

ПОЛОЖЕНИЕ
по организации образовательного процесса
в МБУ ДО ДЮСШ № 2 МО Кореновский район,
с применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий в период режима
«повышенной готовности»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по организации образовательного процесса в МБУ ДО ДЮСШ № 2 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период режима «Повышенной готовности» разработано в целях оказания помощи в организации образовательного процесса в Учреждении в период режима «Повышенной готовности», а также регламентации рабочего времени педагогических работников в данный период.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
3. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226);
4. Приказ Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
6. Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 марта 2020 г. № 178 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

6. Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 20 марта 2020 г. Министерство просвещения РФ.

2. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Учреждение, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти (в ред. Федерального закона от 26.07.2019 N 232-ФЗ)

2.2. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Учреждении, должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся (в ред. Федерального закона от 26.07.2019 N 232-ФЗ)

2.3. Образовательные программы:

учетом особенностей обучающихся могут осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме (ФЗ № 273, гл. 2, ст. 17, п. 2), а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения» (гл. 2, ст. 17, п. 4).

могут осуществляться на основе использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения (ФЗ № 273, гл. 2, ст. 13, п. 2; гл. 2, ст. 16);

могут использовать форму организации образовательной деятельности, основанную на «модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов» (ФЗ № 273, гл.2, ст. 13, п. 3);

посредством разработки индивидуальных учебных планов могут обеспечивать «освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося» (ФЗ № 273, гл. 1, ст. 2, п. 23);

могут обеспечивать обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы, что осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность (гл.1, ст.34, п.3).

3. Необходимые условия для осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период режима «Повышенной готовности»

3.1. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период режима «повышенной готовности»

3.1.1. разрабатывает и утверждает локальный акт (Приказ, Положение) об организации дистанционного обучения, в котором определяет, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи учащимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по реализуемой программе;

3.1.2. формирует реестр дополнительных общеобразовательных программ и/или её частей(и), реализуемых педагогами с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее — Реестр программ). Основание для включения программы в Реестр программ — заявление педагога дополнительного образования (примерная форма заявления прилагается к настоящему Положению);

3.1.3. формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, а также согласно учебному плану согласно требованиям Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН, предусматривая сокращение времени проведения занятия от 20 до 30 минут в зависимости от возраста учащегося;

3.1.4. информирует учащихся и их родителей о реализации дополнительной общеобразовательной программы либо ее части(ей) (модуля, раздела) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее — дистанционное обучение), в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по программе либо ее части(ей), консультаций;

3.1.5. обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в цифровом виде через электронный журнал в АИС «Навигатор дополнительного образования детей Краснодарского края».

3.2. Тренерам-преподавателям при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период режима «повышенной готовности» рекомендуется:

выбрать действующую модель для организации учебного процесса при переходе на электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий, при реализации дополнительных общеобразовательных программ в условиях режима «Повышенной готовности»;

выбрать электронные информационные, образовательные и информационно-телекоммуникационные ресурсы, которые соответствуют выбранной модели и позволят подготовить структуру образовательного контента;

при необходимости допускать интеграцию форм обучения, например, очного и электронного обучения, с использованием дистанционных образовательных технологий;

элементы образовательного контента методически должны быть построены на базе

использования педагогических приемов, ориентированных на самостоятельное обучение;

организовать информационную, методическую, организационную и техническую поддержку учащихся, при организации на период перехода, и в момент дальнейшего электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

составить онлайн-расписание занятий для ознакомления учащихся и родителей (законных представителей);

внести изменения в структурные элементы дополнительной общеобразовательной программы, реализуемой в электронной форме с применением дистанционных технологий;

систематически вести учет результатов электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в цифровом виде через электронный журнал АИС «Навигатор дополнительного образования детей Краснодарского края»;

планировать свою педагогическую деятельность с учетом электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий; создавать простейшие, необходимые и интересные для учащихся, электронные ресурсы и задания;

выражать свое отношение к работам учащихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций.

