

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Звездочка» с. Калинка
Хабаровского края Хабаровского района

СОГЛАСОВАН
на заседании педагогического
совета МБДОУ с. Калинка
протокол № 59
от «19» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий
МБДОУ с. Калинка
Барина А.В. А.В. Барина
«19» августа 2019 г.



Годовой план
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
детского сада «Звездочка» с. Калинка
Хабаровского района Хабаровского края
на 2019-2020 учебный год

Содержание:

1. Пояснительная записка
 2. Аналитическая справка
 - 2.1. Общие сведения об образовательной организации
 - 2.2. Оценка образовательной деятельности
 - 2.3. Анализ профессиональной деятельности педагогов ДООУ
 - 2.4. Оценка качества кадрового обеспечения
 - 2.5. Анализ системы работы с родителями.
 3. Цель и годовые задачи.
 4. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.
 5. Система внутреннего мониторинга.
 6. Взаимодействие ДООУ с законными представителями детей, посещающих учреждение и социальными партнерами.
 7. Административно –хозяйственная работа
 - 7.1. Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда.
 - 7.2. Мероприятия по организации пожарной безопасности.
 - 7.3. Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.
 - 7.4. Мероприятия антитеррористического направления.
- Приложение к годовому плану

1. Пояснительная записка

В 2018-2019 учебном году образовательный процесс строился на основе реализации двух основных общеобразовательных программ дошкольного образования (далее ООП ДО), разработанных в соответствии с основными общеобразовательными программами дошкольного образования «От рождения до школы под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А Васильевой и «Истоки» разработанная коллективом научных сотрудников центра «Дошкольное детство» им. А.В.Запорожца. Содержание программ в течении учебного года обеспечивало развитие и воспитание детей от полутора до семи лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие.

При организации образовательной деятельности учитывались рекомендации общеобразовательных программ, требования СанПиН. Режим дня соответствовал гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса и предусматривал: - четкую ориентацию на возрастные и психические возможности детей, - выделение достаточного количества времени для сна, прогулки, строгое соблюдение интервалов между приемами пищи.

2. Аналитическая справка деятельности образовательного учреждения за 2018-2019 учебный год

2.1. Общие сведения об образовательной организации.

Организационно-правовая форма – учреждение

Тип образовательной организации – муниципальное бюджетное

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звездочка» с. Калинка Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

Сокращенное название: МБДОУ с. Калинка

Место нахождения (юридический и фактический адрес): 680549, Российская Федерация, Хабаровский край, Хабаровский район, с. Калинка Ул. Торговая д. 2 а

Место нахождения Учредителя:

Юридический адрес: 680510, Российская Федерация, Хабаровский край, Хабаровский район, с. Тополево, ул. Пионерская, д.8, офис 2

Фактический адрес: 680510, Российская Федерация, г. Хабаровск, ул. Волочаевская , дом 6, офис 410

Сайт: <http://zvezdochka-hab.27obr.ru>

Электронная почта: dou-kalinka@mail.ru

Телефон/факс: +7(4212)49-40-58

2.2. Оценка образовательной деятельности.

Мониторинг детского развития осуществлялся воспитателями и педагогами в начале, середине и конце учебного года, на основании индивидуальных маршрутов в аналитической справке представлена сводная таблица 1: «Анализ освоения детьми программного материала за 2018-2019 учебный год».

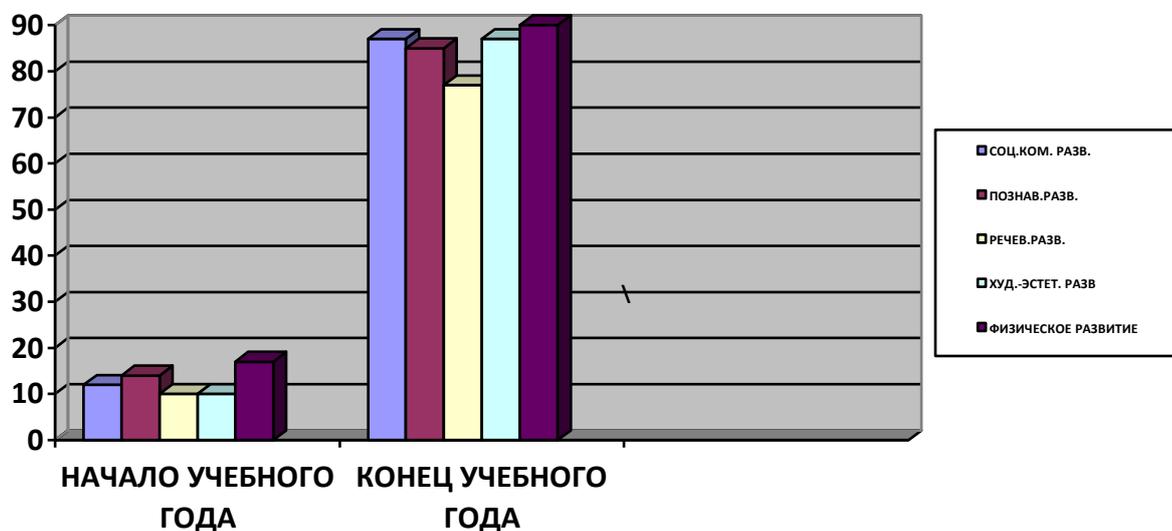
Таблица 1 Сводная таблица по результатам мониторинга

Образовательные области // группа	Период	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие
		не сф./в ст.сф./сф.	не сф./в ст.сф./сф.	не сф./в ст.сф./сф.	не сф./в ст.сф./сф.	не сф./в ст.сф./сф.
Подготовительная к школе группа	Начало года	5/32/63	11/16/73	16/31/53	11/37/52	16/21/63
	Конец года	0/5/95	0/0/100	0/11/89	0/5/95	0/5/95
Старшая группа	Начало года	8/92/0	12/88/0	15/85/0	0/100/0	0/100/0
	Конец года	0/8/92	0/12/88	0/15/85	0/15/85	0/8/92
Средняя группа 1	Начало года	12/71/4	17/71/12	50/42/2	21/67/12	12/67/21
	Конец года	8/54/38	8/63/29	12/71/17	8/71/21	4/50/46
Средняя группа 2	Начало года	22/78/0	26/74/0	22/78/0	35/65/0	35/65/0
	Конец года	0/22/78	0/39/61	9/26/65	0/43/57	0/61/39
Младшая группа	Начало года	11/79/0	11/89/0	22/78/0	11/89/0	0/100/0
	Конец года	0/11/89	0/17/83	0/17/83	0/11/89	0/6/94
Группа раннего возраста	Начало года	71/29/0	76/24/0	82/13/5	71/29/0	41/41/18
	Конец года	12/59/29	23/29/48	41/35/24	5/42/53	12/18/70
Итог	Начало года	23/65/12	26/60/14	35/55/10	25/65/10	17/66/17
	Конец года	3/27/70	5/27/68	10/30/60	2/32/66	3/25/72

Таблица 2. Доля динамики освоения детьми программного материала за 2018-2019 учебный год

Образовательные области //динамика в %	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие	Итого
	13/46/41 87	15/44/41 85	23/42/35 77	13/49/38 87	10/46/44 90	85

Диаграмма итоговой диагностики по образовательным областям за 2018-2019 учебный год



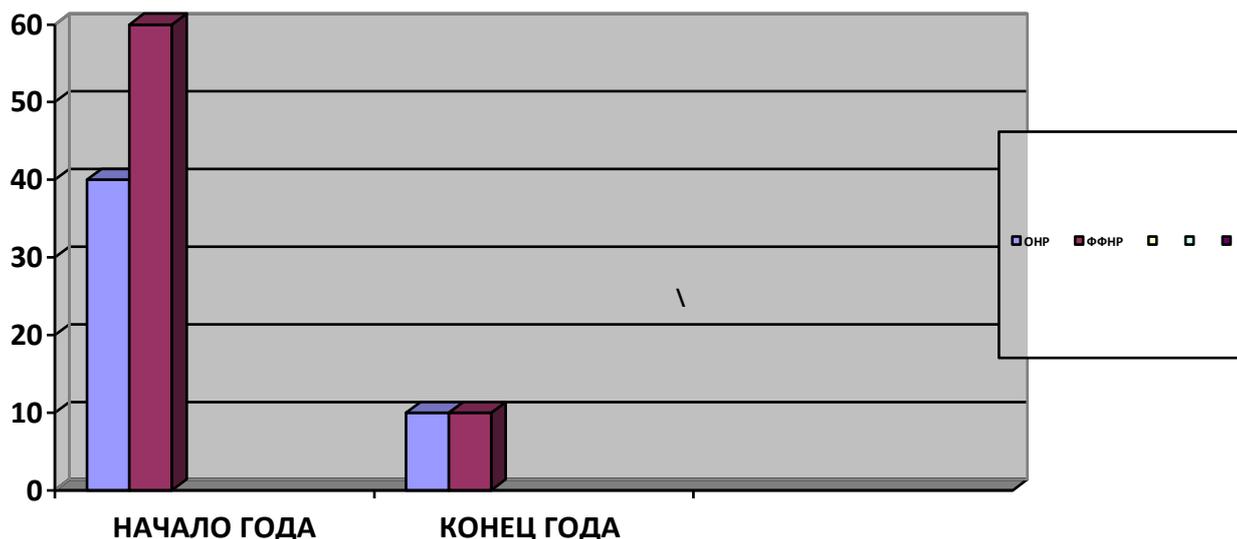
Таким образом, программный материал успешнее всего освоен в образовательной области «Физическое развитие», достаточно успешно детьми усвоен учебный материал в областях: «Социально коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно эстетическое развитие». Мониторинг показывает достаточную, но не высокую успешность освоения в образовательной области «Речевое развитие».

