

«УТВЕРЖДАЮ»  
Р.В. Орлова

Директор  
Приказ №21-ОДот « 30 » июня 20 26 г.



## Положение по работе школьной библиотеки с изданиями, включенными в Реестр иностранных агентов

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано с целью регламентации работы в библиотеке муниципального общеобразовательного учреждения «Литвиновская основная общеобразовательная школа» Сонковского района Тверской области (далее Библиотека) с документами (информационными материалами), произведёнными, распространёнными и (или) направленными агентами, а также лицами, являющимися учредителями, членами, участниками, руководителями иностранного агента либо касающихся деятельности иностранного агента (далее - документы, произведёнными иностранными агентами).

#### 1.1. Определения

**Иностранные агенты** – физические и юридические лица, признанные судом иностранными агентами и занесенные Министерством юстиции Российской Федерации в реестр иностранных агентов в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» от 14.07.2022 года № 255-ФЗ.

**Реестр иностранных агентов** – реестр иностранных агентов физических и юридических лиц, размещённый на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» от 14.07.2022 года № 255-ФЗ (далее – Реестр).

**Поддержка иностранных агентов** – предоставление лицу иностранным источником денежных средств и (или) иного имущества, а также оказание лицу иностранным источником организационно- методической, научно-

технической помощи, помощи в иных формах (255-ФЗ, Статья 2 в ред. от 24.07.2023 г.).

**Материалы (информационные материалы)** – издание, документ или информация на любых видах носителя. Отсутствие маркировки на материалах, созданных ранее или создаваемых в настоящее время иностранными агентами, рассматривается как распространение и поддержка.

## **1.2. Нормативно - правовая база**

1. Федеральный закон от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (в ред. ФЗ от 24.07.2023) [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_421788/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421788/);
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.11.2022 № 2108  
«Об утверждении Правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», в том числе требований к их размещению, а также форм указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»; [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_432014/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_432014/);
3. Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (в ред. ФЗ от 28.04.2023) <https://docs.cntd.ru/document/902254151>;
4. Приказ Министерства культуры РФ от 06.12.2019 № 1905 «Об утверждении правил предоставления и размещения общедоступными библиотеками находящейся в их фондах информационной продукции, содержащей информацию, запрещённую для распространения среди детей...» <http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202007270033>;
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.01.2023 № 18 «Об утверждении Положения о государственном контроле за деятельностью иностранных агентов»;
6. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10.11.2022 № 3417-р «Об утверждении перечня содержащихся в реестре иностранных агентов сведений, подлежащих размещению на официальном сайте Минюста России в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»;
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.11.2022 № 1996  
«Об утверждении Правил извещения Министерством юстиции Российской Федерации и его территориальными органами органов прокуратуры о

проведении внеплановой проверки иностранных агентов, а также лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8. Приказ Минюста России от 29.11.2022 № 307 «Об утверждении Порядка ведения реестра иностранных агентов и размещения содержащихся в нем сведений на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», Порядка принятия решения об исключении физического лица, впервые включенного в реестр иностранных агентов, из реестра иностранных агентов, формы заявления иностранного агента об исключении из реестра иностранных агентов».

## **2. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ИЗДАНИЯМИ (ИНСТРУКЦИЯ)**

Инструкция по работе с изданиями, авторы которых включены в реестр иностранных агентов, регламентирует порядок выявления, хранения и использования (выдачи пользователям), учета работы с данными изданиями в библиотеке.

При комплектовании библиотечного фонда, на этапе заказа, независимо от источника комплектования (покупка, безвозмездные поступления из неизвестных и анонимных источников, дары от физических и юридических лиц) Библиотека проводит обязательную сверку приобретаемых изданий с реестром с целью недопущения попадания в библиотечный фонд изданий иностранных агентов.

### **2.1. Выявление.**

В целях исключения возможности массового распространения материалов, подготовленных иностранными агентами, комиссия по работе с документами осуществляет систематическую (ежеквартальную) сверку библиотечного фонда с документами, включёнными в Реестр, опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации <https://minjust.gov.ru/ru/pages/reestr-inostryannykh-agentov/> на предмет появления новой информации о включении в Реестр.

Библиотекарь размещает на изданиях писателей, включённых в Реестр, указания согласно требованиям и формам, предусмотренным ч.3 и ч.4 ст. № 9 ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Сверка проводится путём сопоставления библиографических записей алфавитного каталога, инвентарных книг с перечнем материалов Реестра. В случае выявления искомым документов Библиотека изымает их

из основного фонда и перемещает в специально отведённое место. Из алфавитного каталога карточки изымаются и перемещаются в заранее подготовленную картотеку - «Издания иноагентов».

