

"ПРИНЯТО"

Решением
Педагогического совета
муниципального бюджетного
дошкольного
образовательного учреждения
г. Астрахани № 117 «Радуга»
Протокол № 3 от 10.03.2026г

«УЧТЕНО»

Мнение Совета родителей

Протокол заседания № 2 от 10.03.2026г.

"УТВЕРЖДЕНО"

Приказом по муниципальному
бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
г. Астрахани № 117 «Радуга»
от «01» 04 2026 г. № 73-ОД
Заведующий Борисова Н.А. Борисова
(подпись)



**Положение о работе с семьями, находящимися в социально опасном
положении бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.
Астрахани «Детский сад №117 «Радуга»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Астрахани «Детский сад №117 «Радуга» (далее - Положение) (далее - ДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 №120-ФЗ; - Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность ДОУ по раннему выявлению семейного неблагополучия и организацию социального взаимодействия с семьями, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, по защите законных прав и интересов несовершеннолетних воспитанников.

**2. Цели и задачи работы по выявлению семейного неблагополучия, организации
работы с семьями, находящимися в социально опасном положении**

2.1. Целью деятельности ДОУ, является выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в воспитании детей.

2.2. Основными задачами деятельности ДОУ по выявлению и учёту семейного неблагополучия являются:

- выявление и устранение причин и условий, приводящих к нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и иных антиобщественных действий несовершеннолетних воспитанников;
- оказание социально-психолого-педагогической помощи несовершеннолетним воспитанникам; - проведение профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.

3. Порядок выявления факта семейного неблагополучия

3.1. Основаниями для постановки на учет семей являются:

3.1.1. Длительное отсутствие (пропуски) ребенка в ДООУ без уважительной причины.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями (законными представителями), иными представителями (опекунами, попечителями несовершеннолетних воспитанников) своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие заботы о его здоровье, нравственном, физическом и психологическом развитии, материально-бытовом обеспечении, обучении и т.д.).

3.1.2. Злоупотребление родителями (законными представителями) спиртными напитками, употребление наркотических (психотропных) веществ, аморальный образ жизни.

Вовлечение несовершеннолетних воспитанников в противоправные или антиобщественные действия (попрошайничество, бродяжничество, и т.д.).

3.1.3. Наличие признаков жестокого обращения с несовершеннолетними воспитанниками (признаки физического, психического и иного насилия) со стороны родителей (законных представителей).

3.1.4. Отказ от медицинского обследования или лечения при наличии медицинских показаний.

3.2. Категории семей и детей, требующих особого внимания в ДООУ:

- особенности внешнего вида, клинические симптомы, определенные психические состояния и поведение ребенка (утомленный, сонный вид, опухшие веки, санитарно-гигиеническая запущенность, педикулез, низкая масса тела и т.д.);
- дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);
- отсутствие связи с ДООУ, невнимание родителей к успехам ребенка;
- смерть одного из родителей (законных представителей);
- уход отца / матери из семьи, развод родителей (законных представителей);
- постоянные конфликтные ситуации между родственниками, между детьми и родителями (законными представителями);
- семьи, использующие неконструктивные методы воспитания;
- семьи, имеющие детей-инвалидов до 7 лет;

- семьи с детьми, у которых наблюдается запаздывание психического развития и/или нарушения в развитии эмоционально-волевой сферы;
- многодетные семьи; - семьи, в отношении членов которых проводилась работа Комиссией по делам несовершеннолетних воспитанников и защите их прав;
- семьи, в составе которых один из родителей инвалид I или II группы;
- возвращение родителей (законных представителей) из мест лишения свободы.

3.3. Основными источниками сбора и систематизация информации о нарушениях прав несовершеннолетнего воспитанника являются:

- результаты рассмотрения материалов на заседании Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- информация должностных лиц ГБДОУ;
- заявления родственников;
- обращения несовершеннолетних воспитанников (жалобы детей).

4. Порядок организация работы с семьями, находящимися в социально опасном положении

4.1 На основании поступившего сообщения от источников, указанных в п. 3.3, о нарушениях прав несовершеннолетнего воспитанника, в ДОУ проводятся следующие мероприятия:

4.1.1. Создается Комиссия по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении (далее - Комиссия).

4.1.2. Комиссия принимает решение о постановке на внутренний учет семей на основании письменного ходатайства педагога или назначенного приказом заведующего ответственного лица, о рассмотрении вопроса постановки (снятия) на внутренний учет в ДОУ семьи несовершеннолетнего воспитанника с учетом всех собранных материалов (характеристики на семью и др.).

4.1.3. В случае постановки семьи на внутренний учет ДОУ, членами Комиссии осуществляется оформление документов в соответствии с п.5.1. настоящего Положения.

4.2. В случае усугубления семейного неблагополучия осуществляется передача сведений о семье, несовершеннолетнем воспитаннике в комиссию по делам несовершеннолетних.

4.3. Профилактическая работа ДОУ с семьями воспитанников осуществляется по определенному алгоритму действий:

4.3.1. Профилактическая работа по предупреждению социально опасных ситуаций в семьях с целью стабилизации внутрисемейных отношений на ранних стадиях семейного неблагополучия;

4.3.2. Выработка плана по осуществлению индивидуальной профилактической работы (ИПР) с семьёй, состоящей на внутреннем учете;

Анализ работы с семьёй, состоящей на внутреннем учете, с целью прогнозирования ситуации, планирование деятельности субъектов взаимодействия, принятия мер к родителям (законным представителям), не исполняющим обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетнего воспитанника.

