



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13
ИМЕНИ ФЕДОРА ИВАНОВИЧА ФОМЕНКО
СТАНИЦЫ НОВОПЕТРОВСКОЙ», МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН, КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023 года

№ 177

**Об утверждении Дорожной карты по подготовке
к государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в 2023 -2024 учебном году**

В целях организации качественной подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году (приложение 1).
2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Ткаченко Людмилу Дмитриевну.

И.о директора



И.В.Янченко

Приложение 1

к приказу от 01 сентября 2023 года № 177

**Дорожная карта
по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в 2023 - 2024 учебном году**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9			
1.	Издание распорядительных документов:		
1.1.	об открытии аттестационного дела и назначении школьного координатора ГИА-9		
1.2.	о назначении ответственного за внесение сведений в РИС		
1.3.	об утверждении плана психологической подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования		
1.4.	об утверждении плана работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию		
1.5.	о создании рабочей группы по подготовке выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации		
1.6.	об утверждении Дорожной карты по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году		
1.7.	об утверждении плана работы с мотивированными учащимися 9-х классов в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации на 2023-2024 учебный год		
1.8.	об утверждении плана информационно-разъяснительной работы по образовательным программам основного общего образования в 2024 году		
2:	Обеспечение участников ГИА-9 нормативными, инструктивными и методическими материалами. Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2024 году	Октябрь-июнь (по мере поступления)	Ткаченко Л.Д.
Меры по повышению качества подготовки к ГИА-9			
1.	Участие администратора ГИА-9 школьного уровня в семинарах – совещаниях МОУ, в видеоконференциях, проводимых министерством образования, науки и мо-	Сентябрь-июнь	Ткаченко Л.Д.

	лодежной политики Краснодарского края по вопросам подготовки и ГИА в 2024 году			
..	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с государственной итоговой аттестацией. Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	Сентябрь-июнь	Ткаченко Л.Д.	
..	Диагностические работы (издание приказа по школе, анализ)	По отдельному графику	Ткаченко Л.Д.	
4.	Диагностика затруднений учителей школы по организации подготовки обучающихся к итоговой аттестации	Октябрь	Ткаченко Л.Д. Руководители ШМО Учителя-предметники	
5.	Включение в план внутришкольного контроля вопросов подготовки обучающихся к ГИА-9	Октябрь	Ткаченко Л.Д. Руководители ШМО Учителя-предметники	
5.	Работа по заполнению бланков. Работа с заданиями различной сложности	Октябрь - май	Ткаченко Л.Д. Учителя - предметники	
7.	Организация дополнительных занятий с обучающимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам оценочных процедур	Ноябрь - май	Ткаченко Л.Д. Учителя-предметники	
8.	Психологические особенности подготовки к ГИА-9 (проведение ученических классных собраний, родительских классных собраний)	Ноябрь – май	Ткаченко Л.Д.	
9.	Разработка индивидуальных графиков проведения консультационных занятий с обучающимися, испытывающими затруднения при подготовке к государственной итоговой аттестации	Ноябрь	Ткаченко Л.Д. Руководители ШМО Учителя-предметники	
10.	Проверка результативности работы учителей русского языка и математики по подготовке слабоуспевающих обучающихся к ГИА-9 (контроль опроса по журналам, посещаемость по журналам, проверка домашнего задания по тетрадям, работа с КИМа	С декабря (ежемесячно, мониторинг)	Ткаченко Л.Д. учителя-предметники	

	ми)					Ткаченко Л.Д., учите-ля - предметники
1.	Работа с учителями – предметниками, классным руководителем. Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемых на экзамен в форме ОГЭ. Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации				С декабря (ежемесячно, мониторинг)	
2.	Корректировка плана работы школы по подготовке к ГИА-9 в части усиления работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении				Январь	Ткаченко Л.Д.
3.	Отчеты учителей – предметников о промежуточных результатах подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (анализ индивидуальных диагностических карт)				Январь, май	Ткаченко Л.Д., учителя - пред- метники
4.	Отчет руководителей ШМО учителей русского языка и математики о динамике результатов работы				Февраль - май	Руководители ШМО
5.	Подготовка графика проведения ежедневных консультаций – за 2 недели до экзаменов.				Май	Ткаченко Л.Д.
Организационное сопровождение ГИА-9						
1.	Составление и корректировка базы данных выпускников ГИА-9, организаторов ГИА-9				Октябрь-март	Ткаченко Л.Д.
2.	Подготовка базы данных по школе, сбор копий паспортов учащихся 9-х классов				Октябрь	Ткаченко Л.Д.
3.	Проведение мониторинга по выбору предметов				Октябрь - февраль	Ткаченко Л.Д.
4.	Представление в УО информации (о движении выпускников 9-х классов, о работе по подготовке к ГИА-9)				Октябрь - май	Ткаченко Л.Д.
5.	Организация и проведение собеседования участников и организаторов ГИА-9 по вопросам просам технологии проведения экзаменов				Февраль - май	Ткаченко Л.Д.
6.	Формирование отчетов по результатам ГИА-9				Июнь	Ткаченко Л.Д.
7.	Выдача выпускникам 9-х классов документа об образовании				Июнь	Янченко И.В. Ткаченко Л.Д.
8.	Трудоустройство выпускников 9-х классов				Август 2024	Ткаченко Л.Д., Аширова Е.В.
Контроль за подготовкой к ГИА-9						
1.	Осуществление внутришкольного контроля за организацией работы школы по подготовке обучающихся 9-х классов к ГИА-9				Сентябрь – май (по графику)	Администрация

	Постоянно	Администрация
Контроль над соблюдением процедуры проведения РЭ	Постоянно	Администрация
Контроль над посещением консультационных занятий в рамках подготовки к ГИА обучающимися 9-х классов	Постоянно	Администрация
Контроль над соблюдением процедуры проведения итогового собеседования по русскому языку	Февраль	Ткаченко Л.Д.
Корректировка плана внутришкольного контроля с целью осуществления постоянного контроля преподавания учебных предметов в 9-х классах, работы учителей – предметников и классных руководителей с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию	Январь	Ткаченко Л.Д.
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9		
Организация работ информированию о процедуре проведения ГИА-9 для всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	Сентябрь-май	Ткаченко Л.Д.
Ведение страницы на официальном сайте школы	Сентябрь-май	Ткаченко Л.Д.
Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА-9	Сентябрь - май	Ткаченко Л.Д. Волкова Л.Н.
Проведения родительских и ученических собраний по вопросам организации и проведения ГИА-9	По отделному графику	Ткаченко Л.Д.
Участие в региональных родительских собраниях в режиме видеоконференций	По отделному графику	Родительский комитет
Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2024 году	Октябрь -май	Ткаченко Л.Д.
Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) в период подготовки и проведения ГИА в 2024 году	Ноябрь - май	Ткаченко Л.Д.
Анализ работы по подготовке к ГИА-9		
42. Анализ результатов выполнения ТДР	Июнь 2024	Ткаченко Л.Д.
43. Анализ результатов ГИА-9	Август 2024	Ткаченко Л.Д.
44. Информирование педагогической и родительской общестственности о результатах ГИА-9	Сентябрь 2024	Ткаченко Л.Д. Янченко И.В.



Заместитель директора по УР

Л.Д.Ткаченко