По итогам сверки, независимо от результата, составляется Акт сверки о наличии (отсутствии) в библиотечном фонде документов (далее – Акт, Приложение №1), входящих в Реестр. Нумерация Актов начинается с № 1. Список документов, включаемых в Акт, распечатывается на отдельном листе. Акт подписывается комиссией, созданной на основании приказа директора, и хранится в библиотеке.

## **2.2. Хранение и использование.**

При выявлении документов иноагентов в электронном (карточном) каталоге делается отметка (возможно, в описании надзаголовочных данных): «Настоящий материал (информация) произведён (или) распространён иностранным агентом».

Документы иноагентов в библиотеках являются информационными источниками ограниченного пользования с маркировкой возрастного ценза «18+». Основанием для этого служит п. 9, 10 ст. 11 ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», в котором «Иностранный агент не вправе осуществлять просветительскую деятельность в отношении несовершеннолетних... Иностранный агент не вправе производить информационную продукцию для несовершеннолетних ...».

В соответствии с п. 9 ч. 2 ст. 5 ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» на информационную продукцию, созданную иноагентами, распространяются ограничения с маркировкой «18+».

Документы, находящиеся в фонде библиотеки, подготовленные иностранными агентами, не подлежат исключению из библиотечного фонда.

Выявленные в фонде библиотеки документы, подготовленные иностранными агентами, подлежат хранению в закрытом доступе (отдельное помещение, закрытый стеллаж, шкаф с замком и т. п.) и выдавать только по запросу в соответствии с возрастной категорией.

В каждое издание помещают информацию, указывающую на запрет его распространения: проставляют маркировку знаком «18+» и закладку с текстовым указанием, что автор включен в Реестр (см. Приложение № 2).

Издания авторов, включенных в Реестр выдавать пользователям, достигшим 18-летнего возраста при письменном заявлении (в заявлении пользователь указывает причину обращения к данному изданию).

Информационная продукция, произведённая иностранными агентами, не должна популяризироваться: на книжных выставках, включая виртуальные; на сайте библиотеки и в группах социальных сетей; в обзорах и других мероприятиях библиотеки.

На издания, произведённые иностранными агентами, наложен запрет на копирование и экспортирование, а также на выдачу данных документов по межбиблиотечному абонементу

### **2.3. Учет работы.**

Учет работы по выявлению документов, произведенных иностранными агентами, производится в «Журнале сверки библиотечного фонда с реестром иностранных агентов» (Приложение №3).

По результатам сверки оформляется Акт сверки с реестром иностранных агентов.

## **3. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

3.1. Ответственность за выполнение Инструкции несет сотрудник библиотеки (заведующий библиотекой, педагог-библиотекарь).

3.2. Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на руководителя ОО.

Приложение №1  
к Инструкции по работе с документами,  
подготовленными лицами и организациями,  
включенными в реестр иностранных агентов

**Акт сверки № \_\_\_\_\_**  
библиотечного фонда \_\_\_\_\_ (наименование ОО) \_\_\_\_\_  
с реестром иностранных агентов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Настоящий акт составлен по результатам сверки библиотечного фонда \_\_\_\_\_ (наименование ОО) \_\_\_\_\_, проведенной в соответствии с приказом от \_\_\_ № \_\_\_\_\_ (локальный акт ОО) с реестром иностранных агентов.

В ходе проверки выявлено следующее:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
должность / подпись / ФИО

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
должность / подпись / ФИО

\_\_\_\_\_  
должность / подпись / ФИО

\_\_\_\_\_  
должность / подпись / ФИО

Приложение №2  
к Инструкции по работе с документами,  
подготовленными лицами т организациями,  
включенными в реестр иностранных агентов

<b>18+</b>
<b>Настоящий материал произведён иностранным агентом</b>
_____ ФИО (псевдоним) / Полное наименование
_____ Основания включения
_____ дата включения в реестр иностранных агентов

Размер шрифта текстового указания должен вдвое превышать размер шрифта текстового материала.

Цвет шрифта текстового указания должен быть контрастным по отношению к фону, на котором оно размещается.

Приложение №3  
к Инструкции по работе с документами,  
подготовленными лицами т организациями,  
включенными в реестр иностранных агентов

**ЖУРНАЛ  
СВЕРКИ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА  
С РЕЕСТРОМ ИНОСТРАННЫХ АГЕНТОВ**

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<b>№п/п</b>	<b>Дата сверки библиотечного фонда</b>	<b>№ акта о проведении сверки</b>	<b>Результаты сверки (выявлено/не выявлено)</b>	<b>ФИО ответственного лица</b>	<b>Подпись</b>