

**Муниципальное казенное учреждение Выселковского сельского поселения
Выселковского района «Муниципальное имущество»**

ИНН 2328036227 ОГРН 1102328000015

353100, РФ, Краснодарский край, ст.Выселки, ул.Ленина, 39
Телефон: 8(86157)73-0-62 эл.адрес: MYMU_VISELKI@rambler.ru

ПРИКАЗ

03 сентября 2019 года

№ 43-П

О создании постоянно действующей комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, переданного на праве оперативного управления в МКУ «Муниципальное имущество»

В соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать и утвердить состав постоянно действующей комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, переданного на праве оперативного управления в МКУ «Муниципальное имущество» (приложение №1).

2. Утвердить порядок работы постоянно действующей комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, переданного на праве оперативного управления в МКУ «Муниципальное имущество» (приложение №2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель
МКУ «Муниципальное имущество»



Г.В.Маслова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН
приказом МКУ
«Муниципальное имущество»
от 03 сентября 2019 № 43-11

СОСТАВ

постоянно действующей комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, переданного на праве оперативного управления в МКУ «Муниципальное имущество»

Кирычкова-Богдан Ольга
Александровна

-заместитель главы администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района по финансовым и производственным вопросам, председатель комиссии;

Маслова Галина
Васильевна

-руководитель МКУ «Муниципальное имущество», заместитель председателя комиссии;

Трофименко Любовь
Игоревна

-юрист МКУ «Муниципальное имущество», секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Кравченко Вадим
Николаевич

-главный специалист администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района;

Шабанова Оксана
Сергеевна

-эксперт по имущественным отношениям МКУ «Муниципальное имущество».

Руководитель МКУ
«Муниципальное имущество»



Г.В.Маслова

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН
приказом МКУ
«Муниципальное имущество»
от 03 сентября 2019 № 43-11

**Порядок работы постоянно действующей комиссии
по проведению конкурсов и аукционов на право
заключения договоров аренды и иных договоров, предусматривающих
переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального
имущества администрации Выселковского сельского поселения
Выселковского района, переданного на праве оперативного управления в
МКУ «Муниципальное имущество»**

1. Общие положения

1. Постоянно действующая комиссия по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества казны Выселковского сельского поселения Выселковского района (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом, обеспечивающим проведение конкурса или аукциона на право заключения договоров аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

Предметом конкурса или аукциона является право на заключение договоров аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

1.2. Комиссия создана в целях эффективного использования муниципального имущества на территории Выселковского сельского поселения Выселковского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Комиссия формируется из представителей администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района и подведомственных ей учреждений.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного

пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

2. Функции Комиссии

2.1. При проведении конкурсов или аукционов Комиссия руководствуется приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

2.2. Комиссия также принимает решение по заявлениям о предоставлении объектов муниципальной собственности в аренду, закрепленных на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления, без проведения конкурсов или аукционов в случаях, установленных статьей 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 года № 135 – ФЗ «О защите конкуренции».

3. Права и обязанности членов Комиссии

3.1. Члены Комиссии имеют право знакомиться с документами, имеющими отношение к предмету конкурса или аукциона, и получать их копии.

3.2. Члены Комиссии обязаны лично участвовать в заседании Комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний. Комиссию возглавляет председатель. Заседания Комиссии проводит председатель или в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

4.2. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, при этом каждый член Комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

4.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. В случае равенства числа голосов голос председателя Комиссии считается решающим.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании Комиссии.

4.4. Протоколы заседаний Комиссии подлежат хранению в делах МКУ «Муниципальное имущество».

4.5. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора конкурса или аукциона.

4.6. Конкурсной комиссией осуществляются вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе), определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе.

4.7. Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

Руководитель
МКУ «Муниципальное имущество»



Г.В.Маслова