

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 19 им. С.Н. КОТОВА г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ школа № 19 им. С.Н. Котова)**

ул. Куйбышева, д. 23, г. Феодосия,
Республика Крым,
Российская Федерация, 298100

тел. (36562) 2-21-33, 3-16-66
e-mail: school_19-feodosiy@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

От «30» августа 2023г.

№343

*О создании комиссии
по осуществлению родительского контроля
за организацией питания обучающихся
в 2023/2024 учебном году*

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, руководствуясь Положением о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ Школа № 19, утвержденного приказом от 01.09.2021 № 719, на основании общешкольного родительского собрания (протокол № 05 от 25.08.2023 г.), с целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля качества питания заместителя директора по учебно-воспитательной работе Крищенко Т.В.
2. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся МБОУ Школа № 19 им. С.Н. Котова в 2023/2024 учебном году в следующем составе:
Председатель комиссии – Крищенко Т.В., заместитель директора по УВР, ответственная за организацию питания в школе.
Члены комиссии:
Куликовская М.В., социальный педагог;
Коротаева Н.А., председатель школьного родительского комитета (по согласованию);
представители родительской общественности:
Мирошникова И.Ю., представитель родительской общественности (по согласованию);
Кафланова Н.Г., представитель родительской общественности (по согласованию);
Кочанова А.Ю., представитель родительской общественности (по согласованию);
Теленкова М.С., представитель родительской общественности (по согласованию).
3. Утвердить План работы школьной комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в 2023/2024 учебном году (*Приложение № 1*).
4. Утвердить График родительского контроля за организацией питания обучающихся в 2023/2024 учебном году (*Приложение № 2*).
5. Утвердить форму журнала посещения родительского контроля (*Приложение № 3*).

6. Комиссии по проведению мероприятий родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся МБОУ Школа № 19 им. С.Н. Котова осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
- контроль за обеспечением необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния раздаточной, буфета;
- контроль за соблюдением графика работы буфета (раздаточной).

7. Классным руководителям 1-11 классов ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся:

- с порядком доступа законных представителей обучающихся в помещение (буфет-раздаточная) для приема пищи обучающихся;
- принимать заявки от родительской общественности и передавать ответственному за питание.

8. Ответственной за организацию питания в школе Крищенко Т.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

8.1. Разместить на информационном стенде и официальном сайте школы порядок организации и проведения родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся.

8.2. Своевременно и качественно оформлять и вести документацию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся.

8.3. Представлять результаты контроля на обсуждение на административных совещаниях, заседаниях при директоре.

8.4. Доводить результаты контроля до сведения родительской общественности на общешкольных и классных родительских собраниях, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Школа № 19

Н.Ю. Аулова

С приказом ознакомлены:

Крищенко Т.В. _____

Куликовская М.В. _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа № 19

Н.Ю. Аулова

ПЛАН РАБОТЫ
комиссии по проведению мероприятий родительского контроля
за организацией горячего питания обучающихся
МБОУ «Школа № 19 им. С.Н. Котова г. Феодосии Республики Крым»
в 2023/2024 учебном году

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в четверть	Члены Комиссии
2.	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в четверть	Члены комиссии
3.	Проверка санитарно-гигиенического содержания обеденного зала, обеденной мебели	Один раз в четверть	Члены комиссии
4.	Контроль условий соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Один раз в четверть	Члены комиссии
5.	Контроль наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	Один раз в четверть	Члены комиссии
6.	Проверка объема и вида пищевых отходов после приема пищи	Один раз в четверть	Члены комиссии
7.	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Крищенко Т.В.
8.	Опрос среди обучающихся с целью выяснения удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовых предпочтений детей	Два раза в год (октябрь, апрель)	Заместитель директора по УВР Крищенко Т.В.
9.	Опрос среди родителей с целью выяснения удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд, организацией питания, условиями соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Два раза в год (октябрь, апрель)	Заместитель директора по УВР Крищенко Т.В.
10.	Организация консультаций по питанию для родителей и классных руководителей	В течение учебного года	Члены комиссии
11.	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии

12.	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии
13.	Отчет о работе комиссии за учебный год	Май	Заместитель директора по УВР Крищенко Т.В.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа № 19

_____ Н.Ю. Аулова

**ГРАФИК
РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ ШКОЛА № 19 им. С.Н. Котова
В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ**

№	Месяц	Сроки	Смена	Классы
1.	Сентябрь	II неделя	I смена	1-е, 5-е классы
			II смена	3-е классы
2.	Октябрь	I, III неделя	I смена	2-е, 8-е классы
			II смена	6-е классы
3.	Ноябрь	II, IV неделя	I смена	9-е классы
			II смена	4-е классы
4.	Декабрь	I, III неделя	I смена	10-11 классы
			II смена	7-е классы
5.	Январь	II, IV неделя	I смена	2-е, 5-е классы
			II смена	4-е классы
6.	Февраль	II, IV неделя	I смена	1-е, 8-е классы
			II смена	6-е классы
7.	Март	I, III неделя	I смена	2-е, 9-е классы
			II смена	3-е классы
8.	Апрель	II, IV неделя	I смена	10-11 классы
			II смена	6-е, 7-е классы
9.	Май	I, III неделя	I смена	1-2 классы
			II смена	3-4 классы