БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
СТӘРЛЕТАМАҠ ҠАЛАҺЫ
ҠАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«НИКОЛАЙ ИВАНОВИЧ СУХАНОВ ИСЕМЕНДӘГЕ
33-СӨ УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ»
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №33»
ИМЕНИ
СУХАНОВА НИКОЛАЯ ИВАНОВИЧА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СТЕРЛИТАМАК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ИНН 0268045809 ОГРН 1070268002485
453105, г. Стерлитамак,
ул. Водолаженко, 2 «А»,
тел/факс 8(3473) 33-23-01
e-mail: school33_66@list. ru

БОЙОРОҠ **№ 541** **ПРИКАЗ**

«21» октября 2026 г. **«21» октября 2026 г.**

О критериях готовности МАОУ «СОШ №33 им. Н.И. Суханова» г. Стерлитамак РБ к введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.06.2026 № 414 (зарегистрирован Минюстом России 17.09.2026), инструктивно-методическим письмом Минпросвещения России от 12.10.2026 № ОК-2902/03 о введении ФГОС СОО с 1 сентября 2027 года и дорожной картой подготовки муниципальной системы образования, в целях обеспечения организационной, содержательной и материально-технической готовности школы к реализации обновлённого ФГОС СОО в 10-х классах с 1 сентября 2027 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Критерии готовности общеобразовательной организации к введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (Приложение 1).

2. Назначить ответственных за достижение критериев готовности по каждому блоку:

2.1. Нормативное и организационное обеспечение — заместитель директора Даутова Т.Ю.;

2.2. Содержательное (программно-методическое) обеспечение — заместитель директора Файзуллина Л.Р.;

2.3. Кадровое обеспечение — директор, заместители директора Даутова Т.Ю., Файзуллина Л.Р., Гришина О.Н.;

2.4. Материально-техническое обеспечение — заместитель директора Фахретдинов В.Р.;

2.5. Информационное обеспечение и взаимодействие с родителями — Даутова Т.Ю., классные руководители

3. Установить следующие контрольные сроки достижения готовности:

3.1. Проведение опроса обучающихся 8–9 классов и их родителей (законных представителей) о выборе профиля и уровня изучения предметов — до 28 февраля 2027 г.

3.2. Представление данных для формирования модели сети профилей и базового обучения в управление образования — до 1 марта 2027 г.
3.3. Формирование заказа учебников на 2027/2028 учебный год с учётом профилей и базового уровня — до 1 апреля 2027 г.
3.4. Актуализация основной образовательной программы СОО, учебных планов профилей и базового уровня, плана внеурочной деятельности, календарного учебного графика и рабочих программ в соответствии с ФГОС СОО (приказ № 414) и ФОП СОО — до 30 апреля 2027 г.
3.5. Устранение выявленных несоответствий по критериям готовности — до 25 августа 2027 г.
3.6. Подтверждение готовности школы к реализации ФГОС СОО (итоговая справка) — до 30 августа 2027 г.
4. Рабочей группе по подготовке к введению ФГОС СОО в срок до 1 марта 2027 г. провести первичный аудит готовности школы по критериям Приложения 1 и представить итоги на заседании рабочей группы.
5. Заместителю директора Даутовой Т.Ю. обеспечить ведение мониторинга готовности по графику: март 2027 г., июнь 2027 г., август 2027 г. — с заполнением оценочных листов по критериям Приложения 1.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №33 им. Н.И. Суханова»
г. Стерлитамак РБ И.В. Кустова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0081B288C256D271E451613EBCBA3089C2
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №33 ИМЕНИ СУХАНОВА НИКОЛАЯ ИВАНОВИЧА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СТЕРЛИТАМАК РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
Действителен: с 25.09.2025 до 19.12.2026

Ознакомлены:

Приложение 1

КРИТЕРИИ ГОТОВНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ К ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Оценка по каждому критерию: «да» — выполнено; «в работе» — частично; «нет» — не выполнено.

