

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 19 им. С.Н. Котова г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ школа № 19 им. С.Н. Котова)**

ул. Куйбышева, д. 23, г. Феодосия,
Республика Крым, Российская
Федерация, 298100

ОГРН 1159102007690
ИНН 9108119368

тел. (36562) 2-21-33, 3-16-66
e-mail: school_19-feodosiy@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

От «02» августа 2024 г.

№ 253

***Об обеспечении антитеррористической
защищенности общеобразовательного
учреждения на 2024-2025 учебный год***

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», с целью организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МБОУ «Школа № 19 им.С.Н.Котова г. Феодосии Республики Крым»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защищенности МБОУ «Школа №19 им.С.Н.Котова» возлагаю на себя.

4. Утвердить комплексный план мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и инженерной укреплённости МБОУ «Школа № 19 им.С.Н.Котова г.Феодосии Республики Крым» на 2024-2025 год ***(Приложение 1)***.

5. Утвердить Инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения террористического акта на территории образовательного учреждения ***(Приложение 2)***.

6. Утвердить Памятку о правилах поведения в местах массового пребывания людей при угрозе совершения террористического акта ***(Приложение 3)***.

7. Проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:

- первичный инструктаж – при приеме на работу;
- повторный инструктаж – 2 раза в год;
- целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении.

Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности. ***(Приложение 4)***

7.1. Организовать деятельность школы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса, охрану здания и территории.

7.3. Осуществлять организацию, координацию и контроль за работой в школе по направлению антитеррористической безопасности и своевременно информировать управление образования о реализации запланированных мероприятий.

7.4. При осуществлении плана по антитеррористической защите школы обеспечить координацию и взаимодействие с правоохранительными органами, оказывать им содействие при проведении антитеррористических мероприятий.

7.5. Контролировать проведение классными руководителями бесед о правилах поведения при угрозе теракта

8. Установить пропускной режим в МБОУ «Школа № 19 им.С.Н.Котова г. Феодосии Республики Крым».

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель директора по УВР МБОУ «Школа №19»

С.М.Куликовский

Приложение 1
к приказу № 253 от 02.09.2024 г.
УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора МБОУ
Школа № 19 им.С.Н.Котова
_____СМ. Куликовский

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
и инженерной укреплённости МБОУ «Школа № 19 им.С.Н.Котова г. Феодосии
Республики Крым»
в 2024-2025 учебном году

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-распорядительная деятельность			
1.	Анализ работы по антитеррористической защищенности общеобразовательного учреждения. Планирование работы по организации деятельности ОУ по антитеррористической защищенности (составление плана мероприятий)	Педагогический совет, август 2024	Директор школы
2.	Ознакомление работников школы с нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы антитеррористической защищенности образовательного учреждения	Сентябрь 2024	Директор школы
3.	Подготовка проекта приказа о назначении ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности	Август 2024	Директор школы
4.	Подготовка проекта приказов по вопросам обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения	В течение года	Ответственный за проведение мероприятия (по приказу)
5.	Рассмотрение вопросов по охране жизни и здоровья детей: - на педагогическом совете школы; - на родительских собраниях	Август 2024	Директор школы
6.	Совещания при директоре по вопросам обеспечения безопасности школы	В течение года	Директор школы
7.	Обновление нормативно правовой документации (локальные акты, должностные инструкции)	Сентябрь 2024	Директор школы
8.	Обеспечение антитеррористической защищенности при проведении праздников, спортивных соревнований и культурно-массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР, Ответственный за АТБ
Предупредительные меры режима безопасности			
9.	Усиление контроля за пропускным режимом в школе путем осуществления вахты (дежурства) с записью в Журнале учета посетителей	Ежедневно	Администрация школы
10.	Осуществление контроля за въездом - выездом автотранспорта на территорию школы с записью в Журнал установленной формы	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ, дежурный сторож
11.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонка сигнализации, дежурство сторожа в	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ

	ночное время)		
12.	Опечатывание чердачных люков	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
13.	Осмотр кабинетов на наличии посторонних и подозрительных предметов	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ, учитель
14.	Обход территории с целью выявления бесхозных предметов, проверки состояния решеток, ограждений, подвалов, подсобных помещений	Ежедневно	Заместитель директора по АХЧ, дежурный администратор (учитель), сторож
15.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, свободный доступ к путям эвакуаций)	В течение года	Заместитель директора по АХЧ, дежурный сторож
16.	Обеспечение хранения ключей от запасных (эвакуационных) выходов из здания в установленном месте.	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ, дежурный сторож
17.	Проведение проверки системы звонкового оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд при эвакуации	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР, Ответственный за АТБ
18.	Проверка состояния оборудования, помещений и техники соответствию требованиям безопасности	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ, учитель
19.	Организация работы антитеррористической группы	В течение года	Заместитель директора по УВР, Ответственный за АТБ
Проведение инструктажей			
20.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности	1 раз в год	Ответственный за АТБ, классные руководители
21.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	1 раз в год	Ответственный за АТБ, классные руководители
22.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	1 раз в год	Ответственный за АТБ, классные руководители
23.	Инструктаж по контрольно-пропускному и внутри - объектовому режимам	1 раз в год	Зам. директора по УВР, АХЧ, Ответственный за АТБ
24.	Отработка практических действий по эвакуации персонала и обучающихся по сигналу тревоги	В течение года	Заместитель директора по УВР, Ответственный за АТБ
Организация работы с обучающимися			
25.	Проведение встреч с сотрудниками право-	В течение	Ответственный за

	охранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	года	АТБ, классные руководители
26.	Тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в общественных местах и городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	В течение года	Ответственный за АТБ, классные руководители
27.	Проведение занятий ОБЖ	В течение года	Ответственный за АТБ
28.	Проведение тренировок по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	Ежеквартально	Ответственный за АТБ, классные руководители
29.	Проведение дидактических игр на классных часах: «Правила поведения или как я должен поступить»	В течение года	Классные руководители
30.	Организация взаимодействия коллектива школы с представителями медицинских учреждений	В течение года	Зам. директора по УВР, медицинская сестра
Организация работы с родителями			
31.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения школы	Постоянно	Классные руководители
32.	Проведение родительских собраний	Постоянно	Классные руководители
33.	Оформление информационных уголков (памятки, буклеты и т. п.)	В течение года	Классные руководители
Организация инженерно-технической укрепленности образовательного учреждения			
34.	Установка видеонаблюдения	В течение года	Директор школы, заместитель директора по АХЧ
35.	Наличие стационарного телефона с автоматическим определителем номера звонившего абонента и записью разговора	Август 2023	Директор школы
36.	Обеспечение охраны службами безопасности, вневедомственной охраной органами внутренних дел на договорной основе, частными охранными предприятиями	В течение года	Директор школы
37.	Реконструкция ограждения территории ОУ	В течение года	Директор школы
38.	Организация и проведение работ по установке дополнительного аварийного освещения территории школы	Август 2023	Директор школы
39.	Наличие инженерно-технических средств охраны (охранно-пожарной сигнализации ОПС), тревожной сигнализации, системы видеонаблюдения и контроля	Постоянно	Директор школы

Приложение 1
к приказу № 253 от 02.09.2024 г.
УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора МБОУ
Школа № 19 им.С.Н.Котова
_____СМ. Куликовский

**Инструкция о действиях должностных лиц
МБОУ «Школа № 19 им.С.Н.Котова г. Феодосии Республики Крым»
при угрозе совершения террористического акта
на территории образовательного учреждения**

