

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 19 им. С.Н. Котова г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ школа № 19 им. С.Н. Котова)**

«СОГЛАСОВАНО»

Управляющим советом школы
Протокол № 04
от «25» мая 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Школа №19
им. С.Н. Котова

Н.Ю. Аулова
«26» июня 2023 г.
Приказ № 271

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее – Положение) в МБОУ «Школе № 19 г. Феодосия Республики Крым» разработано в соответствии со статьей 50 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.07.1995 № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.08.2022 № 03-1142 «О методических рекомендациях по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ Школы № 19 им. С.Н. Котова (далее – МБОУ Школа № 19 им. С.Н. Котова, Учреждение).

1.2. Настоящее Положение правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения города на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 5 до 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МБОУ Школа № 19 им. С.Н. Котова.

1.3. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в Учреждении;
- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- «*Платные образовательные услуги*» – образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор);
- «*Заказчик*» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «*Исполнитель*» – МБОУ Школа № 19 им. С.Н. Котова;
- «*Обучающийся*» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем;
- «*Недостаток платных образовательных услуг*» – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «*Существенный недостаток платных образовательных услуг*» – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов.

1.6. Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия заказчика. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Учреждение за рамками соответствующих образовательных программ и в соответствии с Уставом может оказывать следующие виды платных образовательных услуг:

- организовывать изучение предметов и дисциплин сверх часов и сверх программ, предусмотренным учебным планом;
- организовывать изучение специальных дисциплин по желанию обучающихся и (или) родителей (лиц их замещающих);
- проводить репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- организовывать курсы: по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения, по изучению иностранных языков;
- создавать различные студии, группы, школы, факультативы по обучению и приобщению к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных

промыслов и т.д., т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

- создавать группы по специальному обучению детей с отклонениями в развитии;
- создавать группы по подготовке, адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовительные);
- осуществлять присмотр и уход за детьми в группах продленного дня (далее – ГПД);
- создавать спортивные и физкультурные секции.

1.9. Учреждение оказывает платные образовательные услуги при условии:

- наличия соответствующей материально-технической базы, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг, без ущемления основной образовательной деятельности в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- наличия лицевого счета, открытого в органах казначейства.

1.10. Достоверная информация по платным услугам должна находиться в доступном для ознакомления месте Учреждения и на ее официальном сайте в сети Интернет и включать в себя, согласно ст.54 Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- наименование Учреждения, место его положения;
- свидетельство о государственной регистрации и режиме работы образовательного Учреждения;
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- другая информация, предусмотренная Федеральным законом от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- договоры, заявления, расписания занятий.

1.11. По результатам оказания платных услуг ведется бухгалтерский, статистический и налоговый учет, составляется и предоставляется отчетность по установленным формам и срокам.

1.12. Полученные от оказания платных услуг денежные средства зачисляются на счет Учреждения по учету средств от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности.

2. Порядок организации платных услуг

2.1. Учреждение, осуществляющее деятельность по оказанию платных образовательных услуг, должно:

- организовать учет рабочего времени при оказании платных образовательных услуг;
- организовать раздельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;
- организовать раздельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг.

2.2. При наличии условий, перечисленных выше, Учреждению для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:

2.2.1. Изучить спрос (май-сентябрь) востребованности платных образовательных услуг, определить предполагаемых заказчиков.

2.2.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий.

2.2.3. Составить и утвердить учебные планы по платным образовательным услугам. Количество часов, предлагаемых исполнителем в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся.

2.2.4. В установленном порядке обеспечить подбор и расстановку педагогических кадров по оказанию платных образовательных услуг. С работниками, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг, заключаются трудовые договоры в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации

2.2.5. Составить штатное расписание на основании штатных единиц, необходимых для оказания платных образовательных услуг, в соответствии с утвержденными образовательными программами и учебными планами, при этом наименования должностей работников и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также наименованиям профессий рабочих Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

2.2.6. Составить тарификацию работников, оказывающих платные образовательные услуги, на основании плана финансово-хозяйственной деятельности доходов и расходов за месяц по каждому виду платной образовательной услуги и штатной расстановки.

