

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звездочка» с. Калинка  
Хабаровского края Хабаровского района

СОГЛАСОВАН  
на заседании педагогического  
совета МБДОУ с. Калинка  
протокол № \_\_\_\_\_  
от «31» августа 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий

МБДОУ с. Калинка  
*Барина* А.В. Барина



«31» августа 20 18 г.

Годовой план  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада «Звездочка» с. Калинка  
Хабаровского района Хабаровского края  
на 2018-2019 учебный год

Содержание:

1. Пояснительная записка
2. Аналитическая справка
  - 2.1. Общие сведения об образовательной организации
  - 2.2. Оценка образовательной деятельности
  - 2.3. Оценка системы управления организации
  - 2.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
  - 2.5. Оценка организации учебного процесса
  - 2.6. Оценка качества кадрового обеспечения
  - 2.7. Оценка информационного обеспечения и материально-технической базы
  - 2.8. Анализ системы работы с родителями.
  - 2.9. Основные выводы и тенденции
3. Цель и годовые задачи.
4. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.
5. Система внутреннего мониторинга.
6. Взаимодействие ДООУ с законными представителями детей, посещающих учреждение и социальными партнерами.
7. Административно – хозяйственная работа.

## **1. Пояснительная записка**

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Звездочка» с. Калинка Хабаровского муниципального района Хабаровского края является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Устав МБДОУ.
- Образовательная программа МБДОУ детского сада «Звездочка»;
- Программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой

Годовой план составлен по рекомендуемой структуре К.Ю.Белой «Технология составления годового плана работы ДОУ» М.2012 год

## **2. Аналитическая справка деятельности образовательного учреждения за 2017-2018 учебный год**

### **2.1. Общие сведения об образовательной организации.**

Организационно-правовая форма – учреждение

Тип образовательной организации – муниципальное бюджетное

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звездочка» с. Калинка Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

Сокращенное название: МБДОУ с. Калинка

Место нахождения (юридический и фактический адрес): 680549, Российская Федерация, Хабаровский край, Хабаровский район, с. Калинка Ул. Торговая д. 2 а

Место нахождения Учредителя:

Юридический адрес: 680510, Российская Федерация, Хабаровский край, Хабаровский район, с. Тополево, ул. Пионерская, д.8, офис 2

Фактический адрес: 680510, Российская Федерация, г. Хабаровск, ул. Волочаевская, дом 6, офис 410

Сайт: <http://zvezdochka-hab.27obr.ru>

Электронная почта: [dou-kalinka@mail.ru](mailto:dou-kalinka@mail.ru)

Телефон/факс: +7(4212)49-40-58

## 2.2. Оценка образовательной деятельности.

Образовательный процесс ДОУ строится на основе реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООП ДО), разработанной в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016. В течении учебного года в ДОУ реализовывалась парциальная программа «Юный эколог», автор С.Н. Николаева. Основная программа спроектирована на основе ФГОС дошкольного образования, особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей и запросов воспитанников. Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования. Содержание Программы в течении учебного года обеспечивало развитие детей в возрасте от 2 до 7 лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным взаимодополняющим образовательным областям: социально – коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно – эстетическое развитие, физическое развитие.

В 2017-2018 учебном году разработана адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования (АООП ДО), которая определила содержание и организацию воспитательно-- образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья и была направлена на создание в учреждении специальных условий воспитания, обучения, позволяющих учитывать особые образовательные потребности детей с ограниченными возможностями здоровья посредством индивидуализации и дифференциации образовательного процесса в условиях инклюзивного образования.

Реализация регионального компонента осуществлялась в течении учебного года в совместной деятельности педагога и детей, а также в самостоятельной деятельности воспитанников в соответствии с возрастными особенностями через различные формы и приемы работы. С целью углубленного содержания дошкольного образования по региональному компоненту в дополнение к основной общеобразовательной программе в летне-оздоровительный период применялась парциальная региональная программа: «Маленький дальневосточник» Кондратьевой Л.А.

При организации образовательной деятельности учитывались рекомендации общеобразовательных программ, требования СанПиН. Режим дня соответствовал гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса и предусматривал: - четкую ориентацию на возрастные и психические возможности детей, - выделение достаточного количества времени для сна, прогулки, строгое соблюдение интервалов между приемами пищи; - наличие целесообразного соотношения организованной взрослыми и самостоятельной деятельности детей.

Мониторинг детского развития осуществлялся воспитателями и педагогами в начале, середине и конце учебного года, основывался на анализе достижения детьми промежуточных результатов освоения программногo материала. Приоритетными направлениями деятельности

учреждения в 2017 - 2018 учебном году были: взаимодействие педагогов и родителей по формированию педагогической компетентности родителей, сохранению психологического здоровья через обеспечение двигательного режима, реализация содержания познавательно – речевого направления на основе синтеза образовательных областей с использованием развивающих технологий, укрепление предметно-развивающей среды детского сада в соответствии ФГОС, формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования. Для решения этих задач были намечены и проведены 5 педагогических советов. В 2017 – 2018 учебном году проведены семинары, консультации по темам задач годового плана, открытые просмотры НОД для активизации образовательного процесса, мероприятия, направленные на повышение методического уровня и профессиональной компетентности педагогов. Взаимодействие с семьей по всем вопросам развития ребенка направлено на осознание и понимание воспитателями и родителями роли семьи в воспитании и обучении детей, активное участие родителей в деятельности дошкольного учреждения, повышение результативности воспитательной функции семьи, использование в полной мере возможностей семейного воспитания и осуществления обратной связи между воспитателями и родителями.

**Вывод:** таким образом, организация образовательного процесса в течении 2017-2018 учебного года строилась с учетом требований ФГОС ДО и СанПиН. Характерными особенностями являлось использование разнообразных форм организации образовательного процесса, создание условий для индивидуальной работы с детьми. Для организации самостоятельной деятельности детей был предоставлен достаточный объем времени в режиме дня.

### 2.3. Оценка системы управления организации.

В течении учебного года в ДОУ действовали следующие нормативно-правовые документы и локальные акты, с помощью которых регламентировалась структура управления коллективом:

Устав ДОУ

- Договор между МБДОУ С. Калинка и родителями.
- Трудовой договор между администрацией и работниками.
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ.
- Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ.
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ.
- Положение о Родительском Комитете.
- Положение о Педагогическом совете.
- Положение об оплате труда работников ДОУ и др.
- Положение об аттестации педагогических работников МБДОУ с Калинка
- Положение о логопедическом пункте.

В ДОУ сложилась система контроля, осуществляемого в целях установления соответствия воспитательно-образовательной деятельности целям и задачам ООП ДОУ. В течение отчетного года осуществлялся контроль администрацией ДОУ в соответствии с годовым планированием (оперативный, сравнительный, тематический) в соответствии с годовыми задачами. Для каждого вида контроля

составлялся план, разрабатывались критерии, собиралась и анализировалась разнообразная информация. По результатам контроля составлялась аналитическая справка, выработывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков. Исполнение рекомендаций проверялось путем перепроверок.

**Вывод:** таким образом, основными формами координации деятельности аппарата управления ДООУ являлись: анализ результатов, планирование, прогнозирование, тематический и оперативный контроль, мониторинг, коррекция программ и планов, в ДООУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения. В ДООУ реализовалась возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательных отношений. Управление в ДООУ реализуется в режиме развития.

#### 2.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В отчетный период педагогами ДООУ использовались технологии развивающего обучения: ТРИЗ, проектный метод, игровые, информационно-коммуникационные, здоровьесберегающие, личностно-ориентированные. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствовал требованиям СанПиН. В соответствии с приказом Минобрнауки «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» образовательная программа ДООУ реализована в следующих направлениях воспитания, развития и образования детей:

- социально - коммуникативное,
- познавательное
- речевое
- художественно-эстетическое
- физическое развитие.

Воспитательно-образовательный процесс в ДООУ выстраивался в формате комплексно-тематического планирования в соответствии с ООП ДО. Формат комплексно-тематического планирования предусматривал организацию различных форм деятельности: НОД, совместная деятельность в режимных моментах, самостоятельная деятельность детей, взаимодействие с родителями. Данная форма организации воспитательно-образовательного процесса способствовала интеграции пяти образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО.

С целью повышения качества работы для достижения более высоких результатов развития воспитанников в ДООУ являлась организация педагогами образовательного процесса на диагностической основе.

Результаты педагогической диагностики использовались педагогами исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития).
- оптимизации работы с группой детей.

Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.

**Вывод:** таким образом, воспитательно-образовательный процесс осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности.

## 2.5. Оценка организации учебного процесса

Организация образовательного процесса в МБДОУ с Калинка регламентируется режимом работы, годовым планом, рабочими программами, перспективным планированием непосредственно образовательной деятельности. Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, уровень образования – дошкольное образование. Образовательный процесс ДОУ строится на основе реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООП ДО). Программа предусматривает обогащение детского развития, взаимосвязь всех его сторон. Программа задает основополагающие принципы, цели и задачи воспитания детей раннего и дошкольного возраста, создавая простор для творческого использования различных дополнительных программ, педагогических технологий. В основе образовательного процесса лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

За отчетный период в дошкольном учреждении функционировало 6 групп:

**Таблица 1**

Название группы	Подготовительная к школе группа 2	Подготовительная к школе группа 1	Старшая группа	Средняя группа	Младшая группа 2	Младшая группа 1
Возраст детей	6-7	6-7	5-6	4-5	3-4	2-3

Образовательный процесс осуществлялся по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года. Были созданы условия для разностороннего развития детей с 2 до 7 лет - детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на участках с учетом финансовых возможностей ДОУ.

Задачи образовательных областей реализовывались в процессе непрерывной образовательной деятельности, а также в ходе режимных моментов, совместной и самостоятельной деятельности детей ежедневно в различных видах детской деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской, двигательной, продуктивной деятельности). Непосредственная образовательная деятельность велась фронтально, по подгруппам и индивидуально. Режим работы соответствовал возрастным особенностям детей и способствовал их гармоничному развитию. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организовывалась в первую половину дня. При распределении образовательной нагрузки педагоги использовали необходимые здоровье сберегающие компоненты: вид деятельности, требующий умственного напряжения, чередовался с двигательной и музыкально-



художественной деятельностью. Во время проведения НОД для снятия утомления проводились физкультминутки, динамические паузы. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности составляли не менее 10 минут. Образовательная деятельность с детьми строилась с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей.

