



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.12.2019

№ 518

ст-ца Выселки

**Об утверждении Порядка составления и ведения сводной  
бюджетной росписи бюджета Выселковского сельского  
поселения Выселковского района и бюджетных росписей  
главных распорядителей средств бюджета, а также  
утверждения лимитов бюджетных обязательств  
для главных распорядителей средств бюджета**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации 1998, N 31, статья 3823), Решением Совета Выселковского сельского поселения Выселковского района № 4-218 от 13 декабря 2017 года «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Выселковское сельское поселение в составе муниципального образования Выселковский район» **п о с т а н о в л я ю:**

Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Выселковского сельского поселения Выселковского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета, а также утверждения лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление обнародовать, разместить на официальном сайте Выселковского сельского поселения Выселковского района в сети «Интернет»

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Выселковского  
сельского поселения  
Выселковского района

М.И. Хлыстун

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Выселковского сельского поселения  
Выселковского района  
от 31.12.2019 № 518

### **Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Выселковского сельского поселения Выселковского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета, а также утверждения лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета**

Настоящий Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, а также утверждения лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета (далее – Порядок) разработан в соответствии ст. 217, ст.219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета Выселковского сельского поселения Выселковского района (далее – бюджет поселения) по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения (далее - сводная роспись), а также утверждения лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета.

### **Состав сводной росписи, порядок ее составления и утверждения**

Сводная роспись составляется администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района (далее – администрация) в соответствии с утвержденным решением Совета Выселковского сельского поселения Выселковского района на очередной финансовый год по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Сводная роспись включает:

- бюджетные ассигнования по расходам бюджета в разрезе главного распорядителя средств бюджета, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ Выселковского сельского поселения Выселковского района и не включенных в муниципальные программы направлений деятельности муниципальных органов Выселковского сельского поселения Выселковского района, видов расходов (групп, подгрупп) классификации расходов бюджетов, дополнительных кодов, включающих коды целей, присваиваемые Федеральным казначейством по видам межбюджетных



трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из федерального бюджета в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов;

- бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета в разрезе главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета (далее - главный администратор источников) и кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Сводная роспись утверждается главой Выселковского сельского поселения Выселковского района. Утверждение показателей сводной росписи на очередной финансовый год в связи с принятием решений о бюджете на очередной финансовый год (далее – решение о бюджете) осуществляются до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Утверждение лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета поселения**

Лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год утверждается главой Выселковского сельского поселения Выселковского района по форме согласно приложениям 1,2 к настоящему Порядку.

Лимиты бюджетных обязательств утверждаются в разрезе главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ Выселковского сельского поселения Выселковского района и непрограммных направлений деятельности), видов расходов (групп, подгрупп и элементов) классификации расходов бюджета, дополнительных кодов, включающих коды целей, присваиваемые Федеральным казначейством по видам межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из федерального бюджета в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также коды учета отдельных расходов бюджета;

Лимиты бюджетных обязательств утверждаются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете.

Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются.

### **Доведение показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главного распорядителя (главных администраторов источников)**

Доведение до главного распорядителя показателей сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год осуществляется администрацией Выселковского сельского поселения Выселковского района в течении трех рабочих дней со дня утверждения сводной росписи.

## **Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств**

Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет администрация посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета осуществляется администрацией на основании предложений главного распорядителя (главных администраторов источников):

- в связи с принятием решений о внесении изменений в решения о бюджете;

- по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положениями о бюджетном процессе поселения, решениями о бюджете;

- в связи с перераспределением бюджетных ассигнований между кодами подгрупп видов расходов классификации расходов бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году по соответствующему разделу, подразделу, целевой статье (муниципальной программе и непрограммному направлению деятельности), группе вида расходов классификации расходов бюджета;

- в связи с перераспределением лимитов бюджетных обязательств между элементами видов расходов классификации расходов бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году по соответствующему разделу, подразделу, целевой статье (муниципальной программе и непрограммному направлению деятельности), группе и подгруппе вида расходов классификации расходов бюджета.

На этапе подготовки проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете главный распорядитель (главные администраторы источников) представляют в администрацию сопроводительные письма с пояснением вносимых изменений.

При внесении изменений в решение о бюджете глава Выселковского сельского поселения Выселковского района утверждает соответствующие изменения в сводную роспись в течение пяти рабочих дней после вступления в силу решения о внесении изменений в решение о бюджете. Одновременно утверждаются изменения лимитов бюджетных обязательств.

Изменение показателей сводной росписи осуществляется на основании предложений, представленных главным распорядителем (главными администраторами источников) в виде сопроводительного письма с пояснением вносимых изменений.

Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение не допускается.



Администрация в течение семи рабочих дней со дня получения от главного распорядителя (главного администратора источников) полного пакета документов на внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляет контроль на соответствие вносимых изменений бюджетному законодательству Российской Федерации, показателям сводной росписи, лимитам бюджетных обязательств.

В случае соответствия требованиям предлагаемые изменения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждаются главой Выселковского сельского поселения Выселковского района.

Администрация в течение трех рабочих дней со дня утверждения изменений сводной росписи доводит их до главного распорядителя, за исключением расходов на исполнение публичных нормативных обязательств по форме согласно приложению 3,4,5 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляется до 25 декабря текущего финансового года, за исключением изменений, вносимых до 1 ноября текущего финансового года в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

Главный распорядитель (главные администраторы источников) представляют в администрацию предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств не позднее десяти дней до наступления сроков, установленных настоящим пунктом.

