

Приложение № 12
к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО
на заседании профкома
протокол № _____
от « ____ » _____ 2022 г.
председатель первичной профсоюзной
организации МКДОУ детский сад № 9
С. В. Бутенко

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ детский сад № 9
И. А. Коровяк
« ____ » _____ 2022 г.

« ____ » _____ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления выплат стимулирующего характера
работникам муниципального казённого дошкольного образовательного
учреждения детский сад общеразвивающего вида № 9
станции Новоластуновской

Приложение № 12
к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО:

на заседании профкома
протокол № _____
от « ____ » _____ 20__ г.
председатель первичной профсоюзной
организации МКДОУ детский сад № 9
_____ С.В. Бутенко

« _____ » _____ 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МКДОУ детский сад № 9

_____ И.А. Коровяк

« _____ » _____ 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке установления выплат стимулирующего характера
работникам муниципального казённого дошкольного образовательного
учреждения детский сад общеразвивающего вида № 9
станции Новопластуновской**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 9 станицы Новопластуновской (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования муниципального образования Павловский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 05.05.2012 года № 742 (с изменениями и дополнениями), Положением об оплате труда муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 9 станицы Новопластуновской направлено на усиление материальной заинтересованности работников МКДОУ детский сад № 9, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

Положение является локальным нормативным актом муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 9 станицы Новопластуновской (далее по тексту МКДОУ детский сад 9), устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников. Настоящее Положение принимается на собрании трудового коллектива, согласовывается с профкомом ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего детским садом.

1.3. Настоящее Положение регулирует:

- дифференцированный подход к определению доплат в зависимости от объема выполняемой работы, непосредственно не входящей в круг должностных обязанностей работников, за которые им установлены ставки заработной платы;
- установление надбавок за результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, напряженность и интенсивность труда.

1.4. Средства стимулирующей части работникам формируются в пределах установленного фонда оплаты труда, который включает основной (базовый) и стимулирующий.

1.5. Администрация учреждения вправе направлять на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда, денежные средства экономии по фонду оплаты за месяцы предыдущие периоду установления стимулирующих надбавок, средства, высвободившиеся в результате оптимизации штата образовательного учреждения.

1.6. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников МКДОУ детский сад № 9в повышении образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.7. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда всем категориям работников дошкольного учреждения, включая совместителей.

1.8. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от показателей эффективности работы и критериев оценки труда работника. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств, в фонде оплаты труда учреждения.

1.9. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Распределение выплат стимулирующего характера (доплат, надбавок) осуществляется:

2.1. Распределение выплат стимулирующего характера (доплат, надбавок) осуществляется по итогам каждого месяца.

2.2. Стимулирование работников осуществляется по системе критериев с фиксированными суммами.

2.3. Выплаты могут исчисляться пропорционально отработанному времени в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

2.4. В случае недостаточности бюджетных средств фиксированная сумма может измениться в сторону уменьшения.

2.5. Размер выплат определяется решением комиссии по распределению доплат стимулирующего характера, фиксируется в протоколе и оформляется приказом заведующей.

2.6. Стимулирующая доплата может производиться всем работникам ДОУ, включая совместителей.

2.7. Стимулирующие выплаты за наличие квалификационной категории, за почетное звание «Заслуженный», «Почетный учитель общего образования РФ «Почётный учитель сферы образования», «Почётная грамота Министерства Российской Федерации» «Заслуженный учитель Кубани» , « Почётной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации» и за выслугу лет являются первостепенными.

2.8. Для определения размера стимулирующих выплат каждому работнику дошкольного образовательного учреждения за отчетный период показатель (денежный вес) суммируется из сумм выполненных критериев.

3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

Стимулирующие выплаты включают в себя:

3.1. Доплата за наличие квалификационной категории:

№	Наименование	Коэффициент
1	Наличие высшей квалификационной категории	0,30
2	Наличие первой квалификационной категории	0,25

3.2. Стимулирующая надбавка за выслугу лет (% от оклада) педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам – от общего количества лет, проработанных в муниципальных образовательных учреждениях и учреждениях образования:

№	Наименование	Процент от оклада
1	Стаж работы от 1 до 5 лет	5%
2	Стаж работы от 5 до 10 лет	10%
3	Стаж работы от 10 и выше	15%

3.3. Повышающий коэффициент к должностному окладу:

№	Наименование	Коэффициент
1	За почетное звание «Заслуженный», «Почетный учитель общего образования РФ», «Почетная грамота МО РФ» «Почётный учитель сферы образования» «Заслуженный учитель Кубани», « Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации».	0,075 от педагогической нагрузки.

