

Договор № 1 - фип о сотрудничестве

г. Хабаровск
с. Калинка

«23» апреля 2019 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звездочка» с. Калинка Хабаровского муниципального района Хабаровского края, именуемое в дальнейшем «**Соисполнитель**», в лице заведующего Анны Викторовны Бариновой, действующего на основании Устава, и федеральная инновационная площадка – муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Хабаровска «Детский сад комбинированного вида № 192», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заведующего Марины Николаевны Бобиной, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Организация работ по исполнению федерального инновационного образовательного проекта «Инновационная модель логопедического пункта дошкольного образовательного учреждения как диагностико-развивающего и коррекционного центра в условиях ФГОС».

2. Обязательства сторон

2.1. Обязательства Исполнителя.

Осуществляет методическое руководство в ходе выполнения работ по исполнению федерального инновационного проекта:

2.1.1. Осуществляет ознакомление **Соисполнителя** с нормативно-методическим обеспечением, целями и задачами инновационного проекта, определяет техническое задание на ведение инновационной работы, планирует сроки и способы исполнения работ.

2.1.2. Определяет ежегодные сроки и форму отчета по итогам исполнения работ в ходе реализации инновационного проекта, анализирует результаты инновационной работы **Соисполнителя**.

2.1.3. Контролирует и обсуждает промежуточные результаты работ по исполнению инновационного проекта.

2.1.4. По согласованию с **Соисполнителем** использует для ежегодных отчетов о деятельности федеральной инновационной площадки информацию о достижениях **Соисполнителя** в инновационной работе.

2.2. Обязательства Соисполнителя:

2.2.1. Определяет членов администрации, ответственных за организацию работ по исполнению федерального инновационного образовательного проекта, и список педагогов, которые войдут в группу по исполнению инновационного проекта.

2.2.2. На основе разработанного **Исполнителем** с учетом действующей инновации Положения о логопедическом пункте как структурном подразделении дошкольного образовательного учреждения разрабатывает и утверждает Положение о логопедическом пункте **Соисполнителя**.

2.2.3. На начало каждого учебного года в период реализации инновационного проекта издает приказ о составе педагогов-инноваторов, назначает ответственного за инновационную работу и взаимодействие с **Исполнителем**.

2.2.4. На начало каждого учебного года в период реализации инновационного проекта издает приказ о перечне групп общеобразовательной направленности для детей младшего дошкольного возраста, в которых будет осуществляться реализация инновационного проекта.

2.2.5. На начало каждого учебного года в период реализации инновационного проекта издает приказ об утверждении периодов диагностики: первичной – с 1 по 30 сентября учебного года; промежуточной – с 10 по 31 января текущего учебного года; итоговой – с 10 по 31 мая текущего учебного года.

2.2.6. На начало каждого учебного года в период реализации инновационного проекта издает приказ об утверждении формы фиксации результатов диагностики – логопедического паспорта (Форма 1, Форма 2).

2.2.7. Организует повышение квалификации (обучение) педагогов-инноваторов по теме проекта, в том числе через стажировочную площадку **Исполнителя**.

2.2.8. Принимает от **Исполнителя** технические задания по программе исполнения инновационного проекта и обеспечивает педагогам-инноваторам условия для их системного выполнения.

2.2.9. Анализирует результаты инновационной работы и фиксирует в предлагаемой **Исполнителем** форме. Своевременно и в установленные сроки сдает отчет **Исполнителю**.

2.2.10. Участвует в мероприятиях федеральной инновационной площадки – МАДОУ № 192.

2.2.11. Размещает на сайте **Соисполнителя** информацию о мероприятиях федеральной инновационной площадки – МАДОУ № 192.

3. Дополнительные условия

3.1. В качестве одного из механизмов реализации ФГОС **Соисполнитель** использует авторскую программу Бимеевой О.А., учителя-логопеда логопедического пункта МАДОУ № 192, «Развитие языковой способности у детей младшего дошкольного возраста с речевыми нарушениями в условиях инклюзивно организованного обучения средствами логопедического пункта дошкольного образовательного учреждения», что отражается в Основной образовательной программе **Соисполнителя**.

3.2. Договор составлен в 2-х экземплярах (по одному для каждой из сторон), каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

3.3. Выполнение договора по этапам и в целом проводится сторонами по согласованному плану.

3.4. Вопросы, не отраженные в договоре, оговариваются дополнительными соглашениями.

3.5. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Приложениями, которые являются его неотъемлемой частью и подписываются всеми сторонами.

4. Сроки действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами.

4.2. Договор заключен сроком на 3 учебных года (с 23 апреля 2019 года по 31 мая 2022 года) с возможностью последующей пролонгации по решению сторон.

5. Условия расторжения договора

5.1. Если в процессе выполнения договора выясняется нецелесообразность дальнейшего проведения работ по исполнению федерального инновационного образовательного проекта, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке с

уведомлением в письменном виде другой стороны в 10-дневный срок после приостановления работ.

5.2. Основанием для расторжения договора является неисполнение его положений, а также влияние факторов, не зависящих от воли сторон.

6. Юридические адреса сторон

1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Хабаровска «Детский сад комбинированного вида № 192»

Юридический адрес: 680054 Хабаровский край, г.Хабаровск,
ул. Профессора Даниловского М.П., д. 2
Тел./ факс: 74-17-66 (заведующий), тел.74-17-26 (общий),
тел. 74-17-76 (методический кабинет).
Электронная почта: ds192@mail.ru
Официальный сайт: 192.detsad.27.ru

2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Звездочка» с. Калинка Хабаровского муниципального района Хабаровского края

Юридический адрес: 680549, Хабаровский край, Хабаровский район,
село Калинка, Торговая улица, 2-а.
Телефон: +7 (4212) 49 40 58
Электронная почта: dou-kalinka@mail.ru
Официальный сайт: zvezdochka-hab.27obr.ru

7. Подписи сторон

Заведующий МАДОУ № 192


М.П.

М.Н. Бобина

«23» апреля 2019 г.

Заведующий МБДОУ с. Калинка


М.П.

А.В. Барина

«23» апреля 2019 г.