

УТВЕРЖДАЮ:

и.о. директора МКУК ЗСКО

Е.В.Маклаков

2024г.



## ИНСТРУКЦИЯ

### о мерах пожарной безопасности в здании Дворца Культуры и на прилегающей территории.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением РФ от 16.09.2020г №1479 «О противопожарном режиме». «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и является обязательной для исполнения всеми работниками Дворца Культуры (далее - ДК). Работники ДК допускаются к работе только после прохождения вводного противопожарного инструктажа и первичного инструктажа на рабочем месте, а при изменении спецификации работы - внепланового инструктажа в соответствии с порядком, установленным руководителем.

1.2. Вводный и первичный противопожарные инструктажи проводятся в установленные сроки и регистрируются в журнале учета вводного противопожарного инструктажа и журнале учета первичного противопожарного инструктажа.

1.3. Ответственность за противопожарное состояние помещений ДК возлагается на соответствующих материально ответственных лиц.

1.4. Ответственность за противопожарное состояние коридоров, помещений и мест общего пользования возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной части. Ответственность за противопожарное состояние в рабочее время возлагается на лицо, ответственное за пожарную безопасность в ДК.

1.5. Ответственность за противопожарную безопасность в нерабочее время возлагается на руководителя охранного предприятия.

1.6. Контроль соблюдения требований настоящей инструкции возлагается на ответственного за пожарную безопасность в ДК.

1.7. Лица, виновные в нарушении инструкций о мерах пожарной безопасности, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

#### 2. Содержание территорий, зданий, помещений, эвакуационных путей.

2.1. Территория ДК необходимо содержать в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить.

2.2. Дороги, проезды и подъезды к пожарным водоисточникам, а также доступы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда

свободными, содержатся в исправном состоянии, а зимой быть от снега и льда.

2.3 Разведение костров, сжигание мусора и устройство открытых кухонных очагов на территории ДК не допускается.

2.4 Все проходы, эвакуационные пути и выходы из здания должны быть свободными. Здания ДК должны быть обеспечены светящимися указателями «Выход». Табличками пути следования при эвакуации, план эвакуации, размещенными в доступных для обозрения местах, таблички с телефонами вызова экстренных служб.

2.5 В кабинетах следует размещать только необходимые предметы для работы.

2.6 По окончании работы, работники ДК должны тщательно осмотреть помещения, устранить выявленные недостатки, обесточить электросеть и закрыть помещения на ключ.

2.7 Курение в здании ДК И на прилегающей территории категорически запрещено.

2.8 В здании ДК запрещается:

- \* производить перепланировку помещений с отступлением от требований строительных норм и правил.
- \* увеличивать число столов в кабинетах сверх их норм, предусмотренного проекта по которому построено здания.
- \* использовать для отделки стен и потолков, путей эвакуации горючие материалы.
- \* устанавливать решетки, жалюзи подобные им несъемные солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей, а также лестничных клеток, коридоров холлов и вестибюлей
- \* снимать дверные полотна в проемах, соединяющих коридоры с лестничными клетками
- \* забивать двери эвакуационных выходов, загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью, оборудованием
- \* применять для отопления помещений нестандартных нагревательные приборы
- \* использовать электроплитки, кипятильники, газовые плиты и устройство для приготовления пищи
- \* устанавливать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации
- \* проводить огневые, электросварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в них людей
- \* обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами
- \* применять для освещения свечи керосиновые лампы и фонари
- \* производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей
- \* сливать легковоспламеняющихся и горючие жидкости в канализацию

\* производить отогревание труб системы отопления, водоснабжения канализации и т.п. с применением открытого огня

\* хранить и применять в подвалах легковоспламеняющиеся жидкости, горючие материалы, взрывчатые вещества, пиротехнические устройства, товары в аэрозольной упаковке и др. взрывчатые вещества и материалы

\* хранить на рабочем месте и в шкафах использованные обтирочные материалы

\* оставлять без присмотра включенные в сеть радиоприемники, телевизоры и др. электроприборы

3. Требования к системам отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.

3.1 Перед началом отопительного сезона все приборы и системы отопления, вентиляция и кондиционирования воздуха ДК должны быть проверены и отремонтированы, а обслуживающий их персонал должен пройти противопожарный инструктаж.

