

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 14 имени В.И.Муравленко
станции Незамаевской муниципального образования
Павловский район Краснодарского края

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ СОШ № 14
ст. Незамаевской
Протокол № 8
от 23.09 2020 г.
Председатель
 Е.П.Мигитко

СОГЛАСОВАНО
Управляющим
Советом школы

Протокол № 8
от «23» 09 2020г.

Утверждено и введено в
действие приказом № 291 от
23.09 2020г.

Директор МБОУ СОШ № 14
ст. Незамаевской
 Е.П.Мигитко

Положение

о порядке проведения мероприятий родительского контроля за организацией
горячего питания обучающихся МБОУ СОШ № 14 ст. Незамаевской

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества
питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от
29.12.2012 г № 273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ
«Родительский контроль за организацией горячего питания детей в
общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества
питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования
родителей и детей, участия в работе общешкольной комиссии, заполнении
Оценочного листа.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся
осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными
нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся
является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения
основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии входят представители администрации, члены
Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является
участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию
питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;

- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. В период карантина, пандемии и других форс-мажорных ситуаций в состав комиссии родители не входят.
- 5.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы.
- 5.7. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.8. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже, чем один раз в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.9. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность на невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Протоколы заседания комиссии хранятся у директора школы.
- 7.3. В случае выхода комиссии для осуществления проверки на пищеблок организации общественного питания, составляется акт.

7.4. Акт подписывают все члены комиссии, проводившие проверку.

Директор



Е.П.Мигитко