БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
СТӘРЛЕТАМАҠ ҠАЛАҺЫ
ҠАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«НИКОЛАЙ ИВАНОВИЧ СУХАНОВ
ИСЕМЕНДӘГЕ
33-СӨ УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ»
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №33»
ИМЕНИ
СУХАНОВА НИКОЛАЯ ИВАНОВИЧА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СТЕРЛИТАМАК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ИНН 0268045809 ОГРН 1070268002485
453105, г. Стерлитамак,
ул. Водолаженко, 2 «А»,
тел/факс 8(3473) 33-23-01
e-mail: school33_66@list. ru

БОЙОРОҠ **№ 133** **ПРИКАЗ**

«31» марта 2026 г. **«31» марта 2026 г.**

Об участии в апробации по внедрению подсистем и цифровых сервисов «Московской электронной школы» (МЭШ)

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях апробации и внедрения цифровой образовательной платформы «Московская электронная школа» (МЭШ), разработанной на основе подсистем и сервисов Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (КИС «ГУСОЭВ»), в соответствии с Планом организационных, методических и технических мероприятий по внедрению МЭШ в Республике Башкортостан

Приказываю

1. Организовать участие МАОУ «СОШ №33 им. Н.И. Суханова» г.Стерлитама РБ в апробации подсистем и цифровых сервисов МЭШ в период с «04» апреля 2026 г.
2. Назначить школьным координатором по апробации МЭШ заместителя директора Даутову Т.Ю.
3. Утвердить состав рабочей группы по апробации МЭШ:
Файзуллина Л.Р., заместитель директора;
Чернова Е.А., учитель начальных классов;
Ахмадуллина А.Р., учитель математики;
Фахретдинов В.Р., заместитель директора.
4. Провести следующие мероприятия по апробации МЭШ в школе:
4.1. Регистрацию и авторизацию педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в системе МЭШ;
4.2. Ведение электронного журнала и дневника в системе МЭШ;
4.3. Применение цифровых домашних заданий;
4.4. Сбор обратной связи от участников образовательного процесса и формирование предложений по доработке системы.
5. Координатору МЭШ:
5.1. Обеспечить техническую готовность рабочих мест педагогов и администраторов к работе в системе МЭШ.
5.2. Организовать обучение педагогических работников работе в системе МЭШ (очное/дистанционное).
5.3. Ежемесячно представлять отчёт о ходе апробации директору школы.
6. Классным руководителям:
6.1. Обеспечить регистрацию обучающихся и их родителей в системе МЭШ.
6.2. Провести информационно-разъяснительную работу с родителями о целях и возможностях МЭШ.
7. Педагогическим работникам:

7.1. Использовать сервисы МЭШ в образовательном процессе в соответствии с Планом мероприятий.
7.2. Фиксировать выявленные технические и методические проблемы и передавать их координатору для последующего направления в адрес разработчиков системы.
8. По результатам апробации координатору МЭШ подготовить аналитическую справку о ходе апробации, включающую:

— статистику авторизованных пользователей;
— долю уроков с использованием материалов МЭШ;
— предложения по доработке системы.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №33 им. Н.И. Суханова»
г. Стерлитамак РБ И.В. Кустова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0081B288C256D271E451613EBCBA3089C2
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №33 ИМЕНИ СУХАНОВА НИКОЛАЯ ИВАНОВИЧА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СТЕРЛИТАМАК РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
Действителен: с 25.09.2025 до 19.12.2026