3.2 При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

\* отключать огнезадерживающие устройства

\* закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки

4. Требования к электроустановкам

4.1 Электрические сети и электрооборудование, используемое в ДК, а также правила их эксплуатации должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

4.2 Соединение, оконцевание и ответвление жил проводов и кабелей должны быть выполнены с помощью опрессовки, пайки или специальных зажимов

4.3 Переносные светильники должны быть оборудованы защитными стеклянными колпаками и металлическими сетками и подключаться от осветительных коробок со штепсельными розетками.

4.4 Электродвигатели должны регулярно очищаться от пыли

4.5 При эксплуатации электроустановок запрещается:

\* использовать кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией

\* оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными концами

\* пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, выключателями и другими неисправными электрическими приборами

\* применять для прокладки электросетей радио- и телефонные провода

4.6 Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение и короткое замыкание, должны быть немедленно устранены.

4.7 На случай отключения электроэнергии на посту дежурного должны храниться электрические фонари. Ответственность за их хранение и

поддержание в рабочем состоянии возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной части.

#### 5. Требование к противопожарному водоснабжению

5.1 Внутренние пожарные краны ДК должны регулярно проходить техническое обслуживание и проверяться комиссией на работоспособность путем пуска воды.

5.2 Пожарные краны внутреннего противопожарного водопровода должны быть оборудованы рукавами и стволами и помещены в запломбированные шкафы. На дверце каждого шкафа пожарного крана должны быть указаны ; буквенный индекс пожарного крана; порядковый номер пожарного крана.

5.3 Пожарные рукава должны быть сухими, хорошо скатанными и присоединенными к кранам и стволам. Один раз в год необходимо производить их проверку путем пуска воды под давлением.

5.4 В случае проведения ремонтных работ или отключения участков водопроводной сети, выхода из строя насосных станций , утечки воды из пожарных водоемов и резервуаров следует немедленно уведомить об этом пожарную охрану.

5.5 Крышки люков пожарных колодцев подземных гидрантов должны находится в закрытом состоянии и своевременно очищаться от грязи ,льда и снега.

#### 6.Требование к эксплуатации установок пожарной автоматики.

6.1 Установки пожарной автоматики ДК должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в рабочем состоянии.

6.2 В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту установок, проведение которых с их отключением, администрация ДК должны обеспечить пожарную безопасность защищаемых помещений и известить об этом пожарную охрану.

6.3 При эксплуатации установок пожарной автоматики не допускается;

- \* загромождать подходы к контрольно-сигнальным устройствам и приборам;
- \* складировать материалы на расстоянии менее 0.9 м до оросителей и 0.6 м до извещателей.

- \* наносить краску на извещатели, побелку, штукатурку и др. защитные покрытия .

#### 7. Требования к первичным средствам пожаротушения

7.1 ДК оснащается первичными средствами пожаротушения независимо от оборудования здания и помещений установками пожаротушения и пожарными кранами .Ответственность за обеспечение ДК первичными средствами пожаротушение , их техническое состояние и своевременную перезарядку возлагается на заместителя директора по безопасности.

7.2 Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах , где исключено попадания на них прямых солнечных лучей и атмосферных осадков, а также непосредственное воздействия отопительных и нагревательных приборов.

7.3 Ручные огнетушители размещаются:

\* путем навески на вертикальные конструкции на высоту не более 1.5 м от пола до нижнего торца огнетушителя.

\* установка в пожарные шкафы совместно с пожарными кранами, специальные тумбы или пожарные стенды.

7.4 На период перезарядки и технического обслуживания огнетушителей связанного с их ремонтом на их места должны быть установлены огнетушители из резервного фонда.

7.5 При эксплуатации и техническом обслуживании огнетушителей следует руководствоваться требованиями, изложенными в прилагаемых к ним паспортах заводов – производителей и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого вида.

7.6 Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, несвязанных с тушением пожара, запрещается.

8. Требование к проведению массовых мероприятий.

