

«Согласовано»
Председатель профкома


Яценко А.И./
«31» 08 2017г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 3


/Н.И.Ручкин/
«31» 08 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ
СОШ № 3 ст.Павловской

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальных учреждениях Павловского муниципального района № 377 от 30.08.2012 года, Постановлением администрации муниципального образования Павловский район № 2193 от 31.12.2014 года.

1.2. МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской в соответствии с законодательством Российской Федерации может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные. Виды платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской и порядок их предоставления, определяются его Уставом и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.4. Применяемые термины:

«*потребитель*» - гражданин или организация, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» - МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической и или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в учреждении.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 1.6 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя.

При предоставлении платных дополнительных образовательных услуг МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской обеспечивает принцип добровольности предоставления данных услуг и непредпринимательский характер данной деятельности.

1.6. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской .

1.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения.

2. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной общеобразовательной программы, гарантированной федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей)).

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, воспитанников, населения, предприятий, учреждений и организаций, улучшения качества образовательного процесса в МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской, привлечения в бюджет учреждений дополнительных финансовых средств.

2.3. В МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской могут осуществляться следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- 1) Занятия по углубленному изучению предметов за рамками учебного плана;
- 2) Подготовка к поступлению в средние и высшие учебные заведения профессионального образования;
- 3) Занятия с психологом по адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 4) Изучение второго языка;
- 5) Занятия по углубленному изучению иностранных языков (разговорный);
- 6) ГПД;

7) Подготовка детей к школе (до поступления в школу).

2.4. МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской вправе осуществлять и иные платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами Министерства образования Российской Федерации.

2.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской, не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных общеобразовательных программ, факультативные, индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах. Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

2.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных общеобразовательных программ (учебных планов) и федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований, финансируемой за счет средств бюджета. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для оказания платных услуг МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг,
- качественное кадровое обеспечение,
- необходимое учебно-методическое обеспечение.

3.2. МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской обязано предоставить потребителю достоверную информацию о себе и оказываемых образовательных услугах (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте). Доводится информация, содержащая следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) образовательного учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты.

3.3. МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской обязано предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав образовательного учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса образовательного учреждения;
- адрес и телефон учредителя образовательного учреждения и управления образования,
- образец договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

3.4. Руководитель МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской издает приказ об организации конкретной платной услуги в образовательном учреждении.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей) и его функциональные обязанности;
- расчет на одного потребителя для определения цены услуг;
- состав потребителей услуг.

3.5. Руководитель МБОУ СОШ № 3 ст. Павловской заключает договоры с потребителями на оказание платных дополнительных услуг, при этом, руководитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Договор заключается в письменной форме в двух подлинных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя и содержит следующие сведения:

- 1) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- 2) место нахождения или место жительства исполнителя;
- 3) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- 4) место нахождения или место жительства заказчика;
- 5) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- 6) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- 7) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- 8) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 9) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- 10) форма обучения;
- 11) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 12) порядок изменения и расторжения договора;
- 13) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- 14) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор, его подпись, а также подпись потребителя.

3.6. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время, в том числе воскресенье. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

3.7. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с СанПин в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных взносов, пожертвований.

Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.

4.2. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на лицевой счет образовательного учреждения). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

4.3. Оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.4. Руководитель учреждения вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет внебюджетных источников финансирования или за счет других источников, предусмотренных законодательством. Данные льготы определяются приказом и оговариваются в договоре между образовательным учреждением и потребителем.

4.5. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг используются образовательным учреждением в соответствии с уставными целями и сметой расходов.

4.6. Бухгалтер образовательного учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной образовательной услуги.

4.7. Передача наличных денежных средств лицам, непосредственно оказывающим платные дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МБОУ СОШ № 3 СТ.ПАВЛОВСКОЙ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и сроки, определенные договором и в соответствии с его Уставом.

5.2. Перед потребителями услуг родителями (законными представителями), обучающимися образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. Кроме ответственности перед потребителями, образовательное учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда.

5.4. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

5.5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется управлением образованием администрации муниципального образования Павловский район, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

5.6. Управление образованием администрации муниципального образования Павловский район вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться:

- основные работники образовательного учреждения;
- сторонние специалисты.

6.2. Отношения учреждения и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором на оказание услуг.

6.3. Оплата труда работников учреждения и сторонних специалистов осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

6.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, разрабатывается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.