3.3. При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий инструктору-методисту рекомендуется взять на себя организацию ежедневного мониторинга фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие учащиеся).

3.4. При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период режима «Повышенной готовности» рекомендуется обеспечить внесение изменений в некоторые её структурные элементы.

3.5. При реализации дополнительных общеобразовательных программ или их частей(и) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

учреждение оказывает учебно-методическую помощь учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

учреждение самостоятельно определяют объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с учащимся, и учебных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; допускается отсутствие аудиторных занятий.

4. Модели организации образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Учреждении могут быть применены следующие модели:

4.1.1. Обучение с веб-поддержкой предполагает, что в образовательном процессе, при очной форме обучения в среде электронного курса, до 30% времени по освоению дисциплины отводится на эту работу. При этом электронная среда используется в дополнение к основному традиционному учебному процессу для решения следующих задач:

организация обучения в электронной среде (электронные материалы для самоподготовки, самотестирование и др.); проведение консультаций с использованием форумов и вебинаров; организация текущего и промежуточного контроля учащихся.

4.1.2. Смешанное обучение.

Образовательный процесс, построенный на основе интеграции аудиторной и внеаудиторной образовательной деятельности, с использованием и взаимным дополнением технологий традиционного и электронного обучения. Смешанное обучение допускает сокращение объема аудиторной нагрузки педагога, повышает эффективность его работы за счет использования технологий электронного обучения. Также оно предполагает, что в учебном процессе при очной форме обучения от 30- 80% времени по освоению программы отводится на работу в среде электронного курса. При смешанном обучении в электронную среду частично или полностью переносятся отдельные виды учебной деятельности (лекции, практические занятия).

4.1.3. Онлайн-обучение. Большая часть учебного процесса (90-100%) осуществляется в электронной среде, характеризуется высокой интерактивностью учебного контента и регулярностью взаимодействия учащихся, как с педагогом, так и друг с другом. Онлайн-обучение не предполагает регулярные аудиторные занятия. Аудиторные встречи могут использоваться для проведения консультаций по дисциплине (при необходимости индивидуальной работы с учащимися), а также для проведения текущей и промежуточной аттестации.

4.2. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в Учреждении могут быть применены следующие модели:

4.2.1. Интеграция очных и дистанционных форм обучения. Это наиболее перспективная модель, как показывает уже накопленная практика, для обеспечения продолжения образовательного процесса в условиях введения в Учреждении режима карантина или невозможности посещения занятий по причине погодных явлений.

4.2.2. Полностью дистанционное обучение. Такая модель подразумевает использование режима, при котором образовательная программа осваивается полностью удаленно. Данный вариант помогает обеспечить доступность получения образования для детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, а также для тех, кто не может регулярно посещать образовательную организацию и для учащихся, временно находящихся в другом городе.

4.2.3. Модель сетевого курса дистанционного обучения. Сетевое обучение необходимо для тех случаев, когда возникают сложности с качественным обеспечением учащихся очными формами обучения (для детей-инвалидов, детей сельской местности, где

отсутствует дополнительное образование). В этом случае создаются специальные, автономные курсы дистанционного обучения по отдельным направленностям, программам, разделам или темам программы. В данной модели предусматривается возможность использования различных педагогических и информационных технологий для организации совместной деятельности обучающихся малых группах сотрудничества на разных стадиях обучения, контакты с преподавателем, обсуждение вопросов в рамках телеконференций, форумов, организация совместных проектов и т.д.

4.2.4. Дистанционное обучение и кейс-технологии. Эта модель обучения предназначена для дифференцированного обучения. При реализации этой модели нет необходимости в создании электронных и интерактивных учебников, если существуют уже утвержденные Министерством просвещения Российской Федерации печатные пособия. Гораздо эффективнее строить обучение, опираясь на пособия, а также с помощью дополнительного материала, размещаемого в сети, либо углублять этот материал для продвинутых учащихся, либо давать дополнительные разъяснения, упражнения, для учащихся, которые находятся на начальном уровне обучения. При этом предусматриваются консультации педагогов, система тестирования и контроля, дополнительные практические работы.