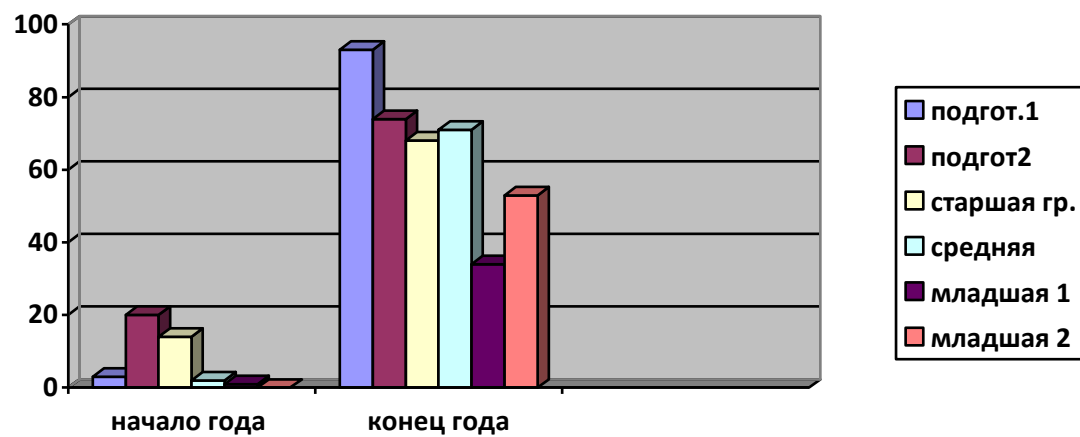
В течении учебного года основу образовательного процесса составлял комплексно-тематическое план с ведущей игровой деятельностью, поэтому в работе с детьми педагоги использовали образовательные технологии: развивающего обучения, проблемного обучения, проектную деятельность, ТРИЗ. Режим деятельности ДОУ в отчетный период был гибким и строился в зависимости от социального заказа родителей, наличия специалистов, педагогов, медицинского работника. Для детей в период адаптации был организован гибкий режим пребывания ребенка в ДОУ.

Особенный подход при разработке режима жизнедеятельности и образования осуществлялся в группах где есть дети с ОВЗ. Режим предусматривал создание благоприятной социально - педагогической, коррекционно-развивающей среды, включающей специально организованное предметно-игровое пространство и условия для эмоционального, познавательного, коммуникативного развития, а также развития всех видов деятельности.

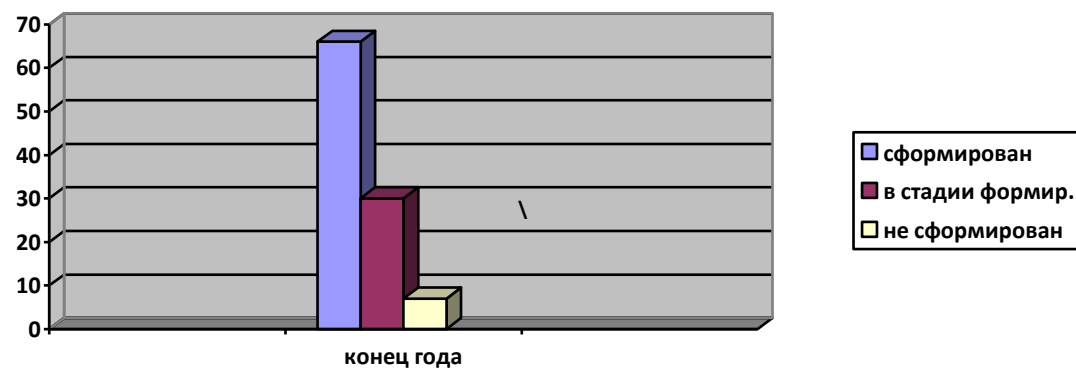
**Таблица 2** Сводная таблица по результатам мониторинга

	Подготовительная к школе группа 1	Подготовительная к школе группа 2	Старшая группа	Средняя группа	Младшая группа 1	Младшая группа 2	Средний показатель
Начало года результаты сформированности освоения образовательных областей	3%	20%	14%	2%	1%	0%	7%
Конец года в стадии формирования освоения образовательных областей	7%	24%	16%	24%	65%	45%	30%
Конец года результаты сформированности освоения образовательных областей	93%	74%	68%	71%	34%	53%	66%

Диаграмма итоговой диагностики высоких результатов освоения детьми образовательной программы



Итоговый показатель освоения образовательных областей (средний показатель по всем группам)



**Таблица 3**

Количество участников в процентном соотношении в мероприятия различного уровня в течении года

Уровень мероприятий	Подготовительная к школе группа 2	Подготовительная к школе группа 1	Старшая группа	Средняя группа	Младшая группа 2	Младшая группа 1	Всего
Уровень учреждения	95%	95%	87%	92%	60%	56%	80%
Уровень муниципального	80 %	80%	34%	77%	45%	51%	61%
Уровень краевой	95%	77%	15%	40%	22%	22%	45%
Уровень всероссийский	25%	25%	-%	15%	10%	10%	14%
Итого привлечение детей в группе	74%	69%	34%	56%	34%	34%	

В логопедический пункт в 2017-2018 учебном году было зачислено 22 ребенка, 14 детей из подготовительных к школе групп и шесть детей из старшей группы. 9 воспитанников были оставлены для продолжения коррекционной работы. Основная коррекционная работа с детьми старшего дошкольного возраста, дети младшего дошкольного возраста получали консультативную помощь (родители, педагоги).

**Таблица 4** Итоговая диагностика в конце учебного года показала положительную динамику коррекционной работы:

	Поступило кол-во детей	ОНР	ФФН	Выпущ. с чистой речью и полож. динамикой	ОНР	ФФН	Всего выпущено
Подготовительная к школе группа	14	4	12	11	3	2	13 детей
Старшая	8	4	2	2	2	2	
Всего	22	8	14	13	5	4	

Коррекционная работа в дошкольном учреждении проводимая учителем-логопедом показала стабильные результаты. У большинства детей подготовительной к школе группы к концу учебного года были поставлены и автоматизированы звуки, кроме этого выявлена положительная динамика в развитии самостоятельной связной речи. Большая часть детей старшего дошкольного возраста овладела умением составлять творческие рассказы, рассказы по сюжетной картине и по серии картин.

**Вывод:** Анализ показывает, что освоение образовательной программы имеет стабильную динамику. Такие результаты достигнуты благодаря целесообразному использованию новых педагогических технологий, методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-пространственной среды. В ДОУ в течении учебного года были созданы все условия для обеспечения психологического и физического благополучия воспитанников: разработан оптимальный двигательный режим, физические и интеллектуальные нагрузки с учётом требований СанПиН. Продумана комфортная организация режимных моментов, в режиме дня использовались приёмы релаксации, сказкотерапия, элементы здоровьесберегающей педагогики.

#### 2.6. Оценка качества кадрового обеспечения

Дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами и техническим персоналом. Педагоги детского сада в течении учебного года повысили свой профессиональный уровень, посещали методические объединения, знакомились с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретали и изучали новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дало положительный результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. В

ДОУ работают: заведующий, старший воспитатель, 8 воспитателей, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель – логопед, педагог – психолог.

**Таблица 5.** Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов (присвоение квалификационной категории, прохождение курсов повышения квалификации, профессиональная переподготовка)

№	И.О.Ф.	Должность	Дата прохождения курсов /переподготовки	Наименование курсов подготовки	Квалификационная категория, дата присвоения
1	Улезко Зоя Анатольевна	Воспитатель	01.06.18-16.06.18 18.06.18- 20.16.18	ХКИРО «Проектирование образовательной среды в дошкольной организации в соответствии с ФГОС ДО» «Адаптированная основная образовательная программа как механизм инклюзивного образования в ДОО»	1 кв.кат. 27.09.16 год
2	Андреева Екатерина Дмитриевна	Воспитатель			Соответствие занимаемой должности 31.01.17 г.
3	Латухина Жанна Юзэфовна	Музыкальный руководитель	02.07.18-14.07.18	«Проектирование информационно-образовательной среды для развития предпосылок ценностно-смыслового восприятия искусства посредством музыкально-художественной деятельности в соответствии с ФГОС ДО»	1 кв.кат. 30.01.18 г.
4	Яценко Наталья Викторовна	Воспитатель			1 кв.кат. 28.11.17г.
5	Носенко Валентина Сергеевна	Воспитатель			Соответствие занимаемой должности 02.06.17г.
6	Залата Наталья	Воспитатель		«Адаптированная основная образовательная	1 кв.кат.

	Витальевна		18.06.18- 20.16.18  07.05.18-17.05.18	программа как механизм инклюзивного образования в ДОО»  «Современные подходы к организации образовательной деятельности в группах раннего возраста»	22.12.15 г.
7	Онохова Юлия Евгеньевна	Учитель-логопед	22.03.18-23.03.18  14.05.18-23.05.18	«Реализация инклюзивного образования в дошкольной организации: от теории к практике»  «Организация коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»	Высш.кв.кат. 27.11.15 г.
8	Паламарчук Александра Сергеевна	Воспитатель	29.07.2016  20.01.16– 03.02.16	Проф-ная переподготовка «Педагогика и методика дошкольного образования»  «Проектирование образовательной среды в дошкольной организации в соответствии с ФГОС»	1 кв.кат. 27.09.16 г.
9	Замолодчикова Галина Геннадьевна	Инструктор по физической культуре	06.02.16-16.02.17	«Совершенствование физкультурного образования школьников в условиях реализации ФГОС ДО	1 кв.кат. 31.05.16 г.
10	Фирцикова Ю.Н.		12.03.18-24.03.18  22.03.18-23.03.18	«Проектирование образовательной среды в дошкольной организации в соответствии с ФГОС ДО»  «Реализация инклюзивного образования в дошкольной организации: от теории к практике»	СД
	Кардаш Елена Васильевна		19.02.18-22.02.18	«Психолого-педагогическая помощь детям и семьям, находящимся в социально сложном положении»	СД

**Таблица 6.** Участие в профессиональных педагогических конкурсах участие в конференциях и семинарах

№	И.О.Ф	Должность	Название мероприятия	Уровень
1	Барина А.В.	Заведующий ДОУ	Конкурс «Педагогический дебют»	Краевой 3 место
2	Улезко З.А.	воспитатель	Конкурс «Педагогический дебют»	Краевой 1 место
			Слет Пеликанов конференция	Краевой
			Участие в районном семинаре на базе МКДОУ с. Калинка	Районный
			Воспитатель года	Краевой
3	Носенко В.С.	воспитатель	Конкурс «Педагогический дебют»	Краевой 2 место
			Воспитатель года	Краевой
4	Паламарчук А.С.	воспитатель	Конкурс «Педагогический дебют»	Диплом 3 степени краевой
			«Педагогическая идея»	Краевой диплом 3 степени
5	Андреева Е.Д.	воспитатель	Конкурс «Педагогический дебют»	Диплом 3 степени краевой
6	Залата Н.В.	воспитатель	Конкурс «Педагогический дебют»	Диплом 3 степени краевой
7	Яценко Н.В.	воспитатель	Конкурс «Педагогический дебют»	Диплом 3 степени краевой
8	Латухина Ж.Ю.	Музыкальный руководитель	Конкурс «Педагогический дебют»	Диплом 3 степени краевой
9	Замолодчикова Г.Г.	Инструктор физической культуры	Конкурс «Педагогический дебют»	Диплом 3 степени краевой
			Участие в районном семинаре на базе МКДОУ с. Калинка	Районный
10	Онохова Ю.Е.	Учитель-логопед	Конкурс «Педагогический дебют»	Диплом 3 степени краевой
			Конкурс «Повышение престижа педагогической профессии на уровне образовательного учреждения»	Краевой 2 место
			Слет Пеликанов конференция	Краевой

			Участие в районном семинаре на базе МКДОУ с. Калинка	Районный
11	Кардаш. Е.В.	Педагог-психолог	«Грани воспитания»	Краевой

**Вывод:** таким образом, педагогический коллектив ДОУ стабильный, работоспособный. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы, являются активными участниками вебинаров. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами на 100%. Педагогические работники ДОУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО. Все это в комплексе дает положительный устойчивый результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

#### 2.7. Оценка информационного обеспечения и материально-технической базы

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания является состояние материально-технической базы. В дошкольном учреждении имеются все необходимые условия для интеллектуально-творческого и физического развития воспитанников, через создание предметно-развивающей среды и пространства детского сада. Оборудование использовалось за отчетный период рационально, велся учёт материальных ценностей, назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планёрках.

В ДОУ созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарноэпидемиологическим правилам и нормативам. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10- дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста.

**Вывод:** Материально-техническая база ДОУ соответствует действующим санитарным, строительным, противопожарным нормам и правилам, что позволяет обеспечению воспитательно-образовательного процесса, реализации в ДОУ образовательных программ, сохранению и поддержанию здоровья детей. Предметно-пространственная развивающая среда достаточно мобильна и разнообразна. Однако, учитывая требования ФГОС к созданию ППРС необходимо периодического ее обновление и пополнение.

#### 2.8. Анализ системы работы с родителями.

В течении учебного года, родители приняли участие в конкурсах учреждения



Конкурс детских рисунков «Летние забавы»
Выставка рисунков, дидактических пособий, сделанных своими руками «У природы нет плохой погоды»
Всероссийский интернет конкурс «Экологические места России»
Всероссийский интернет конкурс детского творчества «Природа родного края»
Ежегодная выставка поделок из природного материала «Осенняя ярмарка»
Фотоконкурс «Осень в объективе»
Воспитатель года
Лучшая предметно-развивающая среда в группе
Конкурс- выставка среди групп ДОУ «Мини-музей в условиях ДОУ»
Конкурс детских рисунков «Зимушка – зима»
Лучшая открытка для папы
Конкурс-выставка поделок, игрушек, рисунков к празднику 8 Марта «Вот, как с мамой мы умеем»
Выставка поделок к Дню Космонавтики «Мир Космоса»
ПДД Лучший плакат, листовка, рисунок, поделка
Выставка рисунков, посвященных Дню Победы.

Родители принимали участие в субботниках, озеленении участков, облагораживании территории ДОУ.

В течении учебного года проводились родительские собрания в группах, а также общие родительские собрания, кроме этого родители в течении учебного года получали консультативную индивидуальную, подгрупповую помощь. Создан информационный стенд для родителей и детей по ОБЖ, педагогами оформлялись папки-передвижки, с целью пропаганды и развивающего характера. В течении учебного года оформлялись выставки детских работ, фотовыставки, оформление праздничных газет, плакатов и поздравлений. Проведены такие праздники, как «День знаний», «Осенняя олимпиада 2015», «Здравствуй осень золотая», «А ну-ка, мамы», «Мы юные спасатели», «Новогодний утренник», «Ах, как хороша зимушка, зима», «Защитники отечества», «8 Марта», «В гости к масленице», «В здоровом теле здоровый дух», «День космонавтики», «День Победы», «До свидания, детский сад», кроме этого 90% родителей приняло участие при реализации проектной деятельности в ДОУ в течении года. В течении года собран банк данных по семьям воспитанников, социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи, разработан план работы ДОУ с родителями.

Изучив литературу и опыт работы коллег регионов Российской Федерации, было решено объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка через решение задачи повышения педагогической культуры семьи и вовлечения родителей в жизнедеятельность детского сада.

Для реализации поставленной цели решено было создать семейный клуб, который начал свою работу в ноябре 2017 года.

Работа нашего семейного клуба строилась на добровольности, личной заинтересованности родителей и проводилась 1 раз в месяц. Заседания проходили в нетрадиционных формах, таких как круглый стол, КВН, обыгрывание педагогической ситуации, конференции, тренинг.

Тематика встреч формулировалась родителями, для этого в группе был создан «Ящик доверия», в котором мамы и папы могут оставлять заявки по интересующим их вопросам. Благодаря постоянной работе семейного клуба группы, «Любознайки», преодолен барьер недоверия родителей к детскому саду, а также: повышен уровень педагогической компетентности в вопросах развития детей; обобщен опыт одной из семьи по формированию здорового образа жизни. Семейный клуб за время деятельности способствовал созданию доверительным отношениям между семьей и дошкольным учреждением.

Работа семейного клуба заинтересовала педагогов и родителей из других возрастных групп, что привело к созданию волонтерского отряда

«Капельки добра». Данное движение объединило творчески активных педагогов, заинтересованных родителей и детей всего детского сада. Участники волонтерского отряда с декабря 2017 года приняли участие в значимых и важных мероприятиях, акциях и событиях, таких как:

- в декабре - изготовление педагогами, воспитанниками и их родителями новогодних игрушек для Приамурского зоосада имени Сысоева;
- в феврале - участие в районной акции «Собери посылку солдату»;
- проведение спортивного праздника для пап– участников боевых действий,
- в мае - поздравление от наших маленьких волонтеров на праздничном концерте ветеранов Великой Отечественной Войны,
- в июне - проведение акции «День помощи» для младших дошкольников.

Волонтерская деятельность позволила создать в коллективе атмосферу, стимулирующую желание к организации и проведению совместных мероприятий. Внедрение волонтерского движения на основе свободного объединения родителей, педагогов и детей привела к осознанному принятию единого образовательного пространства «Семья – детский сад – социум». В 2017-2018 учебном году утверждена новая не традиционная форма работы с родителями – газета «Звёздный вестник», в газете освящались события детского сада, публиковались статьи узких специалистов, за год со временем появились новые рубрики: «Страничка для детей», «Замечательный человек», «Слово от родителей» и другие интересные рубрики.

**Вывод:** таким образом, работа с родителями велась активно и плодотворно, учреждение оказало родителям практическую помощь, тем самым увеличив эффективность воспитания, обучения и развития детей. Современные тенденции требуют новых подходов, форм и методов в работе с родителями, на основании этого предполагается в новом учебном году ввести нетрадиционные формы работы с родителями.

## 2.9. Основные выводы и тенденции

Состояние управления обеспечивает развитие ДОУ в соответствии с современными требованиями. Сформировано единое целевое пространство. В ДОУ работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять поставленные цели и задачи, активно участвовать в городских и региональных мероприятиях и конкурсах. Педагоги ДОУ смогли перестроить профессиональную деятельность в соответствии с современными требованиями и подходами; внедряются эффективные методы, приемы, новые технологии при реализации

комплексных и парциальных программ. Анализ уровня творческого потенциала педагогического коллектива показывает тенденцию роста активности и их самостоятельности, стремления к инновациям и исследованиям. Укрепление материально-технической базы и обеспечение образовательного процесса осуществляется на достаточном уровне. Контроль направлен на совершенствование деятельности коллектива и достижение высоких результатов. В ДОО сложилась система работы с родителями воспитанников, которые являются активными участниками мероприятий, проводимых в детском саду. Взаимодействие с семьями помогает ДОО реализовывать поставленные задачи по развитию личности ребенка.

По результатам работы коллектива ДОО за 2017-2018 учебный год, можно сделать следующие выводы:

- педагогический коллектив успешно осуществил задачи, поставленные на учебный год;
- в ДОО сложилась система работы с родителями воспитанников и т.д.
- образовательная деятельность в ДОО реализуется на достаточном уровне, но есть необходимость продолжить работу по использованию метода проектов в образовательном процессе ДОО.
- Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал педагогов высокий.

На основании выводов и результатов анализа деятельности ДОО за отчетный год, и в целях повышения эффективности и качества воспитательной работы педагогическим коллективом определены цели и задачи на 2018 – 2019 учебный год.

### **3. Цель и годовые задачи на предстоящий учебный год.**

**Цель:** построение работы ДОО в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

#### **Годовые задачи:**

1. Развитие языковой системы детей дошкольного возраста посредством инновационных технологий.
2. Укрепление взаимодействия дошкольного учреждения с родителями и законными представителями детей применяя нетрадиционные формы, приемы и средства работы, с целью повышения педагогической компетенции родителей.
3. Внедрение регионального компонента в условиях ФГОС ДО на основе теоретических и педагогических подходов и инновационных практик образования.
4. Формирование социально-личностных взаимоотношений с окружающим миром, посредством игровой деятельности.

#### 4 . Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.

**Таблица 7**

Мероприятие	Срок	Исполнитель
Создание плана-графика повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических, руководящих работников	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
Планирование работы, контроль графиков	Сентябрь, октябрь	Заведующий, ст. воспитатель
Ознакомление педагогов с планом и положением об аттестации педагогических работников	Сентябрь, октябрь	Заведующий, ст. воспитатель педагоги
Сбор данных о прохождении педагогами курсов, обучения, переподготовки, присвоения категорий	В течении учебного года	Заведующий, ст. воспитатель педагоги

Также планируется регулярное посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства и обмена опытом.

Кроме этого, в течении учебного года, предполагается работа по вопросам самообразования:

#### **Темы самообразования**

**Таблица 8**

Имя отчество фамилия педагога	Тема по самообразованию
Андреева Е.Д.	Организация работы с одарёнными детьми дошкольного возраста.
Фирцова Ю.Н.	Активизации речи детей дошкольного возраста посредством игры.

Залата Н.В.	Возможности развития сенсорной моторики у детей раннего дошкольного возраста.
Замолодчикова Г.Г.	Методика формирования правильной осанки и профилактика её нарушения у дошкольников.
Кардаш Е.В.	Применение метода сказкотерапии в ДОУ с детьми.
Латухина Ж.Ю.	Музыкально одарённые дети, и организация работы с ними.
Носенко В.С.	Формирование патриотических чувств у детей старшего дошкольного возраста, разнообразие форм, методов и приемов, организация волонтерского отряда внутри группы//Применение инновационных технологий и их элементов с целью развития математических представлений у детей старшего дошкольного возраста.
Онохова Ю.Е.	Развитие языковой способности у детей младшего дошкольного возраста с целью профилактики речевых нарушений.
Паламарчук А.С.	Использование элементов театрализации в развитии самостоятельной связной речи у младших дошкольников.
Улезко З.А.	Формирование педагогической компетентности родителей в процессе взаимодействия с ДОУ.
Ткачева К.И.	Развитие речи - уроки риторики и речевой этикет//Обучение пересказыванию литературных произведений детей старшего дошкольного возраста при помощи традиционных и инновационных методов и приемов.
Яценко Н.В.	Хозяйственно-бытовой труд. Сотрудничество и взаимодействие старших дошкольников со взрослыми в процессе приобщения детей к хозяйственно-бытовому труду.

## Организационно-педагогическая работа.

Таблица 9

Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Участники
<b>Педагогический совет 1</b> <b>Определение стратегии развития дошкольного учреждения</b> -анализ работы за летний оздоровительный период -ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2018-2019 учебный год -утверждение основной общеобразовательной программы ДОУ -утверждение режима дня, сетки НОД, тематики родительских собраний, формы написания календарного и перспективного планов -анализ готовности групп и кабинетов к новому учебному году -мониторинг усвоения образовательных областей	Август -сентябрь	Педагоги ДОУ, Заведующий Ст.воспитатель
<b>Педагогический совет 2</b> <b>«Взаимодействие ДОУ с семьями»</b> - подготовка выступлений и докладов «Вовлечение в проектную деятельность», «Традиционные и инновационные формы методы и приемы работы с родителями» - результаты тематической проверки «Эффективность воспитательно-образовательной работы	Ноябрь	Педагоги ДОУ, Заведующий Ст.воспитатель

<p>в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»  - разработка рекомендаций по формированию речи ребенка:  1) для педагогов;  2) для родителей</p>		
<p><b>Педагогический совет 3</b>  <b>Развитие познавательного интереса, интеллектуально-творческого потенциала детей через игровую деятельность в условиях дошкольного учреждения</b>  - Индивидуальный подход в обучении дошкольников  - Значение хозяйственно-бытового труда в жизни детей старшего дошкольного возраста и возможности применения игровых ситуаций с целью воспитания трудолюбия  - изучение методической литературы.  - подведение итогов тематической проверки: «Организация условий в группах для развития ребенка в игровой деятельности»  - составление консультаций для родителей</p>	<p>Январь</p>	<p>Педагоги ДОУ,  Заведующий  Ст.воспитатель</p>
<p><b>Педагогический совет 4</b>  <b>Проблемы развитие речи и речевой активности у дошкольников</b>  - совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей  - Общение со взрослыми как условие речевого развития ребенка  - доклад о реализации краткосрочных проектов направленных на речевое развитие детей  - подготовка пособий, игр, материала по речевому развитию детей  - изучение методической литературы.  - работа с родителями (отчет педагогов)</p>	<p>Март</p>	<p>Педагоги ДОУ,  Заведующий  Ст.воспитатель</p>
<p><b>Педагогический совет 5</b>  <b>Итоги учебного года</b>  - проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов.  - проведение мониторинга уровня готовности дошкольников к школьному обучению.  - проведение самоанализа работы педагогического коллектива  - анкетирование воспитателей «Мои профессиональные достижения».  - определение основных педагогических задач на следующий учебный год.</p>	<p>Май</p>	<p>Педагоги ДОУ,  Заведующий  Ст.воспитатель</p>
<p><b>Работа творческих групп</b></p>		

<p>В 2018-2019 учебном году планируется внедрение двух долгосрочных проектов: первый, в рамках федерального национального проекта «Современный родитель» внедрение подпроекта «Формирование педагогической компетентности родителей в процессе взаимодействия с дошкольным учреждением», и второй, в рамках краевого проекта системы общего образования «Компас самоопределения» реализация подпроекта «Повышение престижа педагогических профессий». Целью долгосрочных проектов является повышение педагогической компетенции родителей, расширение и обогащение образовательной среды ДОО способствующей самореализации и самоопределению обучающихся. Согласно задачам годового плана, помимо реализации крупных проектов, педагоги ДОО в течении года обязаны реализовывать среднесрочные и краткосрочные проекты, темы краткосрочных проектов педагоги подбирают с учетом годовых задач, и на основании предложенных примерных тем проектной деятельности в ООП.</p>	<p>В течении года</p>	<p>Педагоги, узкие специалисты, старший воспитатель</p> <p>Паламарчук А.С.</p> <p>Андреева Е.Д.</p> <p>Носенко В.С.</p> <p>Залата Н.В.</p> <p>Латухина Ж.Ю.</p> <p>Онохова Ю.Е.</p> <p>Замолотчикова Г.Г.</p> <p>Яценко Н.В.</p> <p>Улезко З.А.</p> <p>Кардаш Е.В.</p>
<p><b>«Основные, праздники и развлечения в ДООУ» (разработка сценариев развлечений, утренников; подготовка атрибутов)</b></p>	<p>В течении года</p>	<p>Музыкальный руководитель, педагоги, старший воспитатель</p>
<p><b>Младшая группа</b>  Праздники в ДООУ:  «Осень», «Новогодняя елка», «День защитника Отечества», «Мамин праздник»  Развлечения в ДООУ:  «Весна», «Концерт» -музыкально-литературное развлечение</p>	<p>В течении года</p>	<p>Музыкальный руководитель, педагог</p>
<p><b>Средняя группа</b>  Праздники в ДООУ:  «Новый год», «День защитника Отечества», «8 марта», «Осень», «Лето», «День знаний»  Развлечения в ДООУ:  «Город, в котором мы живем», «Весна», «Любимые песни»</p>		<p>Музыкальный руководитель, педагог</p>
<p><b>Старшая группа</b></p>		<p>Музыкальный</p>

<p>Праздники в ДОУ: «Новый год», «День защитника Отечества», «8 марта», «Осень», «День Победы», «Лето», «День дошкольного работника», «День Знаний»</p> <p>Развлечения в ДОУ : «Город в котором мы живем (день села)», «Весна», «Любимые песни», «Русские посиделки»</p> <p>Тематический праздник «О музыке Чайковского П.И.»</p>		руководитель, педагог
<p><b>Подготовительная группа:</b> Праздники в ДОУ: «Новый год», «День защитника Отечества», «8 марта», «Осень», «День Победы», «Лето», «Проводы в школу», «День дошкольного работника», «День знаний», праздник на выбор по народному календарю.</p> <p>Развлечения в ДОУ: «Город, в котором мы живем», «Весна», «Ярмарка»</p> <p>Тематические развлечения: Вечера, посвященные творчеству композиторов, шутка в музыке Театрализованное представление Постановка ритмической и музыкальной пьесы.</p>		Музыкальный руководитель, педагог
<p><b>Тематические развлечения и праздники, с учетом годовых задач</b></p>		
<p><b>Подготовительная группа</b> Игры-инсценировки, вечера, посвященные творчеству писателей и художников, мини-концерт «Стихи, любимых поэтов», различные викторины и КВН («Домашние животные», «Вежливость», «Знатоки леса», «Волшебная книга», «В мире фантастики», «Я играю в шахматы и шашки», «Путешествие в страну знаний»), работа по привлечению театральных сообществ на коммерческой основе.</p>	В течении учебного года	Педагог, ст. воспитатель
<p><b>Старшая группа</b> Игры-инсценировки, вечера, посвященные творчеству писателей и художников, мини-концерт «Стихи, любимых поэтов», различные викторины и КВН («Домашние животные», «Вежливость», «Знатоки леса», «Волшебная книга») , работа по привлечению театральных сообществ на коммерческой основе.</p>		Педагог, ст. воспитатель
<p><b>Средняя группа</b> Мини-концерт «Стихи, любимых поэтов», различные викторины («Домашние животные», «Вежливость», «Приметы осени»), мини-театрализованные представления «Лисичка со</p>		Педагог, ст. воспитатель



<p>скалочкой», «Рукавичка», «Бычок – смоляной бочок», «Жихарка», забавы с красками и карандашами, работа по привлечению театральных сообществ на коммерческой основе.</p>		
<p><b>Младшая группа</b> Театрализованные представления на базе группы: «Маша и медведь», «Волк и козлята», «Заюшкина избушка», «Теремок», «Бабушка-загадушка», забавы с красками и карандашами, работа по привлечению театральных сообществ на коммерческой основе.</p>		Педагог, ст. воспитатель
<p><b>Спортивные развлечения</b></p>	В течении года	Инструктор по физической культуре, воспитатели, музыкальный руководитель
<p><b>Младшая группа</b> «Раз два три кто быстрее посмотри», «Зимние радости»</p>		
<p><b>Средняя группа</b> «Спорт – это сила и здоровье», «Веселые старты», «Здоровье дарит Айболит»</p>		
<p><b>Старшая группа</b> «Веселые старты», «Зимние состязания», «Детская олимпиада»</p>		
<p><b>Подготовительная группа</b> «Спорт, спорт, спорт», «Игры-соревнования», «Путешествие в Спортландию», «Летняя олимпиада», «Зимняя олимпиада»</p>		
<p>Организация мини –походов в близлежащие лесные участки совместно с детьми и семьями детей. Интеллектуально-спортивное соревнование между родителями воспитанников ДОУ и педагогами ДОУ</p>		Инструктор по физической культуре, воспитатели, музыкальный руководитель, родители
<p>- Оснащение и пополнение материалами методического кабинета, с целью изучения, обобщения, внедрения, распространения передового педагогического опыта: - банк методических идей - систематизация картотеки перспективного планирования - банк проектной деятельности (сбор на базе методического кабинета на электронном носителе разработанных презентаций, занятий педагогов ДОУ) - открытые занятия (конспекты интересных занятий) - создание мини-музея на базе ДОУ (варианты: «Русская самобытность», «Музей Камней», «Музей посуды» и т. п.)</p>	В течении года	Педагоги, узкие специалисты, старший воспитатель

<b>Участие педагогов в конкурсах и выставках уровня учреждения (темы примерные, в течении года могут корректироваться (или меняться/дополняться))</b>		
Традиционная французская фотовыставка «Как я провел лето»	Август - сентябрь	Педагоги, узкие специалисты, старший воспитатель Родители, воспитанники ДОУ
Ежегодная конкурс-выставка поделок из природного материала «Осенняя ярмарка»	Сентябрь-октябрь	
Конкурс дидактических материалов «Лепбук своими руками»	Сентябрь - октябрь	
«Профессия глазами детей»	Сентябрь	
Лучшая психологически безопасная среда среди групп	Октябрь -ноябрь	
«Батарейки, сдавайтесь!»	Сентябрь –ноябрь	
Выставка детских рисунков «Я рисую мамочку»	Ноябрь	
Конкур поделок «Подарок для дедушки Мороза»	Декабрь	
Конкурс- выставка среди групп ДОУ «Мини-музей в условиях ДОУ»	В течении учебного года	
Конкурс детских рисунков «Зимушка –зима»	Февраль	
Лучшая открытка для папы	Февраль	
Конкурс-выставка поделок, игрушек, рисунков к празднику 8 Марта «Вот, как с мамой мы умеем»	Апрель-март	
Выставка поделок к Дню Космонавтики «Мир Космоса»	Апрель	
ПДД Лучший плакат, листовка, рисунок, поделка Конкурс рисунков «Пожарная безопасность»	Апрель	
Выставка рисунков, посвященных Дню Победы.	Май	

Проект года	В течении года	
<b>Сотрудничество ДОУ с общественными и детскими организациями и учреждениями</b>		
<p>- продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с МКОУ СОШ с. Калинка (совместное обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада, ознакомление воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 го класса, наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе, организация совместных выставок, рисунков, поделок, спортивных мероприятий)</p> <p><i>план взаимодействия см в приложении к общеобразовательной программе ДОУ</i></p> <p>- продолжать сотрудничество с библиотекой (экскурсии детей дошкольного возраста в библиотеку, библиотекарь в ДОУ, запись дошкольников в библиотеку, в читательский зал)</p> <p>- продолжать сотрудничество с организациями развлекательно-развивающих центров: «Розовый слон», «Филармония», «Теневой театр»</p> <p>- продолжать работу с ДК с. Калинка (организация выставок детского творчества, ярмарок, праздников)</p>	В течении года	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги
<b>Инновационная деятельность МКДОУ</b>		
<p>- изучение инновационных программ и педагогических технологий</p> <p>- внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий и программ,</p> <p>- подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год</p>	В течении года	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги
<b>Семинары, круглые столы, деловые игры и пр.</b>		
<p><b>Семинар -практикум</b> «Использование стихов, скороговорок, чистоговорок в развитии самостоятельной связной речи и фонематического слуха у детей младшего дошкольного возраста» «Детская журналистика, и другие нетрадиционные формы занятий, как средство повышения речевого развития детей старшего дошкольного возраста» «Темп, ритм</p> <p><b>Семинар - дискуссия</b> «Эмоциональное благополучие детей в группе» (создание условий, выполнение этических норм по отношению к детям) «Инклюзивная педагогика, положительные и отрицательные моменты образования»</p> <p><b>Проблемный семинар</b> «Профессиональное выгорание».</p>	<p>Октябрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p>	<p>Паламарчук А.С. Онохова Ю.Е. Латухина Ж.Ю.</p> <p>Улезко З.А. Яценко Н.В.</p> <p>Кардаш Е.В. Ткачева К.И.</p>

<p>«Профилактика эмоционального выгорания педагога».</p> <p><b>Информационно-практический семинар</b> «Здоровье нации в наших руках»</p> <p><b>Информационный семинар</b> «Математика – это интересно» «Формирование познавательных интересов к математике, через взаимодействие с объектами окружающего мира»</p>	<p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Андреева Е.Д. Замолодчикова Г.Г. Носенко В.С. Залата Н.В.</p>
<p>Разработать и внедрить систему методической поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм методической работы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- электронная почта</li> <li>-расписание индивидуальных консультаций</li> <li>-педагогический час</li> <li>-информационные минутки</li> <li>- круглый стол</li> </ul>	<p>В течении года</p>	<p>Старший воспитатель</p>

## 5. Система внутреннего мониторинга

Таблица 10

Содержание мероприятий	Сроки проведения	Участники и ответственные
<p><b>Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2018-2019 учебный год</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за функционированием МБДОУ в целом</li> <li>-контроль воспитательно-образовательной работой в ДОУ</li> <li>-контроль по оздоровлению и физическому развитию детей</li> <li>-контроль состояния материально-технического состояния МБДОУ</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Инструктор по физическому воспитанию Медицинский работник Ст. воспитатель Заведующий хозяйством</p>
<p><b>Планирование контроля 2018-2019 учебный год Текущий</b>, с целью получения общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом, индивидуально, стиле работы педагога</p>	<p>В течении года</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p>
<p><b>Итоговый</b>, с целью выявления готовности детей к обучению на следующей ступени образования</p>	<p>Май</p>	<p>Ст.воспитатель</p>
<p><b>Оперативный</b>, с целью выявления состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы</p>	<p>В течении года</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель</p>

<b>Предупредительный</b> , предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы	В течении года	Заведующий Ст.воспитатель Заведующий хозяйством
<b>Взаимоконтроль</b> , с целью оценки педагогического процесса, осуществляемый воспитателями в ДОУ	В течении год	Педагоги ДОУ Ст.воспитатель
<b>Самоанализ</b> , с целью повышения качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления	В течении года	Педагоги ДОУ
Планирование контроля ДОУ по направлениям работы - контроль методической работы и образовательного процесса - контроль кадров - административный контроль питания -контроль состояния материально-технической базы ДОУ	В течении года	Заведующий Ст.воспитатель Заведующий хозяйством

### План – график постоянного контроля

Таблица 11

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1. Выполнение сан.эпид. режима	Ежедневно	Заведующий
2. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Ежедневно	Заведующий
3. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно	Заведующий

### Открытые занятия

Таблица 12

Группа	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художеств.-эстетич. Развитие	Физическое развитие	Организация с/р игры	Организация режимного момента
Подготовительная к школе группа 1	февраль	ноябрь логопед (апрель)	декабрь (рисование) октябрь (музыка)	январь	апрель	
Старшая	февраль	ноябрь логопед (октябрь)	декабрь (рисование) (музыка) декабрь	февраль	апрель	
Средняя 1	февраль	ноябрь логопед (декабрь)	январь (рисование)	ноябрь	апрель	
Средняя 2	февраль	ноябрь логопед (декабрь)	январь (рисование)	май	апрель	ноябрь
Младшая	февраль	ноябрь	январь (музыка) март	апрель	май	апрель
Группа раннего развития 2	май	май	(музыка) март		май	апрель

### Работа дополнительного образования в ДОО

№	Название объединения	Ответственный //руководитель
1	«Школа Гнома-эконома»	Андреева Е.Д. (средняя группа)
2	«Танцевальная планета»	Латухина Ж.Ю. (группа младшего дошкольного возраста, группа старшего дошкольного возраста)
3	«Готовимся к школе»	Улезко З.А. (подготовительная к школе группа)
4	Спортивная секция	Замолотчикова Г.Г.
5	Театрализованная деятельность	Фирцикова Ю.Н.
6	Объединение прикладного творчества	Лихитченко Б.Ю.
7	Компьютерный мир	Паламарчук А.С.
8	«Веселый язычок»	Онохова Ю.Е.

### 6. Взаимодействие ДОО с законными представителями детей, посещающих учреждение и социальными партнерами.

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

## Организация работы с родителями воспитанников

Таблица 13

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
<b>Родительские собрания</b>		
1. Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год»	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
2. Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям	По плану воспитателей Не менее 3х собраний в учебный год	Воспитатели групп
3. Общее родительское собрание «Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы ДОУ»	Май	Заведующий Ст.воспитатель
4. Заседания «Семейного клуба» (темы по запросу родительской общественности)	1 раз в 2 месяца	Улезко З.А., узкие специалисты, участники педагоги ДОУ
<b>Заседания родительской общественности</b>		
Заседание № 1. Разработка плана работы РО на учебный год	Октябрь	Председатель РО
Заседание № 2. Привлечение родителей к проведению праздников. Контроль питания.	Декабрь	Члены РО
Заседание № 3. Подведение итогов работы РО ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период	Май	Члены РО
<b>Школа для родителей «В содружестве с семьёй»</b>		
Участие родителей в мероприятиях МБДОУ		
1. Участие родителей в акциях и конкурсах, проектной деятельности, организованных в ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
2. Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	По мере необходимости	Старший воспит. Воспитатели групп
3 Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	По плану мероприятий досуга и праздников	Инструктор по ф/в Муз. руководитель
4. День открытых дверей	Апрель	Заведующий , Ст. восп. Педагоги

		Родители
5. Посещение открытых занятия с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребенка в процессе коррекционной деятельности.	В течение года	Старший воспит. Специалисты
6.Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ	По мере необходимости	Заведующий Завхоз Воспитатели групп
7.Кружковый стол «Презентация семейного опыта»	Май	Ст. воспитатель Педагоги Родители
8.Родительские собрания (примерные темы родительских собраний и консультаций смотреть в приложении к годовому плану)	Не менее трех собраний в год	Педагоги Родители
9. Встречи согласно долгосрочным проектам, реализуемым в МБДОУ	В течении года	Педагоги Родители, соц.партнеры

## План работы с социумом

Таблица 14

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Заклучение договора с родителями при поступлении детей в МБДОУ	По мере необходимости	Заведующий
Заклучение договоров с учреждениями, обеспечивающими жизнедеятельность ДОУ: договоры по питанию; коммунальные услуги; информационные услуги; договоры по хозяйственной деятельности; по ремонтным работам.	По мере необходимости	Заведующий
Повышение квалификации, тренинги, профессиональное образование. Посещение мастер-классов	В течении года	Старший воспитатель
Организация взаимопосещений методических мероприятий и открытых просмотров с другими МБДОУ и СОШ	Сентябрь	Старший воспитатель
Согласование сроков проведения медицинских осмотров педагогов и детей МБДОУ, мероприятий по осуществлению просветительской работы среди родителей воспитанников МБДОУ.	Январь, сентябрь	Медсестра



Утверждение плана преемственности со школой.	Сентябрь - октябрь	Заведующий
Взаимодействие с детской библиотекой	В теч. года	Воспитатели
Взаимодействие с музыкальной школой. Организация концертов детей, посещающих музыкальную школу для воспитанников МБДОУ	В течении года	Старший Воспитатель Музыкальный руководитель
Утверждение плана работы по профилактике ДТП с участием детей с ГИБДД	Сентябрь -октябрь	Старший воспитатель Заведующий
Изучение потребностей окружающего социума (анкетирование, реклама своей деятельности и пр.)	В течение года	Администрация МКДОУ
Привлечение внебюджетных средств на нужды ДОУ	В течение года	Заведующий, педагоги, узкие специалисты
Реклама своей деятельности через сеть Интернет	В течение года	Модератор сайта

### Примерные темы родительских собраний и консультаций для родителей КОНСУЛЬТАЦИИ

Таблица 16

Тема	Дата проведения
1«Содержание познавательно-математической деятельности в режиме дня» 2«Значение игр драматизации в совместной деятельности воспитателя и детей в свете ФГОС»	сентябрь
1«Развитие личности ребёнка в свете гендерного воспитания ФГОС» 2 «Опасности в лесу»	октябрь
1«Индивидуальные работы с детьми, как форма педагогической деятельности» 2 «Осторожно-тонкий лёд!»	ноябрь
1«Фоновая музыка в жизни дошкольной организации» 2 «Новогодний праздник, как способ налаживания детско-родительских отношений»	декабрь
1«Влияние дидактической игры на интеллектуальный опыт ребёнка» 2 «Требование к наглядному материалу при ознакомлении дошкольников с местом человека в истории»	январь

и культуре»	
1 «Становление логико-математического опыта ребёнка» 2 «Домашняя игротка для детей и их родителей»	февраль
1 «Роль образовательной организации в сохранении физического и психического здоровья детей в системе ФГОС» 2 «Как воспитывать у детей интерес к таинственному миру растений»	март
1 «Воспитание патриота» 2 «Музыкальное прослушивание, как способ по ознакомлению детей с мировой музыкальной культурой»	апрель

### Примерные темы для оформления информационных стендов и консультаций для родителей

Таблица 17

Тема	Дата проведения
<b>Консультация:</b> «Природа ребёнка. Стремление к свободе» «Атмосфера семьи»; <b>Оформление стендов:</b> «Повседневные дела и порядок. Приучать как можно раньше».	сентябрь
<b>Оформление стендов:</b> «Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?» «Готовимся к зиме, одежда по сезону» <b>Консультация:</b> -«Формирование культуры трапезы»	ноябрь

<b>Оформление стендов:</b> «Вокруг конфликтов. Как из нас «выют верёвки»; <b>Консультация:</b> «Культура и традиции встречи новогодних праздников» «Ребёнок у водоёма, опасности зимы».	декабрь
<b>Оформление стендов:</b> «Безопасность на дорогах в зимнее время»; «Одежда по сезону» <b>Консультация:</b> «Всегда ли быть серьёзным? Чувство юмора»	февраль
<b>Оформление стендов:</b> «Профилактика весенних заболеваний» «Отдых с ребёнком летом» <b>Консультация:</b> «Наше общение. Дети-родителям»	май

### Примерные темы для общих родительских собраний

Таблица 18

Мероприятия	Сроки
-Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2017-2018 учебный год; -выбор Совета учреждения; -результаты работы за год.	сентябрь
-Итоги работы детского сада за учебный год; -Наши планы на летний оздоровительный период; -анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса»	апрель

### Примерные темы групповых родительских собраний

Таблица 19

Мероприятия	Сроки
-------------	-------

<p><u>Младшая группа</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?». 2 тема: «Взаимоотношение педагога с семьёй, умеем ли мы договариваться?»</p> <p><u>Средняя группа</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?». 2 тема: «Задачи воспитателя на новый учебный год. Знакомим родителей с программой»</p> <p><u>Старшая группа</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?». 2 тема: «Формы работы с родителями в течение года, как способ укрепления взаимоотношений между педагогом и семьёй».</p> <p><u>Подготовительная к школе группа</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?». 2 тема: Анкетирование для родителей «Ваши представления о подготовке к школе».</p>	сентябрь
<p><u>Младшая группа</u> 1 тема: «Чему научились дети в течение года?».</p> <p><u>Средняя группа</u> 1 тема: «Наши результаты за год»</p> <p><u>Старшая группа</u> 1 тема: «Наши результаты за год»</p> <p><u>Подготовительная группа</u> 1 тема: «Дошкольники готовятся стать школьниками».</p>	апрель

**10. Административно-хозяйственная работа.**  
**Таблица 20**

**Нормативно-правовое обеспечение**

Основные мероприятия	Сроки	Ответственный	Место
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих	В течение года	Заведующая	Педсоветы, семинары

деятельность ДОУ			
Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	Сентябрь	Заведующая	Общие собрания трудового коллектива
Утверждение учебного плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания непосредственно образовательной деятельности	Август	Заведующая	Педсовет №1
Заключение договоров с родителями, организациями	В течение года	Заведующая	Заседания родительского комитета ДОУ
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по гражданской обороне, по предупреждению террористических актов	1 раз в квартал	Заведующая	Общее собрание трудового коллектива
Составление и утверждение годового плана работы на 2018 – 2019 учебный год	Август	Заведующая	Педсовет №1
Внесение изменений и дополнений в действующие Локальные Акты МБДОУ	сентябрь	Заведующая	Педсовет №1

Производственное совещание №1

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Знакомство с планом административно - хозяйственной работы на 2018 – 2019 учебный год.  Утверждение плана противопожарных мероприятий в ДОУ.  Утверждение плана мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.  Утверждение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда на 2018– 2019 учебный год.  Проведение плановых инструктажей:  -охрана жизни и здоровья детей;  -пожарная безопасность;  - ОТ и ТБ на рабочем месте;  - антитеррористическая безопасность</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий</p>

Производственное совещание №2

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Работа коллектива в летне-оздоровительный период.  Выполнение санэпидемиологических требований летом.  Закаливание детей в летний период.  Проведение инструктажа:  · Охрана жизни и здоровья детей.  · Пожарная безопасность.  · Инструктаж на рабочем месте.  · Антитеррористическая безопасность.  Подготовка ДОУ к новому учебному году.  Забота о территории ДОУ</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий  Ст. воспитатель  Заведующий хозяйством</p>

Административно-хозяйственная работа

**Таблица 21**

Период	Мероприятия	ответственный
Август	<p>1. Подготовка всех помещений МБДОУ к новому учебному году.  2. Приемка МБДОУ к новому учебному году.  3. Составление списков воспитанников.  4. Корректировка должностных инструкций работников.  5. Координация обязанностей работников управленческого звена.  6. Подбор и систематизация нормативно-правовой документации по вопросам деятельности ДОУ.  7. Прием детей:  - заключение договоров с родителями (законными представителями воспитанников);  - оформление документов на компенсацию по оплате за детский сад.  Административное совещание при заведующей:  - организация работы МБДОУ в новом учебном году;  - расстановка кадров;  - утверждение графиков работы.  8. Утверждение штатного расписания.  9. Пополнение материально-технической базы  Приобрести:  - игрушки, дидактический материал, методическую литературу  - спортивный инвентарь.  10. Составление ведомости на ремонт.  11. Работа с Госпожнадзором, Роспотребнадзором по оформлению актов приемки ДОУ к новому учебному году.  12. Перезарядка огнетушителей.  13. Размещение информации об учреждении на официальном сайте в сети Интернет и ведение этого сайта, в связи с переходом ДОУ на новый тип – казенный.</p>	<p>Заведующий   Заведующий хозяйством   Ст.воспитатель   Педагогический состав МКДОУ</p>
Сентябрь	<p>1. Составление и предоставление отчетности в отдел образования  - контрольные списки педагогических работников;  - качественный анализ педагогических кадров;  - сведения об укомплектованности группы.  2. Тарификация:</p>	<p>Заведующий</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнение тарификационных листов;</li> <li>- издание приказов об установление нагрузки на новый учебный год;</li> <li>- списки воспитанников, охваченных дополнительным образованием (<i>кружковая работа</i>).</li> <li>3. Прием детей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- заключение договоров с родителями (законными представителями воспитанников);</li> <li>- оформление документов на компенсацию по оплате за детский сад;</li> <li>- сверка сведений о месте работы родителей (законных представителей) воспитанников.</li> </ul> </li> <li>4. Проверка <i>«Готовность группы и кабинетов к началу учебного года»</i>.</li> <li>5.Общее собрание трудового коллектива, тема: <i>«Организация работы МБДОУ в новом учебном году»</i>.</li> <li>6.Заключение договоров.</li> <li>7.Работа с нормативными документами и локальными актами.</li> <li>8.Поверка весов на пищеблоке и складе.</li> <li>9. Оформление Устава ДОУ.</li> <li>10. Работа с Госпожнадзором, Роспотребнадзором.</li> <li>11.Выборы комиссии по охране труда и ТБ</li> <li>12.Написание приказов по основной деятельности.</li> <li>13. Проведение тренировочных занятий по эвакуации детей из здания ДОУ.</li> <li>14. Ремонт узлов учёта горячего и холодного водоснабжения.</li> </ul>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Воспитатели Комиссия</p> <p>Заведующий</p>
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Собрание трудового коллектива по поводу профессионального праздника.</li> <li>2. Благоустройство территории: <ul style="list-style-type: none"> <li>- уборка территорий от опавшей листвы, цветников.</li> <li>- подготовка ДОУ к зимнему сезону.</li> </ul> </li> <li>3.Работа с нормативными документами по заключению контрактов</li> </ul>	<p>Воспитатели Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.Предварительная работа по составлению графиков отпусков.</li> </ul>	<p>Заведующий,</p>



	<p>2.Инвентаризация материальных ценностей.</p> <p>3.Подведение итогов инвентаризации.</p> <p>4.Составление заявки на капитальный и косметический ремонт помещений МКДОУ на следующий календарный год.</p> <p>5. Благоустройство территории ДОУ.</p> <p>6.Проведение тренировочных занятий по эвакуации детей из здания ДОУ</p> <p>7.Административное совещание: «<i>Организация питания в ДОУ</i>».</p> <p>8. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия: проведение разъяснительной работы с сотрудниками, написание приказа.</p> <p>9. Составление годовых отчетов по ОТ и пожарной безопасности.</p>	<p>председатель комиссии</p> <p>Заведующий</p>
Декабрь	<p>1.Составление графиков отпусков работников.</p> <p>2.Подготовка и сдача отчета</p> <p>3.Сдача заявки на капитальный и косметический ремонт помещений МБДОУ на следующий календарный год.</p> <p>4.Разработка совместно с профсоюзным комитетом МБДОУ на следующий календарный год: - соглашение по охране труда; - план мероприятий улучшения условий по охране труда.</p> <p>5.Подготовка ДОУ к Новогодним праздникам <i>/установка елки, украшение зала, приобретение новогодних игрушек, оформление группы, разрешение в Госпожнадзоре/</i>.</p> <p>6. Благоустройство территории <i>/кровля, дорожки, сосульки/</i>.</p> <p>7. Подготовка годового отчета финансово-хозяйственной деятельности за год.</p> <p>8. Рейд комиссии по санитарному состоянию и соблюдению правил охраны труда и техники безопасности.</p> <p>9.Подготовка списков в Пенсионный фонд</p>	<p>Заведующий</p> <p>Председатель ПК</p> <p>Комиссия по охране труда,</p> <p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>Заведующий</p>
Январь	<p>1.Подготовка и сдача отчета</p> <p>2.Утверждение: - соглашения по охране труда на следующий календарный год по согласованию с профсоюзным комитетом; - плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охране труда; - пересмотр и корректировка программ первичного и вводного инструктажа по охране труда на</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Председатель ПК</p>

	<p>рабочем месте;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пересмотр и корректировка инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ</li> </ul> <p>3. Оформление подписки периодических изданий.</p> <p>4. Благоустройство территории /снег, сосульки/.</p> <p>5. Рейд по проверке санитарного состояния помещений детского сада.</p> <p>6. Административное совещание по итогам контроля.</p>	<p>Заведующая</p> <p>Педагоги</p> <p>Заведующая</p>
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы.</li> <li>2. Благоустройство территории. /Кровля, дорожки, крыльцо, подъездные пути./</li> <li>3. Организация работы методического кабинета.</li> <li>4. Пополнение новыми пособиями, оборудованием кабинета по экологии.</li> </ul>	<p>Заведующий</p> <p>Ст.воспитатель</p>
Март	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Работа по благоустройству территории.</li> <li>2. Рейд комиссии по санитарному состоянию и соблюдению правил охраны труда и техники безопасности</li> <li>3. Работа с нормативно-правовой документацией.</li> </ul>	<p>Заведующий</p>
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы.</li> <li>2. Благоустройство территории. /Субботник/.</li> <li>Посадка семян цветов на рассаду.</li> <li>Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории.</li> <li>Приобретение песочных наборов и других игрушек для летнего отдыха детей.</li> <li>3. Составление заявок на приобретение оборудования, дез. средств, медикаментов, канцтоваров.</li> <li>4. Работа со спонсорами.</li> <li>5. Организация работы в праздничные дни.</li> <li>6. Работа с нормативно-правовой документацией</li> <li>7. Рейд по санитарному состоянию помещений ДОУ.</li> <li>8. Пополнение библиотеки методической литературой.</li> <li>9. Работа по упорядочению номенклатуры дел.</li> <li>10. Приобретение спортивного инвентаря для организации игр детей.</li> </ul>	<p>Заведующий</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>заведующий хозяйством</p>



Выборы уполномоченных лиц по ОТ (на общем собрании трудового коллектива).	Январь	Заведующий профком
Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений.	Январь май	Заведующий
Обучение сотрудников безопасным методам работы, правилам ОТ	Март апрель	Заведующий
Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением правил техники безопасности, норм ОТ.	Один раз в месяц	Заведующий
Регулярное пополнение аптечки первой медицинской помощи.	Один раз в месяц	Заведующий
Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья сотрудников и детям.	постоянно	Заведующий
Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры.	ежедневно	Заведующий
Регулярный ремонт мебели во всех помещениях.	В течении года	Заведующий Заведующий хозяйством Сотрудники ДОУ
Контроль за состоянием системы тепло-водоснабжения. Своевременное устранение неисправностей.	ежедневно	Заведующий Заведующий хозяйством

Ремонт ограждений, ворот, построек, малых игровых форм на территории ДОУ.	Апрель-октябрь	Заведующий Заведующий хозяйством Сотрудники ДОУ
Косметический ремонт группы.	Июнь-сентябрь	Заведующий Педагоги Заведующий хозяйством
Озеленение и благоустройство территории. Разбивка цветников.	Май-август	Заведующий Педагоги Заведующий хозяйством
Обеспечение сотрудников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты.	август	Заведующий Заведующий хозяйством

### Мероприятия по организации пожарной безопасности (ПБ)

Мероприятия	сроки	ответственный
Издания приказов: - о назначении ответственного за ПБ; - - установлении противопожарного режима.	январь	Заведующий
Противопожарный инструктаж с работниками.	1 раз в 6 месяцев	Заведующий
Регулярное оформление наглядной агитации по ПБ.	В течении года	Заведующий

Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора.	В течение года	Заведующий
Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	1 раз в 6 месяцев	Заведующий
Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка.	В течение года	Заведующая
Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей.	ежемесячно	Заведующий
Принятие необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий.	постоянно	Ответств. за ПБ
Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима.	постоянно	Ответств. за ПБ
Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий.	постоянно	Заведующий
Изучение с детьми правил ПБ.	постоянно	Заведующий Педагоги
Приобретение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам ПБ.	В течение года	Заведующий Педагоги
Обновление плана эвакуации.	август	Заведующий

### Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по ПДД	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
Изучение ПДД с детьми согласно программе «Безопасность»	В течение года	Воспитатели
Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности дорожного движения с детьми	В течение года	Воспитатели
Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	Апрель	Воспитатели
Целенаправленная работа с родителями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Заведующий ст. воспитатель Педагоги
Приобретение дидактических игр, пособий, методической, художественной литературы по ПДД	В течение года	Заведующий Педагоги, родители
Экскурсии с детьми на улицы поселка к нерегулируемым перекресткам	Сентябрь, апрель	Воспитатели, родители
Оформление уголка по безопасности дорожного движения	Октябрь	Воспитатели

Оформление папки-передвижки для родителей по обеспечению безопасной жизнедеятельности, профилактике дорожно-транспортного травматизма.	Сентябрь Октябрь	Заведующая, воспитатели.
--	---------------------	-----------------------------

**Мероприятия антитеррористического направления  
в 2018- 2019 учебном году**

<b>Мероприятие</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственный</b>
Административное совещание по вопросам антитеррористической безопасности, постановка задач на год.	сентябрь	Заведующий
Корректировка паспорта безопасности (антитеррористической защищенности) на новый учебный год.	До 15 января	Заведующий
Соблюдение пропускного режима на территорию и в здание ДООУ.	постоянно	Заведующий
Уточнение схем охраны, эвакуации, разработка ситуативных планов.	сентябрь	Заведующий



Усиление контроля за посещением ДОУ (режим допуска в здание, на территорию), проведение массовых мероприятий.	постоянно	Заведующий
Проведение учений с постоянным составом и учебно-тренировочных эвакуаций детей и персонала	1 раз в 6 месяцев	Заведующий

Приложение к годовому плану 1

**Расписание НОД на 2018-2019 учебный год**

Группа //день недели	понедельник	Вторник	среда	четверг	пятница
Подготовит к школе группа	Познавательное развитие 9.00-9.30 Физическое развитие 9.40-10.10 Развитие речи 10.20-10.50	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.00-9.30 Рисование 9.40-10.10 Музыкальное развитие 10.20-10.50	Речевое развитие 9.00-9.30 Физическое развитие 9.40-10.10 2 п. дня Лепка/Аппликация 15.30-16.00	Познавательное развитие 9.00-9.30 Рисование 9.40-10.10 Музыкальное развитие 11.00-11.30	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.00-9.30 Физическое развитие (улица) 11.00-11.30
Старшая группа	Познавательное развитие 9.00-9.30 Лепка/Аппликация 9.40-10.10 Физическое развитие 10.50-11.20	Музыкальное развитие 9.05-9.35 Речевое развитие 9.45-10.15 Рисование 10.30-11.00	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.00-9.30 Физическое развитие (улица) 11.15-11.45	Речевое развитие 9.00-9.30 Рисование 9.40-10.10 Музыкальное развитие 10.20-10.50	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.00-9.30 Физическое развитие 9.50-10.20
Средняя	Познавательное развитие	Речевое развитие	Лепка/Аппликация	Познавательное развитие	Рисование

группа 1	9.00-9.25 Музыка 10.05-10.30	9.00-9.25 Физическое развитие 10.40-11.05	9.00-9.25 Музыкальное развитие 10.15-10.40	(ФЭМП) 9.00-9.25 Физическое развитие 10.05-10.30	9.00-9.25 Физическое развитие* (улица)10.30-10.55
Средняя группа 2	Познавательное развитие 9.00-9.25	Рисование 9.00-9.25 Физическое развитие 10.05-10.30	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.00-9.25 Музыкальное развитие 9.35-10.00	Речевое развитие 9.00-9.25 Физическое развитие 10.40-11.05	Музыкальное развитие 9.10-9.35 Лепка//аппликация 9.45-10.10 Физическое развитие* (улица)10.30-10.55
Младшая группа	Познавательное развитие 9.10-9.30 Физическое развитие 10.20-10.40	Лепка//аппликация 9.10-9.30 Музыкальное развитие 9.45-10.05	Познавательное развитие (ФЭМП) 9.10-9.30 Физическое развитие (улица) 10.45-11.05	Музыкальное развитие 9.10-9.30 Физическое развитие 9.40-10.00	Рисование 9.10-9.30 Развитие речи 9.40-10.00
Группа раннего возраста 2	Познавательное развитие 9.10-9.25 Музыкальное развитие 9.40-9.55	Рисование 9.10-9.25 Физическое развитие 9.40-9.55	Речевое развитие 9.10-9.25 Физическое развитие 10.20-10.35	Лепка 9.10-9.25 Музыкальное развитие 9.40-9.55	Речевое развитие 9.00-9.15 Физическое развитие 9.25-9.40

***Расписание НОД музыкального руководителя 2018-2019 учебный год***

Группа //день недели	понедельник	Вторник	среда	четверг	пятница
Подготовительная к школе группа		Музыкальное развитие 10.20-10.50		Музыкальное развитие 11.00-11.30	
Старшая группа		Музыкальное развитие 9.05-9.35		Музыкальное развитие 10.20-10.50	
Средняя группа 1	Музыка 10.05-10.30		Музыкальное развитие 10.15-10.40		

Средняя группа 2			Музыкальное развитие 9.35-10.00		Музыкальное развитие 9.10-9.35
Младшая группа		Музыкальное развитие 9.45-10.05		Музыкальное развитие 9.10-9.30	
Группа раннего возраста 2	Музыкальное развитие 9.40-9.55			Музыкальное развитие 9.40-9.55	

***Расписание НОД инструктора по физической культуре на 2018-2019 учебный год***

Группа //день недели	понедельник	Вторник	среда	четверг	пятница
Подготовительная к школе группа	Физическое развитие 9.40-10.10		Физическое развитие 9.40-10.10		Физическое развитие (улица) 11.00-11.30
Старшая группа	Физическое развитие 10.50-11.20		Физическое развитие (улица) 11.15-11.45		Физическое развитие 9.50-10.20
Средняя группа 1		Физическое развитие 10.40-11.05		Физическое развитие 10.05-10.30	Физическое развитие* (улица)10.30-10.55

Средняя группа 2		Физическое развитие 10.05-10.30		Физическое развитие 10.40-11.05	Физическое развитие* (улица)10.30-10.55
Младшая группа	Физическое развитие 10.20-10.40		Физическое развитие (улица) 10.45-11.05	Физическое развитие 9.40-10.00	
Группа раннего возраста 2		Физическое развитие 9.40-9.55	Физическое развитие (улица) 10.20-10.35		Физическое развитие 9.25-9.40

Приложение к годовому плану 2

**Режим дня  
группы раннего возраста 2**

<i>Режимные моменты</i>	<i>Время</i>
Прием, осмотр, игры, наблюдения, работа в уголке природы	7.30 – 8.20
Утренняя гимнастика.	8.20 – 8.25
Подготовка к завтраку, завтрак (образовательная деятельность в режимных моментах)	8.25 – 9.00

Подготовка к образовательной деятельности. Непосредственно- образовательная деятельность (игры - занятия)	9.10 – 10.15
Подготовка к прогулке. Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	10.35 – 11.30
Подготовка к обеду. Обед (образовательная деятельность в режимных моментах).	11.30 – 12.05
Подготовка ко сну. Дневной сон.	12.05 – 15.00
Подъем, закаливающие мероприятия	15.00 – 15.20
Подготовка к полднику. Полдник	15.15 – 15.50
Сюжетно - ролевые игры, игры умеренной подвижности, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы (игры-занятия)	15.50 – 17.00
Подготовка к прогулке. Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	17.00 – 18.00

**Режим дня**

**младшая группа**

Режимные моменты.	Время.
Прием, осмотр, игры, наблюдения, работа в уголке природы	7.30 – 8.20
Утренняя гимнастика.	8.20 – 8.30
Подготовка к завтраку, завтрак (образовательная деятельность в режимных моментах)	8.30 – 9.00
Самостоятельная деятельность	9.00 – 9.10
Подготовка к образовательной деятельности. Непосредственно- образовательная деятельность (игры - занятия)	9.10 – 10.35

Подготовка к прогулке. Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	10.45 – 11.40
Подготовка к обеду. Обед (образовательная деятельность в режимных моментах).	12.05 – 12.35
Подготовка ко сну. Дневной сон.	12.30 – 15.00
Подъем, закаливающие мероприятия	15.00 – 15.15
Подготовка к полднику. Полдник	15.15 – 15.45
Сюжетно - ролевые игры, игры умеренной подвижности, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы (игры-занятия)	15.45 – 17.00
Подготовка к прогулке. Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	17.00 – 18.00

**Режим дня**  
**Средняя группа**

<i>Режимные моменты</i>	<i>Время</i>
Прием, осмотр, игры, наблюдение, работа в уголке природы	7.30-8.20
Утренняя гимнастика	8.25-8.35
Подготовка к завтраку, завтрак (образовательная деятельность в режимных моментах)	8.35-9.55

Подготовка к образовательной деятельности, непосредственно образовательная деятельность	9.00-10.40
Подготовка к прогулке. Прогулка. (образовательная деятельность в режимных моментах)	10.40-12.00
Подготовка к обеду. Обед (образовательная деятельность в режимных моментах)	12.10-12.40
Подготовка ко сну, дневной сон (образовательная деятельность в режимных моментах)	12.40-15.00
Подъем, закаливающие мероприятия	15.00-15.15
Подготовка к полднику. Полдник	15.20-15.50
Сюжетно-ролевые игры, игры умеренной подвижности, самостоятельная деятельность детей, непосредственно образовательная деятельность в режимных моментах	16.00-17.00
Подготовка к прогулке. Прогулка. (образовательная деятельность в режимных моментах)	17.00-18.00

### Режим дня

#### Старшая группа

<i>Режимные моменты</i>	<i>Время</i>
Прием, осмотр, игры, наблюдения, работа в уголке природы, утренняя гимнастика	07.30-08.25
Подготовка к завтраку, завтрак (образовательная деятельность в режимных моментах)	8.30-8.50
Подготовка к образовательной деятельности, непосредственно - образовательная деятельность	9.00-10.50
Подготовка к прогулке, прогулка	10.50-12.30

(образовательная деятельность в режимных моментах)	
Подготовка к обеду. Обед (образовательная деятельность в режимных моментах)	12.30-13.00
Подготовка ко сну, дневной сон	13.00-15.00
Подъем, закаливающие мероприятия	15.00-15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.20-16.50
Сюжетно-ролевые игры, игры умеренной подвижности, самостоятельная деятельность детей, трудовая деятельность, кружковая работа, непосредственно-образовательная деятельность	16.00-17.10
Подготовка к прогулке. Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	17.10- 18.00

### Режим дня

#### Подготовительная группа

<i>Режимные моменты</i>	<i>Время</i>
Прием, осмотр, игры, наблюдения, утренняя гимнастика (образовательная деятельность в режимных моментах)	7.30-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак (образовательная деятельность в режимных моментах)	8.30-8.50
Подготовка к образовательной деятельности, непосредственно - образовательная деятельность	9.00-10.50



Подготовка к прогулке. Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	11.00-12.30
Подготовка к обеду. Обед (образовательная деятельность в режимных моментах)	12.30-13.10
Подготовка ко сну, дневной сон	13.10-15.00
Подъем, закаливающие мероприятия	15.00-15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.20-15.49
Сюжетно – ролевые игры, игры умеренной подвижности, самостоятельная деятельность детей, чтение художественной литературы, непосредственно - образовательная деятельность	15.45-17.00
Прогулка (образовательная деятельность в режимных моментах)	17.00-18.00

Приложение к годовому плану 3

Прохождение курсов повышения квалификации, подтверждение//повышение категории (примерный)

№ п/п	ФИО	Должность	Аттестация на категорию	Курсы повышения квалификации
1	Андреева Е.Д.	Воспитатель	2019г	2019г
2	Латухина Ж.Ю.	Музыкальный руководитель	<u>1 кв.категория</u> от 30.01.2018 № 1	2021г
3	Носенко В.С.	Воспитатель	2019г	2019г

4	Паламарчук А.С.	Воспитатель	<u>1 кв.категория</u> от 27.09.2016 № 1	2019г
5	Улезко З.А.	Воспитатель	<u>1 кв.категория</u> от 27.09.2016 № 1	2021г
6	Ткачева К.И.	Воспитатель	С.Д. 2020г	2019г
7	Яценко Н.В.	Воспитатель	<u>1 кв.категория</u> от 28.11.2017 № 11	2019г
8	Залата Н.В.	Воспитатель	<u>1 кв.категория</u> от 22.12.2015 № 4	2021г
9	Онохова Ю.Е.	Учитель-логопед	<u>Высшая В.категория</u> от 27.11.2015 № 3	2021г
10	Замолодчикова Г.Г.	Инструктор по физ.культуре	<u>1 кв.категория</u> от 31.05.2016 № 9	2018г
11	Кардаш Е.В.	Педагог-психолог	Сентябрь 2018г	2018г
12	Фирцикова Ю.Н.	Воспитатель	2019г	2021г

Прохождение курсов повышения квалификации, подтверждение//повышение категории (утвержденный)

Имя, отчество, фамилия	Должность	Дата прохождения последних курсов	подтверждение//повышение категории	Планируемая дата
Улезко Зоя Анатольевна	Воспитатель	01.06.18-16.06.18 курсы 18.06.18- 20.16.18 курсы	Аттестация на высшую категорию	2018 г.
Андреева Екатерина Дмитриевна	Воспитатель	-	Курсы Аттестация	2018г. 2019г.
Латухина Жанна Юзефовна	Музыкальный руководитель	02.07.18-14.07.18 курсы 30.01.18 аттестация	-	-

Яценко Наталья Викторовна	Воспитатель	-	-	-
Носенко Валентина Сергеевна	Воспитатель	-	-	2019г.
Залата Наталья Витальевна	Воспитатель	18.06.18- 20.16.18курсы 07.05.18-17.05.18 курсы	Аттестация на высшую категорию	2019г.
Онохова Юлия Евгеньевна	Учитель-логопед	22.03.18-23.03.18 курсы 14.05.18-23.05.18 курсы	-	-
Паламарчук Александра Сергеевна	Воспитатель	29.07.2016 аттестация 20.01.16– 03.02.16 курсы	Курсы	2019 г.
Замолодчикова Галина Геннадьевна	Инструктор по физической культуре	06.02.16-16.02.16курсы	Курсы	2018 г.
Фирцикова Ю.Н.		12.03.18-24.03.18курсы 22.03.18-23.03.18 курсы	Аттестация	2019 г.
Кардаш Елена Васильевна	Педагог-психолог	19.02.18-22.02.18 курсы	Аттестация	2018 г.
Ткачева Карина Игоревна	Воспитатель	-	Курсы	2019 г.