

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 14 имени В. И. Муравленко
станции Незамаевской муниципального образования
Павловский район Краснодарского края

Введено в действие приказом
МКОУ СОШ № 14
ст. Незамаевской
от 29.11.2019 № 500



Директор
Е.П. Мигитко
«29» 11 2019 год

УТВЕРЖДЕНО

Решением педагогического совета
МКОУ СОШ № 14 ст. Незамаевской
от 29.11.2019 № 4



Председатель педагогического
совета
Е.П. Мигитко
«29» 11 2019 год

СОГЛАСОВАНО

Советом школы
протокол от 29.11.2019 № 2

ПОРЯДОК

**организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в
профильные классы (группы) МКОУ СОШ № 14 ст. Незамаевской**

1. Общие положения

1.1 Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в профильные классы (группы) МКОУ СОШ № 14 ст. Незамаевской (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 05.11.2015 года № 5758 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае», в редакции приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 июня 2017 года № 2468.

1.2 Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в МКОУ СОШ № 14 ст. Незамаевской для профильного обучения (далее -

индивидуальный отбор) могут быть все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории муниципального образования Павловский район.

1.3 Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке организации индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт МКОУ СОШ № 14 ст.Незамаевской, ученические и родительские собрания, информационные стенды в следующие сроки:

1) до 1 декабря текущего учебного года:

- Порядок организации индивидуального отбора;

- перечень профилей обучения класса(ов) (групп), которые планируется открыть в МКОУ СОШ № 14 ст.Незамаевской с 1 сентября следующего учебного года;

- перечень учебных предметов, по которым будет проводиться профильное обучение на уровне среднего общего образования в МКОУ СОШ № 14 ст.Незамаевской, сформированный в соответствии с примерным перечнем учебных предметов, соответствующих примерным профилям обучения на уровне среднего общего образования, разработанным министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – примерный перечень предметов);

2) не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора:

- количество мест в классах (группах), реализующих общеобразовательные программы профильного обучения;

- сроки, время, место подачи заявлений.

2. Организация приема

2.1 Родители (законные представители) подают заявление на имя директора школы не позднее 3 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора, установленного школой в информационном сообщении в соответствии с пунктом 1.3 Порядка.

2.2 К заявлению, указанному в пункте 2.1 Порядка, прилагаются:

- копия аттестата об основном общем образовании;

- справка с результатами экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) по учебным предметам соответствующим выбранному профилю в примерном перечне предметов (для выпускников, проходивших ГИА в другой образовательной организации).

2.3 Родители (законные представители) имеют право представить копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние 2 года.

2.4 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие ребенка в индивидуальном

отборе в МКОУ СОШ № 14 ст. Незамаевской для профильного обучения, о перечне представленных документов.

2.5 Заявление о приеме быть подано в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, электронной почты школы school14.pavl@mail.ru.

3. Организация, сроки и процедура проведения отбора

3.1 Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

1) годовые отметки за предшествующий учебный год по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов;

2) результаты ГИА по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов;

3) результаты ГИА по обязательным учебным предметам;

4) наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;

5) результат представления (защиты) в 9 классе индивидуального проекта;

6) наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, зонального, регионального, всероссийского, международного) соответствующих выбранному профилю обучения;

3.2 Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией (далее - комиссия), создаваемой директором МКОУ СОШ № 14 ст. Незамаевской, из числа учителей-предметников, руководителей предметных методических объединений, директора МКОУ СОШ № 14 ст. Незамаевской, заместителей директора по УР, педагога-психолога, социального педагога, представителей Совета школы.

3.3 Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

3.4 Индивидуальный отбор осуществляется с 1 июня по 15 июля текущего года.

Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в п. 2 Порядка, согласно критериям, предусмотренным пунктом 3.1 Порядка;

2 этап - составление рейтинга достижений обучающихся;

3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

Первый этап

3.5 Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней по балльной системе:

1) годовая отметка «отлично» по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов – 5 баллов за один учебный предмет;

- 2) годовая отметка «хорошо» по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов – 3 балла за один учебный предмет;
- 3) отметка «отлично» по результатам ГИА по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов - 7 баллов за один учебный предмет;
- 4) отметка «хорошо» по результатам ГИА по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов - 5 баллов за один учебный предмет;
- 5) отметка «удовлетворительно» по результатам ГИА по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов - 3 балла за один учебный предмет;
- 6) отметка «отлично» на экзамене по обязательному учебному предмету ГИА – 5 баллов за учебный предмет;
- 7) отметка «хорошо» на экзамене по обязательному учебному предмету ГИА – 4 балла за учебный предмет;
- 8) аттестат об основном общем образовании с отличием - 5 баллов;
- 9) результат представления (защиты) в 9 классе индивидуального проекта: на базовом уровне - 1 балл, на повышенном уровне – 2 балла;
- 10) достижения муниципального и зонального уровня - 5 балла за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);
- 11) достижения регионального уровня - 7 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 21 балла за все достижения);
- 12) достижения всероссийского и международного уровня - 10 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения).

Второй этап

3.6 Баллы, полученные в результате экспертизы документов суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

3.7 При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

3.8 В соответствии с заявленным в пункте 1.3 Порядка количеством мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

3.9 Рейтинг достижений обучающихся доводится организацией до сведения родителей (законных представителей).

Третий этап

3.10 Решение комиссии обязательно для исполнения директором МКОУ СОШ № 14 ст.Незамаевской при принятии решения о зачислении обучающегося.

3.11 Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся) и оформляется приказом директора МКОУ СОШ № 14 ст.Незамаевской не позднее 10 дней до начала учебного года.

3.12 Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте организации в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

3.13 В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в соответствии с Порядком в организации создается конфликтная комиссия.

3.14 Конфликтная комиссия численностью не менее 5 человек создается директором школы. В ее состав включаются педагогические работники и заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог, представитель Совета школы. Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

3.15 Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

3.16 При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора (1 июня – 15 июля) в запланированных МКОУ СОШ № 14 ст.Незамаевской классах (группах) (пункт 1.3 Порядка), допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (5 – 25 августа).

3.17 Для каждого периода индивидуального отбора сохраняются требования соблюдения сроков и информированности, указанные в пункте 3.4. Порядка.

3.18 Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в 10 класс (группу) профильного обучения не является основанием для отказа в приеме в МКОУ СОШ № 14 ст.Незамаевской граждан, имеющих право на получение среднего общего образования и проживающих на территории, за которой закреплена МКОУ СОШ № 14 ст.Незамаевской.

3.19 При переводе обучающегося в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в МКОУ СОШ № 14 ст.Незамаевской, решение о зачислении обучающегося для профильного обучения принимает комиссия, создаваемая в соответствии с пунктом 3.2 Порядка, по критериям, указанным в пункте 3.1 Порядка в течение трех рабочих дней.