4.2.5. Модель обучения на базе видеоконференций и интерактивного телевидения (Twoway TV). Эта модель дистанционного обучения полностью имитирует очную форму. С ее помощью стены учебного кабинета как бы раздвигаются, и аудитория расширяется за счет удаленных учащихся, с которыми педагог и обучающиеся могут вступать в контакт (по типу телемоста). Соответственно данная модель требует присутствия учащихся (как и в очной форме) в определенное время, в определенном месте. Наиболее эффективные информационно-телекоммуникационной ресурсы (ZOOM, Skype, Webinar, Instagram и другие).

5. Онлай-сервисы для организации образовательного процесса применением электронного обучения и дистанционных технологий

5.1. Сайт Регионального модельного центра дополнительного образования детей Краснодарского края (RMC23.ш):

раздел «дистанционное образование». Размещение электронных ресурсов к дополнительной общеобразовательной программе.

раздел «медиа-профи» на платформе Moodle (система управления обучением или виртуальная обучающая среда) - возможность размещения дистанционных курсов как электронных ресурсов к дополнительным общеобразовательным программам. Размещение дистанционного курса обеспечивает Региональный модельный центр Краснодарского края. Для размещения дистанционного курса необходимо выслать на адрес РМЦ (RMC.23@ya.ru) название курса и краткую аннотацию (цель курса, для какой возрастной категории данный курс, автор курса).

5.2. Платформа Zoom

Zoom <https://zoom.us/> — эта платформа для конференций дает бесплатно организовывать встречи до 100 участников. Групповые звонки на бесплатном тарифе могут длиться до 40 минут, можно записывать их в видео и аудио. Простая и надежная облачная платформа для видео- и аудиоконференцсвязи, чатов и веб-семинаров с использованием различных мобильных, настольных и конференц-систем.

5.3. Платформа Cisco Webex

Cisco Webex <https://www.webex.com/> — еще одна платформа для видеосвязи. Это облачные сервисы для проведения конференций и совещаний онлайн с аудио, видеосвязью и инструментами совместной работы над документами. На время пандемии здесь расширен бесплатный тариф в конференции могут участвовать до 100 человек, и она не ограничена по времени.

5.4. «Открытое образование»

Платформа «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>) предлагает 503 курса от разных российских университетов.

5.5. Microsoft Teams <https://vk.cc/arPMTs>

Microsoft Teams это сервис для связи: видеоконференции, чаты, совместный доступ к документам, он работает в пакете сервисов Office 365. В связи с коронавирусом компания Microsoft решила предоставить бесплатную лицензию на Office 365 на полгода всем, кому она нужна. Для индивидуального пользования нужно просто зарегистрироваться, а представителям компаний связаться с Microsoft <https://teams.microsoft.com/start>

5.6. Сервисы Google <https://vk.cc/8BLbIY>

Google - автор многих научных, образовательных и культурных проектов. Большинство из них — веб-приложения, требующие от пользователя только наличия браузера, в котором они работают, и интернет-подключения. Это позволяет использовать данные в любой точке планеты и не быть привязанным к одному компьютеру. Главное преимущество служб Google заключается в том, что все они объединены и держатся на одном аккаунте — аккаунте Google. Так, нужно только один раз зарегистрироваться для возможности пользоваться персонализированным веб-поиском, электронной почтой, облачным хранилищем, социальной сетью и многим другим.

Гугл-класс - это бесплатный набор инструментов для работы с электронной почтой, документами и хранилищем. Это образовательный инструмент, который помогает педагогам быстро создавать и управлять учебными заданиями, обеспечивать обратную связь и общаться со своими учебными группами.

Гугл-формы онлайн-сервис для создания форм обратной связи, онлайн-тестирований и опросов. Вы можете проводить опросы, используя фотографии, видео и собирать полученные данные в графики и таблицы, легко обрабатывать их.