4.4. Семья находится на внутреннем учете ДООУ то количество времени, которое определяет Комиссия (до выравнивания ситуации и принятия решения по этому поводу).

4.5. Решение о снятии с учета семьи принимается в случае эффективного результата проведённых мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет, на основании письменного представления председателя Комиссии.

4.6. С целью раннего выявления семей, находящихся в социально опасном положении проводится опрос форме анкетирования родителей (законных представителей) вновь принятых воспитанников.

5. Делопроизводство в работе с семьями, находящимися в социально опасном положении

5.1. Делопроизводство в работе с семьями, находящимися в социально опасном положении в ДООУ предусматривает наличие обязательной документации:

5.1.2. Приказ о создании Комиссии по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении;

5.1.3. Положение о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении;

5.1.4. План работы профилактической работы Комиссии по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении;

5.1.5. Журнал учета поступивших сведений о несовершеннолетних воспитанниках (семьях), оказавшихся в социально опасном положении.

5.1.6. Представление на постановку на внутренний учёт (Приложение №1);

5.1.7. Представление на снятие с внутреннего учёта (Приложение №2);

5.1.8. Учетная карта воспитанника из семьи, находящей в социально опасном положении (Приложение №3);

5.1.9. Протокол заседания Комиссии (Приложение №4);

5.1.10. План индивидуальной профилактической работы (ИПР) с семьёй (Приложение №5)

5.1.11. Карта выявления детей группы риска (Приложение №6).

6. Заключительные положения.

- 6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДООУ, принимается решением Управляющего Совета с учетом мнения Совета родителей, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДООУ
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.
- 6.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.б. . настоящего Положения.
- 6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Заведующему
МБДОУ г. Астрахани №117
Н.А. Борисовой

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на постановку на внутренний учет в образовательном учреждении

семьи _____

(ФИО, дата рождения воспитанника, номер группы)

За(основание) считаю (-ем) необходимым поставить на внутренний учет в образовательном, как, находящуюся в социально опасном положении

Представление рассмотрено на заседании Комиссии « ____ » _____ 20 ____ г.
протокол № _____, решение _____

С решением ознакомлен (-а):

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)

Председатель Комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заведующему
МБДОУ г. Астрахани №117
Н.А. Борисовой

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на снятие с внутреннего учета в образовательном учреждении семьи

(ФИО, дата рождения воспитанника, номер группы)

Основание для снятия _____

Представление рассмотрено на заседании Комиссии « ____ » _____ 20 ____ г.
протокол № _____, решение _____

С решением ознакомлен (-а):

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)

Председатель Комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Учетная карточка воспитанника (семьи)

Фамилия имя отчество воспитанника _____

Дата рождения _____

Домашний адрес:

Какую группу посещает _____

Состав семьи (или лица, проживающие совместно с ребенком)

Ф.И.О., год рождения	Степень родства с ребенком	Проживает постоянно/временно/, не проживает	Участвует/не участвует в воспитании и содержании ребенка

Сведения об иных родственниках ребенка: фамилия, имя, отчество (при наличии) степень родства, место жительства.

Социальный статус семьи (полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская, один (оба) родитель инвалид, с детьми-инвалидами)

др.) _____

Стиль воспитания

Взаимоотношения ребенка с родителями и другими членами семьи (подчеркнуть): -
атмосфера в семье дружелюбная, теплая; - отношения близкие, доверительные; - отношения
отчужденные; - взаимопонимание ребенка с родителями; - отсутствие взаимопонимания;
иное _____

Характеристика жилищно-бытовых условий семьи

Дата, причины, основание постановки на учет в ДОУ _____

Основания и дата снятия с учета несовершеннолетнего воспитанника

Дата заполнения и регистрационный номер _____

Председатель Комиссии

(подпись)

(расшифровка)

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении

от « _____ » _____ 20__ г.

Всего членов Комиссии _____

Присутствовали:

Председатель _____

Секретарь _____

Члены Комиссии:

Приглашены:

Повестка дня

1. _____

2. _____

Ход заседания

По первому вопросу слушали:

Решили:

По второму вопросу слушали:

Решили:

Контроль за выполнением решения возложить на _____

С решением ознакомлены: _____

Председатель Комиссии _____

подпись

расшифровка

Секретарь Комиссии _____

План индивидуальной профилактической
работы с семьей, находящейся в социально
опасном положении

п/п	Направление работы	Сроки исполнения	Ответственные за выполнение

Председатель Комиссии _____
подпись расшифровка

Карта

выявления детей группы риска

Группа: _____

Количество детей в _____ группе:

Фамилия, имя воспитанника					
Медицинские данные (данные медицинской карты)					
Имеются ли хронические заболевания, проблемы с органами зрения, слуха					
Часто болеет ОРЗ, пропускает по 40 и более дней в учебном году					
Состоит на учете у невролога, психоневролога					
Имелись ли ЧМТ					
Есть ли инвалидность, ОВЗ					
Социальные данные					
Асоциальная семья (жестокое или пренебрежительное обращение)					
Малообеспеченная семья					
Неполная семья					
Семья с низким уровнем родительских компетенций					
проводится [проводилась / работа Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав					
Педагогические данные					
Проблемы в развитии и обучении					
Расторможенность, неусидчивость, агрессивность					
Тревожность, страхи					
Трудности взаимоотношений со сверстниками и взрослыми					

Педагогическая запущенность					
Выводы					
Находится в зоне риска					
Относится к группе риска					