

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Литвиновская основная общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО

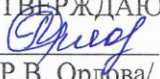
Председатель Управляющего совета

Семёнов А.М. 

«29» августа 2025г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор 

/Р.В. Орлова/

Приказ № 29/1 от «29» августа 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе качества образования

(ВСОКО)

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Литвиновская основная общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

Семёнов А.М. _____

«29» августа 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

/Р.В. Орлова/

Приказ № 29/1 от «29» августа 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе качества образования

(ВСОКО)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 28.08.2020 № 442;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897;

- Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации";

- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

- Уставом МОУ «Литвиновская основная общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее «Положение о внутренней системе оценки качества образования» (далее – Положение) устанавливает единые требования при реализации внутришкольной системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МОУ «Литвиновская основная общеобразовательная школа». (далее – Школа).

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия ресурсного обеспечения образовательного процесса, реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, критериям, определяемым государственным образовательным стандартом, социальным и личностным ожиданиям, степень достижения планируемых результатов образовательной программе.

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе

требований к качеству образования.

Внутришкольная система оценки качества образования — целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления школой, которым делегированы отдельные полномочия по объективной оценке качества образовательного процесса, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

Критерий - признак, на основании которого проводится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМов (традиционных контрольных работ, срезов знаний, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.5. Положение о ВСОКО, дополнения и изменения к нему, регламент работы на учебный год рассматриваются, обсуждаются и принимаются органами государственно-общественного управления Школой, утверждаются директором.

1.6. В течение учебного года ВСОКО функционирует в соответствии с утверждёнными нормативно-правовыми документами до начала следующего учебного года.

1.7. Перечень объектов ВСОКО, характеризующих их показатели, для каждого из которых указываются используемые методы (способы) получения данных, периодичность получения этих данных, а также список ответственных лиц, реализующих соответствующие функции, представляются в Регламенте ВСОКО.

2. Цели, задачи, принципы и функции ВСОКО

2.1. Цели ВСОКО:

- систематически получать объективную информацию о состоянии качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов, тенденций их изменения, причинах влияющих на их уровень;
- устранять эффект неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования;
- принимать обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образовательного процесса и развития образовательной среды школы.

2.2. Основные задачи ВСОКО:

- использование в Школе единых критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;

- использование единой системы аналитических показателей и инструментария, позволяющих реализовывать ВСОКО;
- использование единых форматов собираемой информации и технологии её использования для принятия управленческих решений;
- обеспечение функционирования и достоверности данных единой ресурсной (информационно-технологической) базы ВСОКО;
- изучение, самооценка состояния и прогнозирование развития образовательной среды Школы;
- выявление факторов, влияющих на качество образования в Школе;
- определение уровня и качества реализации образовательных программ и Программы развития Школы;
- мониторинг индивидуальных достижений обучающихся;
- обеспечение развития кадрового потенциала образовательного процесса;
- обеспечение условий аттестации кадров, сопровождение процесса аккредитации;
- определение рейтинга педагогов по оценке выполнения критериев и показателей результативности и эффективности работы для выплаты поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда;
- реализация механизмов общественно-государственного управления образовательным процессом в Школе;
- развитие инновационных процессов в организации образовательного процесса.

2.3. Принципы, положенные в основу функционирования ВСОКО:

- объективности, достоверности, полноты, системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей отдельных категорий обучающихся;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования, преемственности образовательной политики;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных социальных партнёров;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в анализ и самооценку деятельности;
- оптимальности использования источников данных для определения показателей качества и эффективности образования;
- инструментальное и технологичности используемых показателей;
- минимизации количества показателей с учётом потребностей и задач оценки качества образовательного процесса для разных запросов и уровней управления;
- сопоставимости с муниципальными и региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между

ними взаимосвязей и взаимозависимости;

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

2.4. Основные функции ВСОКО:

- обеспечение выполнения требований ФГОС;
- информационное и аналитическое сопровождение управления образовательным процессом;
- мониторинг развития и прогнозирование состояния образовательной среды;
- обеспечение открытости результатов образовательной деятельности МОУ «Литвиновская ООШ».

