

Приложение 4  
к инструкции по подготовке  
и проведению государственной  
итоговой аттестации  
по образовательным программам  
основного общего образования в  
Краснодарском крае в 2022 году

**Инструкция для участника ОГЭ о комплектации  
экзаменационных материалов и о работе с бланками  
на экзамене по русскому языку и математике  
(технология ФЦТ)**

Зачитывается организатором в аудитории после 10.00

Текст, который **выделен жирным шрифтом**, должен быть **прочитан** участникам ОГЭ **слово в слово**. Это делается для стандартизации процедуры проведения ОГЭ.

Комментарии, отмеченные *курсивом*, не читаются участникам. *Они даны в помощь организатору*.

*Организатор обращает внимание участников ОГЭ на конверты с индивидуальными комплектами.*

**Экзаменационные материалы в аудиторию поступили в доставочном конверте. Упаковка конверта не нарушена.**

*Продемонстрировать конверт и вскрыть его не ранее 10.00 по местному времени, используя ножницы.*

**В конверте находятся индивидуальные комплекты с экзаменационными материалами, которые сейчас будут вам выданы.**

*(Организатор раздает участникам ИК в произвольном порядке).*

**До начала работы с бланками ОГЭ проверьте комплектацию выданных экзаменационных материалов. В индивидуальном комплекте находятся:**

**лист (бланк) ответов № 1 на задания с кратким ответом;**

**лист (бланк) ответов № 2 (лист 1 и лист 2) на задания с развернутым ответом;**

**КИМ.**

**Внимательно просмотрите текст КИМ, проверьте наличие полиграфических дефектов, количество страниц КИМ.**

**В случае если вы обнаружили несовпадения, обратитесь к нам.**

*Сделать паузу для проверки участниками комплектации ИК.*

*При обнаружении нарушения комплектации, типографских дефектов заменить полностью индивидуальный комплект на новый.*

Приступаем к заполнению листа (бланка) ответов № 1 на задания с кратким ответом.

Записывайте буквы, цифры, символы в соответствии с образцом на бланке ответов. Каждая буква, цифра, символ записывается в отдельную клетку, начиная с первой клетки.

Заполните регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде) гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. При отсутствии такой ручки обратитесь к нам, так как бланки, заполненные иной ручкой, не обрабатываются и не проверяются.

*Обратите внимание участников на доску.*

**Заполните поля:**

«Дата проведения экзамена»,

«Код региона»,

«Код образовательной организации»,

«Номер и буква класса (при наличии),

«Код пункта проведения ГИА»,

«Номер аудитории».

При заполнении поля «Код образовательной организации» обратитесь к нам, поле «Класс» заполняйте самостоятельно.

Заполните сведения о себе: фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность.

*Сделать паузу для заполнения участниками регистрационных полей бланка ответов № 1.*

**Поставьте вашу подпись строго внутри окошка «Подпись участника ГИА».**

*В случае если участник экзамена отказывается ставить личную подпись в поле*

*«Подпись участника ГИА», организатор в аудитории ставит свою подпись в поле участника экзамена.*

*Организаторы проверяют правильность заполнения регистрационных полей в бланке ответов № 1 каждого участника экзамена и соответствие данных участника экзамена в документе, удостоверяющем личность.*

**Напоминаем основные правила по заполнению бланков ответов.**

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас в КИМ. Записывайте ответы, начиная с первой клетки, в соответствии с этими инструкциями.

При выполнении заданий с кратким ответом ответ необходимо записывать справа от номера задания, начиная с первой позиции. Каждый символ записывается в отдельную ячейку.

Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никаких иных символов, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»).

**Вы можете заменить ошибочный ответ.**

Для этого в поле «Замена ошибочных ответов» следует внести номер задания, ответ на который следует исправить, а в строку записать новое значение верного ответа на указанное задание.

Обращаем ваше внимание, что в бланке ответов № 1 на задания с кратким ответом запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания. Вы можете делать пометки в листах бумаги для черновиков и КИМ. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные в листах бумаги для черновиков и КИМ, не проверяются.

При недостатке места на одностороннем бланке ответов № 2 (лист 1, лист 2), сделав в нижней части сделайте запись «См. доп. бланк № 2», не выходя за рамки поля.

Получите односторонний дополнительный бланк ответов № 2 и заполните регистрационное поле.

По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к нам.

**В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы и листы бумаги для черновиков на своем рабочем столе.** Организатор проверит комплектность оставленных вами экзаменационных материалов, после чего вы сможете выйти из аудитории. На территории пункта вас будет сопровождать организатор.

**В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам.** В ППЭ присутствует медицинский работник. Напоминаем, что по состоянию здоровья вы можете досрочно завершить экзамен и повторно сдать экзамен в резервный день.

**Инструктаж завершен.**

Перед началом выполнения экзаменационной работы, пожалуйста, успокойтесь, сосредоточьтесь, внимательно прочитайте инструкцию к заданиям КИМ и сами задания.

**Начало выполнения экзаменационной работы:** *(объявить время начала).*

**Окончание выполнения экзаменационной работы:** *(указать время)*

*Запишите на доске время начала и окончания выполнения экзаменационной работы.*

*Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных полей листов (бланков) ответов, в общее время выполнения экзаменационной работы не включается.*

**Не забывайте переносить ответы из листов бумаги для черновиков и КИМ в бланки ответов гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.**

**Вы можете приступать к выполнению заданий. Желаем удачи!**

За 30 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить: До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из КИМ и листов бумаги для черновиков в листы (бланки) ответов № 1 и № 2 гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

За 5 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить: До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 5 минут.

Проверьте, все ли ответы вы перенесли из КИМ и листов бумаги для черновиков в листы (бланки) ответов.

По окончании выполнения экзаменационной работы объявить: Выполнение экзаменационной работы окончено. Экзаменационные материалы положите на край стола. Мы пройдем и соберем ваши экзаменационные материалы.

Организаторы осуществляют сбор экзаменационных материалов с рабочих мест участников ГИА в организованном порядке.

Название учебного предмета	Продолжительность выполнения ОГЭ	Продолжительность выполнения ГВЭ
Математика	3 часа 55 минут (235 минут)	
Русский язык		