



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 14.10.2019 г.

№ 886

ст. Павловская

**Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2019-2020 учебном году**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2020 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2019- 2020 учебном году (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности начальника  
управления образованием

Н.А. Попко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

приказом управления образованием  
администрации муниципального  
образования Павловский район  
от 14.10.2019 № 886

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2019-2020 учебном году

№ пп	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
<b>I. Анализ проведения ГИА -9 и ГИА-11</b>			
1	Проведение статистического анализа результатов ГИА в 2020 году	сентябрь – октябрь 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
2	Проведение методического анализа результатов ГИА в 2020 году	сентябрь – октябрь 2020	Н.В. Зюзина
3	Представление итогов ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на семинарах, совещаниях: - руководителей ОО; - заместителей руководителей ОО; - заместителей председателей предметных подкомиссий; - региональных тьюторов; - учителей -предметников	август-ноябрь 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина



4	Проведение анализа результатов ГИА в 2019 году в ОО района по кластерам (в условномалокомплектных и малокомплектных школах)	сентябрь – октябрь 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
5	Проведение анализа школьных планов по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году	ноябрь 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
6	Проведение анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 школ, показывающих низкие результаты (за три года: 2017-2019 годы) в соответствии с новыми аспектами	сентябрь – октябрь 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
7	Проведение методического анализа результатов ВПР в соотношении с результатами ГИА	сентябрь – октябрь 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
8	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ (за три года)	сентябрь – октябрь 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
9	Проведение методического анализа результатов муниципальных контрольных работ (за три года)	сентябрь – октябрь 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
10	Проведение методического анализа результатов пробных экзаменов по обязательным предметам и по предметам по выбору (за три года)	сентябрь – октябрь 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
11	Составление (корректировка) банка педагогов, преподающих в 9-11 классах	сентябрь – октябрь 2019	О.А. Воронина Н.В. Зюзина
12	Проведение анализа результатов итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году	декабрь 2019, февраль 2020 май 2020	О.А. Воронина Н.В. Зюзина

13	Проведение мониторинга обучения выпускников 9,11(12)-х классов после окончания ОО в учреждениях СПО и ВПО	октябрь-ноябрь 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
14	Проведение районной конференции по итогам ГИА 2019 года «Итоги ГИА как результат работы системы общего образования Павловского района»	15.11.2019	Т.В. Чекина О.А. Воронина Н.В. Зюзина
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1	Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году, к передаче ГИА по обязательным учебным предметам	август-сентябрь 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина Руководители ОО
2	Проведение мониторинга образовательных результатов ОО на основании мониторинговых работ федерального, регионального и муниципального уровней по повышению качества достижений обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования	По отдельному графику министерства, УО	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина Руководители ОО
3	Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	Октябрь 2018-май 2019	Н.В. Зюзина Тьюторы Руководители РМО
4	Подготовка и проведение муниципальных стартовых контрольных работ по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	По графику управления	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина Руководители ОО
5	Подготовка и проведение пробных экзаменов в рамках подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	По графику управления	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина Руководители ОО



6	Участие в краевых семинарах (выездных и в дистанционном режиме) для участников ГИА-9 и ГИА-11 в школах, показавших низкие результаты на краевых диагностических работах и ГИА в 2019-2020 учебном году	По отдельному графику МОНИМП КК	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
7	Участие в видеоконференциях, проводимых министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края по вопросам подготовки и ГИА в 2020 году	По отдельному графику МОНИМП КК	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина Руководители ОО Руководители ППЭ
8	Организация и проведение муниципальных семинаров (учеб) в выездном режиме и в рамках работы РМО учителей-предметников участников ГИА-9 и ГИА-11 в школах, показавших низкие и неубедительные результаты на мониторинговых работах различных уровней и ГИА в 2019 году	По плану отдельному управления сентябрь – октябрь 2019- апрель 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина Тьюторы Руководители РМО
9	Организация работы муниципальных тьюторов по сопровождению школ по подготовке в ГИА в 2020 году в соответствии с комплексным планом работы тьюторов в 2019-2020 учебном году	октябрь 2019- май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина тьюторы
10	Обеспечение обучения учителей по учебным предметам ГИА-11 на курсах повышения квалификации (в соответствии с графиком МОНИМП КК)	По плану министерства	О.А. Воронина Т.В. Скворцова Руководители ОО
11	Проведение выездов в школы № 1,2,5,6,7,8,9,13,14,15,16,17,18,19,21, ВСОШ с целью оказания методической (консультативной) помощи по - планированию мероприятий по подготовке к ГИА в 2020 году; - по подготовке обучающихся и планированию деятельности учителя к подготовке обучающихся к ГИА в рамках индивидуального образовательного маршрута по развитию профессиональной компетентности для педагогов с низкими результатами по государственной итоговой аттестации.	По плану УО, РИМЦ октябрь 2018 – май 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина Тьюторы Руководители РМО