3. Содержание ВСОКО

3.1. Оценка качества образовательных результатов:

- предметные результаты обучения по разным уровням образования (включая сравнение данных ВШК, внутренней и внешней диагностики, в том числе результатов итоговой аттестации обучающихся);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся); ведение Портфолио обучающегося;
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях и т. д.;
- удовлетворённость родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов

3.2. Оценка качества реализации образовательного процесса:

- реализация образовательной программы, её соответствие требованиям ФГОС;
- реализация программы дополнительного образования (её соответствие запросам участников образовательного процесса);
- реализации учебного плана и рабочих программ;
- проведение учебных занятий и индивидуальной работы с разными категориями обучающихся;
- реализация плана внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- организация условий для подготовки к итоговой аттестации;
- удовлетворённость обучающихся и их родителей (законных представителей) организацией урочной и внеурочной деятельности.

3.3. Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- состояние и перспективы развития информационного пространства Школы;
- выполнение требований санитарно-гигиенических и эстетических условий организации образовательного процесса;

- обеспечение медицинского сопровождения образовательного процесса и организация питания;
- психолого-педагогическая поддержка участников образовательного процесса;
- использование социальной среды района и города в реализации образовательного процесса;
- развитие кадрового потенциала и аттестация кадров;
- развитие кабинетной системы обучения;
- общественно-государственное управление образовательным процессом (организация работы Управляющего Совета МОУ «Литвиновская ОШ», Ученического совета);
- документооборот, нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса, Программа развития МОУ «Литвиновская ООШ»;
- результаты самоанализа, социологических исследований и внешней оценки деятельности Школы;
- открытость представления результатов образовательного процесса и анализа его состояния.

4. Организационная структура ВСОКО

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя администрацию школы, педагогический совет, *методический совет*, методические объединения учителей-предметников, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.)

4.2. Администрация школы:

- формирует блок нормативно-правовых актов, регулирующих ВСОКО, и контролирует её работу;
- обеспечивает организацию работы по проведению процедур ВСОКО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о результатах ВСОКО.

4.3. *Методический совет* МОУ «Литвиновская ООШ» и методические объединения учителей- предметников и классных руководителей:

- могут принимать участие в разработке методики оценки качества образования;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Школы;
- принимают участие в анализе результатов ВСОКО и выработке методических рекомендаций на основе этого анализа для педагогических работников, классных руководителей, родителей обучающихся.

4.4. Педагогический Совет МОУ «Литвиновская ООШ»:

- содействует определению стратегических направлений развития

образовательной среды Школы на основе анализа результатов ВСОКО;

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Школе;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, качества условий и реализации образовательного процесса в Школе;
- содействует процессу развития педагогического потенциала Школы;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

5. Функционирование ВСОКО

5.1. В соответствии с Регламентом ВСОКО формируется единая база данных, подлежащих оцениванию, определяются методы сбора, обработки и представления информации о результатах за установленный период времени.

5.2. Организационная структура ВСОКО включает администрацию Школы, *методический совет*, методические объединения учителей классных руководителей, Педагогический совет, целевые аналитические группы.

5.3. Аналитическая группа (специалист) проводит анализ полученных данных, даёт оценку состояния каждого объекта мониторинга, оценивает характер изменений показателей, сопоставляет с данными текущего состояния процесса, муниципальными и региональными аналогами (при необходимости), устанавливает причины изменений. По каждой группе показателей формируется итоговое заключение, включающее не только описание имеющегося состояния, но и рекомендации по внесению изменений, которые могут обеспечить стабильное качество образования и его повышение.

5.4. При прохождении процедуры государственной аккредитации результаты анализа данных ВСОКО оформляются дополнительно.

5.5. Реализация процедуры ВСОКО включает в себя:

- анализ результатов основного государственного экзамена для выпускников 9-х классов;
- анализ результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся по предметам;
- мониторинговые исследования результатов обучения при реализации преемственности обучения по их уровням;
- анализ результатов федеральных мониторинговых исследований (ВПР и НИКО);
- анализ результатов диагностик, проводимых в формате

международных исследований;

- результаты внешней оценки качества обучения по предметным результатам и сформированности метапредметных умений;
- самоанализ деятельности педагогов с использованием инструментария;
- анализ выполнения планов внеурочной и воспитательной деятельности;
- анализ выполнения подпрограмм основных образовательных программ;
- анализ реализации программ дополнительного образования обучающихся;
- анализ деятельности материально-финансовых структур МОУ «Литвиновская ООШ».