3.4. Участие в конкурсах педагогического мастерства на уровне ДОУ, района, края, федеральном уровне в абсолютной сумме:

№	Уровень участия	Победитель	Призер	Участник
1	На уровне ДОУ	1500	1000	800
2	Муниципальный	2000	1500	1000
3	Региональный	3000	2500	2000
4	Федеральный	5000	4000	3500

3.5. Стимулирующая надбавка за подготовку детей для участия в конкурсах, фестивалях, устанавливается в абсолютной форме:

3.5.1. Очные конкурсы:

Уровень участия	Победитель	Призер	Участник
Муниципальный	2000	1500	1000
Региональный	5000	3000	2000

3.5.2. Заочные конкурсы (интернет - конкурсы)

Победитель	Призер	Участник
1500	1000	500

3.6. Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности старшего воспитателя:

№	Критерии	Сумма
3.6.1	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду.	1000 - 3000
3.6.2	За работу по подготовке к новому учебному году.	1000-3000
3.6.3	За работу в качестве эксперта или члена жюри в районных мероприятиях	1000
3.6.4	За организацию кружковой работы (при наличии плана, графика работы, учёта посещаемости, регулярного посещения занятий).	1000
3.6.5.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ: Результативное участие в организации и проведении конференций, семинаров, педагогических объединений: -на уровне детского сада -на уровне района -на уровне края	1000 1500 2000

3.6.6	Участие в организации инновационного режима работы ДОУ:	
	Участие в работе творческих групп по реализации новых педагогических технологий, творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности	2000
	Разработка авторских программ (при наличии рецензии)	3000
	Создание инновационных проектов -для воспитанников -для педагогов	1000 1500
3.6.7	За работу консультационного пункта для родителей	1000
3.6.8	Повышение авторитета и имиджа ДОУ (связь со СМИ наличие публикаций, авторских разработках)	
	- районные СМИ	1000 (за каждую)
	- краевые СМИ	1500 (за каждую)
	- федеральные СМИ	2000 (за каждую)
	Использование интернет ресурсов для ведения работы с родителями через сайт ДОУ, блог, подготовка буклетов	500 (за каждую публикацию)
3.6.9	Ведение документации ПМПК	1500

3.7.Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности педагогических работников:

№	Критерии	Сумма
3.7.1	За специфику и напряженность работы в разновозрастной группе раннего возраста	1000
3.7.2	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду.	1000 - 3000
3.7.3	За работу по подготовке к новому учебному году.	1000- 3000

3.7.4	Ведение дополнительно кружковой работы (при наличии плана, графика работы, учёта посещаемости, регулярного посещения занятий).	1000
3.7.5	Разработка или использование нетрадиционных форм проведения развлечений и праздников	500 (за одну разработку)
3.7.6	За участие в профессиональных интернет –конкурсах (при наличие положения конкурса)	500-1500
3.7.7	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ: Результативное участие в организации и проведении конференций, семинаров, педагогических объединений -на уровне района -на уровне края	2000 (за каждую) 3000 (за каждую)
3.7.8	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ: Наличие публикаций, авторских разработок: - районные СМИ - краевые СМИ - федеральные СМИ	1500 2000 3000
3.7.9	Участие в организации инновационного режима работы ДОУ: -Участие в работе творческих групп по реализации новых педагогических технологий, творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности; -Разработка авторских программ (при наличии рецензии) -Создание инновационных проектов: -для воспитанников -для педагогов	2000 3000 500 1000
3.7.10	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ: Достижения воспитанников, участия в конкурсах, фестивалях	На муниципальном уровне победитель 2000 Призер 1500 участник 1000

		На региональном уровне	
		победитель	2500
		Призер	2000
		участник	1500
		На федеральном уровне	
		победитель	3000
		Призер	2500
		участник	1500
		Интернет конкурсы , олимпиады для воспитанников (при наличие положения) 500-1500	
3.7.11	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ: Участие в профессиональном конкурсе «Воспитатель года»:	Районный уровень:	
		участник	3000
		победитель	5000
		Краевой уровень:	
		участник	8000
		победитель	10000
3.7.12	За работу в консультационном пункте для родителей	1000	
3.7.13	Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды (микроклимат, оснащенность групповой комнаты, педагогического процесса, дизайн, целесообразность наполнения, эстетика оформления, креативность, соответствие возрастным требованиям СанПиНа) по итогам конкурса:		
	1 место	2000	
	2 место	1500	
	3 место	1000	
3.7.14	Изготовление развивающей предметно-пространственной среды на участке в соответствии с ФГОС ДО (изготовление и обновление иг-	1000 (за каждое)	

