**План совместной деятельности МОУ ООШ № 5 и МОУ Лицей по переводу МОУ ООШ № 5 в эффективный режим работы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этапы** | | **Содержание деятельности** | | **Сроки** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** | | |
| организационный | | **1. Подготовка и запуск программы перевода школы в эффективный режим работы** | | | | | | |
| 1.1. Создание организационной инфраструктуры проекта, обеспечение кадровой поддержки | | | | | | | | |
|  | | Определение ответственных за: проведение углубленной диагностики, создание и реализацию программы перехода МБОУ СОШ в эффективный режим работы | | Март  2019 | Директор МОУ ООШ № 5 | | Создание управленческой команды проекта | |
| Оказание методической и организационной помощи в определении критериального аппарата, инструментов для проведения мониторинга актуального состояния школы | | Апрель 2019 | Научный руководитель проекта, директор, замдиректора по УВР МОУ Лицей | | Критериальный аппарат для диагностики актуального состояния школы | |
| Диагностика актуального состояния школы. Проведение проблемно-ориентированного анализа деятельности МОУ ООШ № 5 | | Апрель 2019 | Управленческая команда проекта МОУ ООШ № 5 | | Обеспечение анализа результатов и рефлексия всех видов деятельности, определение стратегии развитияи вывода школы в режим эффективного функционирования | |
| Определение приоритетов. Разработка программы перехода в эффективный режим работы | | Апрель 2019 | Научный руководитель проекта, управленческая команда проекта МОУ ООШ № 5 | | Программа перехода в эффективный режим работы | |
| Знакомство с педагогическим коллективом и администрацией МОУ ООШ № 5 (организация и проведение городского семинара МОУ ООШ № 5 «Внеурочная деятельность как средство развития и самореализации учащихся с ОВЗ и детей «группы риска») | | Апрель  2019 | директор МОУ ООШ № 5, директор МОУ «Лицей» | | Налаживание контактов между членами педагогических коллективов МОУ ООШ № 5 и МОУ Лицей | |
| Создание подпрограмм: создание условий для обеспечения доступного и качественного образования для всех обучающихся, профессиональное развитие педагогического коллектива, обновление учебно-методической и материально-технической базы школы, управление качеством образования | | Май-июнь 2019 | Управленческая команда проекта МОУ ООШ № 5 | | Наличие подпрограмм. Детальная проработка каждого направления программы перехода. | |
| Ознакомление родительской общественности, местного сообщества с содержанием программы перехода школы в эффективный режим работы | | Июнь 2019 | директор МОУ ООШ № 5 | | Обеспечение информационной открытости МОУ ООШ № 5. Получение обратной связи от общественности. | |
| 1.2. Разработка нормативно-правового обеспечения реализации программы | | | | | | | | |
|  | | Утверждение состава и полномочий управленческой команды проекта. | | Январь  2019 | директор МОУ ООШ № 5, директор МОУ «Лицей» | | Соглашение о сотрудничестве | |
| Утверждение программы перехода МОУ ООШ № 5 в эффективный режим работы на Управляющем совете школы | | Апрель 2019 | директор МОУ ООШ № 5 | | Программа перехода в эффективный режим работы | |
| Разработка и утверждение Положения об индивидуальных планах профессионального развития педагогов и профессиональных сообществах педагогов | | Август 2019 | Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5,  замдиректора по УВР МОУ Лицей | | Положение об индивидуальных планах профессионального развития педагогов и профессиональных сообществах педагогов. | |
| 1.3. Разработка финансового механизма реализации программы | | | | | | | | |
|  | | Разработка и включение в Положение об оплате труда работников МОУ Лицей, МОУ ООШ № 5 показателей стимулирующих выплат педагогам за проведение методических мероприятий и личное наставничество, за участие в профессиональном сообществе педагогов, совместном планировании и анализе практики с другими учителями. | | Август 2019 | Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5,  замдиректора по УВР МОУ Лицей | | Материальное стимулирование педагогов,  работающих в школе, находящейся в сложном социальном контексте и показывающей низкие образовательные результаты | |
| Определить направления расходования целевой субсидии или других денежных средств, выделенных школе на реализацию программы перехода в эффективный режим работы (при наличии) | | Июнь 2019 | директор МОУ ООШ № 5 | | Эффективное расходование денежных средств, выделенных школе на реализацию программы перехода в эффективный режим работы. | |
| Подготовка предложений по включению показателей из программы перехода школы в эффективный режим работы в перечень показателей характеризующих качество муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) подведомственными образовательными организациями, связанные с неблагоприятными условиями работы школ (со сложным контингентом и в сложных условиях) | | Июнь 2019 | Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5,  замдиректора по УВР МОУ Лицей | | Обеспечение финансирования реализации образовательных программ и выполнение работ на муниципальном уровне | |
| Адресные меры по доведению ресурсной базы школы до уровня не ниже среднего по муниципалитету | | Постоянно | Управление образованием КГО | | Повышение качества ресурсной базы школы | |