5.6 Периодичность проведения процедур ВСОКО, субъекты оценочной деятельности, формы представления результатов, а также номенклатура показателей и параметров качества и их эталонные значения устанавливаются в регламенте ВСОКО.

Объекты ВСОКО	Показатели	Методы оценки
Результаты		
1. Предметные результаты	Для каждого предмета учебного плана: определяется доля неуспевающих, доля обучающихся на «4» и «5», средний процент выполнения заданий диагностической работы (по уровням образования и по параллелям); производится сравнение с данными независимой диагностики (в том числе результатов итоговой аттестации).	Промежуточный и итоговый контроль
2. Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы. Сравнение с данными диагностики.	Промежуточный и итоговый контроль
3. Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы. Сравнение с данными независимой диагностики.	Мониторинговые исследования

4. Здоровье обучающихся	Динамика в доли обучающихся, имеющих отклонения в здоровье. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	Наблюдение
-------------------------	--	------------

5. Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, фестивалях и т. п.	Доля участвовавших в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях (по уровням). Доля призёров и победителей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях (по уровням).	Наблюдение
6. Изучение запросов обучающихся и родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг и удовлетворённости результатами обучения	Доля обучающихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно по личностным и метапредметным результатам обучения.	Анкетирование
Реализация образовательного процесса		
1. Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся	Экспертиза
2. Дополнительные образовательные программы	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования.	Анкетирование
3. Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС	Экспертиза
4. Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Число взаимопосещений уроков учителями. Организация помощи часто болеющим и имеющим трудности в обучении ученикам со стороны педагогических работников.	Наблюдение
5. Качество реализации плана внеурочной деятельности (включая классное руководство).	Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по качеству внеурочной деятельности по каждому предмету и отдельно по классному руководству.	Анкетирование

6. Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и города	Доля учеников, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайоном и города.	Анкетирование
Условия, обеспечивающие образовательный процесс		
1. Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС. Удовлетворённость родителей	Экспертиза Анкетирование
2. Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Удовлетворённость родителей.	Экспертиза Анкетирование
3. Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в Школе.	Анкетирование
4. Медицинское сопровождение и организация питания в Школе	Для учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и организации питания в Школе	Анкетирование
5. Психологическое сопровождение образовательного процесса	Доля учеников, родителей (законных представителей) и педагогических работников, высказавшихся о психологическом сопровождении образовательного процесса.	Анкетирование
6. Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и города	Доля учеников, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайоном и города.	Анкетирование
7. Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана, в том числе: доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;	Экспертиза Наблюдение

	доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию; доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах и т.п.; доля педагогических работников, имеющих опубликованные методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы, открытые мероприятия.	
8. Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования	Доля учеников, родителей (законных представителей) и педагогических работников, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе. Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Управляющего Совета ОО. Доля педагогических работников, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования.	Экспертиза Анкетирование
9. Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения.	Экспертиза

6. Представление результатов ВСОКО

6.1. ВСОКО предполагает участие в проведении его процедур представителей профессиональных сообществ, родительской общественности и других заинтересованных лиц.

6.2. Результаты анализа данных ВСОКО принимаются за документальную основу составления периодических отчётов, ежегодного годового отчёта, самообследования и размещаются на сайте ГБОУ Школа №17.

Структура стартовой оценки содержания образования и образовательной деятельности (качества процесса)

№	Параметр оценки	Единица измерения ¹
1. Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	Человек
1.2.	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования	Человек
	– основного общего образования	Человек
	– среднего общего образования	Человек
1.3.	Формы получения образования в ОО:	
	– очная	Имеется / не имеется Количество человек
	– очно-заочная	Имеется / не имеется Количество человек
	– заочная	Имеется / не имеется Количество человек
	– индивидуальный учебный план	Имеется / не имеется Количество человек
	– надомное обучение	Имеется / не имеется Количество человек
1.4.	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма	Имеется / не имеется Количество человек
	– с применением дистанционных образовательных технологий	Имеется / не имеется Количество человек
	– с применением электронного обучения	Имеется / не имеется Количество человек
2. Соответствие содержания образования требованиям ФКГОС		

¹ В ходе внутренней оценки необходимо оставить один из вариантов маркировки

2.1.	Соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 г.	Соответствует / не соответствует
2.2.	Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очно-заочной, заочной формах обучения; по индивидуальному плану	Имеется / не имеется
2.3.	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО	Имеется / не имеется
2.4.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана	Имеется / не имеется
2.5.	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФКГОС	Соответствует / не соответствует
2.6.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям))(выполнение рабочих программ)	Да / Нет
2.7.	Наличие программ воспитательной направленности	Имеется / не имеется
2.8.	Наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП	Имеется / не имеется
2.9.	Наличие рабочих программ и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению	Имеется / не имеется
2.10.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности	Да / Нет
2.11.	Наличие программ работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению	Имеется / не имеется
2.12.	Наличие адаптированных образовательных программ	Имеется / не имеется
2.13.	Наличие индивидуальных учебных планов и графиков	Имеется / не имеется
2.14.	Наличие плана работы с молодыми талантами и мотивированными обучающимися	Имеется / не имеется

3. Соответствие содержания образования требованиям ФГОС		
3.1.	Соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС общего образования	
	– ФГОС НОО	Соответствует / не соответствует
	– ФГОС ООО	Соответствует / не соответствует
	– ФГОС С(П)ОО	Соответствует / не соответствует
3.2.	Учет в ООП (по уровням общего образования) специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется / не имеется
3.3.	Наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС С(П)ОО)	Имеется / не имеется
3.4.	Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП (по уровням общего образования) в очной, очно – заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательных потребностей и возможностей обучающихся)	Имеется / не имеется
3.5.	Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС С(П)ОО) и учебного плана ОО по уровням образования	Соответствует / не соответствует
3.6.	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
3.7.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС	Имеется / не имеется
3.8.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ)	Да / Нет
3.9.	Наличие программы формирования и развития УУД	Имеется / не имеется
3.10.	Наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования)	Имеется / не имеется

3.11.	Наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования)	Имеется / не имеется
3.12.	Наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению	Имеется / не имеется
3.13.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности	Да / Нет

Структура оценки условий реализации основной образовательной программы
(сводный бланк для стартовой и контрольной оценки)

Группа условий	Параметр оценки	Единица измерения	Фактически й показатель на старте	Планируемы й показатель ("дорожная карта")	Факт выполнения "дорожной карты"
Кадровые	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей	чел./%			

	численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет				
	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./%			
	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./%			
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по введению в образовательный процесс федеральных государственных образовательных	чел./%			

	стандартов общего образования (по уровням), в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников				
Материально-техническое, в т.ч. информационно-образовательная среда	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	ед.			
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями)	ед./%			
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – свыше 30 лет с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – свыше 30 лет с медиатекой (включая ЭОР); – свыше 30 лет оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – свыше 30 лет с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – свыше 30 лет с контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет			
	Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	чел./%			
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная	кв. м			

	деятельность, в расчете на одного учащегося				
Учебно-методические	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	ед.			
	Соответствие используемых учебников федеральному перечню	соответствует/ не соответствует			
	Соответствие содержания сайта требованиям ст. 29 Федерального закона №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	соответствует/ не соответствует			

**Структура оценки достижения предметных результатов освоения
основной образовательной программы**

№	Показатель	Единица измерения
1.	Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%
2.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
3.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
4.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 9 класса по учебному предмету (по выбору учащихся)	балл
5.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 9 класса по учебному предмету (по выбору учащихся)	балл
6.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
7.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
8.	Численность / удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
9.	Численность /удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
10.	Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
11.	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
12.	– муниципального уровня;	человек/%

	– регионального уровня;	человек/‰
	– федерального уровня;	человек/‰
	– международного уровня	человек/‰
13.	Численность / удельный вес численности учащихся - выпускников начальной школы, успевающих на "4" и "5" по результатам итоговой аттестации, в общей численности учащихся	человек/‰

Приложение 4
к Положению о внутренней системе оценки качества образования

Содержание оценки метапредметных результатов освоения учащимися ООП (помимо результатов, оцениваемых эмпирически в ходе группового проекта)

№	Образовательный результат	Параметр оценки	Индикатор	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность оценки
1	Представление о собственном стиле познавательной деятельности (индивидуально го познавательного о стиля)	Освоение понятий: – темперамент, характер, познавательный стиль; – аудиал, визуал, кинестетик; – анализ, синтез, дедукция, индукция; – знание, информация	Количество учащихся, демонстрирующих освоение указанных понятий и терминов	Опрос или тест	Классный руководитель, иное лицо, исходя из кадровых возможностей Школы	2*, 4*, 7, 9 классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально
		Опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности	Количество специальных занятий (психолого-педагогические тренинги; консультации) или самостоятельно освоенных развивающих веб-программ, веб-лекций,	Статистический учет	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года