При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нем лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и директору образовательного учреждения, а в случае их отсутствия, лицу, исполняющему обязанности директора школы.
2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время ее обнаружения.
3. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие директору образовательного учреждения немедленно сообщить о происшествии:
Дежурный диспетчер центрального пункта пожарной связи МЧС – тел. **101, 2-15-57**
Полиция – тел. **102**
Дежурный ФСБ – тел. **2-22-66, +7918-411-12-90**
4. Директору школы немедленно дать указание заместителю директора по УВР о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в нее людей.
5. Директору школы дать команду на проведение экстренной эвакуации работников и обучающихся образовательного учреждения в безопасную зону.
6. Директору школы сообщить о происшествии и предпринятых действиях вышестоящему руководству.
7. Заместителю директора по УВР произвести поименную проверку работников и обучающихся образовательного учреждения в безопасном месте и доложить директору школы.
8. Ответственному лицу обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, «скорой помощи», МЧС, служб эксплуатации.
9. По прибытии на место оперативно - следственной группы УВД действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно – имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
- наличие звука работающего часового механизма;
- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- резкий запах горюче – смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
- наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.)

**Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются
обычные предметы.**

Приложение 3
к приказу № 253 от 02.09.2024 г.
УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора МБОУ
Школа № 19 им.С.Н.Котова
_____СМ. Куликовский

ПАМЯТКА
о правилах поведения обучающихся и работников
МБОУ «Школа № 19 им.С.Н.Котова г. Феодосии Республики Крым»
в местах массового пребывания людей при угрозе совершения
и совершении террористического акта

При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета

1. Лицу обнаружившему подозрительный предмет, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку, запомнить время её обнаружения.
2. Немедленно сообщить о нём лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и директору образовательного учреждения, или лицу заменяющему.
3. Немедленно сообщить дежурному диспетчеру центрального пункта пожарной связи МЧС по тел. **101, 2-15-57**, дежурному по УФСБ города по тел. **2-22-66, +7918-411-12-90**, в полицию по тел. **102**., действовать в дальнейшем в соответствии с их указаниями.
4. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м.
5. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны с соблюдением мер предосторожности.
6. Организовать экстренную эвакуацию обучающихся и персонала из здания ОУ, не сообщая, во избежание паники, об угрозе взрыва.
7. По прибытии представителей правоохранительных органов действовать по их указанию.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- ✓ наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно-имитирующих средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- ✓ наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
- ✓ наличие звука работающего часового механизма;
- ✓ наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- ✓ резкий запах горюче-смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
- ✓ наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.).

Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы: коробки, сотовые телефоны, игрушки и т.п.

При захвате людей в заложники

1. Немедленно сообщить дежурному диспетчеру центрального пункта пожарной связи МЧС по тел. 101, 2-15-57, дежурному по УФСБ города по тел. 2-22-66, +7918-411-12-90, в полицию по тел. 102.
2. Принять меры по обеспечению беспрепятственного прохода (проезда) на территорию ОУ сотрудников МВД, МЧС, ФСБ, автомобилей скорой медицинской помощи.
3. С прибытием сотрудников спецподразделений МВД, и ФСБ сообщить имеющуюся информацию.
4. Не противоречить террористам, выполнять их требования, если это связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей.

5. Не провоцировать действия, которые могут повлечь за собой применение террористами оружия;
6. По своей инициативе в переговоры с террористами не вступать.
7. Если Вас захватили в заложники:
 - ✓ По возможности возьмите себя в руки, успокойтесь и не паникуйте.
 - ✓ Подготовьтесь физически, морально и эмоционально к возможному трудному испытанию.
 - ✓ Не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успешности побега.
 - ✓ Если вас связали, постарайтесь незаметно расслабить верёвки;
 - ✓ Расположитесь по возможности подальше от окон, дверей и самих похитителей.
 - ✓ Если место вашего похищения неизвестно, постарайтесь определить его по различным признакам.
 - ✓ Запомните о террористах как можно больше информации: их количестве, степени вооружённости, особенности внешности, особенностях и темах разговоров.
 - ✓ Избегайте смотреть похитителям прямо в глаза.
 - ✓ Не делайте резких и угрожающих движений, не провоцируйте террористов на необдуманные действия.
 - ✓ При взаимодействии с террористами выполняйте все их распоряжения, займите позицию пассивного сотрудничества. Не высказывайте категорических отказов. Но и не выражайте им своих симпатий и приверженности их идеям. Не принимайте их сторону.
 - ✓ Если вас спрашивают, говорите спокойным голосом, избегайте вызывающего, враждебного поведения. На вопросы отвечайте кратко. Не допускайте заявлений, которые могут повредить тебе или другим людям.
 - ✓ При наличии проблем со здоровьем заявляйте об этом спокойным голосом.
 - ✓ Сохраняй умственную активность, найдите себе какое – либо занятие (жизненные воспоминания, небольшие физические упражнения, разминка).
 - ✓ Для поддержания сил ешь и пей, что дают, даже если нет аппетита и пища не вкусная.
 - ✓ В случае штурма помещения правоохранительными органами лягте на пол лицом вниз, сложив руки на затылке.