| **2. Реализация программы перехода школы в эффективный режим работы** | | | | | | | | |
| Внедренческий | Корректировка основных образовательных программ начального и основного общего образования  (в целях удовлетворения образовательных потребностей участников образовательных отношений) | | Июнь-август 2019 | | Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5 | Удовлетворение образовательных потребностей участников образовательных отношений | | |
| Корректировка рабочих программ | | Август 2019 | | Педагоги МОУ ООШ № 5 | Приведение рабочих программ в соответствие с нормативными требованиями | | |
| Заключение договоров с организациями дополнительного образования (при необходимости) | | Август-сентябрь 2019 | | Директор МОУ ООШ № 5 | Расширение спектра образовательных организаций дополнительного образования, с которыми отношения выстраиваются на договорной основе. | | |
| Освоение событийного подхода к организации образовательной среды. Проведение конкурсов и образовательных событий | | В течение года | | Замдиректора по ВР МОУ ООШ № 5 | Организация воспитательной работы в идеологии ФГОС | | |
| Диагностика уровня сформированности предметных компетенций, методической грамотности учителей, работающих в школе – пилотной площадке | | Август 2019 | | Замдиректора по УВР МОУ Лицей  Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5 | Карта профессиональных дефицитов педагогов | | |
| Проведение тренингов с коллективом школы по формированию мотивации к развитию | | Сентябрь-октябрь 2019 | | Психологи МОУ Лицей и МОУ ООШ № 5 | Мотивация коллектива на развитие, снятие сопротивлений | | |
| Создание комфортных условий для совместной деятельности сотрудников:  - организация тренингов по командообразованию «Вместе мы сила!»,  - организация и проведение корпоративых праздников,  - создание условий для обеспечения доступного и качественного образования для всех обучающихся, профессиональное развитие педагогического коллектива, обновление учебно-методической и материально-технической базы школы, управление качеством образования | | Октябрь-декабрь 2019  В течение года  В течение реализации программы перехода | | Психологи МОУ Лицей и МОУ ООШ № 5  Педагог-организатор, замдиректора по ВР МОУ ООШ № 5  Заместитель директора по УВР МОУ ООШ № 5 | Создание благоприятного микроклимата в педагогическом коллективе  Формирование корпоративной культуры | | |
| Внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от дефицитов, затруднений, а также отвечающих задачам работы с контингентом повышенной сложности. | | С сентября 2019 | | Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5, психолог | Определение актуальных методических проблем. Формирование запроса на содержание курсов повышения квалификации учителей  Реализация индивидуальных траекторий профессионального развития педагогов | | |
| Вовлечение педагогов и руководителей в программы повышения квалификации, основанные на индивидуальных планах профессионального развития, и партнерском взаимодействии (внутри и межшкольном) | | В течение года | | Научный руководитель, замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5 | Повышение квалификации педагогов МОУ ООШ № 5 | | |
| Обучение по программам, направленным на повышение компетентности педагогов в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса обучающихся, работы с детьми с особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами | | Октябрь, ноябрь 2019 | | Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5 | Повышение квалификации педагогов МОУ ООШ № 5 | | |
| Отчеты учителей перед педагогическим коллективом по итогам прохождения курсов повышения квалификации. | | В течение года | | Учителя, прошедшие курсы повышения квалификации МОУ ООШ № 5 | Развитие внутришкольной системы повышения квалификации | | |
| Организация и проведение обучающего семинара и последующего консультирования школы по организации команд обучающихся учителей, применению современных педагогических технологий | | Октябрь 2019 | | Научный руководитель, замдиректора по УВР МОУ Лицей, замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5 | Организация в школе работы команд обучающихся учителей по темам:  «Смысловое чтение»  «Субъектно-ориентированный педагогический подход»  «Формирующие оценивание»  «Система оценки достижения планируемых результатов»  «ИКТ-компетенции, в том числе с использованием электронных и дистанционных форм обучения» | | |
| Обновление педагогического коллектива школы | | В течение года | | Директор МОУ ООШ № 5 | Ротация кадров: привлечение молодых специалистов и педагогов «со стороны» | | |
| Организация деятельности школьной службы примирения (медиации) | | Ноябрь 2019 | | Директор МОУ ООШ № 5 | Поддержание благоприятного микроклимата в педагогическом коллективе | | |
| Организация системы психологического сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в освоении  основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации | | В течение года | | Психолог МОУ ООШ № 5 | Программы психологического сопровождения | | |