			обеспечивающих учащемуся опыт рефлексии собственного стиля познавательной деятельности			
2	Навыки работы с информацией	Умение кодировать информацию (в том числе, полученную в сети интернет) посредством: – плана (простого, сложного, тезисного, цитатного); – тезисов; – конспекта; – таблицы; – схемы или графика; – кластера	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Контрольные работы	Педагог- филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможностей Школы	4*, 7, 9 классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально
		Умение реферировать и рецензировать информацию (писать реферат и рецензию); представлять информацию в виде текстов публицистического стиля		Уроки защиты рефератов		

		Умение представлять информацию в виде сообщения, доклада		Мини-сессии публичных выступлений		
3	Смысловое чтение (читательская компетенция)	Умение выделять главную информацию в тексте и видеть избыточную (лишнюю, не нужную для решения поставленной задачи) Умение распознавать информационный подтекст (для текстов художественного и публицистического стиля)	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Комплексная контрольная работа Ситуационные задачи и (или) проектные задачи. Анализ текста	Педагог-математик или иное лицо, исходя из кадровых возможностей Школы Педагог-филолог или иное лицо, исходя из кадровых возможностей Школы	4, 7, 9, классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально
4	Владение ИКТ-технологиями	Умение использовать ИКТ-технологии в познавательной деятельности и социальной практике с соблюдением требований эргономики, техники безопасности	Количество учащихся, демонстрирующих владение указанными умениями	Самооценка учащихся в ходе анкетирования. Отзыв родителей	Преподаватель информатики	4*, 7, 9 классы. Для вновь прибывших учащихся – индивидуально

* По решению администрации

Приложение 5
к Положению о внутренней системе оценки качества

Содержание оценки личностных результатов освоения учащимися ООП*

№	Образовательный результат	Параметр оценки	Индикатор	Оценочная процедура	Исполнитель	Периодичность оценки
1	Готовность к активной гражданской позиции	Сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Количество учащихся, демонстрирующих сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Тестирование	Психолог совместно (или классный руководитель) с преподавателем общественно-политических дисциплин	Ежегодно, в конце учебного года
		Социально-культурный опыт учащихся	Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося	Статистический учет	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года
2	Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля	Понимание учащимся собственных профессиональных склонностей и способностей	Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением психолога о	Статистический учет	Классный руководитель	Первый раз на этапе предпрофильной подготовки (по окончании учащимися 7–8

			профессиональных склонностях и способностях учащихся			класса) Второй раз – по окончании уровня основного общего образования
		Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения	Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения	Статистический учет	Классный руководитель	
		Опыт выполнения учащимися проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю	Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения	Статистический учет	Классный руководитель	
3	Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций,	Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая	Опрос	Психолог и (или) классный руководитель в рамках содержания рабочих программ по обществознанию	Ежегодно, в конце учебного года

	традиций этноса		идентичность, семья, брак и др.		ю и (или) литературе	
		Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака и др.	Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа	Статистический учет	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года
4	Сформированность культуры здорового образа жизни	Демонстрация культуры ЗОЖ в среде образования и социальной практике	Стабильность посещения занятий физической культурой Сокращения количества пропусков уроков по болезни Соблюдение элементарных правил гигиены	Статистический учет Отзыв классного руководителя	Классный руководитель	Ежегодно, в конце учебного года
5	Сформированность основ экологической культуры	Готовность учащихся к экологически безопасному поведению в быту,	Освоение понятий экологического содержания	Опрос	Преподаватель экологии или биологии совместно с	Ежегодно, в конце учебного года

		социальной и профессиональной практике	Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося	Статистический учет	классным руководителем	
--	--	--	---	---------------------	------------------------	--

* Оценочные данные дополняются аналитической справкой о развитости системы внеурочных форм воспитания учащихся (студии, клубы, мастерские и др.), занятости в них учащихся, а также аналитической справкой о школьной системе дополнительного образования и (или) о системе учета занятости учащихся в организациях дополнительного образования детей