



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2021

№ 12

ст-ца Выселки

**Об утверждении Правил рассмотрения запросов
субъектов персональных данных или их представителей,
предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года
№152-ФЗ «О персональных данных», в администрации
Выселковского сельского поселения Выселковского района**

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» в администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района постановляю:

1. Утвердить Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района (приложение).

2. Начальнику общего отдела администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района А.В.Бойко разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района по финансовым и производственным вопросам О.А.Кирычкову-Богдан.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Выселковского
сельского поселения
Выселковского района

М.И.Хлыстун

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района
от 26.01.2021 № 12

ПРАВИЛА

рассмотрения запросов субъектов персональных данных
или их представителей, предусмотренных Федеральным законом
от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»,
в администрации Выселковского сельского поселения
Выселковского района

1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных;
правовые основания и цели обработки персональных данных;
цели и применяемые способы обработки персональных данных;
сведения о лицах (за исключением работников администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района или на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных федеральным законом;

информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными

законами.

2. Субъект персональных данных вправе требовать от администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3. Сведения предоставляются субъекту персональных данных администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района в доступной форме без содержания персональных данных, относящихся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

4. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. В случае, если обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в администрацию Выселковского сельского поселения Выселковского района или направить повторный запрос в целях ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в администрацию Выселковского сельского поселения Выселковского района или направить повторный запрос в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 5 настоящих

Правил, в случае если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 4 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7. Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 5 и 6 настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса возлагается на администрацию Выселковского сельского поселения Выселковского района.

Начальник общего отдела
администрации Выселковского
сельского поселения
Выселковского района



А.В.Бойко