

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение  
Ляпуновский детский сад «Ромашка»

623874 Свердловская область  
Байкаловский район  
с.Ляпуново  
улица Техническая,14  
т 8(34362)3-52-67

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ  
Ляпуновский детский сад «Ромашка»  
И.А.Бояркина  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018 г.



### Положение

**О порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении Ляпуновский детский сад «Ромашка»**

1.3. Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ляпуновский детский сад «Ромашка» (далее ДОУ), реализующее общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляет присмотр и уход за детьми.

1.4. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.5. За присмотр и уход за ребенком учреждение вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) и её размер.

1.6. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать её с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

1.7. не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества.

### 2. Определение размера родительской платы

2.1. Размер родительской платы устанавливается Постановлением администрации муниципального образования Байкаловского муниципального района.

2.2. В перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы, входит увеличение стоимости коммунальных услуг, необходимых для

с.Ляпуново

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 « Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 года № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Постановлением Администрации МО Байкаловский муниципальный район от 14.10.2014г № 601, Постановлением администрации муниципального образования Байкаловский муниципальный район № 111 от 11.03.2015г.

1.2. Порядок платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении Ляпуновский детский сад «Ромашка» (далее-Порядок) разработан в целях регулирования вопросов установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (далее-родительская плата).

1.3. Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ляпуновский детский сад «Ромашка» (далее ДООУ), реализующее общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляет присмотр и уход за детьми.

1.4. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.5. За присмотр и уход за ребёнком учредитель вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) и её размер.

1.6. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать её с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

1.7. не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества.

## **2. Определение размера родительской платы**

2.1. Размер родительской платы устанавливается Постановлением администрации муниципального образования Байкаловского муниципального района.

2.2. В перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы. Входит увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для

присмотра и ухода за ребёнком (продукты питания, средства личной гигиены).

2.3. при увеличении затрат на присмотр и уход за детьми размер родительской платы подлежит пересмотру.

2.4. Размер родительской платы не зависит от количества рабочих дней, разные месяцы.

2.5. В случае непосещения ребёнком ДОО, производится перерасчет родительской платы.

Перерасчет родительской платы производится по окончании текущего месяца на основании табеля посещаемости детей, Табель посещаемости подписывается воспитателем, руководителем ДОО и сдается в бухгалтерию

2.6. Родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а так же за детьми туберкулёзной интоксикацией не взимается.

### **3. Порядок начисления родительской платы**

3.1. начисление родительской платы производится бухгалтерией образовательного учреждения в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы образовательного учреждения и табелью учёта посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.2. Родительская плата оплачивается за период нахождения обучающихся в образовательной организации за исключением пропусков по иным причинам.

3.3. Возврат излишне уплаченной суммы родительской платы родителям (законным представителям) производится при выбытии ребёнка из образовательного учреждения на основании заявления одного из родителей (законных представителей) по приказу заведующего образовательным учреждением.

### **4. Взимание родительской платы**

4.1. Родительская плата вносится родителями не позднее 20-го числа текущего месяца через учреждения банковской системы либо организации федеральной почтовой службы в бюджет муниципального образования Байкаловский муниципальный район.

4.2. Расходы по комиссии за услуги учреждений банковской системы либо организаций федеральной почтовой службы удерживаются с родителей в момент осуществления платежа.

4.3. Платёжные реквизиты для уплаты родительской платы доводятся до сведения родителей (законных представителей) ребенка путем размещения информации в общедоступных местах в образовательных учреждениях, а также включения в квитанции об оплате и договоры на присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении.

4.4. Долг по родительской плате может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

## **5. Компенсация родительской платы**

5.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в следующих размерах:

- 1) на первого ребёнка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях;
- 2) на второго ребёнка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях;
- 3) на третьего ребёнка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях;
- 4) на четвертого ребёнка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях;

5.2. Средний размер родительской платы устанавливается Постановлением Правительства Свердловской области.

5.3. Право на получение обращения за получением компенсации и порядок её выплаты устанавливается Постановлением Правительства Свердловской области .

5.3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации. Является расходным обязательством Свердловской области.

## **6. Контроль за поступлением и использованием родительской платы**

6.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы, за целевым расходованием денежных средств поступивших в качестве родительской платы за присмотр и уход за детьми осуществляет руководитель ДООУ