

Директор МБУ «ЛГЦКДС»

УТВЕРЖДАЮ:

Е.Г. Барканова

**План мероприятий по профилактике антитеррористической безопасности
в МБУ «Ладушкинский городской центр культуры, досуга и спорта» на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Издание приказа на назначение ответственного за проведение в течение года работы по антитеррористической защищенности	1 кв	Директор
2.	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	В течение года	Директор
3.	Усиление режима пропуска в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом (в дни проведения мероприятий с массовым пребыванием людей)	В течение года	Дежурные сотрудники
4.	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных незнакомых предметов	Ежедневно	Тех. персонал Директор
5.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	В течение года	Тех. Персонал Директор
6.	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания	постоянно	Сотрудники
7.	Заключение договора на техническое обслуживание пожарной сигнализации, охранной сигнализации	1 кв	Директор
8.	Проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам: -действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов, -действия при угрозе террористического акта, -правила поведения и порядок действий если вас захватили в заложники	В течение года	Директор
9.	Проведение бесед с родителями клубных формирований по вопросу безопасности их детей при посещении учреждения культуры	В течение года	Руководители клубных формирований
10.	Пополнение уголка по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризму, противопожарной безопасности	В течении года	Директор