



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.02.2024

№ 141

ст-ца Выселки

Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

Во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановления Правительства Российской Федерации от 19 мая 2015 года № 479 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в соответствии с федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (прилагается).

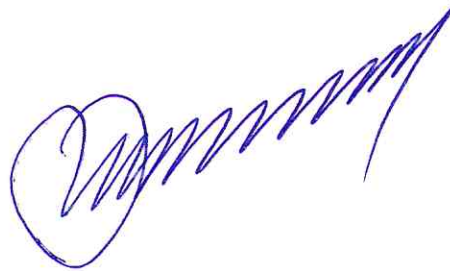
2. Признать утратившим силу постановление администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района от 22 декабря 2015 года №819 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Общему отделу администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района (Бойко) обнародовать настоящее постановление и разместить его на официальном сайте администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района О.А.Кирычкову-Богдан.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Выселковского
сельского поселения
Выселковского района



М.И.Хлыстун

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района
от 16.02.2024 № 141

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию и обеспечению исполнения (далее - Требования) следующих муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района (далее - муниципальные правовые акты):

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района и находящихся в ее ведении муниципальных казенных учреждений;

б) правила определения требований к закупаемым администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района и подведомственными ей казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

в) нормативные затраты;

г) требования к закупаемым администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района и подведомственными ей казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме проектов постановлений администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района.

3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере

закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, принимаемых в период действия на территории Выселковского сельского поселения Выселковского района режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Выселковского сельского поселения Выселковского района или чрезвычайной ситуации в случае установления регионального уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, составляет 1 рабочий день со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

Если проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, принимаются в целях осуществления закупок, необходимых для реализации пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756», то срок проведения их обсуждения в целях общественного контроля составляет 1 рабочий день со дня размещения проектов правовых актов в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный с учетом положений пункта 4 настоящих Требований.

6. Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4 настоящих Требований, размещает в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию о невозможности учета поступивших предложений.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района при необходимости принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

8. Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района до 1 июня текущего финансового года принимает правовой акт, указанный в подпункте «в» пункта 1 настоящих Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовой акт, указанный в подпункте «в» пункта 1 настоящих Требований, до распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района.

9. Правовые акты, предусмотренные в подпунктах «в» и «г» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района при необходимости.

10. Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «в» пункта 1 и в подпункте «г» пункта 1 настоящих Требований, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 1 и в подпункте «г» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

12. Постановление администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Выселковского сельского поселения Выселковского района, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района и подведомственными ей казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

13. Постановление администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

14. Правовой акт, утверждающий требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района и подведомственными ей казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

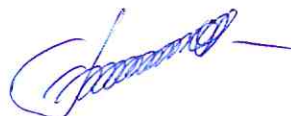
15. Правовой акт, утверждающий нормативные затраты, должен определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

Заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района по финансовым
и производственным вопросам



О.А.Кирычкова-Богдан