



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.10.2014

№ 325

ст-ца Выселки

**Об образовании Единой комиссии по осуществлению закупок
для обеспечения муниципальных нужд
Выселковского сельского поселения Выселковского района**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом Выселковского сельского поселения Выселковского района п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать Единую комиссию по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района.

2. Утвердить Положение о работе Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района (приложение 1).

3. Утвердить состав Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района (приложение 2).

4. Признать утратившим силу постановление администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района от 17 февраля 2014 года №66 «Об образовании Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района».

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального обнародования.

Глава Выселковского
сельского поселения
Выселковского района

М.И. Хлыстун

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района

от 18.10.2022 № 375

Положение о работе Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района

1. Общие положения

1.1. Положение о работе Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

1.2. Настоящее Положение устанавливает понятие, цели создания, права и обязанности, ответственность и функции Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района (далее - Комиссия).

1.3. Комиссия является единой при размещении заказов путем проведения электронного конкурса, электронного аукциона, электронного запроса котировок.

2. Создание комиссии

2.1. Комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков (далее – Заказчики).

2.2. Комиссия является коллегиальным органом. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

2.3. Комиссия является действующей на постоянной основе. Количество членов комиссии не является фиксированным. Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района при необходимости вправе как вводить в комиссию новых членов, так и прекращать деятельность отдельных лиц. Замена члена комиссии допускается только по решению администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, принявшей решение о создании такой комиссии, и оформляется постановлением.

2.4. Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района вправе включать в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере

закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

2.5. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

2.6. Члены комиссии могут участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

3. Функции комиссии

Комиссия при осуществлении закупок для нужд заказчиков путем проведения конкурентных процедур осуществляет следующие функции:

рассматривает и оценивает поступившие заявки, определяет победителя; осуществляет иные функции в соответствии с законодательством в сфере закупок, связанные с запросами, решениями и предписаниями федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, уполномоченных на

осуществление контроля в сфере закупок, направленными в адрес комиссии, и их исполнением.

Порядок работы комиссии осуществляется в соответствии с требованиями и сроками, установленными в Федеральном законе от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Права комиссии

4.1. Комиссия правомочна осуществлять функции; предусмотренные настоящим Положением и Федеральным законом, если:

она создана до начала проведения закупки, определен ее состав, порядок работы, назначен председатель комиссии,

на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

4.2. Комиссия вправе проверять соответствие участников закупки отдельным требованиям (как обязательным, так и выставленным заказчиком), установленным Федеральным законом к участникам закупки. При этом комиссия не вправе возлагать на участников закупки обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

4.3. Члены комиссии вправе в установленный законодательством срок обжаловать в судебном порядке решение, принятое уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) комиссии.

5. Обязанности комиссии

5.1. Комиссия в своей деятельности обязана руководствоваться настоящим Положением в соответствии с принципами, установленными в разделе 4 настоящего Положения и соблюдать требования и сроки, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.2. Члены комиссии обязаны присутствовать на заседании комиссии в срок, установленный в уведомлении о заседании комиссии. Члены комиссии в обязательном порядке своевременно уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. В случае наличия уважительных причин, по которым член комиссии не сможет присутствовать на заседании комиссии, он должен своевременно уведомить об этом, в целях обеспечения кворума комиссии.

5.3. Комиссия при рассмотрении заявок на участие в закупках вправе рассматривать информацию и материалы, представленные Заказчиком, Уполномоченным органом, в целях установления соответствия участников

закупки требованиям для допуска к закупкам, установленным Федеральным законом.

5.4. При проведении закупок какие-либо переговоры комиссии с участниками закупок не допускаются.

5.5. Комиссия обязана отстранить участника закупок от участия в закупках на любом этапе их проведения в случаях, предусмотренных Федеральным законом.

5.6. Комиссия обязана соблюдать установленные Федеральным законом сроки рассмотрения заявок на участие в электронном конкурсе, электронном аукционе, электронном запросе котировок, сроки подписания соответствующих протоколов всеми членами комиссии.

5.7. Для определения лучших условий исполнения контракта, предложенных в заявках на участие в электронном конкурсе, комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки, с учетом всех критериев, указанных в извещении об осуществлении закупки, в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительством РФ.

5.8. Содержание протоколов, ведение которых является функцией комиссии, должно соответствовать требованиям, предъявляемым Федеральным законом.

5.9. В случае если в извещении об осуществлении закупки содержится указание на преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, участникам закупок, заявки на участие которых содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, при оценке и сопоставлении заявок на участие в закупках комиссия обязана учитывать такие преимущества в пользу заявок, указанных участников закупок.

5.10. Члены комиссии не вправе разглашать сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, отнесенные к таковым действующим законодательством, ставшие известными им в ходе проведения закупок.

6. Ответственность комиссии

6.1. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник общего отдела администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района



А.В.Бойко

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района
от 18.10.2012 № 305

СОСТАВ

Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района

Олексенко Дмитрий Викторович - заместитель главы администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района по вопросам коммунального хозяйства, строительства, транспорта, связи и ЧС, председатель комиссии;

Кравченко Вадим Николаевич - главный специалист администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, заместитель председателя комиссии;

Миронов Михаил Сергеевич - специалист по закупкам МКУ "Муниципальное строительство", секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Кирычкова-Богдан Ольга Александровна - заместитель главы администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района по финансовым и производственным вопросам;

Селютин Владислав Анатольевич - руководитель МКУ "Муниципальное строительство".

Начальник общего отдела администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района



А.В.Бойко