Утверждаю

Директор МБУК МО ПР

«Межпоселенческая библиотека»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В.Мельник

«05» апреля 2019 г.

План мероприятий по улучшению качества работы учреждения культуры

Муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования Павловский район «Межпоселенческая библиотека»

на 2019 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п.** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **реализации** | **Ответственный** | **Результат** | **Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия** |
| 1. | Размещение на сайте учреждения сведений о предоставляемых учреждением услугах. | Постоянно | Методист,  ответственный за работу с сайтом | Удовлетворение и прогнозирование читательского спроса | Рост количества потребителей услуг |
| 2. | Систематические публикации информации о работе библиотеки в новостной ленте сайта | По мере проведения библиотечных мероприятий | Методист,  ответственный за работу с сайтом | Удовлетворение и прогнозирование читательского спроса | Рост количества потребителей услуг |
| 3. | Систематические  публикации информации  о работе учреждения в  СМИ и социальных сетях | Еженедельно | Методист,  ответственный за работу с сайтом | Повышение качества  обслуживания  населения,  удовлетворение и  прогнозирование  читательского спроса | Рост количества  потребителей услуг |
| 4. | Организация возможности получения информации о деятельности учреждения через разделы обратной  связи (вопрос-ответ) официального сайта учреждения с  возможностью оставлять  комментарии | Постоянно | Методисты | Удовлетворение и  прогнозирование  читательского спроса | Рост количества  потребителей услуг |
| 5. | Разработка и изготовление  информационного стенда  о работе МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека»  для удобства получения информации  посетителями. | I квартал  2019 года | Директор | Повышение  качества обслуживания  населения,  удовлетворение и  прогнозирование  читательского спроса,  развитие спектра услуг. | Рост количества  потребителей услуг |
| 6. | Систематическое обновление информационного стенда | Ежемесячно | Методисты | Повышение  качества обслуживания населения, удовлетворение и прогнозирование спроса, развитие спектра услуг. | Рост количества потребителей услуг |
| 7. | Обеспечение доступности информации о работе МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека»  для жителей района | По мере  необходимости | Методисты | Повышение  качества обслуживания населения, удовлетворение и прогнозирование спроса, развитие спектра услуг. | Рост количества потребителей услуг |
| **Организация комфортных условий и доступность получения услуг, в том числе для людей**  **с ограниченными возможностями здоровья** | | | | | |
| 8. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми организацией культуры (в том числе с помощью мобильных устройств) | В течение отчетного периода,  обновление по мере необходимости | Методисты | Наличие возможности беспрепятственного доступа к информации, размещаемой на официальном сайте Учреждения.  Сохранение возможности навигации по сайту при отключении графических элементов оформления сайта, карты сайта.  Наличие встроенной системы контекстного поиска по сайту. | Обеспечение получателей социальных услуг в сфере культуры возможностью пользования электронными сервисами официального сайта Учреждения |
| 9. | Удобство графика работы организации культуры | В течение отчетного периода | Директор | График работы библиотек, информации о работе библиотек в  праздничные дни и  памятные даты.  Размещение на  официальном сайте  раздела Правил  внутреннего трудового  распорядка о режиме  работы | Обеспечение получателей социальных услуг в  сфере культуры  возможностью доступа  к услугам Учреждения |
| 10. | Приобретение технических средств, для дополнительного оборудования залов обслуживания читателей  \* При наличии финансирования | Согласно плану закупок | Директор | Повышение  качества обслуживания населения. | Положительные отзывы со стороны населения, рост количества потребителей услуг. |
| **Показатели, характеризующие культуру обслуживания и квалификацию персонала учреждения** | | | | | |
| 11. | Проведение с сотрудниками инструктажа по этикету, правилам поведения на работе, доброжелательности и вежливости к посетителям учреждения | При приеме на работу, ежегодно на общем собрании | Директор | Повышение уровня  культуры  обслуживания в  учреждении.  Повышение качества  обслуживания  населения. | Положительные отзывы со стороны населения, рост  количества потребителей услуг,  увеличение доходов от  предоставления услуг  населению. |
| 12. | Внедрение новых форм работы | Ежеквартальный  мониторинг | Методисты | Повышение  качества обслуживания  населения,  удовлетворение и  прогнозирование  спроса, развитие  спектра платных услуг. | Положительные  отзывы со стороны  населения, рост  количества  потребителей услуг,  увеличение доходов от  предоставления услуг  населению. |
| 13. | Увеличение числа  высококвалифицированных  работников, в том числе на основе  повышения квалификации  и переподготовки кадров | До 2020 года | Директор | Повышение качества  обслуживания  населения,  удовлетворение и  прогнозирование  спроса, развитие  спектра услуг. | Положительные отзывы  со стороны населения,  рост количества  потребителей услуг,  увеличение доходов от  предоставления услуг  населению,  положительные |
| 14. | Регулярный мониторинг  удовлетворенности качеством  предоставляемых услуг, наличие системы обратной связи (книга  жалоб и предложений,  анкетирование) | Постоянно | Директор | Повышение  качества обслуживания  населения,  удовлетворение и  прогнозирование  читательского спроса,  развитие  спектра услуг. | Положительные отзывы со стороны населения, рост  количества потребителей услуг |
| Директор муниципального бюджетного учреждения культуры  муниципального образования Павловский район «Межпоселенческая библиотека» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Мельник | | | | | |