В логопедический пункт в 2018-2019 учебном году было зачислено 20 детей, 12 детей из подготовительной к школе группы и 8 детей из старшей группы. 4 ребенка были оставлены для продолжения коррекционной работы. Основная коррекционная работа проводилась с детьми старшего дошкольного возраста, дети младшего дошкольного возраста получали консультативную помощь (родители, педагоги).

Таблица 3 Итоговая диагностика в конце учебного года показала положительную динамику коррекционной работы

	Поступило кол-во детей	ОНР	ФФН	Выпущ. с чистой речью и полож. динамикой	ОНР	ФФН	Всего выпущено
Подготовительная к школе группа	12	4	8	14	4	8	16 детей
Старшая	8	4	4	2	2	2	
Всего	20	8	12	16	6	10	

Диаграмма итоговой диагностики коррекционной работы



Коррекционная работа в дошкольном учреждении проводимая учителем-логопедом показала стабильные результаты. У большинства детей подготовительной к школе группы к концу учебного года были поставлены и автоматизированы звуки, кроме этого выявлена положительная динамика в развитии самостоятельной связной речи.

Вывод: Анализ результатов мониторинга показывает, что освоение образовательной программы имеет стабильную динамику. Такие результаты достигнуты благодаря целесообразному использованию новых педагогических технологий, методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-пространственной среды. В ДОУ в течении учебного года были созданы все условия для обеспечения психологического и физического благополучия воспитанников: разработан оптимальный двигательный режим, физические и интеллектуальные нагрузки с учётом требований СанПиН. Продумана комфортная организация режимных моментов, в режиме дня использовались приёмы релаксации, сказкотерапия, элементы здоровьесберегающей педагогики.

2.3. Анализ профессиональной деятельности педагогов ДОУ.

В течении учебного проведены семинары, круглые столы, педагогические советы согласно годовому плану.

Таблица 4

Название мероприятия	Тема мероприятия	Дата
Педагогический совет 1	«Определение стратегии развития дошкольного учреждения»	Сентябрь
Педагогический совет 2	«Взаимодействие ДОУ с семьями»	Ноябрь
Педагогический совет 3	«Развитие познавательного интереса, интеллектуально-творческого потенциала детей через игровую деятельность в условиях дошкольного учреждения»	Январь
Педагогический совет 4	Проблемы развитие речи и речевой активности у дошкольников	Март
Педагогический совет 5	Итоги учебного года. Определение стратегии развития дошкольного учреждения в новом учебном году»	Август

Семинар практикум	- «Использование стихов, скороговорок, чистоговорок в развитии самостоятельной связной речи и фонематического слуха у детей младшего дошкольного возраста» «Детская журналистика, и другие нетрадиционные формы занятий, как средство повышения речевого развития детей старшего дошкольного возраста»	Октябрь
Семинар дискуссия	- «Эмоциональное благополучие детей в группе» (создание условий, выполнение этических норм по отношению к детям) «Инклюзивная педагогика, положительные и отрицательные моменты образования»	Январь
Проблемный семинар	«Профессиональное выгорание». «Профилактика эмоционального выгорания педагога».	Февраль
Информационно-практический семинар	«Здоровье нации в наших руках»	Апрель
	Информационный семинар «Математика – это интересно» «Формирование познавательных интересов к математике, через взаимодействие с объектами окружающего мира»	Май
Районный семинар	Исследовательская деятельность как способ формирования инженерного мышления.	Ноябрь
Районный семинар	Одаренные дети и особенности работы с ними.	Апрель
Стажировочная площадка	Инновационная модель логопедического пункта дошкольного образовательного учреждения в условиях ФГОС	В течении года
Круглый стол	Нестандартные формы методической поддержки педагогов	Ноябрь
Круглый стол	«Основы финансовой грамотности детей дошкольного возраста»	Февраль

Педагоги и дети учреждения принимали активное участие в краевых районных конкурсах, выставках и акциях различного уровня.

Таблица 5

Уровень	Название мероприятия	Кол-во участников
Учреждения	Фотовыставка «Прекрасное в природе»	35
	конкурс-выставка поделок из природного материала «Осенняя ярмарка»	28
	Математическая олимпиада	17
	Конкурс дидактических материалов «Лепбук своими руками»	12
	«Батарейки, сдавайтесь!»	6 групп
	Выставка детских рисунков «Я рисую мамочку»	36
	Конкур поделок «Подарок для дедушки Мороза»	42
	Конкурс- выставка среди групп ДОУ «Мини-музей в условиях ДОУ»	4
	Конкурс-выставка поделок, игрушек, рисунков к	15

	празднику 8 Марта «Вот, как с мамой мы умеем» Выставка поделок к Дню Космонавтики «Мир Космоса» Конкурс рисунков «Пожарная безопасность» Выставка рисунков, посвященных Дню Победы.	29 14 27
Районный	«Профессия глазами ребенка» Математическая олимпиада	34 4
Краевой	«Дом моей мечты» «Профессия глазами ребенка» «Игрушки в Зоосад» «День амурского тигра» номинация «Стихи о тигре и для тигра»	20 18 12 1

Проведена работа по углублению информатизации детского сада, педагоги имеют персональные педагогические сайты, благодаря слаженному педагогическому коллективу официальный сайт ДОУ стал более насыщенным, ярким, интересным для коллег и родителей.

Таблица 6

№	И О Ф педагога	Адрес сайта
1	Андреева Екатерина Дмитриевна	https://ekaterina.andreeva.27obr.ru/
2	Улезко Зоя Анатольевна	https://zoya-ulezko.27obr.ru/
3	Онохова Юлия Евгеньевна	https://yuliya-onohova.27obr.ru
4	Носенко Валентина Сергеевна	https://nosenko-vs.27obr.ru/
5	Паламарчук Александра Сергеевна	https://palamarchyk.27obr.ru/
6	Яценко Наталья Викторовна	https://yatsenko-nv.27obr.ru/

Реализована запланированная проектная деятельность по темам: «Разноцветная неделя», «Книжная неделя», «Мой любимый край», «Космос», акции в рамках волонтерского проекта «Капельки добра», «Ранняя профориентация».

2.4 Оценка качества кадрового обеспечения

В 2018-2019 учебном году В ДОУ выполнен план-график повышения квалификации и аттестации педагогических работников.

Таблица 7

№	И.О.Ф.	Должность	Дата прохождения курсов /переподготовки	Наименование курсов подготовки	Квалификационная категория, дата присвоения
1	Улезко Зоя Анатольевна	Воспитатель			Высшая квалиф. категория 14.02. 2019 г.
2	Андреева Екатерина Дмитриевна	Воспитатель	15.04.19-20.04.19	«Организация проектной и исследовательской деятельности детей в условиях детско-взрослого сообщества»	Соответствие занимаемой должности

			12.03.19-14.10.19	ДОО» «Развитие профессионализма педагога в конкурсном движении «Учитель года Хабаровского края»»	31.01.17 г.
3	Латухина Жанна Юзефовна	Музыкальный руководитель			1 кв.кат. 30.01.18 г.
4	Залата Наталья Витальевна	Воспитатель	12.03.19-14.10.19	«Развитие профессионализма педагога в конкурсном движении «Учитель года Хабаровского края»»	1 кв.кат. 22.12.15 г.
5	Онохова Юлия Евгеньевна	Учитель-логопед	В течении 2018-2019 учебного года 12.03.19-14.10.19	Участие в муниципальной стажировочной площадке: «Инновационная модель логопедического пункта дошкольного образовательного учреждения как диагностико - развивающего и коррекционного центра в условиях ФГОС» «Развитие профессионализма педагога в конкурсном движении «Учитель года Хабаровского края»»	Высш.кв. кат. 27.11.15 г.
6	Паламарчук Александра Сергеевна	Воспитатель	15.02.19-16.02.19 04.02.19-14.02.19 12.03.19-14.10.19	«Профилактика детского и семейного неблагополучия в дошкольной образовательной организации» «Проектирование образовательной среды в дошкольной организации в соответствии с ФГОС» «Развитие профессионализма педагога в конкурсном движении «Учитель года Хабаровского края»»	1 кв.кат. 27.09.16 г.
7	Замолодчикова Галина Геннадьевна	Инструктор по физической культуре	19.11.18-29.11.18	«Современные подходы к организации физического воспитания детей дошкольного возраста»	1 кв.кат. 31.05.16 г.
8	Фирцикова Юлия Николаевна	Воспитатель			сд
9	Кардаш Елена Васильевна	Педагог-психолог			1 кв.кат. 02.10.18 г.
10	Ткачева Карина Игоревна	Воспитатель	23.05.19-24.05.19 13.05.19-	«Профилактика детского и семейного неблагополучия в дошкольной образовательной организации» «Проектирование развивающей	СД

			22.05.19	образовательной организации в соответствии с ФГОС»	
11	Носенко Валентина Сергеевна	Воспитатель	05.04.19-26.04.19 12.03.19-14.10.19	«Формирование элементарных математических представлений дошкольников согласно ФГОС» «Развитие профессионализма педагога в конкурсном движении «Учитель года Хабаровского края»»	СД
12	Яценко Наталья Викторовна	Воспитатель	12.03.19-14.10.19	«Развитие профессионализма педагога в конкурсном движении «Учитель года Хабаровского края»»	1 кв. категория

Педагоги и узкие специалисты предоставили отчеты профессионального самообразования.

Таблица 8

Имя отчество фамилия педагога	Тема по самообразованию
Андреева Е.Д.	Организация работы с одарёнными детьми дошкольного возраста.
Фирциова Ю.Н.	Активизации речи детей дошкольного возраста посредством игры.
Залата Н.В.	Возможности развития сенсорной моторики у детей раннего дошкольного возраста.
Замолодчикова Г.Г.	Методика формирования правильной осанки и профилактика её нарушения у дошкольников.
Кардаш Е.В.	Применение метода сказкотерапии в ДОУ с детьми.
Латухина Ж.Ю.	Музыкально одарённые дети, и организация работы с ними.
Носенко В.С.	Применение инновационных технологий и их элементов с целью развития математических представлений у детей старшего дошкольного возраста.
Онохова Ю.Е.	Развитие языковой способности у детей младшего дошкольного возраста с целью профилактики речевых нарушений.
Паламарчук А.С.	Использование элементов театрализации в развитии самостоятельной связной речи у младших дошкольников.
Улезко З.А.	Формирование педагогической компетентности родителей в процессе взаимодействия с ДОУ.
Ткачева К.И.	Развитие речи - уроки риторики и речевой этикет//Обучение пересказыванию литературных произведений детей старшего дошкольного возраста при помощи традиционных и инновационных методов и приемов.
Яценко Н.В.	Хозяйственно-бытовой труд. Сотрудничество и взаимодействие старших дошкольников со взрослыми в процессе приобщения детей к хозяйственно-бытовому труду.

В течении учебного года педагоги учреждения принимали активное участие в профессиональных педагогических конкурсах и в спортивных конкурсах. (таблица № 7)

Таблица 9

Уровень	Название	Количество человек, принявших участие
Краевой	«Учитель года Хабаровского края» номинация	7
	«Воспитатель года»	
	«Новый год в Зоосаде»	1

Районный	«Мы готовы к ГТО» по дартсу 1 место	Команда
	«Мы готовы к ГТО» по настольному теннису 2 место	Команда
	«Мы готовы к ГТО» в стартах ГТО 1 место	Команда
Учреждения	Практико- творческий смотр-конкурс на лучшую разработку дидактического средства развития ребенка в технологии «Лепбук»	7
	Конкурс «Лучшая безопасная психологическая среда» среди групп учреждения	4

Благодаря новым проектам дошкольное образовательное учреждение расширило и укрепило взаимосвязи с социокультурной средой села, решая при этом задачи повышения качества образовательных услуг, совершенствование процесса социального и личностного становления дошкольников. Между дошкольным образовательным учреждениям и учреждениями культуры, здравоохранения, образования, общественными организациями, проведена систематическая работа по взаимодействию, составленные планы совместных мероприятий на год реализованы в полном объеме.

2.5 Оценка качества работы с родителями.

В процессе работы с родителями решались задачи, связанные с возрождением традиций семейного воспитания, вовлечения родителей, детей и педагогов в объединения по интересам и увлечениям, организации семейного досуга. Для этого педагоги использовали активные и интерактивные формы взаимодействия: тематические недели, Дни открытых дверей, акции, проекты, конкурсы, выставки, консультации, концерты, праздники, экскурсии, просмотры фильмов и презентаций, мастер-классы, гостевые встречи, круглые столы, почту доверия и т.д.

Таким образом, анализ работы дошкольного учреждения за 2018-2019 учебный год показал удовлетворительные результаты и достаточную степень влияния организационно-управленческой деятельности руководителя на получение позитивных результатов работы дошкольного образовательного учреждения.

На основании анализа деятельности ДООУ за отчетный год, и в целях повышения эффективности и качества воспитательной работы администрацией ДООУ и педагогическим коллективом определены цели и задачи на 2019 – 2020 учебный год.

3. Цель и годовые задачи на предстоящий учебный год.

Цель: построение работы ДООУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Годовые задачи:

1. Развитие языковой системы детей дошкольного возраста посредством инновационных технологий.
2. Укрепление взаимодействия дошкольного учреждения с родителями и законными представителями детей применяя нетрадиционные формы, приемы и средства работы, с целью повышения педагогической компетенции родителей.
3. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям, через разные виды деятельности.
4. Воспитание ценностного отношения к собственному труду, и труду людей различных профессий, через организацию совместной деятельности педагогов ДООУ и семьи.

4. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.

Таблица 10

Мероприятие	Срок	Исполнитель
Создание плана-графика повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических, руководящих работников	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
Планирование работы, контроль графиков	Сентябрь, октябрь	Заведующий, ст. воспитатель
Ознакомление педагогов с планом и положением об аттестации педагогических работников	Сентябрь, октябрь	Заведующий, ст. воспитатель педагоги
Сбор данных о прохождении педагогами курсов, обучения, переподготовки, присвоения категорий	В течении учебного года	Заведующий, ст. воспитатель педагоги

Также планируется регулярное посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства и обмена опытом. См. в приложении к годовому плану.

Кроме этого, в течении учебного года, предполагается работа по вопросам самообразования:

Темы самообразования

Таблица 11

	Тема по самообразованию
Андреева Е.Д.	Развитие финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста.
Фирцикова Ю.Н.	Реальные и эффективные возможности развития сенсорной моторики у детей раннего возраста.
Залата Н.В.	Взаимодействие ДОО и семьи в формировании основ здорового образа жизни у детей дошкольного возраста.
Замолодчикова Г.Г.	Традиционные и инновационные возможности профилактики плоскостопия у детей дошкольного возраста. ////Взаимодействие ДОО и семьи в формировании основ здорового образа жизни у детей дошкольного возраста
Кардаш Е.В.	Развитие познавательной активности детей посредством игротерапии и сказкотерапии.
Латухина Ж.Ю.	Развитие творческих способностей дошкольников средствами элементарного детского музицирования.
Носенко В.С.	Формирование патриотических чувств у детей старшего дошкольного возраста, разнообразие форм, методов и приемов, организация волонтерского отряда внутри группы
Онохова Ю.Е.	Развитие языковой способности у детей младшего дошкольного возраста с целью профилактики речевых нарушений.
Паламарчук А.С.	Развитие речи - уроки риторики и речевой этикет

Улезко З.А.	Мнемотехника, как средством мотивации речевой активности дошкольников.
Ткачева К.И.	Правовое воспитание детей старшего дошкольного возраста, как инновационная форма дошкольного образования
Яценко Н.В.	Воспитание ценностного отношения к собственному труду, и труду людей различных профессий.

Организационно-педагогическая работа.

Таблица 12

Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Участники
<p>Педагогический совет 1 Определение стратегии развития дошкольного учреждения -анализ работы за летний оздоровительный период -ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2019-2020 учебный год -утверждение рабочих программ специалистов ДОУ и воспитателей -анализ готовности групп и кабинетов к новому учебному году</p>	Август - сентябрь	Педагоги ДОУ, Заведующий Ст.воспитатель
<p>Педагогический совет 2 «Развитие познавательно-речевой активности дошкольников в процессе ознакомления с природой родного края» - подготовка выступлений и докладов: «Традиционные формы, методы и приемы ознакомления с природой родного края», «Инновационные формы, методы и приемы ознакомления с природой родного края», - результаты тематической проверки «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей» - определение участников творческой группы с целью разработки рекомендаций, памятки, листовки по формированию речи ребенка: 1) для педагогов; 2) для родителей.</p>	Ноябрь	<p>Доклад Ткачева К. И. Онохова Ю.Е.</p> <p>Онохова Ю.Е.</p> <p>Педагоги ДОУ, Заведующий Ст.воспитатель</p>
<p>Педагогический совет 3 «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям, через разные виды деятельности» - доклад «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста посредством проектной деятельности» - доклад «Новые формы, приемы нравственно-патриотического воспитания детей» - доклад «Особенности патриотического воспитания дошкольников на современном этапе» - подведение итогов тематической проверки: «Организация условий в группах для развития ребенка в</p>	Январь	<p>Педагоги ДОУ, Заведующий Ст.воспитатель</p> <p>Кардаш Е.В.</p> <p>Паламарчук А.С.</p> <p>Носенко В.С.</p> <p>Онохова Ю.Е.</p>

игровой деятельности» - определение участников творческой группы с целью разработки составление консультаций для родителей по теме «История через игру»		Педагоги ДОУ, Заведующий Ст.воспитатель
Педагогический совет 4 «Формирование семейных ценностей у детей дошкольного возраста» - доклад «Трудности формирования семейных ценностей в современном мире» - доклад «Общение со взрослыми как условие формирования семейных ценностей» - доклад «Перспективы и возможности становления семейных ценностей в современном мире» - определение участников творческой группы с целью разработки составление консультаций для родителей по теме «Семейные ценности в современном мире»	Март	Педагоги ДОУ, Заведующий Ст.воспитатель Яценко Н.В. Улезко З.А. Андреева Е. Д. Педагоги ДОУ, Заведующий
Педагогический совет 5 Итоги учебного года - аналитическая справка - проведение мониторинга уровня готовности дошкольников к школьному обучению - анкетирование воспитателей «Мои профессиональные достижения». - определение основных педагогических задач на следующий учебный год.	Май	Педагоги ДОУ, Заведующий Ст.воспитатель Носенко В.С. Педагогический коллектив
Тематические проверки		
«Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»	Октябрь	Ст воспитатель
«Организация условий в группах для развития ребенка в игровой деятельности»	Декабрь	Ст воспитатель
«Организация условий в группах для нравственно патриотического воспитания»	Март	Ст воспитатель
Работа творческих групп		
1. Творческая группа с целью разработки рекомендаций, памятки, листовки по формированию речи ребенка: 1) для педагогов; 2) для родителей. 2. Творческая группа с целью разработки составление консультаций для родителей по теме «История через игру». 3. Творческая группа с целью разработки составление консультаций для родителей по теме «Семейные ценности в современном мире».	В течении года	Педагоги, узкие специалисты, старший воспитатель Творческие группы формируются и утверждаются приказом заведующего в течении учебного года
«Основные, праздники и развлечения в ДОУ» (разработка сценариев развлечений, утренников; подготовка атрибутов)	В течении года	Музыкальный руководитель, педагоги, старший воспит.

<p>Младшая группа <i>Праздники в ДОУ:</i> «Осень», «Новогодняя елка», «День защитника Отечества», «Мамин праздник» <i>Развлечения в ДОУ:</i> «Весна», «Концерт» -музыкально-литературное развлечение, «Космические приключения», «Проводы зимы», «День смеха»</p>	<p>В течении года</p>	<p>Музыкальный руководитель, педагог</p>
<p>Средняя группа <i>Праздники в ДОУ:</i> «Осень», «День дошкольного работника» «Новый год», «День защитника Отечества», «8 марта», «Лето», <i>Развлечения в ДОУ:</i> «Город, в котором мы живем», «Весна», «Любимые песни», «День знаний», «Космические приключения», «Проводы зимы», «День смеха»</p>		<p>Музыкальный руководитель, педагог</p>
<p>Старшая группа <i>Праздники в ДОУ:</i> «Осень», «День дошкольного работника», «Новый год», «День защитника Отечества», «8 марта», «День Победы», «Лето», «День дошкольного работника», <i>Развлечения в ДОУ:</i> «Город в котором мы живем», «Весна», «Любимые песни», «Русские посиделки», «День Знаний», «Космические приключения», «Проводы зимы», «День смеха» <i>Тематический праздник</i> «О музыке Чайковского П.И.»</p>		<p>Музыкальный руководитель, педагог</p>
<p>Подготовительная группа: <i>Праздники в ДОУ:</i> «Осень», «Новый год», «День защитника Отечества», «8 марта», «День Победы», «Лето», «Проводы в школу», «День дошкольного работника» <i>Развлечения в ДОУ:</i> «Город, в котором мы живем», «Весна», «Ярмарка», «День знаний», праздник на выбор по народному календарю, «Космические приключения», «Проводы зимы», «День смеха» <i>Тематические развлечения:</i> Вечера, посвященные творчеству композиторов, шутка в музыке Театрализованное представление Постановка ритмической и музыкальной пьесы.</p>		<p>Музыкальный руководитель, педагог</p>
<p>Тематические развлечения и праздники, с учетом годовых задач</p>		
<p>Подготовительная группа Игры-инсценировки, вечера, посвященные творчеству писателей и художников, мини-концерт «Стихи, любимых поэтов», различные викторины и КВН («Домашние животные», «Вежливость», «Знатоки леса», «Волшебная книга», «В мире фантастики», «Я играю в шахматы и шашки», «Путешествие в страну знаний»), работа по</p>	<p>В течении учебного года</p>	<p>Педагог, ст. воспитатель</p>

привлечению театральных сообществ на коммерческой основе.		
Старшая группа Игры-инсценировки, вечера, посвященные творчеству писателей и художников, мини-концерт «Стихи, любимых поэтов», различные викторины и КВН («Домашние животные», «Вежливость», «Знатоки леса», «Волшебная книга»), работа по привлечению театральных сообществ на коммерческой основе.		Педагог, ст. воспитатель
Средняя группа Мини-концерт «Стихи, любимых поэтов», различные викторины («Домашние животные», «Вежливость», «Приметы осени»), мини-театрализованные представления «Лисичка со скалочкой», «Рукавичка», «Бычок – смоляной бочок», «Жихарка», забавы с красками и карандашами, работа по привлечению театральных сообществ на коммерческой основе.		Педагог, ст. воспитатель
Младшая группа Театрализованные представления на базе группы: «Маша и медведь», «Волк и козлята», «Заюшкина избушка», «Теремок», «Бабушка-загадушка», забавы с красками и карандашами, работа по привлечению театральных сообществ на коммерческой основе.		Педагог, ст. воспитатель
Спортивные развлечения	В течении года	Инструктор по физической культуре, воспитатели, музыкальный руководитель
Младшая группа «Раз два три кто быстрее посмотри», «Зимние радости»		
Средняя группа «Спорт – это сила и здоровье», «Веселые старты», «Здоровье дарит Айболит»		
Старшая группа «Веселые старты», «Зимние состязания», «Детская олимпиада»		
Подготовительная группа «Спорт, спорт, спорт», «Игры-соревнования», «Путешествие в Спортландию», «Летняя олимпиада», «Зимняя олимпиада»		
Организация мини –походов в близлежащие лесные участки совместно с детьми и семьями детей. Интеллектуально-спортивное соревнование между родителями воспитанников ДОУ и педагогами ДОУ		Инструктор по физической культуре, воспитатели, музыкальный руководитель, родители
- Оснащение и пополнение материалами методического кабинета, с целью изучения, обобщения, внедрения, распространения передового педагогического опыта: - банк методических находок; - систематизация картотеки перспективного планирования - банк проектной деятельности (сбор на базе методического кабинета на электронном носителе разработанных презентаций, занятий педагогов ДОУ) - открытые занятия (конспекты интересных занятий)	В течении года	Педагоги, узкие специалисты, старший воспитатель

- создание мини-музея на базе ДОУ (варианты: «Русская самобытность», «Музей Камней», «Музей посуды» и т. п.)		
Участие педагогов в конкурсах, выставках и акциях уровня учреждения (темы примерные, в течении года могут корректироваться (или меняться/дополняться))		
Традиционная французская фотовыставка «Я и мой любимый питомец»	Август - сентябрь	Педагоги, узкие специалисты, старший воспитатель Родители, воспитанники ДОУ
Ежегодная конкурс-выставка поделок из природного материала «Осенняя ярмарка»	Сентябрь-октябрь	
Акция «Батарейки, сдавайтесь!»	Октябрь	
Выставка детского творчества «Профессия глазами детей»	Октябрь	
Лучший педагогический проект	Октябрь	
Неделя, посвященная великим русским писателям и поэтам. Акция «А что помните вы?» (литовки, опрос, бесплатная лотерея) Выставка рисунков, посвященная творчеству писателей и поэтов. Литературная олимпиада среди детей старшего дошкольного возраста посвященная творчеству великих русских писателей и поэтов. Конкурс чтецов	Ноябрь	
Экологический фото-видео конкурс: «Мой край, мое село» «Чудеса рядом», «Береги природу», «Видео экскурсия»	Сентябрь – ноябрь	
Выставка детских рисунков «Моя мама лучше всех!»	Ноябрь	
Конкурс поделок «Подарок для бабушки Мороза»	Декабрь	
Конкурс- выставка среди групп ДОУ «Мини-музей в условиях ДОУ»	В течении учебного года	
Конкурс детских рисунков «Загадочная Антарктида»	Февраль	
Видео – акция «Поздравление для папы» коллективное //индивидуальное	Февраль	
Конкурс-выставка поделок, игрушек, рисунков к празднику 8 Марта «Вот, как с мамой мы умеем!»	Апрель-март	
Выставка поделок к Дню Космонавтики «Космические загадки»	Апрель	
ПДД Лучший плакат, листовка, рисунок, поделка Конкурс рисунков «Пожарная безопасность»	Апрель	
Выставка рисунков, посвященных Дню Победы.	Май	
Проектная деятельность узких специалистов и воспитателей с привлечением законных представителей детей и социальных партнеров с учетом годовых задач и ООП. Приоритетные направления проектной деятельности: 1. «Финансовая грамотность детей дошкольного возраста» 2. «Повышение педагогической компетенции родителей» 3. «Волонтерская деятельность как возможность воспитания нравственно-патриотических качеств детей дошкольного возраста» 4. «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста»	В течении года	

Сотрудничество ДОО с общественными и детскими организациями и учреждениями		
<p>- продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с МБОУ СОШ с. Калинка (совместное обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада, ознакомление воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 го класса, наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе, организация совместных выставок, рисунков, поделок, спортивных мероприятий)</p> <p><i>план взаимодействия см в приложении к общеобразовательной программе ДОО</i></p> <p>- продолжать сотрудничество с библиотекой (экскурсии детей дошкольного возраста в библиотеку, запись дошкольников в библиотеку, в читательский зал)</p> <p>- продолжать сотрудничество с организациями развлекательно-развивающих центров: «Розовый слон», «Филармония», «Теневого театр»</p> <p>- продолжать работу с ДК с. Калинка (совместная организация выставок детского творчества, ярмарок, праздников)</p>	В течении года	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги
Инновационная деятельность МБДОУ с. Калинка		
<p>- участие в качестве соисполнителя Федеральной Инновационной площадки «Инновационная модель логопедического пункта дошкольного образовательного учреждения как диагностико-развивающего и коррекционного центра в условиях ФГОС»</p> <p>- изучение инновационных программ и педагогических технологий, направленных на нравственно-патриотическое воспитание</p> <p>- внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий и программ, направленных на развитие финансовой грамотности</p>	В течении года	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги
Семинары, круглые столы, деловые игры и пр.		
<p>Информационно-практический семинар «Здоровье нации в наших руках» «Реальные возможности на уровне учреждения улучшить здоровье детей дошкольного возраста. Формы, прием, методы.»</p> <p>Круглый стол «Профессиональные требования к педагогу» (анкетирование, обсуждение вопросов этики и эстетики педагога и пр.)</p> <p>Встреча - Аукцион «Использование здоровые сберегающих технологий в практике работы педагогов с дошкольниками» (педагоги представляют лучшие практики, сопровождают мастер-</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p>	<p>Замолодчикова Г.Г. Педагогический коллектив</p> <p>Онохова Ю.Е. Кардаш Е.В. Педагогический коллектив</p> <p>Педагогический коллектив</p>

классом)		
Педагогический марафон (творческие отчеты педагогического коллектива)	Апрель	Педагогический коллектив
Участие в основных профессиональных конкурсах различного уровня		
«Воспитатель года» (район, край) «Педагогический дебют» «ИКТ-идея» «Педагогический серфинг»	В течении года	Педагогический коллектив
Разработать и внедрить систему методической поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм методической работы. - электронная почта -расписание индивидуальных консультаций -педагогический час -информационные минутки - круглый стол	В течении года	Старший воспитатель

5. Система внутреннего мониторинга

Таблица 13

Содержание мероприятий	Сроки проведения	Участники и ответственные
Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2019-2020 учебный год - контроль за функционированием МБДОУ в целом -контроль воспитательно-образовательной работой в ДОУ -контроль по оздоровлению и физическому развитию детей -контроль состояния материально-технического состояния МБДОУ	В течении года	Заведующий Инструктор по физическому воспитанию Медицинский работник Ст. воспитатель Заведующий хозяйством
Планирование контроля 2019-2020 учебный год Текущий , с целью получения общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом, индивидуально, стиле работы педагога	В течении года	Заведующий Ст. воспитатель
Итоговый , с целью выявления готовности детей к обучению на следующей ступени образования	Май	Ст.воспитатель
Оперативный , с целью выявления состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы	В течении года	Заведующий Ст.воспитатель
Предупредительный , предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы	В течении года	Заведующий Ст.воспитатель Заведующий хозяйством

Взаимоконтроль, с целью оценки педагогического процесса, осуществляемый воспитателями в ДОУ	В течении года	Педагоги ДОУ Ст.воспитатель
Самоанализ, с целью повышения качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления	В течении года	Педагоги ДОУ
Планирование контроля ДОУ по направлениям работы - контроль методической работы и образовательного процесса - контроль кадров - административный контроль питания -контроль состояния материально-технической базы ДОУ	В течении года	Заведующий Ст.воспитатель Заведующий хозяйством

План – график постоянного контроля

Таблица 14

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
Выполнение сан.эпид. режима	Ежедневно	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Ежедневно	Заведующий
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно	Заведующий

Открытые занятия

Таблица 15

Группа	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетич. Развитие	Физическое развитие	Организация с/р игры	Организация режимного момента
Подготовительная к школе группа	Февраль	ноябрь логопед (апрель)	декабрь (рисование) октябрь (музыка)	январь	апрель	
Старшая 1	Февраль	ноябрь	декабрь (рисование) (музыка) декабрь	февраль	апрель	
Старшая 2	Февраль	ноябрь	январь (рисование)	ноябрь	апрель	
Средняя 2	Февраль	ноябрь логопед (декабрь)	январь (рисование)	Май	апрель	ноябрь
Младшая	Февраль	ноябрь	январь (музыка) март	Апрель	май	апрель

Группа раннего развития	Май	май	(музыка) март		май	апрель
-------------------------	-----	-----	------------------	--	-----	--------

Таблица 16 Стратегия развития детей в ДОУ

№	Название объединения	Ответственный //руководитель
1	«Школа Гнома-эконома»	Андреева Е.Д. (средняя группа)
2	«Танцевальная планета»	Латухина Ж.Ю. (группа младшего дошкольного возраста, группа старшего дошкольного возраста)
3	«Готовимся к школе»	Кардаш Е.В. (подготовительная к школе группа)
4	«Сказочный	Замолодчикова Г.Г.
5	Объединение прикладного творчества	Лихитченко Б.Ю.
6	Компьютерный мир	Мохова Н.Н.
7	«Веселый язычок»	Онохова Ю.Е.

6. Взаимодействие ДОУ с законными представителями детей, посещающих учреждение и социальными партнерами.

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

Таблица 17 Организация работы с родителями воспитанников

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Родительские собрания		
1. Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год»	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
2. Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям	По плану воспитателей Не менее 3х собраний в учебный год	Воспитатели групп
3. Общее родительское собрание «Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы ДОУ»	Май	Заведующий Ст.воспитатель
1. Заседания «Семейного клуба» (темы по запросу родительской общественности)	1 раз в 2 месяца	узкие специалисты, участники педагоги ДОУ, родители
Заседания родительской общественности		
Заседание № 1. Разработка плана работы РО на учебный год	Октябрь	Председатель РО
Заседание № 2. Привлечение родителей к проведению праздников. Контроль питания.	Декабрь	Члены РО
Заседание № 3. Подведение итогов работы РО ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период	Май	Члены РО
Школа для родителей «В содружестве с семьей»		
Участие родителей в мероприятиях МБДОУ		
1. Участие родителей в акциях и конкурсах, проектной деятельности, организованных в ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
2. Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	По мере необходимости	Старший воспит. Воспитатели групп

3 Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	По плану мероприятий досуга и праздников	Инструктор по ф/в Муз. руководитель
4. День открытых дверей	Апрель	Заведующий, Ст. восп. Педагоги Родители
5. Посещение открытых занятия с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребенка в процессе коррекционной деятельности.	В течение года	Старший воспитат. Специалисты
6.Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ	По мере необходимости	Заведующий Завхоз Воспитатели групп
7.Кружковый стол «Презентация семейного опыта»	Май	Ст. воспитатель Педагоги Родители
8.Родительские собрания (примерные темы родительских собраний и консультаций смотреть в приложении к годовому плану)	Не менее трех собраний в год	Педагоги Родители
9. Встречи согласно долгосрочным проектам, реализуемым в МБДОУ	В течении года	Педагоги Родители, соц.партнеры

План работы с социумом

Таблица 18

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Заключение договора с родителями при поступлении детей в МБДОУ	По мере необходимости	Заведующий
Повышение квалификации, тренинги, профессиональное образование. Посещение мастер-классов	В течении года	Старший воспитатель
Организация взаимопосещений методических мероприятий и открытых просмотров с другими МБДОУ и СОШ	Сентябрь	Старший воспитатель
Согласование сроков проведения медицинских осмотров педагогов и детей МБДОУ, мероприятий по осуществлению просветительской работы среди родителей воспитанников МБДОУ.	Январь, сентябрь	Медсестра
Утверждение плана преемственности со школой.	Сентябрь - октябрь	Заведующий
Взаимодействие с детской библиотекой	В теч. года	Воспитатели
Взаимодействие с музыкальной школой. Организация концертов детей, посещающих музыкальную школу для воспитанников МБДОУ	В течении года	Старший Воспитатель Музыкальный руководитель
Утверждение плана работы по профилактике ДТП с участием детей с ГИБДД	Сентябрь -октябрь	Старший воспитатель Заведующий
Изучение потребностей окружающего социума (анкетирование, реклама своей деятельности и пр.)	В течение года	Администрация МКДОУ

Привлечение внебюджетных средств на нужды ДОУ	В течение года	Заведующий, педагоги, узкие специалисты
Реклама своей деятельности через сеть Интернет	В течение года	Модератор Сайта

Примерные темы родительских собраний и консультаций для родителей КОНСУЛЬТАЦИИ

Таблица 19

Тема	Дата проведения
1«Содержание познавательно-математической деятельности в режиме дня» 2«Значение игр драматизации в совместной деятельности воспитателя и детей в свете ФГОС»	Сентябрь
1«Развитие личности ребёнка в свете гендерного воспитания ФГОС» 2 «Опасности в лесу»	Октябрь
1«Индивидуальные работы с детьми, как форма педагогической деятельности» 2 «Осторожно-тонкий лёд!»	ноябрь
1«Фоновая музыка в жизни дошкольной организации» 2 «Новогодний праздник, как способ налаживания детско-родительских отношений»	декабрь
1«Влияние дидактической игры на интеллектуальный опыт ребёнка» 2 «Требование к наглядному материалу при ознакомлении дошкольников с местом человека в истории и культуре»	январь
1«Становление логико-математического опыта ребёнка» 2 «Домашняя игротка для детей и их родителей»	февраль
1«Роль образовательной организации в сохранении физического и психического здоровья детей в системе ФГОС» 2«Как воспитывать у детей интерес к таинственному миру растений»	март
1«Воспитание патриота» 2 «Музыкальное прослушивание, как способ по ознакомлению детей с мировой музыкальной культурой»	апрель

Примерные темы для оформления информационных стендов и консультаций для родителей

Таблица 20

Тема	Дата проведения
Консультация: «Природа ребёнка. Стремление к свободе» «Атмосфера семьи»; Оформление стендов: «Повседневные дела и порядок. Приучать как можно раньше».	сентябрь
Оформление стендов: «Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?» «Готовимся к зиме, одежда по сезону» Консультация: «Формирование культуры трапезы»	ноябрь

Оформление стендов: «Вокруг конфликтов. Как из нас «выют верёвки»; Консультация: «Культура и традиции встречи новогодних праздников» «Ребёнок у водоёма, опасности зимы».	декабрь
Оформление стендов: «Безопасность на дорогах в зимнее время»; «Одежда по сезону» Консультация: «Всегда ли быть серьёзным? Чувство юмора»	февраль
Оформление стендов: «Профилактика весенних заболеваний» «Отдых с ребёнком летом» Консультация: «Наше общение. Дети-родителям»	май

Примерные темы для общих родительских собраний

Таблица 21

Мероприятия	Сроки
-Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2019-2020 учебный год; -выбор Совета учреждения; -результаты работы за год.	сентябрь
-Итоги работы детского сада за учебный год; -Наши планы на летний оздоровительный период; -анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса»	апрель

Примерные темы групповых родительских собраний

Таблица 22

Мероприятия	Сроки
<u>Младшая группа</u> 1 тема: «Задачи воспитателя на новый учебный год. Знакомим родителей с программой» 2 тема: «Взаимоотношение педагога с семьёй, умеем ли мы договариваться?» <u>Средняя группа</u> 1 тема: «Задачи воспитателя на новый учебный год. Знакомим родителей с программой» 2 тема: «Психологические особенности детей 4-5 лет» <u>Старшая группа</u> 1 тема: «Задачи воспитателя на новый учебный год. Знакомим родителей с программой» 2 тема: «Формы работы с родителями в течение года, как способ укрепления взаимоотношений между педагогом и семьёй». <u>Подготовительная к школе группа</u> 1 тема: «Задачи воспитателя на новый учебный год. Знакомим родителей с программой» 2 тема: Анкетирование для родителей «Ваши представления о подготовке к школе».	сентябрь
<u>Младшая группа</u> 1 тема: «Чему научились дети в течение года?». <u>Средняя группа</u> 1 тема: «Наши результаты за год»	апрель

<p><u>Старшая группа</u> 1 тема: «Наши результаты за год»</p> <p><u>Подготовительная группа</u> 1 тема: «Дошкольники готовятся стать школьниками».</p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

10. Административно-хозяйственная работа.

Таблица 23

Нормативно-правовое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Ответственный	Место
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	Заведующая	Педсоветы, семинары
Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	Сентябрь	Заведующая	Общие собрания трудового коллектива
Утверждение учебного плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания непосредственно образовательной деятельности	Август	Заведующая	Педсовет №1
Заключение договоров с родителями, организациями	В течение года	Заведующая	Заседания родительского комитета ДОУ
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по гражданской обороне, по предупреждению террористических актов	1 раз в квартал	Заведующая	Общее собрание трудового коллектива
Составление и утверждение годового плана работы на 2019– 2020 учебный год	Август	Заведующая	Педсовет №1
Внесение изменений и дополнений в действующие Локальные Акты МБДОУ	Сентябрь	Заведующая	Педсовет №1

Таблица 24 Производственное совещание №1

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Знакомство с планом административно - хозяйственной работы на 2019 – 2020 учебный год.</p> <p>Утверждение плана противопожарных мероприятий в ДОУ.</p> <p>Утверждение плана мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.</p> <p>Утверждение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда на 2019– 2020 учебный год.</p> <p>Проведение плановых инструктажей:</p> <ul style="list-style-type: none"> -охрана жизни и здоровья детей; -пожарная безопасность; - ОТ и ТБ на рабочем месте; - антитеррористическая безопасность 	Сентябрь	Заведующий

Таблица 25 Производственное совещание №2

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Работа коллектива в летне-оздоровительный период.</p> <p>Выполнение санэпидемиологических требований летом.</p> <p>Закаливание детей в летний период.</p> <p>Проведение инструктажа:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Охрана жизни и здоровья детей. · Пожарная безопасность. · Инструктаж на рабочем месте. · Антитеррористическая безопасность. <p>Подготовка ДОУ к новому учебному году.</p> <p>Забота о территории ДОУ</p>	Май	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий хозяйством</p>

7 Административно-хозяйственная работа

Таблица 26

Период	Мероприятия	ответственный
Август	1.Подготовка всех помещений МБДОУ к новому учебному году.	Заведующий
	2.Приемка МБДОУ к новому учебному году.	Заведующий хозяйством
	3.Составление списков воспитанников.	
	4.Корректировка должностных инструкций работников.	Ст.воспитатель
	5.Координация обязанностей работников управленческого звена.	
	6.Подбор и систематизация нормативно-правовой	

	<p>документации по вопросам деятельности ДОУ.</p> <p>7. Административное совещание при заведующей: - организация работы МБДОУ в новом учебном году; - расстановка кадров.</p> <p>8. Утверждение штатного расписания.</p> <p>9. Пополнение материально-технической базы Приобрести: - игрушки, дидактический материал, методическую литературу - спортивный инвентарь.</p> <p>10. Составление ведомости на ремонт.</p> <p>11. Работа с Госпожнадзором, Роспотребнадзором по оформлению актов приемки ДОУ к новому учебному году.</p> <p>12. Размещение информации об учреждении на официальном сайте в сети Интернет и ведение этого сайта</p>	Педагогический состав МКДОУ
Сентябрь	<p>1. Составление и предоставление отчетности в отдел образования - контрольные списки педагогических работников; - качественный анализ педагогических кадров; - сведения об укомплектованности группы.</p> <p>2. Тарификация: - заполнение тарификационных листов;</p> <p>3. Прием детей: - заключение договоров с родителями (законными представителями воспитанников); - оформление документов на компенсацию по оплате за детский сад; - сверка сведений о месте работы родителей (законных представителей) воспитанников.</p> <p>4. Проверка <i>«Готовность группы и кабинетов к началу учебного года»</i>.</p> <p>5. Общее собрание трудового коллектива, тема: <i>«Организация работы МБДОУ в новом учебном году»</i>.</p> <p>6. Заключение договоров.</p> <p>7. Работа с нормативными документами и локальными актами.</p> <p>8. Работа с Госпожнадзором, Роспотребнадзором.</p> <p>9. Написание приказов по основной деятельности.</p> <p>10. Проведение тренировочных занятий по эвакуации детей из здания ДОУ.</p>	Заведующий
		Заведующий
		Заведующий
		Воспитатели Комиссия
Октябрь		Заведующий
	<p>1. Благоустройство территории: - уборка территорий от опавшей листвы, цветников. - подготовка ДОУ к зимнему сезону.</p> <p>2. Работа с нормативными документами по заключению контрактов</p>	Заведующий

		Заведующий
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Предварительная работа по составлению графиков отпусков, графиков дежурств в праздничные дни. 2.Инвентаризация материальных ценностей. 3.Подведение итогов инвентаризации. 4.Составление заявки текущий ремонт помещений МКДОУ на следующий календарный год. 5.Проведение тренировочных занятий по эвакуации детей из здания ДОУ 6.Административное совещание: «<i>Организация питания в ДОУ</i>». 7. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия: проведение разъяснительной работы с сотрудниками, написание приказа. 8. Составление годовых отчетов по ОТ и пожарной безопасности. 	Заведующий, председатель комиссии Заведующий
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовка и сдача отчета 2.Сдача заявки на текущий ремонт помещений МБДОУ на следующий календарный год. 3.Разработка совместно с профсоюзным комитетом МБДОУ на следующий календарный год: <ul style="list-style-type: none"> - соглашение по охране труда; - план мероприятий улучшения условий по охране труда. 4.Подготовка ДОУ к Новогодним праздникам /установка елки, украшение зала, приобретение новогодних игрушек, оформление группы, разрешение в Госпожнадзоре/. 5. Подготовка годового отчета финансово-хозяйственной деятельности за год. 6. Рейд комиссии по санитарному состоянию и соблюдению правил охраны труда и техники безопасности. 	Заведующий Председатель ПК Комиссия по охране труда, Заведующий Воспитатели Заведующий
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовка и сдача отчета 2.Утверждение: <ul style="list-style-type: none"> - соглашения по охране труда на следующий календарный год по согласованию с профсоюзным комитетом; - плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охране труда; - пересмотр и корректировка программ первичного и вводного инструктажа по охране труда на рабочем месте; - пересмотр и корректировка инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ 3.Оформление подписки периодических изданий. 	Заведующий Заведующий Председатель ПК Заведующая Педагоги Заведующая

	<p>4. Благоустройство территории /снег, сосульки/.</p> <p>5. Рейд по проверке санитарного состояния помещений детского сада.</p> <p>6. Административное совещание по итогам работы за год.</p>	
Февраль	<p>1. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы.</p> <p>2. Организация работы методического кабинета, пополнение методической литературой, оборудовани ем.</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель</p>
Март	<p>1. Рейд комиссии по санитарному состоянию и соблюдению правил охраны труда и техники безопасности</p> <p>2. Работа с нормативно-правовой документацией.</p>	<p>Заведующий</p>
Апрель	<p>1. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы.</p> <p>2. Благоустройство территории. /Субботник/.</p> <p>Посадка семян цветов на рассаду.</p> <p>Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории.</p> <p>Приобретение песочных наборов и других игрушек для летнего оздоровительного периода.</p> <p>3. Работа со спонсорами.</p> <p>4. Работа с нормативно-правовой документацией</p> <p>5. Рейд по санитарному состоянию помещений ДОУ.</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель заведующий хозяйством</p>
Май	<p>1. Подготовка документации: - сведения по комплектации группы на новый учебный год; - отчет о проделанной работе в ДОУ за прошедший год.</p> <p>2. Работа по благоустройству территории.</p> <p>3. Подготовка приказов об организации летнего оздоровительного периода.</p> <p>4. Составление плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>5. Общее собрание трудового коллектива.</p> <p>6. Составление годового плана.</p> <p>7. Проведение плановых инструктажей.</p> <p>8. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы ДОУ.</p> <p>9. Оперативное совещание по противопожарной безопасности.</p> <p>10. Рейд по санитарному состоянию помещений ДОУ.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспит.</p>

7.1 Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда (ОТ)

Таблица 27

Мероприятия	Сроки	Контроль
<p>Издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы; - назначении ответственных за служебные помещения; - назначении ответственного по ОТ; - создании комиссии по ОТ; - создании комиссии по расследованию несчастных случаев. 	Январь	Заведующий
Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений.	Январь май	Заведующий
Обучение сотрудников безопасным методам работы, правилам ОТ	Март апрель	Заведующий
Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением правил техники безопасности, норм ОТ.	Один раз в месяц	Заведующий
Регулярное пополнение аптечки первой медицинской помощи.	Один раз в месяц	Заведующий
Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья сотрудников и детям.	постоянно	Заведующий
Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры.	ежедневно	Заведующий
Регулярный ремонт мебели во всех помещениях.	В течении года	Заведующий Заведующий хозяйством Сотрудники ДОУ
Контроль за состоянием системы тепло-водоснабжения. Своевременное устранение неисправностей.	ежедневно	Заведующий Заведующий хозяйством
Ремонт ограждений, ворот, построек, малых игровых форм на территории ДОУ.	Апрель- октябрь	Заведующий Заведующий хозяйством Сотрудники ДОУ

Косметический ремонт группы.	Июнь-сентябрь	Заведующий Педагоги Заведующий хозяйством
Озеленение и благоустройство территории. Разбивка цветников.	Май-август	Заведующий Педагоги Заведующий хозяйством
Обеспечение сотрудников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты.	август	Заведующий Заведующий хозяйством

7.2 Мероприятия по организации пожарной безопасности (ПБ)

Таблица 28

Мероприятия	сроки	ответственный
Издания приказов: - о назначении ответственного за ПБ; - - установлении противопожарного режима.	январь	Заведующий
Противопожарный инструктаж с работниками.	1 раз в 6 месяцев	Заведующий
Регулярное оформление наглядной агитации по ПБ.	В течение года	Заведующий
Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора.	В течение года	Заведующий
Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	1 раз в 6 месяцев	Заведующий
Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка.	В течение года	Заведующая
Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей.	ежемесячно	Заведующий
Принятие необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий.	постоянно	Ответств. за ПБ
Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима.	постоянно	Ответств. за ПБ

Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий.	постоянно	Заведующий
Изучение с детьми правил ПБ.	постоянно	Заведующий Педагоги
Приобретение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам ПБ.	В течение года	Заведующий Педагоги
Обновление плана эвакуации.	август	Заведующий

7.3 Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма

Таблица 29

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по ПДД	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
Изучение ПДД с детьми согласно программе «Безопасность»	В течение года	Воспитатели
Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности дорожного движения с детьми	В течение года	Воспитатели
Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	Апрель	Воспитатели
Целенаправленная работа с родителями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Заведующий ст. воспитатель Педагоги
Приобретение дидактических игр, пособий, методической, художественной литературы по ПДД	В течение года	Заведующий Педагоги, родители
Экскурсии с детьми на улицы поселка к нерегулируемым перекресткам	Сентябрь, апрель	Воспитатели, родители

Оформление уголка по безопасности дорожного движения	Октябрь	Воспитатели
Оформление папки-передвижки для родителей по обеспечению безопасной жизнедеятельности, профилактике дорожно-транспортного травматизма.	Сентябрь Октябрь	Заведующая, воспитатели.

7.4 Мероприятия антитеррористического направления в 2019- 2020 учебном году

Таблица 30

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
Административное совещание по вопросам антитеррористической безопасности, постановка задач на год.	сентябрь	Заведующий
Соблюдение пропускного режима на территорию и в здание ДООУ.	постоянно	Заведующий
Усиление контроля за посещением ДООУ (режим допуска в здание, на территорию), проведение массовых мероприятий.	постоянно	Заведующий
Проведение учений с постоянным составом и учебно-тренировочных эвакуаций детей и персонала	1 раз в 6 месяцев	Заведующий

Приложение к годовому плану 1
Расписание НОД на 2019-2020 учебный год

Группа // день недели	понедельник	Вторник	среда	четверг	пятница
Подготовка к школе группа	Познавательное развитие 9.00-9.30 Худ.эст.раз. (рисование) 9.40-10.10 Физ.-разв. 10.20-10.50	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.00-9.30 Музыкальное развитие 10.00-10.30 Физ. разв. (улица)	Познавательное развитие 9.00-9.30 Речевое развитие (з.к.р.) /логопед. фронт.(з.к.р.) 9.40-10.10 Худ.эст.разв. (рисование) 10.20-10.50	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.00-9.30 Физ. –разв. 9.40-10.10 Музыкальное развитие 10.20-10.50	Речевое развитие (связная речь) 9.00-9.30 Худ.-эст.разв. (л/ап.) 9.40 - 10.10
Старшая группа 1	Познавательное развитие 9.00-9.25 Физическое развитие 9.40-10.05	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.00-9.25 Физ. разв. 10.10-10.35	Речевое развитие (з.к.р.) /логопед. (з.к.р.) 9.00-9.25 Худ.-эст.(л/ап.) 9.35-10.00 Музыкальное развитие 10.10 -10.35	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.00-9.25 Худ.-эст.разв. (рисование) 9.35-10.00	Речевое развитие (связная речь) 9.00-9.25 Музыкальное развитие 9.35-10.00 Физ. разв. (улица)
Старшая группа 2	Познавательное развитие 9.00-9.25 Худ. -эст. (л/ап.) 9.35-10.00 Музыкальное развитие 10.20-10.45	Худ. -эст разв. (л/ап.) 9.00-9.25 Речевое развитие (з.к.р.) / логопед. (з.к.р.) 9.35-10.00 Физическое развитие (улица)	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.00-9.25 Физ.разв. 10.00-10.25	Речевое развитие (связн.речь) 9.00-9.25 Музыкальное развитие 9.45-10.10	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.00-9.25 Худ.эст. разв. (рисование) 9.35-10.00 Физ.разв. 10.15-10.40
Средняя группа	Познавательное развитие 9.00-9.20 Музыкальное развитие 9.50-10.10	Речевое развитие 9.00-9.20 Физическое развитие 9.30 -9.50	Худ. -эст. разв. (рисование) 9.00-9.20 Музыкальное развитие 9.30-9.50	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.00-9.20 Физическое развитие (улица)	Худ.эст. развитие (л/ап.) 9.00-9.20 Физическое развитие 9.45-10.05
Младшая группа	ФИП 9.00-9.10 Познавательное развитие 9.00-9.15 Музыкальное развитие 9.25-9.40	Фонологическая гимнастика 9.00-9.10 Познавательное развитие (ФЭМП) 9.20 -9.35 худ.-эст.разв. (констр./рисование) 9.45 -10.00	Фонологическая гимнастика Речевое развитие (связная речь) 9.10-9.25 Физическое развитие 9.35 -9.50	ФИП 9.00-9.10 Музыкальное развитие 9.20-9.35 Худ.эстразвитие (л/ап.) 9.45-10.00	Фонологическая гимнастика 9.00-9.10 Физ.развитие 9.20-9.35
Группа раннего возраста	Познавательное развитие 9.10-9.20 Физ ра 9.20-9.30	Речевое развитие (з.к.р.) 9.10-9.20 Музыкальное развитие 9.40 -9.50	Физическое развитие 9.10-9.20 Худ.эст развитие (л/ап.) 9.30 -9.40	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.10-9.20 Худ.эст развитие (рисование /конструирование) 9.30 – 9.40	Музыкальное развитие 9.10-9.20 Речевое развитие 9.30-9.40

Приложение к годовому плану 2
Примерный режим дня групп
Группа раннего возраста

<i>Режимные моменты</i>	<i>Время</i>
Прием, осмотр, игры, наблюдения, работа в уголке природы	7.30 – 8.20
Утренняя гимнастика.	8.20 – 8.25
Подготовка к завтраку, завтрак (образовательная деятельность в режимных моментах)	8.25 – 9.00
Подготовка к образовательной деятельности. Непосредственно-образовательная деятельность (игры - занятия)	9.10 – 10.15
Подготовка к прогулке. Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	10.35 – 11.30
Подготовка к обеду. Обед (образовательная деятельность в режимных моментах).	11.30 – 12.05
Подготовка ко сну. Дневной сон.	12.05 – 15.00
Подъем, закаливающие мероприятия	15.00 – 15.20
Подготовка к полднику. Полдник	15.15 – 15.50
Сюжетно - ролевые игры, игры умеренной подвижности, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы (игры-занятия)	15.50 – 17.00
Подготовка к прогулке. Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	17.00 – 18.00

Младшая группа

Режимные моменты.	Время.
Прием, осмотр, игры, наблюдения, работа в уголке природы	7.30 – 8.20
Утренняя гимнастика.	8.20 – 8.30
Подготовка к завтраку, завтрак (образовательная деятельность в режимных моментах)	8.30 – 9.00
Самостоятельная деятельность	9.00 – 9.10
Подготовка к образовательной деятельности. Непосредственно-образовательная деятельность (игры - занятия)	9.10 – 10.35
Подготовка к прогулке. Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	10.45 – 11.40
Подготовка к обеду. Обед (образовательная деятельность в режимных моментах).	12.05 – 12.35

Подготовка ко сну. Дневной сон.	12.30 – 15.00
Подъем, закаливающие мероприятия	15.00 – 15.15
Подготовка к полднику. Полдник	15.15 – 15.45
Сюжетно - ролевые игры, игры умеренной подвижности, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы (игры-занятия)	15.45 – 17.00
Подготовка к прогулке. Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	17.00 – 18. 00

Средняя группа

<i>Режимные моменты</i>	<i>Время</i>
Прием, осмотр, игры, наблюдение, работа в уголке природы	7.30-8.20
Утренняя гимнастика	8.25-8.35
Подготовка к завтраку, завтрак (образовательная деятельность в режимных моментах)	8.35-9.55
Подготовка к образовательной деятельности, непосредственно образовательная деятельность	9.00-10.40
Подготовка к прогулке. Прогулка. (образовательная деятельность в режимных моментах)	10.40-12.00
Подготовка к обеду. Обед (образовательная деятельность в режимных моментах)	12.10-12.40
Подготовка ко сну, дневной сон (образовательная деятельность в режимных моментах)	12.40-15.00
Подъем, закаливающие мероприятия	15.00-15.15
Подготовка к полднику. Полдник	15.20-15.50
Сюжетно-ролевые игры, игры умеренной подвижности, самостоятельная деятельность детей, непосредственно образовательная деятельность в режимных моментах	16.00-17.00
Подготовка к прогулке. Прогулка. (образовательная деятельность в режимных моментах)	17.00-18.00

Старшая группа

<i>Режимные моменты</i>	<i>Время</i>
Прием, осмотр, игры, наблюдения, работа в уголке природы, утренняя гимнастика	07.30-08.25
Подготовка к завтраку, завтрак (образовательная деятельность в режимных моментах)	8.30-8.50
Подготовка к образовательной деятельности, непосредственно - образовательная деятельность	9.00-10.50
Подготовка к прогулке, прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	10.50-12.30
Подготовка к обеду. Обед (образовательная деятельность в режимных моментах)	12.30-13.00
Подготовка ко сну, дневной сон	13.00-15.00
Подъем, закаливающие мероприятия	15.00-15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.20-16.50
Сюжетно-ролевые игры, игры умеренной подвижности, самостоятельная деятельность детей, трудовая деятельность, кружковая работа, непосредственно-образовательная деятельность	16.00-17.10
Подготовка к прогулке. Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	17.10- 18.00

Подготовительная группа

<i>Режимные моменты</i>	<i>Время</i>
Прием, осмотр, игры, наблюдения, утренняя гимнастика (образовательная деятельность в режимных моментах)	7.30-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак (образовательная деятельность в режимных моментах)	8.30-8.50
Подготовка к образовательной деятельности, непосредственно - образовательная деятельность	9.00-10.50
Подготовка к прогулке. Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	11.00-12.30
Подготовка к обеду. Обед (образовательная деятельность в режимных моментах)	12.30-13.10

Подготовка ко сну, дневной сон	13.10-15.00
Подъем, закаливающие мероприятия	15.00-15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.20-15.49
Сюжетно – ролевые игры, игры умеренной подвижности, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы, непосредственно - образовательная деятельность	15.45-17.00
Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	17.00-18.00

Приложение к годовому плану 3

Прохождение курсов повышения квалификации, подтверждение//повышение категории (примерный)

№ п/п	ФИО	Должность	Аттестация на категорию	Курсы повышения квалификации
1	Андреева Е.Д.	Воспитатель	2019 -2020 г	2019г
2	Латухина Ж.Ю.	Музыкальный руководитель	<u>1 кв.категория</u> от 30.01.2018 № 1	2021г
3	Носенко В.С.	Воспитатель	2019г	2019г
4	Паламарчук А.С.	Воспитатель	<u>1 кв.категория</u> от 27.09.2016 № 1	2019г
5	Улезко З.А.	Воспитатель	<u>Высшая кв.кат.</u>	2021г
6	Ткачева К.И.	Воспитатель	С.Д. 2020г	2019г
7	Яценко Н.В.	Воспитатель	<u>1 кв.категория</u> от 28.11.2017 № 11	2019г
8	Залата Н.В.	Воспитатель	<u>1 кв.категория</u> от 22.12.2015 № 4	2021г
9	Онохова Ю.Е.	Учитель-логопед	<u>Высшая категория</u> от 27.11.2015 № 3	2021г
10	Замолодчикова Г.Г.	Инструктор по физ.культуре	<u>1 кв.категория</u> от 31.05.2016 № 9	2019г
11	Кардаш Е.В.	Педагог-психолог	1я квал.кат.	2018г
12	Фирщикова Ю.Н.	Воспитатель	2019г	2021г

Прохождение курсов повышения квалификации, подтверждение//повышение категории (утвержденный)

Имя, отчество, фамилия	Должность	Дата прохождения последних курсов	подтверждение//повышение категории	Планируемая дата
Улезко Зоя Анатольевна	Воспитатель	01.06.18-16.06.18 курсы 18.06.18-20.16.18 курсы	Аттестация на высшую категорию	2018 г.
Андреева Екатерина Дмитриевна	Воспитатель	-	Курсы Аттестация	2018г. 2019г.
Латухина Жанна Юзефовна	Музыкальный руководитель	02.07.18-14.07.18 курсы 30.01.18 аттестация	-	-
Яценко Наталья Викторовна	Воспитатель	-	-	-
Носенко Валентина Сергеевна	Воспитатель	-	-	2019г.
Залата Наталья Витальевна	Воспитатель	18.06.18-20.16.18 курсы 07.05.18-17.05.18 курсы	Аттестация на высшую категорию	2019г.
Онохова Юлия Евгеньевна	Учитель-логопед	22.03.18-23.03.18 курсы 14.05.18-23.05.18 курсы	-	-
Паламарчук Александра Сергеевна	Воспитатель	29.07.2016 аттестация 20.01.16-03.02.16 курсы	Курсы	2019 г.
Замолодчикова Галина Геннадьевна	Инструктор по физической культуре	06.02.16-16.02.16 курсы	Курсы	2018 г.
Фирцикова Ю.Н.		12.03.18-24.03.18 курсы 22.03.18-23.03.18 курсы	Аттестация	2019 г.
Кардаш Елена Васильевна	Педагог-психолог	19.02.18-22.02.18 курсы	Аттестация	2018 г.
Ткачева Карина Игоревна	Воспитатель	-	Курсы	2019 г.

Протокол № 1 от 15.05.2018 г. по делу № 15/02/2018/15
 (протокол № 1 от 15.05.2018 г. по делу № 15/02/2018/15)

№ п/п	ФИО	Должность	Адрес	Дата рождения	Дата окончания обучения
1	Александр Е.И.	Бухгалтер	г. Москва	19.05.1978	2018
2	Иванов И.О.	Менеджер	г. Москва	15.01.1985	2018
3	Петров В.С.	Бухгалтер	г. Москва	20.08.1980	2018
4	Сидоров А.В.	Бухгалтер	г. Москва	12.03.1988	2018
5	Кузнецов П.И.	Бухгалтер	г. Москва	05.07.1990	2018
6	Смирнов Д.А.	Бухгалтер	г. Москва	01.11.1992	2018
7	Васильев Н.В.	Бухгалтер	г. Москва	18.02.1995	2018
8	Попов И.И.	Бухгалтер	г. Москва	03.05.1998	2018
9	Лебедев К.Е.	Бухгалтер	г. Москва	22.11.2000	2018
10	Иванов А.И.	Бухгалтер	г. Москва	01.02.2002	2018
11	Смирнов А.И.	Бухгалтер	г. Москва	15.03.2005	2018
12	Петров С.И.	Бухгалтер	г. Москва	20.08.2008	2018

Протокол № 1 от 15.05.2018 г. по делу № 15/02/2018/15
 Бюджет № 1 (с опорой на) листы
 Заверенный МБ ДЮУ с. Калитин
 А.В. Бурманов