### **Порядок составления и утверждения бюджетной росписи, утверждение лимитов бюджетных обязательств**

Бюджетная роспись главного распорядителя (главных администраторов) включает:

- бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя в разрезе получателей средств бюджета, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), видов расходов (групп, подгрупп, элементов), дополнительных кодов, включающих коды целей, присваиваемые Федеральным казначейством по видам межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из федерального бюджета в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также коды учета отдельных расходов бюджета;

- бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета главного администратора источников в разрезе администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее - администраторы источников) и кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Бюджетная роспись составляется и утверждается главным распорядителем (главным администратором источников) в соответствии с

показателями сводной росписи и утвержденными лимитами бюджетных обязательств по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников).

Лимиты бюджетных обязательств получателей средств бюджета утверждаются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя, в ведении которого они находятся.

Составление бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств получателей средств бюджета осуществляется в программном комплексе.

### **Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств до получателей средств бюджета поселения**

Главный распорядитель доводит показатели бюджетной росписи по расходам, за исключением расходов на исполнение публичных нормативных обязательств, до соответствующих подведомственных получателей средств бюджета.

Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств.

Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель (главный администратор) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств) в программном комплексе.

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется главным распорядителем на основании письменного обращения получателя средств бюджетов, находящегося в его ведении.

В течение трех рабочих дней со дня получения изменений сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств главный распорядитель обязан их утвердить.

Главные распорядители (главные администраторы источников) доводят до соответствующих подведомственных распорядителей (получателей) средств бюджета (администратора источников):

- показатели бюджетной росписи по расходам, за исключением расходов на исполнение публичных нормативных обязательств;

- показатели бюджетной росписи по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств и по источникам финансирования дефицита бюджета, лимиты бюджетных обязательств.

Заместитель главы

Выселковского сельского поселения

Выселковского района по финансовым  
и производственным вопросам



О.А. Кирячкова-Богдан



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета, а также утверждения лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета

УТВЕРЖДАЮ

Глава Выселковского сельского поселения

М.И. Хлыстун \_\_\_\_\_

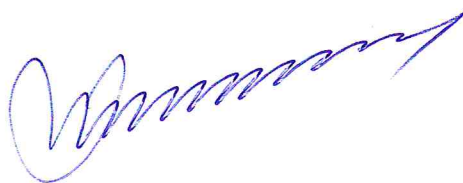
\_\_\_\_\_  
(дата)

Бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств  
на \_\_\_\_\_ год  
Администрация Выселковского сельского поселения  
Выселковского района

(рублей)

Получатели бюджетных средств, главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета		Тип средств	Бюджетная классификация	20__ год	
Наименование	Лицевой счет			БА	ЛБО
1.Расходы					
Итого расходы					X
Итого источники					X
Всего		X	X		

Глава Выселковского  
сельского поселения  
Выселковского района



М.И. Хлыстун

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета, а также утверждения лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета

УТВЕРЖДАЮ

Глава Выселковского сельского поселения Выселковского района  
М.И. Хлыстун \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

Справка-уведомление о показателях сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по администрации Новобейсугского сельского поселения в составе муниципального образования Выселковский район на 20\_\_ год

Основание для внесения в сводную бюджетную роспись:

(рублей)

Квалификация расходов						Лицевой счет	Сумма на год
КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	Тип средств	Код целевых средств		
X	X	X	X	X	X	X	

Источник финансирования - местный бюджет Выселковского сельского поселения Выселковского района

Глава Выселковского сельского поселения  
Выселковского района

М.И. Хлыстун



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета, а также утверждения лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета

УТВЕРЖДАЮ

Глава Выселковского сельского поселения Выселковского района  
В.В. Василенко \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

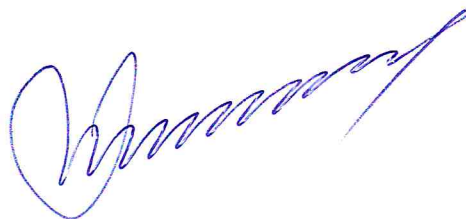
Справка-уведомление об изменении сводной бюджетной росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств на 20\_\_\_\_ год

(рублей)

Квалификация расходов					Лицевой счет	Сумма на год
КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	Тип средств		
X	X	X	X	X	X	

Источник финансирования - бюджет Выселковского сельского поселения

Глава Выселковского  
сельского поселения  
Выселковского района



М.И. Хлыстун

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета, а также утверждения лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета

УТВЕРЖДАЮ

Глава Выселковского сельского поселения  
Выселковского района

М.И. Хлыстун \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

Справка-уведомление об изменении сводной бюджетной росписи  
расходов и лимитов бюджетных обязательств  
на 20 \_\_\_\_ год

(рублей)

Получатели бюджетных средств, главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета		Тип средств	Бюджетная классификация	20 ____ год	
Наименование	Лицевой счет			БА	ЛБО
1. Расходы					
Итого расходы					
2. Источники финансирования дефицита местного бюджета (в части выбытия средств)					
					X
Итого источники					X
Всего		X	X		

Глава Выселковского  
сельского поселения  
Выселковского района

М.И. Хлыстун



ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета, а также утверждения лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета

УТВЕРЖДАЮ

Глава Выселковского сельского поселения Выселковского района  
М.И. Хлыстун \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

Справка-уведомление об изменении сводной бюджетной росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств на 20\_\_\_\_ год

(рублей)

№ п/п	Наименование кодов бюджетной классификации	Бюджетная классификации	Сумма	
			текущий финансовый 20____ год	
			БА	ЛБО
1. Расходы				
Всего изменения		X		

Глава Выселковского сельского поселения  
Выселковского района

М.И. Хлыстун