2.2.7. Исходя из количества учебных часов по утвержденной программе платной образовательной услуги, учебному плану обеспечить в установленном порядке составление расчета месячной платы по каждому виду платных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства, муниципальных правовых актов, настоящего Положения.

2.3. Организация предоставления платных образовательных услуг осуществляется на основании приказа директора школы, изданного на основании поданных заявлений, заключенных договоров с заказчиками.

Приказом утверждается:

- перечень оказываемых в учебном году платных образовательных услуг;
- ответственные лица с обозначением круга их обязанностей;
- состав участников;
- организация работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.);
- привлекаемый педагогический состав с определением учебной нагрузки преподавателей (в свободное от основной работы время);
- порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг.

2.4. Учреждение в установленном порядке уведомляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» об организации платных образовательных услуг с указанием:

- наименования платных образовательных услуг;
- стоимости в час по каждому виду услуг;

- продолжительности одного занятия по каждому виду услуг;
- стоимости одного занятия по каждому виду услуг;
- количества занятий в неделю по каждому виду услуг;
- количества занятий в месяц по каждому виду услуг;
- стоимости в месяц по каждому виду услуг;
- расписания занятий с указанием времени проведения и помещений, в которых они будут проводиться.

2.5. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.6. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.7. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

2.8. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

2.9. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

2.10. Платные образовательные услуги оказываются в группах. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.2. и 3.3. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, в месте нахождения филиала Учреждения (при наличии), на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с указанием:

- полного наименования и места нахождения Учреждения;
- сведений об уставе, о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, даты выдачи (регистрации), срока действия и органа, выдавшего документ;

- уровня и направленности реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, форм и сроков их освоения;
- перечня платных образовательных услуг;
- стоимости платных образовательных услуг в соответствии с прейскурантом на платные образовательные услуги на учебный год и порядка их оплаты;
- перечня льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, и категорий граждан, имеющих право на получение льгот по оплате платных образовательных услуг;
- правил приема;
- формы документа, выдаваемого по окончании обучения (при наличии);
- сведений о режиме работы Учреждения, а также расписания занятий;
- иных сведений по требованию заказчика для ознакомления.

О том, что заказчик ознакомлен с информацией, исполнитель делает соответствующую запись в приемных документах, которая заверяется личной подписью заказчика.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;

– другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.8. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг заявитель обращается к исполнителю с заявлением об оказании платных образовательных услуг в порядке, и с предоставлением документов, предусмотренных Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, утвержденном исполнителем.

3.9. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.10. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, путем безналичного расчета по указанным в договоре реквизитам исполнителя и предоставить ему копию квитанции об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения с отметкой банка.

3.11. Учреждение заключает договор с заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую платную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.12. Договор является отчетным документом и подлежит хранению в Учреждении не менее 5 лет.

4. Правила приёма на обучение

4.1 Прием заявлений в Учреждение для обучения по программам платных образовательных услуг осуществляется в течение календарного года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме для обучения по программам платных образовательных услуг родитель (законный представитель) предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

– граждане: оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

– иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом: копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской

Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.3. В заявлении поступающего указываются следующие обязательные сведения: фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя), домашний адрес; контактные телефоны; фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего; дата рождения.

4.4. В заявлении также фиксируется факт ознакомления о том, что занятия в группах по программам платных образовательных услуг не являются обязательным условием для поступления в Учреждение. Факт ознакомления заверяется личной подписью родителя (законного представителя).

4.5. Занятия в группах платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп. Комплектование классов (групп) осуществляются, как правило, до 20 сентября текущего года.

4.6. Платные образовательные услуги предоставляются по заявлениям Заказчика при наполняемости группы не менее 8 человек.

