

«09» ноября 2020 г.

№ 88

«Об определении состава комиссий для проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в 2020–2021 учебном году»

Во исполнение пункта 23 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 (далее – Порядок ГИА-11) с учетом письма Рособрнадзора от 24.09.2020 № 05-86 в целях создания органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, комиссий для проведения и проверки итогового сочинения (изложения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):
Ответственный за получение бланков и передачу материалов итогового сочинения (изложения): педагог – организатор – Реутова О.Н., ехнический специалист: и.о. директора школы – Морозова Н.Н., дежурный, участвующий в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетах: завхоз Грушева С.С.
2. Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):
- Члены комиссии: учитель истории, обществознания Подольская О.Ю.
Учитель математики Крупина Т.Р.
Учитель физической культуры Кострикова А.Г.
3. Заместителю директора по УВР ~~Морозовой Н.Н.~~ организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, порядком проведения итогового сочинения (изложения), установленным управлением Методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению для участников итогового сочинения (письмо Рособрнадзора от от 24 сентября 2020 года N 05-86).;
4. Классному руководителю 11 класса Краюхиной С.В. предоставить сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
5. Классному руководителю 11 класса Краюхиной С.В. информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), установленном с Методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению для участников итогового сочинения (письмо Рособрнадзора от от 24 сентября 2020 года N 05-86) в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, а также, если соответствующее решение было принято, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;
6. Тех.специалисту Морозовой Н.Н. обеспечить техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
-получить темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечить информационную безопасность;
7. Библиотекарю Переваловой Н.Н. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;
8. Завхозу Грушевой С.С. провести дежурство вне учебных кабинетов во время проведения итогового сочинения (изложения) с целью обеспечения дисциплины, информационной безопасности и объективности результатов итогового сочинения (изложения).
9. Ответственному за получение бланков итогового сочинения (изложения) получить бланки для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами в порядке, установленном МР, не позднее чем за день до проведения итогового сочинения

10. Техническому специалисту оказывать информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения), в день проведения итогового сочинения (изложения) в 9.45 получить темы сочинения в соответствии с инструкцией для технического специалиста.

11. Сформировать состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

Председатель: Учитель истории, обществознания, права Подольская О.Ю.

Члены комиссии:

Учитель русского языка и литературы Краюхина С.С.

Учитель русского языка и литературы Перевалова Н.Н.

12. Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

- организовать и провести проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрнадзором;
- организовать и провести повторную проверку итогового сочинения (изложения) обучающихся .

13. Работникам МБОУ «Санкинская СОШ», обеспечивающим безопасность, в день проведения итогового сочинения впускать участников итогового сочинения, общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособрнадзора, иных лиц, определенных Рособрнадзором, а также должностных лиц отдела образования Махнёвского МО 9:00. Перечисленные лица, кроме участников итогового сочинения (изложения), должны допускаться на территорию МБОУ «Санкинская СОШ» только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

14. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора: Морозова Н.Н.Морозова

С приказом ознакомлены: Реутова Реутова О.Н.
Подольская Подольская О.Ю.
Крупина Крупина Т.Р.
Кострикова Кострикова А.Г.
Краюхина Краюхина С.С.
Перевалова Перевалова Н.Н.
Крупина