Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 19
им. М.Н. Полевика х.Красного Павловского района

Приказ

01.09.2023 г. № 134/1

х.Красный

Об утверждении плана информационно - разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

В целях качественного информирования участников образовательного процесса о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план информационно - разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приложение 1).
2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Холодную Ольгу Сергеевну.

Директор МБОУ ООШ № 19
им. М.Н. Полевика х. Красного Т.Н. Щербак

Приложение 1
к приказу по МБОУ ООШ № 19
им. М.Н. Полевика х. Красного
от 01.09.2023 г. № 134/1

План информационно - разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	**Информационно-разъяснительная работа с обучающимися (тематика классных часов)**	**сентябрь-апрель**	**О.С. Холодная, классный руководитель 9 класса Топычканова О.А.**
1.1.	1. О структуре сайта ФИПИ, работа с открытым банком заданий. 2. О планируемых изменениях в КИМ ОГЭ 2024 года. 3. Доступность к системе «Сетевой город. Образование» (информация для обучающихся на доске объявлений).	Сентябрь	О.С. Холодная, классный руководитель 9класса Топычканова О.А.
1.2.	**1. Основные вопросы проведения ГИА-9:** • формы проведения ГИА-9 (ОГЭ, ГВЭ); • участники ГИА-9; • количество сдаваемых экзаменов для получения аттестата; • выбор предметов, сроки и места подачи заявлений на сдачу ГИА-9; • досрочный, основной и дополнительный период проведения ГИА-9, совпадение сроков проведения экзаменов. **2. Информационные ресурсы ГИА-9** **3. Телефоны «горячей линии»**	Октябрь	О.С. Холодная, классный руководитель 9класса Топычканова О.А.
1.3.	**Итоговое собеседование по русскому языку** • итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к прохождению ГИА-9; • сроки, места и порядок подачи заявлений об участии в итоговом собеседовании по русскому языку; • сроки проведения итогового собеседования по русскому языку; • сроки, места и порядок информирования о результатах итогового	Декабрь	О.С. Холодная, классный руководитель 9 класса Топычканова О.А.

	собеседования по русскому языку; • повторный допуск к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году		
1.4.	**Процедура проведения ГИА-9** • допуск обучающихся к ГИА-9; • создание специальных условий для обучающихся с ОВЗ; • организация подвоза участников ГИА-9 в ППЭ; • видеонаблюдение в ППЭ; • лица, присутствующие в ППЭ, их полномочия при взаимодействии с участниками ГИА- 9; • правила поведения во время экзаменов; • основания для удаления с экзамена	Январь	О.С. Холодная, классный руководитель 9класса Топычканова О.А.
1.5.	**Информация для желающих поступить в организации профессионального образования или продолжить обучение в профильных классах** • ознакомление с перечнем профессиональных образовательных учреждений края; • ознакомление с перечнем профилей; • перечень документов и порядок подачи заявлений для обучения в профильном классе; • правила поведения во время экзаменов	Февраль	О.С. Холодная, классный руководитель 9класса Топычканова О.А.
1.6.	**Сроки и продолжительность экзаменов и правила заполнения бланков ответов** • сроки проведения ГИА-9; • продолжительность экзаменов; • разрешенные средства обучения, используемые на экзамене; • перечень запрещенных средств в ППЭ; • завершение экзамена по уважительной причине; • сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА-9; • повторный допуск к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году в резервные сроки и в дополнительный период; • правила заполнения бланков ответов №1, №2 и дополнительных бланков ответов;	Март	О.С. Холодная, классный руководитель 9 класса Топычканова О.А.

	• правила поведения во время экзаменов		
1.7.	**Апелляции** • правила поведения во время экзаменов; • апелляция о нарушении порядка проведения экзамена; • апелляция о несогласии с выставленными баллами; • сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; • получение результатов рассмотрения апелляций	Апрель	О.С. Холодная, классный руководитель 9 класса Топычканова О.А.
2.	**Информационно-разъяснительная работа с родителями (тематика родительских собраний)**	**Октябрь-апрель**	О.С. Холодная, классный руководитель 9класса Топычканова О.А.
2.1.	**1. Основные вопросы проведения ГИА-9** • формы проведения ГИА-9 (ОГЭ, ГВЭ); • участники ГИА-9; • количество сдаваемых экзаменов для получения аттестата; • выбор предметов, сроки и места подачи заявлений на сдачу ГИА-9; • досрочный, основной и дополнительный период проведения ГИА-9, совпадение сроков проведения экзаменов. **2. Информационные ресурсы ГИА-9** **3. Организация качественной подготовки обучающихся к ГИА-9** **4. Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования** **5. Доступность к системе «Сетевой город. Образование» (информация для родителей на доске объявлений).** **6. Новые КИМ ОГЭ-2024.**	Октябрь	О.С. Холодная, классный руководитель 9класса Топычканова О.А.
2.2.	**1. Итоговое собеседование по русскому языку** • итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к прохождению ГИА-9; • сроки, места и порядок подачи заявлений об участии в итоговом собеседовании по русскому языку; • сроки проведения итогового собеседования по русскому языку; • сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;	Декабрь	О.С. Холодная, классный руководитель 9 класса Топычканова О.А.