1. Нормативное и организационное обеспечение

1.1. Издан приказ о подготовке к введению ФГОС СОО, утверждён план-график (дорожная карта) мероприятий.

1.2. Создана рабочая группа по введению ФГОС СОО, утверждён её состав и порядок её деятельности.

1.3. Локальные акты приведены в соответствие с ФГОС СОО (положения об ООП, о рабочей программе, о текущем контроле и промежуточной аттестации, о формах обучения по индивидуальному учебному плану, о факультативных занятиях и другие).

1.4. Разработана и утверждена модель сети профилей и базового обучения школы (с учётом опроса обучающихся и родителей).

1.5. Составлен индивидуальный учебный план для каждого обучающегося 10 класса (при профильном обучении).

1.6. Определены направления внеурочной деятельности и план внеурочной деятельности на уровне среднего общего образования.

2. Содержательное (программно-методическое) обеспечение

2.1. Основная образовательная программа СОО актуализирована в соответствии с ФГОС СОО (приказ № 414) и ФОП СОО.

2.2. Утверждены учебные планы профилей и базового уровня обучения.

2.3. Рабочие программы предметов согласованы с ФОП СОО; по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, географии и ОБЗР применяются федеральные рабочие программы напрямую.

2.4. Разработаны и утверждены рабочие программы курсов внеурочной деятельности и дополнительные общеобразовательные программы.

2.5. Обновлена система оценки: определены требования к оцениванию предметных и метапредметных результатов (включая применение технологий искусственного интеллекта), проектной деятельности.

2.6. Составлен календарный учебный график на 2027/2028 учебный год.

2.7. Определены модели реализации профильного обучения (внутрипрофильные классы и группы, сетевые формы, элективные курсы).

3. Кадровое обеспечение

3.1. Составлен график повышения квалификации учителей, преподающих в 10–11 классах, по обновлённому ФГОС СОО (охват — 100% преподавателей 10 классов).

3.2. Учителя ознакомлены с ФГОС СОО, ФОП СОО и изменениями предметных результатов (под подпись).

3.3. Определены кураторы профилей и ответственные за предпрофильную подготовку в 9 классах.

3.4. Обеспечено участие педагогов в методических мероприятиях муниципального и регионального уровней по введению ФГОС СОО.

4. Материально-техническое обеспечение

4.1. Проведена инвентаризация оборудования кабинетов на соответствие федеральному базовому перечню обязательного оборудования.

4.2. Составлен план закупок оборудования с учётом срока вступления в силу базового перечня (с 1 сентября 2030 г.).

4.3. Сформирован и включён в заказ учебников по всем предметам профилей и базового уровня на 2027/2028 учебный год.

4.4. Обеспечен доступ каждого обучающегося к словарю по русскому языку (печатному или цифровому).

4.5. Подготовлены учебные кабинеты для реализации выбранных профилей (включая естественно-научное и технологическое оборудование).

5. Информационное обеспечение и взаимодействие с участниками образовательных отношений

5.1. Проведены родительские собрания в 8–9 классах по разъяснению изменений ФГОС СОО и возможностей выбора траектории (протоколы прилагаются).

5.2. Проведён опрос обучающихся 9 классов и их родителей о выборе профиля, углублённых предметов и базового обучения; результаты обобщены.

5.3. Информация о переходе на ФГОС СОО размещена на официальном сайте школы.

5.4. Организовано информирование о том, что итоговая аттестация 2029 года станет первой по новому стандарту.

6. Итоговое подтверждение готовности

6.1. Заполнены оценочные листы по всем критериям разделов 1–5; критериев со статусом «нет» не осталось.

6.2. Выявленные несоответствия устранены; по критериям со статусом «в работе» приняты управляющие решения.

6.3. Составлена справка о готовности школы к реализации ФГОС СОО с 1 сентября 2027 года

Итоговая оценка готовности (заполняется при мониторинге): _____

Дата заполнения: «____» _____ 20____ г. Ответственный: _____/ И.О. Фамилия /