Гугл-диск позволяет работать совместно над проектами. Это сервис хранения, редактирования и синхронизации файлов, разработанный компанией Google. Его функции включают хранение файлов в Интернете, общий доступ к ним и совместное редактирование.

YouTube - это видеохостинг, платформа на которую можно загружать, хранить и раздавать доступ к видеофайлам.

Google Hangouts Meet <https://vk.cc/arPN0W> также бесплатно предлагает премиум-функции сервиса для видеосвязи. Теперь можно без оплаты: делать видеоконференции до 250 участников, устраивать стримы с количеством зрителей до 100 000 человек, записывать встречи и сохранять записи на «Google Диск».

5.7. Сервисы Яндекс

Академия Яндекса - это проект для тех, кто интересуется

информационными технологиями и хочет развиваться в этой области. Яндекс Практикум - Сервис онлайн-образования, где каждый может получить востребованные знания по IT-технологиям.

Другие сервисы Яндекс можно посмотреть по ссылке <https://vk.cc/arPNya>

5.8. В-контакте (организация обучения в группе «В контакте»)
<https://vk.com/@edu-for-distant>

Рекомендуем воспользоваться привычными инструментами В-Контакте в новом качестве: для коммуникации преподавателей с обучающимися и их родителями, а также для обмена учебными материалами.

Сообщества. Объединить всех учащихся учебной группы можно в сообществе. Если сделать его закрытым, материалы увидят только приглашённые пользователи.

Видео и прямые трансляции. Видео может быть записано заранее или запущено прямом эфире — например, для вебинара. Трансляцию можно вести с мобильного телефона, через фронтальную камеру ноутбука или с использованием специального оборудования.

Размещение материалов. В сообществах и на личных страницах можно размещать материалы в различных форматах: документы (презентации, файлы, таблицы), картинки, аудио, видео. Документы можно скачивать или просматривать прямо в интернете — для этого не потребуются дополнительные программы.

Беседы. Оперативно информировать, держать связь и отвечать на вопросы можно в общей беседе. Вместимость каждой — до 500 человек. Для конструктивной коммуникации не стоит делать их такими большими: одна учебная группа — одна беседа. Внутри бесед есть возможность закреплять сообщения, пересылать файлы и упоминать учащихся, чтобы обратиться к кому-то конкретному.

5.9. Видеоплатформа TED

TED — короткие вдохновляющие видео обо всем на свете. Здесь два интересных ресурса: лекции TED Talks (<https://www.ted.com/talks>) и образовательное направление TED Ed (<https://ed.ted.com/>). В огромном каталоге можно найти то, что нужно — по теме, языку и длительности.

6. Формы организации образовательного процесса в условиях электронного обучения

Организация образовательного процесса в условиях электронного обучения выстраивается в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения, а также индивидуально.

6.1. В ходе образовательного процесса могут применяться следующие формы и виды образовательной деятельности:

6.1.1. Виды занятий:

видеолекции (офлайн: предоставляемые обучающимся в качестве ресурсов в СДО, ссылок на интернет-ресурсы; онлайн: с использованием свободно распространяемых сред для проведения вебинаров);

видеоконференции, форумы, дискуссии, (офлайн: на базе СДО, используя инструменты среды Moodle; онлайн - с использованием свободно распространяемых

сред для проведения вебинаров (Webex и др.);

семинары (офлайн — семинары, настраиваемые в среде Moodle; онлайн

семинары и практические занятия на базе свободно распространяемых сред для проведения вебинаров);

чат (онлайн-консультации в СДО с помощью инструмента «чат» либо проведение вебинара с использованием свободно распространяемых сред (Webex и др.);

видео-консультирование, в том числе в форме вебинаров, очный или дистанционный прием итогового теста, в том числе в форме вебинара; дистанционные веб — занятия.

