

Рассмотрено  
Педагогическим советом СОШ №14  
Протокол № 6 от 09.01.208.



## ПОЛОЖЕНИЕ об условном переводе обучающихся

### 1.Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления условного перевода для обучающихся общеобразовательной организации, предусмотренного Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Условный перевод предполагает перевод обучающихся на ступенях начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, в следующий класс.

1.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

1.4. Образовательная организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

### 2.Порядок условного перевода обучающихся.

2.1. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определённой Уставом ОО.

2.2. Педагогическим советом на его заседании, посвященном переводу обучающихся в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода обучающихся на ступени начального общего и основного общего, среднего общего образования и имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, курсу, дисциплине (модулю). В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

В протоколе педагогического совета в обязательном порядке указывается фамилия ученика, класс, в котором он обучался; название предмета, по которому по итогам года имеет неудовлетворительную отметку; определяется срок ликвидации задолженности. На основании решения педагогического совета директором ОО издается соответствующий приказ.

2.3. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося приглашаются на заседание педагогического совета или письменно уведомляются о

принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объеме необходимого для освоения учебного материала, ответственности за ликвидацию академической задолженности.

2.4. Академическая задолженность условно переведенными обучающимися ликвидируется в установленные педагогическим советом сроки (но не более двух раз: первый раз - октябрь, второй раз - декабрь), но не ранее начала следующего учебного года и в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Директором ОО издается соответствующий приказ.

2.5. Форма ликвидации академической задолженности выбирается обучающимся самостоятельно и может проходить как письменно, так и устно в виде зачета, проверочной, самостоятельной, контрольной работы и др.

2.6. Условно переведенные зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора школы, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года.

### **3. Аттестация условно переведенных.**

3.1. В случае, если академическая задолженность обучающимися ликвидирована в установленные сроки, решение о переводе принимается педагогическим советом, на основании которого директором школы издается приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

3.2. В случае, если в установленные сроки академическая задолженность обучающимися не ликвидирована, то, по усмотрению родителей (законных представителей), он оставляется на повторное обучение; переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Решение принимается педагогическим советом, на основании которого директором школы издается приказ. Родители (законные представители) должны быть поставлены в известность о заседании педагогического совета не позднее, чем за три дня до его проведения. В классный журнал текущего года вносится соответствующая запись.

3.3. Личное дело обучающегося остается без изменений.

### **4. Особенности условного перевода.**

4.1. Условный перевод не осуществляется для обучающихся в выпускных классах ступеней начального общего и основного общего образования. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4.2. Обучающиеся 9 классов основной общей школы, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету учебного плана, допускаются к государственной (итоговой) аттестации с обязательной сдачей экзамена по этому предмету. Выпускники, 9 классов не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные отметки, оставляются на повторное обучение

4.3. Выпускникам 11-х классов, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные отметки, выдается справка установленного образца об обучении в общеобразовательной организации.

Выпускники 11-х классов, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные отметки, вправе пройти государственную итоговую аттестацию повторно, но не ранее, чем через год.

## 5. Контроль

5.1. Директор учреждения осуществляет контроль порядка:

- условного перевода обучающихся;
- аттестации условно переведенных;

5.2. Заместитель директора по учебной работе:

-координирует и контролирует работу учителей с условно переведенными обучающимися;

-вносит предложения по совершенствованию обучения и воспитания в соответствии с концепцией развития

## 6. Документация.

6.1. На основании решения педагогического совета директором школы издается приказ:

- об условном переводе обучающегося;
- о форме и сроках ликвидации академической задолженности;
- о начале ликвидации академической задолженности;
- об успешности (неуспешности) испытаний по ликвидации академической задолженности.

С Положением ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись	Расшифровка подписи
1	Мелета Мария Александровна			
2	Клименко Валентина Викторовна	09.01.18г.	В. С.	Клименко В.
3	Журавлева Светлана Александровна			
4	Левченко Светлана Валериевна	09.01.18г.	Левр	Левченко С.
5	Алексеенко Ольга Викторовна	09.01.18г.	Ольга	Алексеенко О.В.
6	Шаповалова Лариса Борисовна	09.01.18г.	Лариса	Шаповалова Л.Б.
7	Жеребненко Татьяна Николаевна	09.01.18г.	Татьяна	Жеребненко Т.Н.
8	Полевик Светлана Валерьевна	09.01.18г.	Светлана	Полевик С.В.
9	Романюк Татьяна Магомедовна	09.01.18г.	Татьяна	Романюк Т.М.
10	Луговской Александр Павлович	09.01.2018г.	Александр	Луговской А.П.
11	Ермшин Сергей Александрович			
12	Скороход Илья Александрович	всё были		
13	Толмачева Татьяна Николаевна	09.01.2018	Татьяна	Толмачева Т.Н.
14	Павлова Елена Григорьевна			
15	Грахов Дмитрий Петрович	09.01.18	Дмитрий	Грахов Д.П.
16	Голуб Виктория Борисовна			
17	Похило Ольга Геннадьевна			