

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 14 имени В.И.Муравленко
станции Незамаевской муниципального образования
Павловский район Краснодарского края

Введено в действие приказом
МКОУ СОШ № 14 ст. Незамаевской
от 27.07.2020 № 176

Директор



Е.П.Мигитко
«27» 07 2020 год

ПРОГРАММА

«Нулевой травматизм»

на 2020-2024 г.г.

1. Общие положения

Настоящая Программа «Нулевой травматизм» на 2020-2024 годы разработана в соответствии с подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда» государственной программы «Содействие занятости населения» в Краснодарском крае, утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16.11.2015 № 1036.

Разработка программы «Нулевой травматизм» (далее – программа) вызвана необходимостью учета новых факторов развития, гармонизации целей, задач и намеченных мероприятий в области повышения культуры безопасности, условий и гигиены труда в МКОУ СОШ № 14 ст. Незамаевской.

Программа является направлением развития организации по предупреждению и сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, формированию корпоративной культуры безопасности труда.

В программе отражены ключевые направления по формированию и установлению целей и задач в области охраны труда с учетом выявленных опасностей и профессиональных рисков, результатов анализа производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также изменяющихся потребностей и приоритетов.

2. Паспорт программы

Наименование программы	Программа «Нулевой травматизм» на 2020-2024 годы
Утверждающий локальный правовой акт	Приказ от 27.07.2020. № 176 «Об утверждении программы «Нулевой травматизм» на 2020-2022 годы в МКОУ СОШ № 14 ст. Незамаевской
Цели	- Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте. - Предотвращение несчастных случаев в образовательной организации. - Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
Задачи	- Снижение рисков несчастных случаев на производстве. - Внедрение системы управления профессиональными рисками
Сроки реализации	2020 - 2024 годы
Объемы финансирования	Общий объем финансирования 403,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 85,7 тыс. руб.; 2021 год – 74,5 тыс. руб.;

	2022 год – 74,5 тыс. руб.;
	2023 год – 74,5 тыс. руб.;
	2024 год – 85,7 тыс. руб.;

3. Цели и задачи программы

Цели и задачи программы установлены с учетом принципов (семь «золотых правил») концепции «Нулевого травматизма», реализация которых будет содействовать работодателю в снижении показателей производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3.1. Семь «Золотых правил» концепции «Нулевого травматизма»:

- 3.1.1. Стать лидером – показать приверженность принципам;
- 3.1.2. Выявлять угрозы – контролировать риски;
- 3.1.3. Определять цели – разрабатывать программы;
- 3.1.4. Создать систему безопасности и гигиены труда – достичь высокого уровня организации;
- 3.1.5. Обеспечивать безопасность и гигиену на рабочих местах, при работе с оборудованием;
- 3.1.6. Повышать квалификацию – развивать профессиональные навыки;
- 3.1.7. Инвестировать в кадры – мотивировать посредством участия.

3.2. Целями программы являются:

- 3.2.1. Снижение и недопущение общего производственного травматизма;
- 3.2.2. Снижение и недопущение производственного травматизма со смертельным исходом;
- 3.2.3. Снижение профессиональной заболеваемости.

3.3. Задачами программы являются:

- 3.3.1. Формирование корпоративной культуры безопасности труда, ответственного отношения к здоровью работников;
- 3.3.2. Выявление профессиональных рисков, их устранение или минимизация;
- 3.3.3. Повышение эффективности превентивных мер в области охраны труда;
- 3.3.4. Совершенствование системы управления охраной труда;
- 3.3.5. Обеспечение соответствия деятельности в области охраны труда современному уровню развития науки и техники;
- 3.3.6. Повышение уровня подготовки персонала по вопросам охраны труда;
- 3.3.7. Обеспечение, развитие и стимулирование персональной и коллективной ответственности работников организации за соблюдением требований в области охраны труда;

3.3.8. Снижение рисков применения штрафных санкций по результатам проверок со стороны органов, осуществляющих государственный надзор за соблюдением трудового законодательства.

4. Перечень мероприятий программы

Достижение целей и решение поставленных задач программы осуществляются путем скоординированного выполнения мероприятий программы.

Структура и содержание мероприятий программы соответствуют целям и поставленным задачам.

Перечень мероприятий, а также информация о сроках их реализации и исполнителях приведены в приложении 1 к программе.