	рового, дидактического оборудования)	
3.7.15	Разработка и создание для воспитательно-образовательного процесса дидактического или наглядного пособия	1000 (за каждое)
3.7.16	За оформление информационных уголков (по итогам конкурса):	
	1 место	2000
	2 место	1500
	3 место	1000
3.7.17	Изготовление:	
	- костюмов	1000 (за каждый)
	-атрибутов для утренников и развлечений ДОУ	1000 (за каждый)
3.7.18	Вовлечение родительской общественности в учебно-воспитательный процесс:	
	участие детей и родителей в проектно-исследовательской деятельности	2000
	участие детей и родителей в конкурсах, выставках, фестивалях	500-1500 (за каждый)
	участие родителей в проведении досуговой деятельности	1000

3.8. Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности музыкального руководителя:

№	Критерии	Показатели	Сумма
3.8.1	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду.		1000 -3000
3.8.2	За работу по подготовке к новому учебному году.		1000 - 3000
3.8.3	Разработка или использование нетрадиционных форм проведения развлечений и праздников		500 (за одну разработку)
3.8.4	Ведение дополнительной кружковой работы (при наличии плана, графика работы, учёта посещаемости, регулярного посещения занятий).		1000

3.8.5	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ: Результативное участие в организации и проведении конференций, семинаров, педагогических объединений -на уровне района -на уровне края	1500 (за каждую) 2000 (за каждую)																					
3.8.6	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ: Наличие публикаций, авторских разработок - районные СМИ - краевые СМИ - федеральные СМИ	1000 1500 3000																					
3.8.7	Участие в организации инновационного режима работы ДОУ: -Участие в работе творческих групп по реализации новых педагогических технологий, творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности; -Разработка авторских программ (при наличии рецензии) -Создание инновационных проектов: -для воспитанников -для педагогов	2000 3000 500 1000																					
3.8.8	За участие в профессиональных интернет –конкурсах (при наличии положения)	1500-2500																					
3.8.9	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ: Достижения воспитанников, участия в конкурсах, фестивалях	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="852 1252 1118 1451" rowspan="3">на муниципальном уровне</td> <td data-bbox="1118 1252 1310 1312">победитель</td> <td data-bbox="1310 1252 1546 1312">2000</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1118 1312 1310 1379">призер</td> <td data-bbox="1310 1312 1546 1379">1500</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1118 1379 1310 1451">участник</td> <td data-bbox="1310 1379 1546 1451">1000</td> </tr> <tr> <td data-bbox="852 1451 1118 1662" rowspan="3">на региональном уровне</td> <td data-bbox="1118 1451 1310 1518">победитель</td> <td data-bbox="1310 1451 1546 1518">3000</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1118 1518 1310 1585">призер</td> <td data-bbox="1310 1518 1546 1585">2000</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1118 1585 1310 1662">участник</td> <td data-bbox="1310 1585 1546 1662">1500</td> </tr> <tr> <td data-bbox="852 1662 1118 1870" rowspan="3">на федеральном уровне</td> <td data-bbox="1118 1662 1310 1729">победитель</td> <td data-bbox="1310 1662 1546 1729">4000</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1118 1729 1310 1796">призер</td> <td data-bbox="1310 1729 1546 1796">3000</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1118 1796 1310 1870">участник</td> <td data-bbox="1310 1796 1546 1870">2000</td> </tr> </table>	на муниципальном уровне	победитель	2000	призер	1500	участник	1000	на региональном уровне	победитель	3000	призер	2000	участник	1500	на федеральном уровне	победитель	4000	призер	3000	участник	2000
на муниципальном уровне	победитель	2000																					
	призер	1500																					
	участник	1000																					
на региональном уровне	победитель	3000																					
	призер	2000																					
	участник	1500																					
на федеральном уровне	победитель	4000																					
	призер	3000																					
	участник	2000																					

3.8.10	Работа в консультационном пункте для родителей	1000
3.8.11	Создание для воспитательно-образовательного процесса дидактического или наглядного пособия	500 (за каждое)
3.8.12	Изготовление и подготовка: - костюмов - атрибутов - декораций	1000 (за каждый) 1000 (за каждую) 1000 (за каждую)