5. Формирование цен на платные образовательные услуги

5.1. Средства от платной образовательной деятельности являются одним из источников финансового обеспечения бюджетного Учреждения.

5.2. Формирование цен на платные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат Учреждения на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости, затраченных на ее осуществление ресурсов.

5.3. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. План финансово-хозяйственной деятельности по расходам за счет доходов от платных образовательных услуг, а также его исполнение осуществляется по статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5.4. Планирование расходов за счет доходов от платных образовательных услуг состоит из двух разделов:

5.4.1. Доходы – родительская плата за платные образовательные услуги.

Доходы рассчитываются исходя из списочного количества детей групп (классов), ежемесячной родительской платы за платные образовательные услуги и количества месяцев предоставления этих услуг.

5.4.2. Расходы – все расходы, которые непосредственно связаны с оказанием платных образовательных услуг по кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5.5. Расчет цены платной образовательной услуги на одного учащегося за 1 занятие производится по формуле: $C_{ндou} = Cc$, где

$C_{ндou}$ – цена платной образовательной услуги на 1 учащегося за 1 занятие (руб.);

Cc – себестоимость платной образовательной услуги на 1 учащегося за 1 занятие (руб.).

5.6. Себестоимость платной образовательной услуги включает в себя:

– расходы на оплату труда педагогическим работникам и административно-хозяйственному персоналу, а также выплату стимулирующих,

– материальные затраты, в которые входят: расходы на коммунальные услуги, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договора или плана финансово-хозяйственной деятельности); расходы на увеличение стоимости

материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходы на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня, выполнения санитарно-эпидемиологических нормативов и правил.

5.7. Себестоимость платной образовательной услуги в расчете (калькуляции) на одного потребителя ($C_{у п}$) определяется как частное от деления общей суммы затрат по платным образовательным услугам к общему количеству потребителей платных образовательных услуг (K): $C_{у п} = C_{у} / K$, где

$C_{у}$ – себестоимость услуги

$$C_{у} = (Зп + Зо + За + Нз + Мз) / K;$$

$Зп$ - Заработная плата педагогов в месяц:

$$Зп = СТчас \times Кчас, \text{ где}$$

$СТчас$ – заработная плата в час (рассчитывается путем деления заработной платы педагога в месяц на норму часов педагогической работы за ставку заработной платы);

$Кчас$ – количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная образовательная услуга.

$Зо$ - заработная плата обслуживающего персонала в месяц: $Зо = ТСчас \times Кчас$, где

$ТСчас$ – оклад (ставка) обслуживающего персонала, занятого на обеспечении платной образовательной услуги, в час;

$За$ – заработная плата (поощрительные (стимулирующие) выплаты) административно-управленческого персонала устанавливаются в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Положением, но не должна превышать 100% общего фонда оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг.

$Нз$ – начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации:

$$Нз = (Зп + Зо + За) \times 30,2\%.$$

5.8. Размер родительской платы за осуществление присмотра и ухода за детьми в ГПД определяется по формуле:

$$РП = (((ЗП + НЗП) \times 12 / K / 3,6 \times Ч + (ЗППП + НППП) \times 12 / K / ЧПП)) + ЗПР / НГ + ЗПИТ, \text{ где:}$$

$РП$ – размер родительской платы в день;

$ЗП$ – заработная плата педагогов, занятых при осуществлении присмотра и ухода за детьми в ГПД за месяц, в соответствии с целевыми показателями по заработной плате педагогов, установленных Указами Президента Российской Федерации на соответствующий год;

$НЗП$ – начисления на заработную плату педагогов за месяц;

12 – количество месяцев в году;

K – количество рабочих дней в соответствующем году в Республике Крым;

$3,6$ – количество педагогических часов в день (рассчитано в соответствии с нормой часов учебной недели, утвержденной приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 (ред. от 13.05.2019));

