



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2021

№ 296/1

ст-ца Выселки

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Уставом Выселковского сельского поселения Выселковского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Общему отделу администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района (Бойко) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах и разместить на официальном сайте администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района по финансовым и производственным вопросам Кирычкову-Богдан О.А..

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Выселковского
сельского поселения
Выселковского района



М.И.Хлыстун

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района
от 16.07.2021 г. № 296/1

Положение
о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной
службы в администрации Выселковского сельского поселения
Выселковского района, о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности муниципальной службы в администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать главе Выселковского сельского поселения Выселковского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - уведомление).

3. Уведомление рассматривается должностными лицами администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - должностные лица), которые осуществляют подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

4. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления должностные лица имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, предоставившим уведомление, получать от него письменные пояснения. Глава Выселковского сельского поселения Выселковского района может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе рассмотрения уведомления, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления предоставляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района. В случае направления запросов уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

6. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 6 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района рекомендует муниципальному служащему, направившему уведомление, и (или) главе Выселковского сельского поселения Выселковского района принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

Начальник общего отдела администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района



А.В.Бойко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Главе муниципального образования

от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" " 20 г.

(подпись лица, (расшифровка подписи) направляющего уведомление)