3.9 Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности учителя - логопеда:

№	Критерии	Сумма
3.9.1	За участие в профессиональных интернет –конкурсах (при наличие положения)	1000- 1500
3.9.2	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду.	1000 - 3000
3.9.3	За работу по подготовке к новому учебному году.	1000-3000
3.9.4	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ: Результативное участие в организации и проведении конференций, семинаров, педагогических объединений -на уровне района -на уровне края	2000 (за каждую) 3000 (за каждую)
3.9.5	Наличие публикаций, авторских разработок:	

	<ul style="list-style-type: none"> - районные СМИ - краевые СМИ - федеральные СМИ 	1000 1500 2000
3.9.6	Участие в организации инновационного режима работы ДОУ: -Участие в работе творческих групп по реализации новых педагогических технологий, творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности; -Разработка авторских программ (при наличии рецензии) -Создание инновационных проектов: <ul style="list-style-type: none"> -для воспитанников -для педагогов 	2000 3000 500 1000
3.9.7	Работа в консультационном пункте для родителей	1000
3.9.8	Изготовление логопедических пособий и дидактических игр	500 (за каждое)
3.9.9	Взаимодействие с родителями: проведение совместных конкурсов, выставок, проведение презентаций, праздников.	1000 (за каждое)

3.10 Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности педагога - психолога:

№	Критерии	Сумма
3.10.1	Просветительная работа по повышению психолого- педагогической компетентности педагогов, родителей.	1000
3.10.2	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду.	1000- 3000
3.10.3	За работу по подготовке к новому учебному году.	1000-3000
3.10.4	Изготовление пособий и дидактических игр, нетрадиционного оборудования	500 (за каждое)

3.10.5	Участие в организации инновационного режима работы ДОУ:	
	Участие в работе творческих групп по реализации новых педагогических технологий, творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности;	2000
	Разработка авторских программ (при наличии рецензии)	3000
	Создание инновационных проектов -для воспитанников	1000
	-для педагогов	1000
3.10.6	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ: Результативное участие в организации и проведении конференций, семинаров, педагогических объединений -на уровне детского сада -на уровне района -на уровне края	1500 (за каждую) 2000 (за каждую) 3000 (за каждую)
3.10.7	Наличие публикаций, авторских разработок: - на сайте ДОУ - районные СМИ - краевые СМИ - федеральные СМИ	1000 1500 2000 2500
3.10.8	За участие в профессиональных интернет -конкурсах	1000-1500
3.10.9	Работа в консультационном пункте для родителей	1000
3.10.10	Организация и проведение недели психологии	1000
3.10.11	Профилактическая работа с детьми « группа риска»	1000

3.10.12	Взаимодействие с родителями: проведение совместных конкурсов, выставок, проведение презентаций, праздников, открытых занятий	1000 (за каждое)
----------------	---	-----------------------------------

3.11. Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности младших воспитателей:

№	Критерии	Сумма
3.11.1	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду.	1000 -3000
3.11.2	За работу по подготовке к новому учебному году.	1000 - 3000
3.11.3	За оказание помощи воспитателю по созданию развивающей предметно пространственной среды в группе и на участке детского сада (пошив кукольной одежды, оформление сюжетно-ролевых уголков, участие в оформлении выставок, оборудование участка и др) .	2500 (за каждое)
3.11.4	Действенная помощь воспитателю в организации воспитательного процесса:	
	-изготовление дидактических пособий	500 (за каждое)
	- участие в образовательной деятельности (роль в сюрпризных моментах).	500 (за каждое)
3.11.5	За участие в праздниках, развлечениях, конкурсах и других мероприятиях, проводимых в ДОУ.	1000 (за каждое)
3.11.6	Изготовление и подготовка:	
	- костюмов	1000
	-атрибутов	500
	- декораций	1000

3.12.Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности старшей медицинской сестры:

№	Критерии	Сумма
3.12.1	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду.	1000 - 3000
3.12.2	За работу по подготовке к новому учебному году.	1000- 3000
3.12.3	Эффективная работа с родителями. Своевременное проведение санитарно-просветительской работы и предоставление материала по укреплению здоровья и профилактики заболеваний.	1000
3.12.4	Организация и проведении новых форм здоровье сберегающих мероприятий.	1000
3.12.5	Предоставление материалов по медицинской деятельности для размещения на сайте ДООУ.	1000
3.12.6	Работа в консультационном пункте для родителей	2000
3.12.7	За ведение учётной документации по вакцинации сотрудников ДООУ	1000
3.12.8	Повышение авторитета и имиджа ДООУ (связь со СМИ, личное участие в конференциях, семинарах,	1000