Контроль результатов обучения (офлайн — выполнение и проверка заданий, замечания и комментарии по ним, тестирование, опросы, онлайн проведение опросов может осуществляться посредством видеоконференцсвязи).

6.1.2. Для организации электронного обучения наиболее эффективным является следующие формы учебного инструментария:

лекция, представляющая собой последовательность страниц, которые могут отображаться линейно, как презентации, нелинейно, с ветвлениями или условными переходами между страницами, либо комбинированно, с использованием обоих вариантов;

гlossарий, позволяющий создавать и поддерживать список определений в формате словаря с возможностью производить поиск и перемещение по записям, используя алфавит, категории, даты и имена и автоматическим преобразованием в ссылки терминов гlossария встречающихся в тексте;

база данных, расширяющая возможности гlossария и позволяющая определять произвольную структуру записей (данных) и поддерживающая такие типы полей, как: дата, картинка, ссылка, текстовая область, текстовое поле, файл, число, широта/долгота;

тест с созданием единой базы тестовых заданий, используемых в тестах различных курсов, обеспечением возможности при необходимости автоматического оценивания и определением различных ограничений по работе с тестом: время начала окончания тестирования, задержки по времени между попытками, количество попыток, пароль на доступ, доступ только с определенных сетевых адресов и др.;

задание, дающее возможность учащемуся дать ответ в виде текста, файла, нескольких файлов;

семинар, позволяющий проводить многопозиционное и многокритериальное оценивание работ;

вебинар, обеспечивающий возможность проведения видеолекций и видеоконференций непосредственно в курсах, позволяющий гибко управлять ролями (участник, модератор), использовать наряду с видео-вещанием, белую доску, а также загрузку графических файлов любым из участников сессии.

различные типы форумов: новостной, стандартный форум для общих обсуждений, простое обсуждение, каждый открывает одну тему, вопрос - ответ;

блог, позволяющий каждому участнику образовательного процесса вести закрытые дневники и, по желанию, публиковать записи на сайте для просмотра другими пользователями.

6.1.3. В зависимости от способа коммуникации педагога и обучающегося можно выделить следующие формы организации электронного обучения:

самообучение, организуемое посредством взаимодействия, учащегося с образовательными ресурсами, при этом контакты с другими участниками

образовательного процесса минимизированы;

индивидуальное обучение, основанное на взаимодействии учащегося с образовательными ресурсами, а также с педагогом в индивидуальном обучении; обучение в группе, предполагающее активное взаимодействие всех участников учебного процесса.

Каждый из указанных подходов в организации электронного обучения характеризуется спектром педагогических методов и приёмов обучения.

6.2. Основными элементами организации электронного обучения являются следующие:

1. Многоканальность доставки образовательного контента обучающимся с помощью используемых ИКТ;

2. В качестве средств доставки контента или обеспечения повышения ее эффективности могут выступать:

информационно-образовательная среда, взаимодействие в которой происходит посредством сети интернет;

компьютеры и презентационное оборудование в совокупности с используемыми процессе очных занятий презентациями, анимацией и пр.;

3. Средства поддержки методической работы педагога при обучении в ИКТ-насыщенной среде (электронная библиотека, медиатека и т.д.);

4. Расширенный набор средств удаленного взаимодействия, обучающегося с педагогом: видеоконференции; электронная почта; образовательные интернет-ресурсы; трансляция или запись лекций;

5. Современные средства повышения эффективности оценивания результатов обучения, предполагающие включение контрольных элементов, использование компьютерного тестирования;

6. Для учета результатов образовательной деятельности, используется электронная система учета уровня освоения программного материала.

7. Внесение изменений структурные элементы дополнительной общеобразовательной программы с учетом организации образовательного процесса в период режима «повышенной готовности».

