

Приложение 6
к инструкции по подготовке
и проведению государственной
итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего образования в
Краснодарском крае в 2022 году

**Инструкция для участника ОГЭ о комплектации
экзаменационных материалов и о работе с
бланками на экзамене по информатике и ИКТ**

Зачитывается организатором в аудитории после 10.00

Текст, который **выделен жирным шрифтом**, должен быть прочитан участникам ОГЭ **слово в слово**. Это делается для стандартизации процедуры проведения ОГЭ.

Комментарии, отмеченные *курсивом*, не читаются участникам. *Они даны в помощь организатору*.

Организатор обращает внимание участников ОГЭ на конверты с бланками ответов и КИМ.

Уважаемые участники экзамена!

Экзаменационные материалы в аудиторию поступили в конвертах. Упаковка конвертов не нарушена (*продемонстрировать и вскрыть, используя ножницы*).

В конвертах находятся экзаменационные материалы, которые сейчас будут вам выданы: бланки ответов № 1, бланки ответов № 2 (лист 1, лист 2), КИМ.

Также в конверте находится внешний носитель (*CD, флеш-карты и др.*) с файлами практических заданий по информатике (*показать внешний носитель*).

Технический специалист во время инструктажа разместит на компьютерах, установленных на ваших столах, файлы для выполнения практических заданий (*внешний носитель информации выдается техническому специалисту, который начинает установку файлов на ПК участников экзамена*).

По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к нам.

В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы на своем рабочем столе. На территории пункта вас будет сопровождать организатор.

Организаторы раздают бланки ответов №1, №2, КИМ и черновики участникам экзамена.

Проверьте целостность своих экзаменационных материалов.

Внимательно просмотрите текст КИМ, проверьте качество текста на полиграфические дефекты. *Сделать паузу*

Внимательно просмотрите бланки, проверьте качество печати на полиграфические дефекты. *Сделать паузу для проверки участниками целостности ЭМ.*

При обнаружении наличия лишних (нехватки) бланков, типографских дефектов заменить КИМ или бланки.

Заполним регистрационные поля КИМ, и бланков ответов № 1 и № 2 (лист 1, лист 2).

Возьмите в руки КИМ.

Обратите внимание на три поля по 4 клетки в верхней части КИМ.

В первые 4 клетки впишите код ППЭ _____ *(показать код на доске).*

Сделать паузу, убедиться, что все записали.

В следующие 4 клетки впишите код своей школы _____
((организатор обращает внимание учащихся на доску, где записаны номера и коды всех образовательных организаций, обучающиеся которых сдают ОГЭ в данной аудитории ППЭ)

Сделать паузу, убедиться, что все записали.

Последние 4 клетки оставьте пустыми.

Ниже впишите печатными буквами свои фамилию, имя и отчество в поле Ф. _____ И. _____ О. _____.

Сделать паузу, убедиться, что все записали.

Далее заполните поля «класс» __, «школа» __, «район (город)» __.

Сделать паузу, убедиться, что все записали.

Возьмите в руки бланк ответов №1.

В верхнем правом углу бланка вписываем дату проведения экзамена _____ *(организатор обращает внимание учащихся на доску, где записана дата, диктует день, месяц год).*

Сделать паузу, убедиться, что все записали.

Ниже в поле «Код ППЭ» вписываем __ *(организатор диктует код ППЭ из четырех цифр).*

Заполняем следующее поле «Код образовательной организации».
Впишите код своей школы, аналогично, как и в КИМе.

Сделать паузу, убедиться, что все записали.

Поле «Код экзаменационной работы» оставляем пустым.

В поле «Номер варианта» перепишите номер варианта выданного вам КИМа.

Сделать паузу, убедиться, что все записали.

Внимание! Распишитесь в поле «подпись участника».

Возьмите в руки бланк ответов № 2 (лист1, лист 2).

В поле «Код ППЭ» вписываем___(организатор диктует код ППЭ из четырех цифр).

Сделать паузу, убедиться, что все записали.

Заполняем поле «Код образовательной организации». Впишите код своей школы, аналогично, как и в КИМе.

Сделать паузу, убедиться, что все записали.

Поле «Код экзаменационной работы» оставляем пустым.

В поле «Номер варианта» перепишите номер варианта выданного вам КИМа.

В поле «наименование предмета» впишите наименование, как в бланке ответов № 1.

Сделать паузу, убедиться, что все записали в бланке ответов № 2 (лист 1, лист 2).

Сначала вы будете выполнять письменную часть работы и переносить полученные ответы в бланк ответов № 1.

После разрешения организатора или технического специалиста вы можете приступить к выполнению практической части экзамена на компьютере, правильно выбрав свой вариант КИМ.

Практическая часть содержит 5 задания (№ 11 - № 15) для выполнения которых потребуется компьютер.

Ответами на задания № 11 и № 12 являются слово или число, которые надо записать в бланке ответов № 1.

Результатом выполнения заданий № 13, 14 и 15 является отдельные файлы, имена которых необходимо одинаково написать: имя файла на ПК и в бланк ответов № 2.

Обратите внимание на доску (организатор обращает внимание учащихся на доску, где записан образец записи имени файла практической части). По такому образцу вы должны давать имена этим файлам. В наименовании файлов вам может помочь технический специалист.

!Если вы не выполнили задания № 13, 14 и 15, то вам необходимо в бланке ответов № 2 написать слово «нет».

После выполнения всех заданий вы сообщаете о завершении экзамена, подняв руку.

Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные в черновиках и КИМ, не проверяются.

Перед тем как приступить к выполнению заданий вам рекомендуется ознакомиться с инструкцией по выполнению работы в КИМ.

Инструктаж завершен.

По завершении копирования на ПК техническим специалистом необходимых заданий для выполнения практической части (но не позднее 10 часов 40 минут), ответственный организатор в аудитории объявляет о начале выполнения экзаменационной работы:

Продолжительность ОГЭ по информатике – 2 часа 30 минут.

Начало выполнения экзаменационной работы: _____

Окончание выполнения экзаменационной работы: _____

Запишите на доске время начала и окончания выполнения экзаменационной работы.

Вы можете приступить к выполнению заданий. Желаем удачи!

За 30 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить: **До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 30 минут.**

Не забывайте переносить ответы из КИМ и листов бумаги для черновиков в листы (бланки) ответов № 1 и № 2 гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

За 5 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить: **До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 5 минут.**

Проверьте, все ли ответы вы перенесли из КИМ и листов бумаги для черновиков в листы (бланки) ответов.

По окончании выполнения экзаменационной работы объявить: **Выполнение экзаменационной работы окончено. Экзаменационные материалы положите на край стола. Мы пройдем и соберем ваши экзаменационные материалы.**

Организаторы осуществляют сбор экзаменационных материалов с рабочих мест участников ГИА в организованном порядке.