| Проведение для учителей-предметников мероприятий методического характера (мастер-классы, обучающие семинары, стажировки) по заявкам МОУ ООШ № 5, а также по проблемным темам, выявленным в результате анализа выполнения заданий ВПР и ГИА.  Инструктивно-методические совещания, мастер-классы по составлению индивидуальных планов профессионального развития педагогов и педагогическому сопровождению индивидуальных проектов учащихся  В течение года - методическое сопровождение  ( тьютор – учитель пилотной школы)  Представление лучших практик учителей, имеющих высокие результаты ГИА | | В течение года | | Замдиректора МОУ Лицей, педагоги МОУ Лицей | Повышение профессиональной компетентности и мотивации к смаморазвитию педагогов | | |
|  | |  | |  |  | | |
| Эффективная работа сайта МОУ ООШ № 5 | | Сентябрь 2019 | | Ответственный за развитие сайта МОУ ООШ № 5 | Соответствие сайта нормативным требованиям.  Информационная открытость деятельности МОУ ООШ № 5  Информация о реализации проекта | | |
| Реализация программы «Школа ответственного  родительства». Внедрение эффективных форм работы с родителями и местным сообществом  Организация Дня открытых дверей для родителей и социальных партнеров | | С сентября 2019  1 раз в год | | Психолог и замдиректора по ВР МОУ ООШ № 5  Замдиректора по ВР, по УВР МОУ ООШ № 5 | Обеспечение взаимодействия школы и семьи в  процессе образовательной деятельности.  Информационная открытость МОУ ООШ № 5 | | |
| Развитие системы профилактической работы | | С сентября 2019 | | Учитель, отвечающий за организацию профилактической работы в МОУ ООШ № 5 | Уменьшение доли детей, состоящих на разных видах учета | | |
| Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования | | Сентябрь 2019 | | Управленческая команда проекта | Эффективная внутришкольная система оценки качества образования | | |
| Изучение удовлетворенности родителей и обучающихся качеством образовательных результатов и условиями организации учебного процесса в школе | | Апрель  2019 | | Директор МОУ ООШ № 5 | Уровень удовлетворенности субъектов образовательных отношений качеством образования | | |
| Проведение группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания (методические объединения, педсоветы) | | Август 2019 | | Замдиректора по ВР, по УВР МОУ ООШ № 5 | Выявление динамики качества образования, эффективности реализации программы перехода | | |
| Разработка Плана мероприятий («дорожной карты») по организации подготовки к проведению ГИА, в том числе детей «группы риска» | | Октябрь 2019 | | Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5, МОУ Лицей | Дорожная карта организации подготовки к проведению ГИА | | |
| Проведение областных диагностических контрольных работ. Анализ результатов. | | Ноябрь 2019 | | Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5 | Выявление уровняобразовательных результатов. Выявление учебных дефицитов. | | |
| Организация контроля за соответствием результатов внутренней и внешней оценки обучающихся | | В течение года | | Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5, замдиректора по УВР МОУ Лицей | Определение уровня объективности ВСОКО | | |
| Развитие системы внутришкольных конкурсов (смотры достижений, конференции, марафоны, олимпиады) | | В течение года | | Замдиректора по ВР МОУ ООШ № 5 | Развитие образовательной среды МОУ ООШ  № 5 | | |
| Организация и проведение промежуточного мониторинга эффективности реализации программы перехода МОУ ООШ № 5 в эффективный режим работы | | Ноябрь 2019 | | Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5, замдиректора по УВР МОУ Лицей | Выявление эффективности реализации программы перехода МОУ ООШ № 5 в эффективный режим работы | | |
| Анализ данных, корректировка программы перехода в эффективный режим работы и планов по реализации программы. | | Ноябрь 2019 | | Научный руководитель, управленческая команда проекта | Коррективы в программу перехода в эффективный режим работы | | |
| **3. Анализ реализации программы перехода школы в эффективный режим работы** | | | | | | | | |
| Аналитический | Проведение репетиционных диагностических работ. Анализ результатов. Выявление учебных дефицитов. | | Февраль-март | | Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5 | | | Предупреждение отрицательных результатов |
| ГИА. Анализ результатов. | | Июнь  2019 | | Замдиректора по УВР МОУ ООШ № 5 | | | Выявление уровня качества образовательных результатов |
| Обобщение и оценка результатов образовательной деятельности школы | | Декабрь 2019 | | Научный руководитель, директор, заместитель директора по УВР МОУ ООШ № 5, замдиректора по УВР МОУ Лицей | | | Выявление уровня качества результатов образовательной деятельности МОУ ООШ № 5 |
| Анализ степени достижения планируемых результатов реализации программы перехода в эффективный режим работы. | | Декабрь 2019 | | Научный руководитель, директор, заместитель директора по УВР МОУ ООШ № 5, замдиректора по УВР МОУ Лицей | | | Анализ эффективности Программы перехода |
| Анализ педагогических и управленческих практик, реализованных в ходе проекта. | | Декабрь 2019 | | Научный руководитель, директор, заместитель директора по УВР МОУ ООШ № 5, замдиректора по УВР МОУ Лицей | | | Выявление лучших практик. Создание банка данных практик. |
| Представление педагогической общественности наиболее эффективных практик | | Декабрь 2019 | | заместитель директора по УВР, учителя-предметники МОУ ООШ № 5 | | | Представление опыта перехода школы в эффективный режим работы |