8.1 Перед началом массовых мероприятий ответственный за пожарную безопасность должен тщательно проверить все помещения, эвакуационные выходы и пути соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправном состоянии первичных средств пожаротушения, связи и пожарной сигнализации. Все выявленные недостатки необходимо устранить до начала мероприятий.

8.2 На время проведения массовых мероприятий должно быть организовано дежурство работников ДК.

8.3 Во время проведения массовых мероприятий детьми должны неотлучно находиться дежурный администратор, классные руководители или воспитатели, с которыми предварительно проводится целевой противопожарный инструктаж.

8.4 Этажи и помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны иметь не менее двух рассредоточенных выходов, обозначенных световыми указателями с надписью «Выход» белого цвета на зеленом фоне, подключенными к сети аварийного или эвакуационного освещения здания

8.5 Количество присутствующих в помещении детей и взрослых при проведении массового мероприятия определяется из расчета 0.75 кв. м на одного человека, а при проведении танцевальных вечеров, спортивных праздников и т.п из расчета на 1,5 кв. м. на человека.

8.6 В помещениях, используемых для проведения массовых мероприятий, запрещается:

- \* применять пиротехнические изделия, дуговые прожекторы и свечи;
- \* украшать елку марлей и ватой, не пропитанной огнезащитным составом;
- \* проводить перед началом или во время представлений огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаро-взрывоопасные работы;
- \* уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;

\* полностью тушить свет в помещении во время спектакля или представлений;

\* допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми;

9.7 Все сгораемые декорации, сценические оформления, а также драпировка, используемые на окнах и дверях должны подвергаться обработке огнезащитными составами с составом акта в двух экземплярах, один из них хранится в ДК.

9.8 На мероприятиях могут применяться электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующий сертификат соответствия. При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев проводов, мигание лампочек, искрение и др.) они должны немедленно обесточить.

9.9 Новогодняя елка должна устанавливаться на устойчивое основание и не загромождать выход из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 м от стен и потолков.

10. Порядок осмотра и закрытия здания и помещений по окончании работы

10.1 В помещениях ДК необходимо соблюдать установленный порядок осмотра и закрытия помещений.

10.2 Работник ответственный за противопожарную безопасность помещения, после окончания рабочего дня обязан;

\* осмотреть помещения и убедиться в отсутствии возможных причин возникновения пожара;

\* обесточить все электропотребители, за исключением работающих круглосуточно и дежурного освещения;

\* проверка на закрытие окон и форточек;

\* закрыть помещение, ключи сдать на пост охраны;

10.3 Заместитель директора по безопасности по окончании рабочего дня должен осуществить обход здания ДК, проверить работу электропотребителей, состояние помещений, провести осмотр входных дверей и эвакуационных выходов.

10.4 При обнаружении неисправностей и аварийной ситуации работники ДК обязаны поставить в известность администрацию учреждения, обеспечить отсутствие работников в аварийном помещении, обеспечить отсутствие работников в аварийном помещении.

11. Порядок действий в случае возникновения пожара.

11.1 Действий в случае возникновения пожара в ДК, в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасения.

11.2 Каждый работник ДК, обнаружив пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления, повышение температуры и т.п. )

\* немедленно сообщить об этом по телефону «01»

\* задействовать систему оповещений людей о пожаре, приступить самому и привлечь других людей эвакуации людей из здания в безопасное место согласно расписанию;

- \* при необходимости энергоснабжение здания;
  - \* приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения;
  - \* по возможности вынести из здания наиболее ценное имущество и документы;
- 11.3 Все работники ДК должны быть ознакомлены с планом действий администрации и в случае возникновения пожара, знать и четко выполнять свои обязанности.
- 11.4 Руководитель ДК в случае возникновения пожара при непосредственном участии своего заместителя по безопасности обязан:
- \* продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность о случившемся вышестоящее руководство;
  - \* в случае угрозы жизни немедленно организовать их спасение;
  - \* при необходимости отключить энергоснабжение здания, прекратить все работы в здании за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
  - \* удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
  - \* осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия пожарной охраны;
  - \* обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
  - \* организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
  - \* организовать встречу пожарных подразделений, проинформировать первого прибывшего начальника пожарной охраны о принятых мерах, о конструктивных особенностях здания, действовать по его указанию в зависимости от обстановки.