

Принято
 педагогическим советом
 МБОУ СОШ № 3
 им. Н.И. Дейнега ст. Павловской
 Протокол № 4
 от 07.02.2022 года



**План мероприятий МБОУ СОШ № 3 им. Н.И. Дейнега ст. Павловской
 по введению федеральных государственных стандартов НОО и ООО (ФГОС - 2021)**

№	Мероприятия	Сроки реализации	Результат	Ответственный
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО и ООО (ФГОС 2021)				
1.1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС 2021	Февраль 2022	Приказ МБОУ СОШ № 3 о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС - 2021	Директор МБОУ СОШ № 3 Н.Ф. Мухина
1.2.	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями ФГОС 2021	Февраль март 2022	Аналитическая записка по оценке условий ресурсного обеспечения, требования ФГОС 2021	Директор МБОУ СОШ № 3 Н.Ф. Мухина, заместитель директора по АХЧ Калайтан С.И., зав. библиотекой Бутко А.М.
1.3.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с	Март - Май 2022	Внесение изменений в существующие положения и иные	Директор МБОУ СОШ № 3 Н.Ф. Мухина, методический совет

	подготовкой и введением ФГОС 2021. Разработка новых положений, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО		нормативные акты	МБОУ СОШ № 3
1.4.	Создание проекта ООП НОО и ООП ООО	Апрель - август 2022	Разработка ООП НОО и ООО	Рабочая группа по введению ФГОС
1.5.	Утверждение ООП НОО и ООП ООО. Изменение действующих ООП НОО и ООО.	Август 2022	Приказ МБОУ СОШ № 3	Директор МБОУ СОШ № 3 Н.Ф. Мухина
1.6.	Формирование банка данных педагогов для участия в повышении квалификации	Февраль 2022	Банк данных педагогов для участия в программе повышения квалификации по графику МКУО РИМЦ	Заместитель директора по УМР Долгая О.К., ответственный за аттестацию
2. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС 2021				
2.1.	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Соблюдение санитарно-гигиенических требований, социально-бытовых условий для обучающихся и педагогических работников	Директор МБОУ СОШ № 3 Н.Ф. Мухина, заместитель директора по АХЧ Калайтан С.И., ответственные по направлениям
2.2.	Обеспечение оснащения образовательного процесса учебниками и учебными пособиями в соответствии с ФГОС 2021	Постоянно	Доступ для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией программы НОО и ООО	Директор МБОУ СОШ № 3 Н.Ф. Мухина, заместитель директора по АХЧ Калайтан С.И., зав. библиотекой Бутко А.М.

2.3.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой НОО и ООО	Постоянно	Укомплектованность кабинетов по предметным областям	Директор МБОУ СОШ № 3 Н.Ф. Мухина, заместитель директора по АХЧ Калайтан С.И., руководители ШМО, заведующие кабинетами
3. Организация методического сопровождения внедрения ФГОС 2021				
3.1.	Участие педагогов в курсах повышения квалификации (в ИРО КК) при переходе на ФГОС 2021	По плану МКУО РИМЦ	Повышение педагогического мастерства	Директор МБОУ СОШ № 3 Н.Ф. Мухина, ответственный за аттестацию
3.2.	Проведение обучающих семинаров, консультационной методической поддержки педагогов по вопросам введения новых ФГОС 2021 (в том числе и в онлайн, дистанционном формате). Участие в мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней.	Март - июнь	Решение вопросов, возникающих в ходе подготовки и введения ФГОС 2021	Заместители директора по УМР Долгая О.К., Марина Е.В., по ВР Воловодова М.И., по УР Волочаева Н.В., руководители ШМО
3.3.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС 2021	Март - июнь	Решение вопросов, возникающих в ходе подготовки и введения ФГОС 2021	Заместители директора по УМР Долгая О.К., Марина Е.В., по ВР Воловодова М.И., по УР Волочаева Н.В., педагог-психолог Степаненко М.К.
3.4.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, курсов внеурочной деятельности в	Май - август 2022	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана,	Заместитель директора по УМР Долгая О.К., Марина Е.В., руководители ШМО

	соответствии с требованиями ФГОС 2021		внеурочной деятельности.	
4. Информационное обеспечение внедрения и реализации ФГОС 2021				
4.1.	Создание страницы на сайте МБОУ СОШ № 3 по внедрению ФГОС НОО и ООО.	Февраль 2022	Информационно-разъяснительная работа. Информирование о целях и задачах ФГОС 2021, их актуальности и значимости	Заместитель директора по УМР Долгая О.К., ответственный за ведение сайта Дикова В.А.
4.2.	Информационно-просветительская работа с родителями по вопросам введения ФГОС	Апрель-август 2022	Информирование о целях и задачах ФГОС 2021, их актуальности и значимости через общешкольные и классные собрания	Директор МБОУ СОШ № 3 Н.Ф.Мухина, заместитель директора по ВР Воловодова М.И., классные руководители

Заместитель директора по УМР



О.К. Долгая