

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 19 г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ школа № 19)**

«СОГЛАСОВАНО»

на заседании Управляющего совета школы
Протокол № 06
от «28» августа 2020 г.

«РАССМОТРЕНО»

на заседании Педагогического совета
Протокол № 9
от «28» августа 2020 г.

«УТВЕРЖДЕНО»



ПОЛОЖЕНИЕ

**о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся
в МБОУ «Школа № 19 г. Феодосии Республики Крым»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся комиссии (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместной с администрацией Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 19 г. Феодосии Республики Крым» (далее – МБОУ Школа №19, Школа) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее - Методические рекомендации) и Уставом школы.

1.3. Организация родительского контроля за качеством питания обучающихся в Школе может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (*Приложение № 1*) и участия в работе общешкольной комиссии (*Приложение № 2*).

1.4. Для решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Школе ежегодно создаётся комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее – комиссия) на текущий учебный год.

1.5. В состав комиссии входят представители администрации, родительской общественности, педагогические работники. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом директора.

1.6. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся.
- 4.1.2. Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 4.1.3. Заслушивать на своих заседаниях отчеты по обеспечению качественного питания обучающихся.
- 4.1.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- 4.1.5. Изменить график проверки, если причина объективна.
- 4.1.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.2. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).
- 4.3. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или

ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.4. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии.

5.3. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительский комитет.

5.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Управляющий Совет школы.

5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта и отчёта по самообследованию школы.

5.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом (Приложение №1).

6. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем комиссии родительского контроля за организацией питания обучающихся.

6.2. Протоколы комиссии хранятся у заместителя директора школы, ответственного за организацию питания.

Приложение № 1
к Положению о родительском контроле
за организацией горячего питания обучающихся
в МБОУ «Школа № 19 г. Феодосии Республики Крым»

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
4. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
 - НЕ НРАВИТСЯ
 - НЕ УСПЕВАЕТЕ
 - ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
5. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:
 - ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
 - ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
 - 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)
6. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - ИНОГДА
 - НЕТ
7. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
8. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - НЕ ВСЕГДА
9. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?
 - НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
 - ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
 - ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
 - ОСТЫВШАЯ ЕДА
 - МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
 - ИНОЕ

10. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ИНОГДА

11. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ДА
- НЕТ

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

13. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ:

Приложение № 2
к Положению о родительском контроле
за организацией горячего питания обучающихся
в МБОУ «Школа № 19 г. Феодосии Республики Крым»

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

№	Вопрос	Оценка
1.	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2.	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3.	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	

7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8.	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9.	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10.	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11.	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12.	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13.	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15.	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16.	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	

	Б) да	
17	<i>Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?</i>	
	А) нет	
	Б) да	

Дополнительные замечания:

Подписи членов комиссии:

Приложение № 3
к Положению о родительском контроле
за организацией горячего питания обучающихся
в МБОУ «Школа № 19 г. Феодосии Республики Крым»

АКТ № _____
проверки помещения (буфет-раздаточная) для приема пищи
МБОУ «Школа № 19 г. Феодосии Республики Крым»
комиссией родительского контроля за организацией и качеством
горячего питания обучающихся

от « _____ » _____ 20__ года

Комиссия в составе:

составили настоящий акт в том, что « _____ » _____ 20__ г. в « _____ » час. « _____ » мин.
была проведена проверка организации и качества питания в школьной столовой.

Время проверки: _____ мин. (_____ перемена)

В ходе проверки выявлено:

№	Основные показатели (критерии)	Степень соблюдения показателей		Примечания
		да	нет	
1.	Наличие двухнедельного цикличного меню, согласованного с Роспотребнадзором			
2.	Наличие фактического меню на день и его соответствие цикличному			
3.	Наличие запрещенных блюд и продуктов			
4.	Санитарно-техническое состояние обеденного зала			
5.	Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд			
6.	Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися			
7.	Соблюдение графика работы столовой			
8.	Контроль качества блюд:			

	– температура;			
	– весовое соответствие блюд;			
	– вкусовые качества			
9.	Визуальный осмотр объема и вида пищевых отходов после приема пищи			
10.	Информирование родителей и детей о здоровом питании			

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

[illegible]

Члены комиссии:

[illegible]

Вложение

пронумеровано, прошито
скреплено печатью
10 (десять)

лист 06

Директор
МБОУ школа № 19
Н.Ю.Аулова