$Ч$ – количество часов работы ГПД с учетом мнения потребностей родителей (законных представителей), указанных в соответствующем заявлении (в зависимости от распределения времени по направлениям в ГПД согласно рекомендациям Минпросвещения России (письмо от 10.04.2023 № 03-652));

– ГПД, действующие в первой половине дня от 2 часов 00 минут до 3 часов 45 минут;

- ГПД, действующие во второй половине дня от 3 часов 15 минут до 5 часов 15 минут;
- ГПД для обучающихся 1 классов (во второй половине дня) от 3 часов 15 минут до 6 часов 20 минут;
- ЗППП – прогнозируемая средняя заработная плата прочего персонала, занятого при осуществлении присмотра и ухода за детьми в ГПД за месяц;
- НПП – начисления на заработную плату прочего персонала за месяц; ЧПП – количество часов работы прочего персонала в ГПД в день;
- ЗПР – затраты, связанные с приобретением материальных ценностей и расходных материалов, используемых непосредственно в процессе присмотра и ухода (канцелярские товары, бумага, заправка картриджа и др.), а также затраты, используемые для хозяйственно-бытового обслуживания и обеспечения соблюдения детьми режима дня и личной гигиены (туалетные принадлежности, хозяйственный инвентарь, бытовая химия и др.) на одного Обучающегося в месяц, устанавливаются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- НГ – расчетная максимально возможная наполняемость группы (чел.);
- ЗПИТ – затраты на питание, установленные Порядком обеспечения питанием Обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым, утвержденным постановлением Администрации города Феодосии Республики Крым;

Родительская плата за осуществление присмотра и ухода за детьми в ГПД должна обеспечивать только возмещение расходов образовательного учреждения на осуществление присмотра и ухода за детьми в ГПД.

5.9. Заработная плата работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг рассчитывается с учетом применения формул расчета утвержденных Постановлением администрации города Феодосии Республики Крым «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым и муниципальных казенных учреждений, отнесенных к ведению Муниципального казенного учреждения «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» (в действующей редакции).

В калькуляцию платной образовательной услуги могут включаться поощрительные (стимулирующие) выплаты работникам, занятым оказанием и организацией платных образовательных услуг. Данные выплаты включаются в фонд оплаты труда.

Данные затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации: Мз – материальные затраты, которые определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового кодекса Российской Федерации, в которые входят расходы на приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом. Данные затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов РФ.

5.10. Дискриминация цен на платные образовательные услуги.

5.10.1. Учитывая специфику формирования спроса на различные виды платных образовательных услуг, его неравномерность во времени, возможно установление различных цен на одну и ту же услугу (ценовая дискриминация) в зависимости от изменения спроса.

5.10.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.10.3. При расчете оплаты труда работникам, оказывающим платные услуги, возможно применение сдельных, бестарифных и иных систем оплаты труда. При разработке подобных систем оплаты труда должно быть соблюдено требование трудового законодательства: заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени, не может быть ниже, чем предусмотрено тарификацией, пропорционально отработанного времени.

5.11. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг, кроме их доли, направляемой на оплату труда и начислений работников Учреждения.

5.12. Налогообложение доходов, полученных Учреждением от реализации платных образовательных услуг, обеспечивается в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок распределения доходов

6.1. Расходование средств от платных услуг осуществляется согласно плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденному директором школы.

6.2. Доходы полученные от оказания платных услуг Учреждения направляются:

- на оплату труда работников Учреждения, рассчитанную по нормативам и согласно утвержденного штатного расписания на обслуживающий персонал и тарификационные списки педагогических работников, участников в оказании платных услуг;
- на перечисление налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством РФ);
- на оплату материальных и иных видов затрат, в т.ч. приобретение и содержание основных средств, материалов, капитальный и текущий ремонт объектов Учреждения;
- оплату коммунальных услуг,
- расходы на улучшение материально-технической базы Учреждения;
- на другие расходы, связанные с уставной деятельностью Учреждения.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от

исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.