При приёме по телефону сообщения, содержащего угрозы террористического характера

1. Не прерывая говорящего и не вдаваясь в панику, выслушать предполагаемого террориста и попытаться получить как можно больше информации о характере звонка.
2. По окончании разговора не прерывать связь.
3. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.
4. Немедленно сообщить дежурному по УФСБ города по тел. 2-22-66, +7918-411-12-90, в полицию по тел. 102 о поступившем телефонном звонке;
5. Отметьте характер звонка – городской или междугородний.
6. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук телеаппаратуры, голоса др.)
7. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
8. Постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
 - ✓ *Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?*
 - ✓ *Какие конкретные требования он (она) выдвигает?*
 - ✓ *На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?*
 - ✓ *Как и когда с ним (с ней) можно связаться?*
 - ✓ *Кому вы можете или должны сообщить?*
9. По ходу разговора отметьте для себя пол и примерный возраст звонившего, особенности его речи:
 - голос громкий - тихий; высокий – низкий;

- темп речи: быстрая – медленная;
 - произношение отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
 - манера речи: развязная, с издёвкой с нецензурными выражениями.
10. По окончании разговора, не кладите трубку на телефонный аппарат (для возможности определения номера телефона звонившего), немедленно сообщите в правоохранительные органы.
 11. При наличии автоматического определителя номера запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.
 12. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету с записью разговора и примите меры к её сохранности. Обязательно установите на её место другую кассету.
 13. По окончании разговора не распространяйтесь об этом посторонним, а сразу же сообщите о нём должностным лицам ДОУ, или конкретно ответственному за террористическую безопасность.
 14. При необходимости организовать эвакуацию учащихся и персонала согласно плану экстренной эвакуации из ОУ.
 15. Обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.

**При обращении с анонимными материалами,
содержащими угрозы террористического характера**

1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности, уберите его в чистый, плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.
2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
3. Если документ поступил в конверте - его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
4. Сохраняйте всё: сам документ с текстом, любые вложения, конверт, упаковку, ничего не выбрасывайте.
5. Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.
6. Запомните обстоятельства получения или обнаружения письма, записки.
7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.
8. Анонимные материалы направляются в УВД с сопроводительным письмом, в котором указываются конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а так же обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.
9. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявления граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

Приложение 4

к приказу № 253 от 02.09.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ**Заместитель директора МБОУ****Школа № 19 им.С.Н.Котова****_____С.М. Куликовский**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №19 им.С.Н.Котова г. Феодосии Республики Крым»**

Ж У Р Н А Л

**инструктажей по антитеррористической защищенности территории и помещений
МБОУ «Школа №19. им С.Н.Котова»**

начат : _____

окончен: _____

ответственный за ведение журнала -

ответственный за антитеррористическую
безопасность МБОУ «Школа №19» Куликовский С.М.

п/п	Ф.И.О., инструктируемого	дата	содержание инструктажа	Ф.И.О. должность проводящего инструктаж	место проведения	подпись инструктирующего	Подпись инструктируемого
1.							
2.							
3.							
4.							

Примечание:

Проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:

- первичный инструктаж – при приеме на работу;
- повторный инструктаж – 2 раза в год;
- целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении.