

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3  
ИМЕНИ НИКИФОРА ИВАНОВИЧА ДЕЙНЕГА СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

ПРИКАЗ

« 20 » 02 2023г

№ 88

ст. Павловская

**О проведении процедуры самообследования по итогам 2022 года**

В соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 года № 1218, на основании Устава МБОУ СОШ № 3 им. Н.И.Дейнега, в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ СОШ № 3 им. Н.И.Дейнега, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить рабочую группу по проведению процедуры самообследования МБОУ СОШ № 3 им. Н.И.Дейнега в составе 7 человек (Приложение 1).

2. Утвердить график проведения самообследования в МБОУ СОШ № 3 им. Н.И.Дейнега (Приложение 2).

3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования МБОУ СОШ № 3 им. Н.И.Дейнега на педагогическом совете в срок до 1 апреля 2023 года (ответственная Долгая Ольга Константиновна, заместитель директора по УМР).

4. Разместить отчет о результате самообследования МБОУ СОШ № 3 им. Н.И.Дейнега на официальном сайте МБОУ СОШ № 3 им. Н.И.Дейнега в сети «Интернет» в срок до 20 апреля 2023 года (ответственный – Дикова Виктория Александровна ответственный за работу школьного сайта).

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 3  
им. Н.И.Дейнега

С приказом ознакомлены:



Н.Ф.Мухина

Н.В.Волочаева  
М.И.Воловодова  
О.К.Долгая  
Е.В.Марина  
О.В.Скворцова  
С.И.Калайтан

### Состав рабочей группы

Руководитель рабочей группы – Мухина Наталья Федоровна, директор.

#### Члены рабочей группы:

- 1) Долгая О.К., заместитель директора по УМР;
- 2) Воловодова М.И., заместитель директора по ВР;
- 3) Волочаева Н.В. - заместитель директора по УР;
- 4) Марина Е.В. - заместитель директора по УМР;
- 5) Скворцова О.В. – руководитель Точки роста
- 6) Калайтан С.И. – заведующий хозяйством.

Директор МБОУ СОШ № 3  
им. Н.И. Дейнега



Н.Ф.Мухина

**График работ  
по подготовке и проведению самообследования  
за 2022 год**

| Мероприятия  | Ответственный  | Сроки                  |
|--|--|------------------------|
| Издание приказа по проведению самообследования (состав рабочей группы; планируемые направления деятельности; ответственные исполнители и др.)  | Н.Ф. Мухина.   | 20.02.2023г.           |
| Проведение рабочего совещания по обсуждению характера процедур самообследования; формам предоставления информации ответственным лицам; срокам исполнения процедур и др.  |  | 20.02.2023г.           |
| Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности школы (документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; реализуемые образовательные программы; контингент обучающихся и др.)                   | Долгая О.К.  | 20.02-<br>10.03.2023г. |
| Сбор и подготовка информации о качестве подготовки обучающихся согласно параметрам, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324  |  |                        |
| Сбор и подготовка информации о характере организации образовательного процесса (количество учебных планов; индивидуальных учебных планов (включая индивидуальные учебные планы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) |  |                        |
| Сбор и подготовка информации о востребованности выпускников (доля выпускников 9 и 11 классов, продолживших образование по профилю обучения; доля выпускников 11 классов, поступивших в ВУЗы и ССУЗы соответственно)                    |  |                        |
| Сбор и подготовка информации о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы   |  |                        |
| Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования   |  |                        |
| Анализ показателей деятельности школы, установленных федеральным органом исполнительной власти   | Долгая О.К.,<br>Воловодова М.И.,<br>Волочаева Н.В.<br>Марина Е.В.<br>Скворцова О.В.<br>Калайтан С.И. |                        |
| Подготовка текста отчета о самообследовании  |  |                        |
| Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета, утверждение приказом  | Н.Ф. Мухина.   | 11.03-<br>20.03.2023г. |
| Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте школы  | Н.Ф. Мухина.   | 27.03.2023г.           |
|  | Дикова В.А.  | до<br>20.04.2023г.     |

Директор МБОУ СОШ № 3  
им. Н.И.Дейнега



Н.Ф. Мухина