

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2020 год (на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов)

Наименование муниципального учреждения образования Павловский район (обособленного подразделения)		Коды
Муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования Павловский район «Межпоселенческая библиотека»	Форма по ОКУД	0506001
Виды деятельности муниципального учреждения образования Павловский район (обособленного подразделения)	Дата реестру по сводному	31.12.2019г.
91.01 Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры	По ОКВЭД	91.0
	По ОКВЭД	91.01
Вид муниципального учреждения	бюджетное	По ОКВЭД

(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования

Павловский район из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность ежеквартально

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета

об исполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный

47.018.0

номер по базовому

(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____ физические лица _____
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: _____
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³⁾: _____

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	Очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	1	1	1	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0.ББ83 АА000000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество посещений	Единица	642	14140	14280	14420	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ "О библиотечном деле",

Закон Краснодарского края от 23.04.1996 № 28-КЗ "О библиотечном деле в Краснодарском крае" (в ред. Законов Краснодарского края от 28.12.2004 № 818-КЗ, от 15.07.2005 № 893-КЗ, от 14.12.2006 № 1146-КЗ, от 05.05.2009 № 1735-КЗ, от 03.03.2010 № 1924-КЗ, от 06.04.2011 № 2218-КЗ, от 27.09.2012 № 2582-КЗ, от 11.03.2016 № 3348-КЗ, от 03.02.2017 № 3552-КЗ)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Открытая система информирования	<p>На сайте библиотеки должны быть опубликованы: адрес местонахождения библиотеки, номера телефонов, условия доступа к фондам и информационным ресурсам, график работы библиотеки.</p> <p>Должны быть установлены вывески с указанием графика работы библиотеки.</p> <p>Через средства массовой информации сообщается о проведении массовых мероприятий по плану работы библиотеки.</p> <p>Библиотека обеспечивает получателя услуги бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей сведения о наименовании библиотеки и ее местонахождении (месте его государственной регистрации), о режиме работы, перечне основных видов документов, хранящихся в библиотечном фонде, Правилах пользования библиотекой.</p> <p>Информация об услуге предоставляется в доступном и наглядном виде.</p>	По мере изменения данных, но не реже 1 раза в неделю

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____ 1 _____

1. Наименование муниципальной услуги _____ Уникальный номер по базовому (отраслевому) _____

перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги: _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: _____

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³⁾: _____

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	очередной финансовый год 2020	1-й год планового периода 2021	2-й год планового периода 2022	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾	
4	5	6										7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

ДОПУСТИМЫЕ (ВОЗМОЖНЫЕ) ОТКЛОНЕНИЯ ОТ УСТАНОВЛЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ПРЕДЕЛАХ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СЧИТАЕТСЯ ВЫПОЛНЕННЫМ _____ (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги						Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	
			наиме- нование показа- теля	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансо- вый год 2020	1-й год планового периода 2021	2-й год плано- вого периода 2022	очередной финансо- вый год	1-й год плано- вого периода ¹⁾	2-й год пла- ново- го пери- ода ¹⁾		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации и Краснодарского края.
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проверка выполнения муниципального задания	В соответствии с планом работы КСП МО Павловский район	Контрольно-счетная палата муниципального образования Павловский район
Проверка отчетности о выполнении муниципального задания	Ежеквартальная, годовая	Управление культуры администрации муниципального образования Павловский район

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания отчет об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, за год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания ежегодно в срок до 15 января года, следующего за отчетным; ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за

отчетным кварталом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 15 ноября текущего года, но не позднее, чем за 5 рабочих дней до перечисления субсидии

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания не предусмотрены

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания не предусмотрены

Начальник управления культуры администрации муниципального образования Павловский район



С.Г. Латышева