5. Обоснование ресурсного обеспечения программы

Общий объем финансирования 403,9 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2020 год – 85,7 тыс. руб.;

2021 год – 74,5 тыс. руб.;

2022 год – 74,5 тыс. руб.;

2023 год – 74,5 тыс. руб.;

2024 год – 85,7 тыс. руб.;

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации программы "Нулевой травматизм"
в МКОУ СОШ № 14 ст. Незамаевской на 2020-2025 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Организация работы службы охраны труда		
1.1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда в школе	Директор	Ежегодно
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Директор, представители трудового коллектива	2020 год
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Завхоз	2020 год
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Директор, представители трудового коллектива	2020 год
1.5.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	Ответственный по охране труда	2020 год
1.6.	Согласование разрабатываемой в организации проектной, технологической и другой документации в части требований охраны труда	Директор, Ответственный по охране труда	2020 год
1.7.	Рассмотрение вопросов по охране труда на совещаниях при директоре	Директор	В соответствии с планом работы школы
1.8.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Директор, Ответственный по охране труда	Постоянно
2.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Директор, Ответственный по охране труда	2020 год
3.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Директор, представители трудового коллектива	2020 год
4.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Директор, представители трудового коллектива	2020 год
4.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по охране труда	Ежегодно
4.2.	Оценка деятельности комиссии по охране	Директор,	Ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	труда и поощрение инициативных работников	представитель трудового коллектива	
4.3.	Оборудование уголка по охране труда	Представители трудового коллектива	2020 год
5.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием заместителей директора по ВР, УР, завхоза	Директор, представители трудового коллектива	Ежегодно
6.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Директор, представители трудового коллектива	По согласованию с Фондом социального страхования
7	Обучение по охране труда		1 раз в 3 года
7.1	Проведение вводного инструктажа	Директор, Ответственный по охране труда	При поступлении на работу
7.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Ответственный по охране труда	При поступлении на работу
7.3	Проведение повторного инструктажа	Ответственный по охране труда	В соответствии с графиком
7.4	Проведение внепланового инструктажа	Ответственный по охране труда	По мере необходимости
7.5.	Проведение целевого инструктажа	Ответственный по охране труда	По мере необходимости
7.8.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Директор, Ответственный по охране труда	1 раз в год
7.9.	Организация обучения руководителя организации, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Директор, Ответственный по охране труда	1 раз в 3 года
7.10.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Директор, Ответственный по охране труда	Ежегодно
7.11.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Ответственный по охране труда	В конце календарного года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
7.12.	Обеспечение обучения сотрудников мерам пожарной безопасности по программе пожарно-технического минимума	Завхоз	По мере необходимости
7.13.	Проверка знаний норм и правил, действующих в области энергетического надзора	Директор, Ответственный по охране труда	По мере необходимости
8	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Завхоз	Постоянно в соответствии с ПСБ
8.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	Завхоз	Ежегодно
8.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Завхоз	По мере финансирования, в соответствии с ПСБ
8.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Завхоз	Постоянно
8.4.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ	Завхоз	В соответствии со сроками проверок
8.5.	Замена частей СИЗ при снижении защитных свойств	Завхоз	По мере необходимости
8.6.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная стирка, дезинфекция, сушка СИЗ, ремонт и замена)	Завхоз	В соответствии со сроками эксплуатации
8.7.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Завхоз	Постоянно
9.	Медицинские осмотры (обследования) работников	Завхоз	Ежегодно по графику
9.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Завхоз	Ежегодно
9.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	Директор	Ежегодно
9.3.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Завхоз	Ежегодно
9.4.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя	Директор	Ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
9.5.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Директор	Ежегодно
9.6.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Директор	Ежегодно
9.7.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	Директор	Ежегодно
9.8.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Директор	По окончании медосмотра
10.	Проведение специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	2020г.
10.1.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	В соответствии с рекомендациями
11.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Завхоз	Ежегодно
12.	Своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.	Завхоз	По мере необходимости
13.	Модернизация (замена) оборудования, а также технологических процессов на рабочих местах с целью снижения до допустимых уровней содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны и электромагнитного излучения	Завхоз	По мере необходимости
14.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	Завхоз	Постоянно
15.	Устройство новых и реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки; реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений	Завхоз	По мере необходимости и финансирования
17.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи (медицинский кабинет) аптечками	Завхоз	Постоянно
18.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на ступеньках, рваных	Завхоз	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)		
19.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры	Постоянно
20.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий.	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры	Постоянно
21.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Завхоз	По мере финансирования
22.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Директор	Постоянно