12	Формирование муниципального тьюторского сообщества и плана его работы по подготовке к ГИА в 2020 году	сентябрь 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
13	Участие в курсовой переподготовке тьюторов ГИА-9 и ГИА-11 по учебным предметам: - тьюторов по истории - тьюторов по русскому языку и литературе - тьюторов по географии - тьюторов по информатике и ИКТ - тьюторов по иностранным языкам - тьюторов по биологии - тьюторов по математике - тьюторов по химии - тьюторов по физике	По графику ИРО	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
14	Участие в краевых обучающих семинарах региональных и муниципальных тьюторов, руководителей РМО, учителей-предметников и специалистов, курирующих преподавание учебных предметов ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2019 - апрель 2020 (по отдельному плану)	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
15	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранному языкам (после выбора предметов), математике и русскому языку	октябрь 2019- май 2020 (по плану УО, РИМЦ)	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина Тьютор Руководитель РМО
16	Участие в семинаре-совещании для руководителей, учителей математики и русского языка малокомплектных и вечерних школ	Февраль-март 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина Руководители ОО



17	Организация работы муниципальных консультационных пунктов: - для обучающихся с высокой мотивацией, планирующих поступление в ВУЗы	По плану- графику ноябрь 2019-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина Тьюторы Руководители РМО
18	Проведение муниципальных стартовых контрольных работ по математике, русскому языку в 4,9,11 классах и по окружающему миру в 4 классах	сентябрь 2019	О.А. Воронина Н.В. Зюзина тьюторы
19	Проведение муниципального смотра знаний по геометрии для обучающихся 7-8 классов	май 2020	О.А. Воронина Н.В. Зюзина Руководитель РМО тьюторы
20	Проведение муниципальных контрольных работ по определению уровня вычислительных навыков обучающихся 3,7,8 классов	май 2020	О.А. Воронина Н.В. Зюзина Руководитель РМО тьюторы
22	Организация мероприятий по межмуниципальному обмену опытом по организации мероприятий по повышению качества преподавания (Ленинградский район, Крыловский район, Красноармейский район)	февраль-март 2020	Т.В. Чекина О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
23	Организация и проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах	декабрь 2019, февраль 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
24	Проведение репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ, в том числе и в онлайн-режиме, по предметам: - математика (базовый)- 10,11 класс;	по отдельному приказу	О.А. Воронина Н.В. Зюзина Тьюторы

	<p>-математика (профильный)-11 класс;          - русский язык-11 класс;          - предметы по выбору</p>		<p>Руководители          РМО          Эксперты ОК          Руководители ОО</p>
25	Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ для обучающихся 9 классов	по отдельному приказу	<p>О.А. Воронина          Н.В. Зюзина          Тьюторы          Руководители          РМО          Эксперты ОК          Руководители ОО</p>
<b>III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА</b>			
1	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году	Октябрь 2019- май 2020	<p>О.А. Воронина          Методисты          РИМЦ          Тьюторы          Руководители ОО</p>
2	Разработка муниципальной схемы подвоза обучающихся и организаторов на ППЭ в период проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году	март-май 2020	<p>О.А. Воронина          Т.В. Хорошилова</p>
3	<p>Изучение региональных организационных схем по</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведению ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- сбору и хранению видеозаписи при проведении ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>- доставке экзаменационных материалов ГИА-11 в ППЭ и РЦОИ;</li> <li>- упаковке экзаменационных материалов в ППЭ;</li> <li>- хранению материалов ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- межведомственному взаимодействию при проведении ГИА;</li> <li>- проведению итогового сочинения (изложения);</li> <li>- работе предметных комиссий.</li> </ul>	<p>Декабрь 2019- март 2020 года</p>	<p>О.А. Воронина          Т.В. Хорошилова</p>



