



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2021

№ 543

ст-ца Выселки

**Об утверждении Порядка составления, утверждения
и ведения бюджетных смет для органов местного самоуправления
и казённых учреждений Выселковского сельского
поселения Выселковского района**

В соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года N 26н "Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений", Устава Выселковского сельского поселения Выселковского района, постановляю:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет для органов местного самоуправления и казённых учреждений Выселковского сельского поселения Выселковского район (прилагается).
2. Разместить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет для органов местного самоуправления и казённых учреждений Выселковского сельского поселения Выселковского района на официальном сайте Выселковского сельского поселения Выселковского района в сети "Интернет".
3. Признать утратившим силу постановление администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района от 31 декабря 2019 года № 520 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет для органов местного самоуправления и казенных учреждений Выселковского сельского поселения Выселковского района».
4. Контроль за выполнение постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района (по финансовым
и производственным вопросам)

О.А. Кирячкова-Богдан

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района
от 30.12.2021 № 543

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет для органов местного самоуправления и казённых учреждений Выселковского сельского поселения Выселковского района"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет для органов местного самоуправления и казённых учреждений Выселковского сельского поселения Выселковского района (далее - порядок) разработан в соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет (далее - смета) органов местного самоуправления и казённых учреждений по соответствующему коду главного распорядителя бюджетных средств 992 (далее - ГРБС).

2. Порядок составления проектов бюджетных смет

2.1. Проект бюджетной сметы по соответствующему коду главного распорядителя бюджетных средств 992 составляется администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района.

2.2. Составлением сметы в целях настоящего порядка является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений

расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

2.4. Смета составляется путем формирования показателей сметы на очередной финансовый год и плановый период на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

Смета составляется по форме, предусмотренной приложениями N 1 и 2 к настоящему порядку в одном экземпляре.

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

2.5. Составление смет осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств отдельно по расходам на обеспечение выполнения функций управления.

2.6. В случае реорганизации управления, смета составляется в соответствии с настоящим Порядком на период текущего финансового года (текущего финансового года и планового периода) в объеме доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

3. Утверждение смет

3.1. Бюджетная смета утверждается первым заместителем главы Выселковского сельского поселения Выселковского района (по финансовым и производственным вопросам) собственноручно не позднее 10 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Бюджетная смета подписывается руководителем казённого учреждения собственноручно.

4. Ведение смет

4.1. Ведением смет в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются согласно рекомендуемому образцу изменений показателей сметы, приведенному в приложении N 2 к настоящему Порядку.

4.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

4.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

4.4. Внесение изменений в смету утверждается после Решения Совета Выселковского сельского поселения Выселковского района о внесении изменений в бюджет поселения.

4.5. Утверждение изменений в смету осуществляется в соответствии с пунктами 3.1., 3.2. настоящего порядка.

4.6. Последние в текущем финансовом году изменения в сметы утверждаются не позднее 30 декабря текущего финансового года.

4.7. Действие утвержденных бюджетных смет на текущий финансовый год прекращается 31 декабря текущего финансового года.

Первый заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района (по финансовым
и производственным вопросам)

О.А. Кирячкова-Богдан

Согласовано

(наименование должности лица распорядителя
бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств,
согласующего смету)

(подпись) (расшифровка подписи)

" " _____ 20__ г.

Первый заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района (по финансовым
и производственным вопросам)



О.А. Кирячкова-Богдан

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку составления, утверждения
и ведения бюджетных смет для органов
местного самоуправления и муниципальных казённых
учреждений Выселковского сельского поселения
Выселковского района

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы

Выселковского сельского поселения
Выселковского района по финансовым
и производственным вопросам

ФИО _____

(дата) _____

Изменение
показателей бюджетной сметы на 20_ финансовый год (на 20_ финансовый год и плановый период 20_ и 20_ годов)

от " ____ " _____ 20__ г.

Получатель бюджетных
средств _____

Распорядитель
бюджетных средств _____

Коды
0501013

Форма по ОКУД
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру

1	2	3	4	5	6	7	(рубле вом эквива ленте)		ОКВ		(рубле вом эквива ленте)		ОКВ		(рубле вом эквива ленте)					
							8	9	10	11	12	13	14	15	16					
								X		X			X				X			
								X		X			X				X			
Итого по коду БК							Всего													

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя	Сумма (+, -)												
		раздел	подраздел	целевая статья		на 20_год (на текущий финансовый год)			на 20_год (на первый год планового периода)			на 20_год (на второй год планового периода)						
						валюта рубль (рубле вом эквива ленте)	валюта евро	код валюты по ОКВ	валюта рубль (рубле вом эквива ленте)	валюта евро	код валюты по ОКВ	валюта рубль (рубле вом эквива ленте)	валюта евро	код валюты по ОКВ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
								X			X			X				X
Итого по коду БК								X			X			X				X

Согласовано

(наименование должности лица распорядителя
бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств,
согласующего смету)

(подпись) (расшифровка подписи)

" " _____ 20__ г.

Первый заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района (по финансовым
и производственным вопросам)



О.А. Кирячкова-Богдан