Наименование компонента программы	Вносимые изменения
Раздел 1 программы «Комплекс основных характеристик образования»	
Титульный лист.	Без изменений
Пояснительная записка	
Введение.	Без изменений
Направленность и уровень программы.	Без изменений
Актуальность, новизна, педагогическая целесообразность.	Новизна может также касаться отдельных компонентов образовательной программы, например, при традиционности направления деятельности могут использоваться оригинальные приемы, методы, педагогические технологии или нестандартной формой (чередование форм) организации образовательной деятельности (контактная, бесконтактная), (электронное обучение с применением дистанционных технологий). Актуальность определяется как ориентированность на решение наиболее значимых для дополнительного образования проблем. Программа хорошо адаптирована для реализации в

	условиях отдаленного поселения или временного ограничения (приостановки) для обучающихся занятий в очной (контактной) форме по санитарно-эпидемиологическим и другим основаниям и включает все необходимые инструменты электронного обучения. Педагогическая целесообразность - это аргументированное обоснование составителем (разработчиком) программы педагогических приемов электронного обучения, использования форм, средств и методов образовательной деятельности в условиях электронного обучения в соответствии с целями и задачами дополнительного образования.
Отличительные особенности программы.	Отличия могут быть и в постановке образовательных задач, и в построении учебно-тематического плана, и в содержании занятий их видов, форм, и в применении дистанционных технологий, инструментария электронного обучения.
Характеристика обучающихся по программе.	Без изменений
Сроки реализации программы.	Без изменений
Формы обучения и виды занятий (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, пленэры, круглые столы, мастер -классы, др.	Использование форм, средств и методов образовательной деятельности в условиях электронного обучения, виды и формы учебных занятий, применение дистанционных технологий, технологий проектного обучения.
Режим занятий — периодичность и продолжительность занятий.	Сокращение режима занятий с учетом использования технических средств обучения (при необходимости) согласно рекомендациям СанПин.
Цель и задачи (общие и по годам обучения)	Цель — без изменений. Задачи. Необходимо обозначить задачи, направленные на: формирование навыка владения техническими средствами обучения и программами; формирование навыка самостоятельного поиска информации в предоставленном перечне информационных онлайн-платформ, контентх, сайтах, блогах и т.д; развитие умения работать дистанционно в команде и индивидуально, выполнять задания самостоятельно и коллективно бесконтактно; развитие умения самостоятельно анализировать и корректировать собственную деятельность; развитие навыка использования социальных сетей в образовательных целях, др.
Содержание программы:	

Учебный план — содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме.	Необходимо увеличить часы по программе, отведенные на изучение теоретических основ. Внести изменения в графу «формы контроля», указать дистанционные формы оценивания уровня освоения Программного материала т.к. тестирование, анкетирование, выполнение проектной работы, контрольные задания.
Содержание учебно-тематического плана (реферативное описание разделов и тем в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме).	Внести изменения в содержание учебного плана в соответствии с учебным планом, указать виды занятий, используемые в условиях электронного обучения (видео-лекции, семинарские занятия, др.)
Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий.	
Календарный учебный график — количество учебных недель, часов, даты начала и окончания учебных периодов /этапов. Составляется для каждой группы (ФЗ №273, ст. 2.п.92, ст.47, п.5)	Внести изменения в календарный учебный график согласно учебному плану с указанием форм организации образовательной деятельности (видео-конференции, вебинары и т.д.)
Условия реализации программы — описание (наличие площадок, помещений, оборудования, приборов, информационных ресурсов, др.	Внести изменения в части материально-технического обеспечения, указать условия обеспечения электронного обучения (наличие вебинарной комнаты, компьютера, сервера, программного обеспечения и т.д.
Формы аттестации — контрольные задания, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль, отчетные концерты, др.	Без изменений
Оценочные материалы — пакет диагностических методик, позволяющих определить достижения учащихся планируемых результатов (ФЗ №273, ст.2, п.9, ст.47, п.5)	Необходимо представить тесты, анкеты, используемые в ходе осуществления контроля (в дистанционной форме) за уровнем освоения учащимися программного материала
Методическое обеспечение программы в табличном виде, описание применяемых технологий, методик, образцы техник, работ структуры занятия,	Необходимо представить перечень всех используемых дистанционных технологий, методик и т.д.
Список литературы, содержащий основную и дополнительную учебную литературу.	Необходимо представить все активные ссылки на интернет-ресурсы, электронные образовательные площадки.