3	<p>Проведение ИРР с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обновление школьных и предметных информационных стендов в соответствии с рекомендациями ИРО, ЦОКО</li> <li>- проведение классных часов с выпускниками и родительских собраний с родителями (законными представителями);</li> <li>- оформление информационных блоков в школьных библиотеках;</li> <li>- размещение информации на школьных сайтах, сайте управления образованием, РИМЦ;</li> <li>- организация работы телефонов «Горячей линии» в управлении образованием, в школах района;</li> <li>- организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников, членов предметных комиссий</li> </ul>	декабрь 2019-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
4	<p>Изучение методических рекомендаций по подготовке к:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоговому сочинению (изложению);</li> <li>- экзамену по иностранному языку (раздел «Говорение»);</li> <li>- экзамену по математике на двух уровнях;</li> <li>- экзаменам по учебным предметам по выбору</li> </ul>	Октябрь-ноябрь 2019, январь-апрель 2020	О.А. Воронина Руководители ОО
5	<p>Изучение памяток для обучающихся по подготовке к:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экзамену по русскому языку (в форме ОГЭ, ГВЭ);</li> <li>- экзамену по математике (в форме ОГЭ, ГВЭ);</li> <li>- экзаменам по учебным предметам по выбору</li> </ul>	Октябрь-ноябрь 2019, январь-апрель 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
6	<p>Направление экспертов на обучение в ИРО КК</p>	По плану ИРО	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
<b>IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1	<p>Приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники для тиражирования бланков ответов № 2 по предметам по выбору и экзаменационных материалов;</p>	март 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова И.И. Гринчук

2	Оказание транспортных услуг по доставке экзаменационных материалов к месту хранения и в ППЭ, экзаменационных работ к месту проверки в ППЭ, по доставке экспертов для проверки экзаменационных работ, по доставке организаторов в ППЭ	апрель-август 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова С.А. Долженко
3	Подготовка расчетов к смете расходов на 2020 год по муниципальной программе «Развитие образования в муниципальном образовании Павловской район» в рамках полномочий	ноябрь-декабрь 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова И.И. Гринчук С.А. Долженко
4	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА	январь-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Е.И. Гринчук Руководители ОО
<b>V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (с последующим тестированием): - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей	апрель-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Т.В. Скворцова Е.И. Гринчук
2	Отбор и направление экспертов по оцениванию работ с развернутым ответом	февраль-март 2020	О.А. Воронина О.Р. Мазаева
3	Проведение обучающего семинара с членами муниципальной конфликтной комиссии	май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова О.Р. Мазаева
4	Участие в семинарах, совещаниях по организации и проведению ГИА в 2020 году, проводимых министерством	по отдельному графику	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
5	Обучение и тестирование с использованием тренажеров системы дистанционного образования Кубани «ЕГЭ+ ГИА» по русскому языку, математике и по предметам по выбору (по запросу ОО)	ноябрь 2019- апрель 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО



6	Участие в вебинарах по работе с порталом smotriegie.ru для наблюдателей	Февраль-март 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
7	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей очно и дистанционно - на федеральном портале	Февраль-март 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
8	Направление экспертов ПК на обучение	Февраль-март 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Т.В. Скворцова
9	Проведение обучающих семинаров для организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, общественных наблюдателей, ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике	апрель 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ППЭ
10	Обучение специалистов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году	ноябрь 2019, Февраль, апрель 2020	О.А. Воронина Л.М. Горгуль тьютор
11	Обучение лиц, участвующих в проведении итогового собеседования по русскому языку в 2019-2020 учебном году	ноябрь 2019, Февраль 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Л.М. Горгуль тьютор
<b>VI. Организационное сопровождение ГИА</b>			
1	Организация и проведение ГИА в сентябре (пересдача)	август-сентябрь 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
2	Планирование работы управления образованием по организации и проведению ГИА в 2020 году в части технического оснащения ППЭ; работы оборудования	октябрь 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году	до 1 декабря 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
4	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11	По графику РЦОИ	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова



5	Предоставление кандидатов для формирования составов ГЭК, ПК, конфликтной комиссии	по графику ЦОКО	О.А. Воронина
6	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	декабрь 2019-май 2020	О.А. Воронина
7	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ	апрель-сентябрь 2020	О.А. Воронина В.В. Зубенко
8	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	декабрь 2019-май 2020	О.А. Воронина Р.В. Кадыров
9	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, в том числе обеспечение деятельности ПМПК по вопросу подготовки рекомендаций по созданию особых условий в ППЭ	сентябрь 2019-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
10	Организация заседаний рабочей группы по подготовке и проведению ГИА в 2020 году	январь – май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
11	Организация мониторинга движения выпускников в школах района.	ежемесячно	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
12	Внесение предложений по формированию сети ППЭ и распределению между ними выпускников.	январь-март 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
13	Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА в 2020 году	февраль, май, сентябрь 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
14	Организация доставки экзаменационных материалов в ППЭ и экзаменационных работ в пункт проверки работ	май-июнь, сентябрь 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
15	Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 в досрочный, основной и дополнительный периоды	по расписанию	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
16	Организация работы предметных подкомиссий, конфликтной комиссии, членов ГЭК	май-июнь, сентябрь 2019	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина



17	Проведение мониторинга обучающихся, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2019 – февраль 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
18	Участие в ключевых мероприятиях Рдсобнадзора в соответствии с перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА в 2020 году, в том числе: 1) по апробации ЕГЭ по физике по технологии передачи ЭМ по сети «Интернет»; 2) по апробации ЕГЭ по обществознанию по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ИПЭ, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях; 3) по апробации ЕГЭ по английскому языку (письменная часть) и математике базового уровня по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ИПЭ, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях; 4) по апробации ЕГЭ по русскому языку по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ИПЭ, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях; 5) по апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»);	20 февраля 2020 13 марта 2020 22 апреля 2020 13 мая 2020 14 мая 2020	О.А. Воронина Р.В. Кадыров Руководители ИПЭ, члены ГЭК, Технические специалисты ИПЭ
19	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	04.12.2019 05.02.2020 06.05.2020	О.А. Воронина Руководители ОО
20	Проведение мониторинга движения выпускников на территории района. Направление данной информации в РЦОИ.	Ежемесячно	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
21	Предоставление в ЦОКО заявок на формирование ИПЭ ГИА-9 и распределения между ними обучающихся, состава руководителей ИПЭ, организаторов ИПЭ, технических специалистов ИПЭ, лаборантов для проведения экзамена по физике	март-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
	Участие в вебинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА 2020	март- май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова



22	Участие в региональных и проведение муниципальных совещаний по вопросам организации и проведение ГИА 2020	по отдельному графику	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
23	Участие в вебинарах по согласованию подхода к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов РЭК по 14 предметам перед проведением основного периода ЕГЭ	по отдельному графику	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
24	Обновление ключей шифрования членов ГЭК (токенов) для проведения экзаменов по иностранному языкам (раздел «Говорение»), печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ	по отдельному графику	О.А. Воронина
25	Тренировка технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ с доставкой ЭМ по сети Интернет	по отдельному графику	О.А. Воронина
26	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	май 2019	О.А. Воронина
27	Организация и проведение ГИА в досрочный, основной и дополнительный периоды	март-апрель 2020, май-июль 2020, сентябрь 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
28	Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных предметных комиссий по учебным предметам перед проведением основного периода ЕГЭ	май-июнь 2020	О.А. Воронина Н.В. Зюзина Руководители ОО
29	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2019- май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
30	Организация работы «Личных кабинетов» для размещения в защищенной сети экзаменационных материалов	апрель- сентябрь 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
31	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе	12.02.2020 11.03.2020 18.05.2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова



<b>VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов</b>		
1	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение ЭМ	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
2	Участие в вебинарах членов ГЭК, ответственных за прием и доставку ЭМ	февраль 2020 О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
3	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений	март 2020, май 2020 период проведения ГИА О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
4	Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ, пункте проверки заданий, аудитории работы конфликтной комиссии	декабрь 2019- май 2020 О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
5	Взаимодействие с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ № 362	декабрь 2019- сентябрь 2020 О.А. Воронина Р.В. Кадыров
<b>VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>		
1	Организация работы по информированию о процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 для всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	сентябрь 2019- май 2020 О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
2	Ведение страниц на официальных сайтах УО, РИМЦ, общеобразовательных школ район	сентябрь 2019- май 2020 О.А. Воронина Т.В. Хорошилова О.Р. Мазаева Руководители ОО
3	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году в УО, школах района	октябрь 2019- май 2020 О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
4	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году	октябрь 2019- май 2020 О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
5	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году в управлении образованием, школах района	сентябрь 2019- май 2020 О.А. Воронина Т.В. Хорошилова