	• повторный допуск к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году **2. Телефоны «горячей линии»** **3. Процедура проведения ГИА-9** • допуск обучающихся к ГИА-9; • создание специальных условий для обучающихся с ОВЗ; • организация подвоза участников ГИА-9 в ППЭ; • видеонаблюдение в ППЭ; • лица, присутствующие в ППЭ, их основные полномочия при взаимодействии с участниками ГИА- 9; • правила поведения во время экзаменов; • основания для удаления с экзамена.		
2.3.	**1. Система общественного наблюдения** • лица, имеющие право стать общественным наблюдателем; • права и обязанности общественных наблюдателей; • получить аккредитацию и стать общественным наблюдателем **2. Информация для желающих поступить в организации профессионального образования или продолжить обучение в профильных классах** • ознакомление с перечнем профессиональных образовательных учреждений края; • ознакомление с перечнем профилей; перечень документов и порядок подачи заявлений для обучения в профильном классе **3. Сроки и продолжительность экзаменов** • сроки проведения ГИА-9; • продолжительность экзаменов; • разрешенные средства обучения, используемые на экзамене; • перечень запрещенных средств в ППЭ; • завершение экзамена по уважительной причине; • сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА-9; повторный допуск к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году в резервные сроки и в дополнительный период	Март	О.С. Холодная, классный руководитель 9 класса Топычканова О.А.

2.4.	**Апелляции** • апелляция о нарушении порядка проведения экзамена; • апелляция о несогласии с выставленными баллами; • сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; • получение результатов рассмотрения апелляций	Май	О.С. Холодная, классный руководитель 9 класса Топычканова О.А.
3.	Вынесение вопросов организации подготовки и проведения ГИА-9 на совещания при директоре, педагогическом совете.	Сентябрь-июнь	Т.Н. Щербак О.С. Холодная
4.	Обзор документов, регламентирующих подготовку и проведение ГИА-9 на общешкольном стенде «Государственная итоговая аттестация», в школьной библиотеке.	Сентябрь-июнь	О.С. Холодная
5.	Опубликование на сайте школы информацию о порядке проведения ГИА-9.	Сентябрь-июнь	О.С. Холодная
6.	Оформление информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА и ознакомление с данной информацией обучающихся.	Сентябрь	О.С. Холодная Учителя-предметники
7.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию.	Сентябрь - май	Администрация
8.	Оформление информационного стенда в школьной библиотеке и ознакомление с данной информацией обучающихся.	Октябрь	О.С. Холодная Учителя-предметники
9.	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (сайт ФИПИ – открытый банк заданий, портал ГИА-9 и т.п.)	Октябрь	О.С. Холодная
10.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций в рамках подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации	По отдельному графику	О.С. Холодная Учителя-предметники
11.	Профориентационная работа с приглашением выпускников прошлых лет по вопросам готовности к сдаче ГИА-9 и качественной подготовки к сдаче обязательных экзаменов и экзаменов по выбору	Октябрь-май	О.С. Холодная, классный руководитель 9класса ТопычкановаО.А.
12.	Информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями)	Октябрь-май	О.С. Холодная
13.	Участие родителей в краевых, районных родительских собраниях	По срокам УО	О.С. Холодная

14.	Информационно-методические встречи по разъяснению: - возможности и необходимость посещения консультационных занятий для успешного прохождения итоговой аттестации - о работе телефонов «горячей линии» - цели и порядок использования виденаблюдения в ППЭ - возможности и необходимость использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА - о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА - условия, создаваемых в ППЭ для выпускников, которые имеют особые образовательные потребности	Октябрь - апрель	О.С. Холодная, классный руководитель 9 класса ТопычкановаО.А.
15.	Использование методических материалов по проведению ИРР МОНиМП КК, ЦОКО, ИРО с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Октябрь – май	О.С. Холодная,
16.	Проведение ШМО учителей-предметников по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в 2024 году, об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2024 года	Сентябрь-октябрь	О.С. Холодная, Руководители ШМО
17.	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА - о психологической готовности к ГИА - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА - о возможностях использования дополнительных материалов при сдаче ГИА - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	Декабрь, март – апрель	О.С. Холодная, классный руководитель 9 класса ТопычкановаО.А.

Заместитель директора по УР О.С. Холодная