8. Регламентация рабочего времени педагогических работников учреждения: иные виды работ

8.1. Нормативные основания для регламентации рабочего времени педагогических работников учреждений дополнительного образования:

8.1.1. Рабочее время педагогических работников регламентируется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее — приказ № 1601),

8.1.2. Приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее — приказ № 536).

8.2. Для педагогических работников, для которых нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы установлены пунктами 2.8.1, 2.8.2 приложения 1 к приказу № 1601, к которым относятся педагоги и старшие педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели и старшие тренеры-преподаватели (далее — работники, ведущие преподавательскую работу) предусмотрена сложная структура рабочего времени, требующая особого порядка его регулирования, поскольку согласно квалификационным характеристикам должностные обязанности таких педагогических работников не ограничиваются только проведением учебной (преподавательской) работы.

8.3. Согласно приложению 1 к приказу № 1601 следует: «В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися».

8.4. Рабочее время по выполнению всех видов работы регулируется в порядке, установленном приложением к приказу № 536, которое состоит из: времени, необходимого для выполнения по занимаемым должностям обязанностей по проведению учебной (преподавательской) работы; затрат времени на выполнение других должностных обязанностей по занимаемым должностям, для которых не могут быть установлены конкретные нормы времени.

8.5. Выполнение педагогической работы педагогами дополнительного образования, старшими педагогами дополнительного образования, тренерами-преподавателями, старшими тренерами-преподавателями (далее - работники, ведущие преподавательскую работу) организаций характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой (далее - преподавательская работа), которая выражается в фактическом объеме их учебной (тренировочной) нагрузки, определяемом в соответствии с приказом № 1601 (далее - нормируемая часть педагогической работы).

8.6. К другой части педагогической работы работников, ведущих

преподавательскую работу, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (далее - другая часть педагогической работы), относится выполнение видов работы, предусмотренной квалификационными характеристиками по занимаемой должности. Конкретные должностные обязанности педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

8.7. Другая часть педагогической работы, определяемая с учётом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемым работниками, ведущими преподавательскую работу, регулируется следующим образом:

- самостоятельно - подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности,...изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся;

- в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка, - ведение журнала и дневников обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме; правилами внутреннего трудового распорядка - организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;

- планами и графиками организации, утверждаемыми локальными нормативными актами организации в порядке, установленном трудовым законодательством - выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;

- графиками, планами, расписаниями, утверждаемыми локальными нормативными актами организации, коллективным договором, - выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах учебной деятельности (с указанием в локальном нормативном акте, коллективном договоре порядка и условий выполнения работ).

8.8. Виды педагогической работы (трудовые функции и действия), определенные с учётом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, установлены в соответствии с приказом Минтруда России от 5 мая 2018 г. № 298н «Об утверждении профессионального стандарта педагога дополнительного образования детей и взрослых».

9. Рабочее время педагогических работников в период отмены (приостановки) для обучающихся занятий в период режима «повышенной готовности».

Особые условия работы педагогических работников регламентируются в соответствии с приказом № 536:

«4.2. ...Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их педагогической работы (установленного объёма учебной (тренировочной) нагрузки (педагогической работы), определённой им до начала каникулярного времени, а также времени,

необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3. настоящих Особенности...))».

«5.1. Периоды отмены (приостановки) занятий деятельности организации по реализации образовательной программы, ...либо в целом по организации по санитарно- эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников и иных работников.

«5.2. В периоды, указанные в пункте 5.1 настоящих Особенности, педагогические работники и иные работники привлекаются к выполнению работ в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени работников организации в каникулярное время».

10. Заключительные положения

10.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового, в рамках действующего нормативного законодательства в области образования.