6	Проведение районных и школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА -9 и ГИА-11 в 2020 году	ноябрь 2019-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
7	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 и их родителей (законных представителей) в период подготовки и проведения ГИА в 2020 году	сентябрь 2019-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова О.Р. Мазаева Руководители ОО
8	Участие в региональных совещаниях (в том числе и в режиме видео селектора) по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2020 году	сентябрь 2019-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
9	Проведение совещаний для руководителей ОО и заместителей руководителей ОО, курирующих вопросы ГИА по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2020 году	сентябрь 2019-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
10	Организация информирования участников ГИА через СМИ и на сайтах УО, РИМЦ, школ района: <b>ГИА-11:</b> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) для участников ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной период); - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период) <b>ГИА-9:</b>	Сентябрь 2018-май 2019 до 02.10.2019 до 23.10.2019 до 06.11.2019 до 30.11.2019 до 30.12.2019 до 27.04.2020 до 27.04.2020 По графику ФЦП	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку</li> <li>- о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ОГЭ;</li> <li>- о сроках проведения ГИА;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;</li> <li>- объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной период)</li> </ul>	<p>до 29.12.2019 до 31.12.2019</p> <p>до 31.01.2020</p> <p>до 20.03.2020 до 10.01.2020 до 30.08.2020</p>	
11	Координация своевременного определения перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях ВПО и СПО КК и размещения данного перечня на их официальных сайтах	до 1 февраля 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
12	<p>Проведение анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о выборе предметов для сдачи ГИА;</li> <li>- о психологической готовности к ГИА;</li> <li>- об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>- о дополнительных материалах при сдаче ГИА;</li> <li>- о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках. Местах и порядке получения информации о результатах ГИА;</li> </ul>	март-апрель 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
13	Работа с официальным сайтом ИРО КК в части получения результатов КДР, методической поддержки подготовки к ГИА	по отдельному графику	О.А. Воронина Н.В. Зюзина
14	Проведение пробного ЕГЭ для родителей, учителей-предметников, экспертов ПК	февраль 2020	О.А. Воронина

				Руководители ОО
15	Участие в региональных родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2020 году: - ГИА-11  - ГИА -9		15.11.19, 17.01.20, 15.05.20 03.02.20	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
16	Организация психологического сопровождения готовности обучающихся и их родителей (законных представителей) к ГИА в 2020 году		постоянно	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина Руководители ОО
17	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА в 2020 году (Крыловский, Ленинградский, Староминский, Кушечевский, Тихорецкий районы)		ноябрь 2019- апрель 2020	Т.В. Чекина О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
18	Организация просмотра видеороликов по подготовке к ЕГЭ (ютуб)		по графику	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Руководители ОО
19	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об изменениях в КИМах ГИА 2020 года по сравнению с ГИА 2019 года о работе с демоверсиями ФИПИ 2020 года на сайте ИРО КК		ноябрь-декабрь 2019	О.А. Воронина Н.В. Зюзина Т.В. Хорошилова
20	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА		ноябрь 2019- сентябрь 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
<b>IX. Контроль за организацией и проведением</b>				
1	Осуществление контроля за организацией и проведением ИРР по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в школах района		ноябрь 2019- май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
2	Осуществление контроля за реализацией планов по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в школах района		ноябрь 2019- май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова



3	Осуществление контроля за качеством работы районных консультационных пунктов по подготовке низко мотивированных обучающихся и высоко мотивированных обучающихся по русскому языку и математике	ноябрь 2019-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина тьюторы
4	Осуществление контроля за объективностью и качеством проверки работ обучающихся при проведении муниципальных работ и репетиционных экзаменов	сентябрь 2019-май 2020	О.А. Воронина Н.В. Зюзина
5	Осуществление контроля за посещаемостью консультационных пунктов (эффективность работы) по подготовке низко мотивированных обучающихся и высоко мотивированных обучающихся по русскому языку и математике	ноябрь 2019-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова Н.В. Зюзина
6	Осуществление контроля за соблюдением процедуры проведения муниципальных работ и репетиционных экзаменов	сентябрь 2019-май 2020	О.А. Воронина Н.В. Зюзина
7	Осуществление контроля за порядком проведения ГИА в ГПЭ, пунктах проверки экзаменационных работ, работой предметных подкомиссий, конфликтной комиссии	май, июнь, сентябрь 2020	Т.В. Чекина О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
8	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	декабрь 2019-март 2020	Т.В. Чекина О.А. Воронина
9	Осуществление контроля за проведением промежуточной аттестации для обучающихся 9-11 классов, получающих образование в семейной форме или форме самообразования, в том числе в сокращенные сроки	Декабрь 2019, апрель-май 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
10	Осуществление контроля за проведением промежуточной аттестации для обучающихся 9-11 классов, сдающих ГИА в досрочный период	Март-апрель 2020	О.А. Воронина Т.В. Хорошилова
11	Проведение часа контроля для администрации школ, показывающих низкие результаты по итогам ГИА, иных работ	ежемесячно	Т.В. Чекина О.А. Воронина Т.В. Хорошилова

Заместитель начальника управления образованием

О.А. Воронина