3.13.Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности заведующего хозяйством:

№	Критерии	Сумма
3.13.1	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду	1000 - 3000
3.13.2	За работу по подготовке к новому учебному году	1000 -3000

3.14. Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности повара, кухонного рабочего:

№	Критерии	Сумма
3.14.1	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду	1000 - 3000
3.14.2	За работу по подготовке к новому учебному году	1000 - 3000
3.14.3	За текущий ремонт пищеблока	1000 - 1500
3.14.4	За разгрузку продуктов питания	500

3.15. Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности дворника:

№	Критерии	Сумма
3.15.1	За работу по подготовке к новому учебному году	1000 - 3000
3.15.2	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду	1000 - 3000
3.15.3	За озеленение и дизайнерское оформление территории ДООУ (насаждение деревьев, кустарников, цветников, уход за цветами)	1500

3.16. Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности рабочего по комплексному обслуживанию здания:

№	Критерии	Сумма
3.16.1	За работу по подготовке к новому учебному году	1000 - 3000
3.16.2	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду	1000 - 3000

3.17.Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности рабочего по ремонту и стирке белья, кастелянши:

№	Критерии	Сумма
3.17.1	За работу по подготовке к новому учебному году	1000-3000
3.17.2	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду	1000- 3000
3.17.3	Изготовление и подготовка:	
	- костюмов	1000
	-атрибутов	500
	- декораций	1000

3.18. Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности делопроизводителя:

№	Критерии	Сумма
3.18.1	За работу по подготовке к новому учебному году	1000- 3000
3.18.2	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду	1000 - 3000

3.19.Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности уборщика служебных помещений:

№	Критерии	Сумма
3.19.1	За работу по подготовке к новому учебному году	1000- 3000
3.19.2	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду	1000- 3000

3.20.Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности специалиста по закупкам:

№	Критерии	Сумма
3.20.1	За образцовое содержание материально- технической базы и своевременное ведение и оформление документации	1500
3.20.2	За работу по подготовке к новому учебному году	1000- 3000
3.20.3	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду	1000- 3000

3.21.Критерии стимулирующей доплаты по итогам профессиональной деятельности энергетика:

№	Критерии	Сумма
3.21.1	За работу по подготовке к новому учебному году	1000- 3000
3.21.2	За работу по подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду	1000- 3000

Порядок установления доплат:

1. Выплаты могут исчисляться пропорционально отработанному времени в пределах выделенных бюджетных ассигнований.
2. В случае недостаточности бюджетных средств фиксированная сумма может изменяться в сторону уменьшения.
3. Размер выплат определяется решением комиссии по распределению доплат стимулирующего характера, фиксируется в протоколе и оформляется приказом заведующей.
4. Доплата по вышеперечисленным показателям может производиться всем работникам ДОУ.

**4. Стимулирующие выплаты в абсолютной сумме могут производиться
единовременно и устанавливаться на длительный срок
(от 1 месяца до 1 года)**

№	Выплаты	Размер выплаты
4.	Выполнение срочных и важных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью на момент его выполнения (на срок их проведения)	500 - 10000
4.1	- «Сетевой город»	2000
	- Е-услуги	1500
	- «Сайт детского сада»	2000
4.2	Исполнение обязанностей ответственного и ведение документации по ГО и ЧС	2500
4.3	За работу в системе «Контур» с базами пенсионного фонда (отчёты СЗМ-М, СЗВ – СТАЖ, СЗВ – ТД), за подготовку электронных документов для назначений пенсий работникам ДОУ.	3000
4.4	Ведения табеля учета рабочего времени	1000
4.5	За ведение работы по правовым и экономическим вопросам.	2000
4.6	За выполнение работы по доставке пищевых продуктов с продуктового склада на пищеблок	3000
4.7	За ведение банка данных детей – инвалидов	1000
4.8	За работу не входящую в круг должностных обязанностей	3000
4.9	За ведение документации по представлению мер по социальной поддержки	1500
4.10	Контроль, ведение личных медицинских книжек сотрудников ДОУ	500
4.11	За исполнение обязанностей и ведение документации ответственного по ОТ и ТБ	2500
4.12	За работу с архивом	1000
4.13	За ведение электронных больничных листов, пособий в рамках прямых выплат через систему «Контур»	2500

Дата: « ___ » _____ 2022г.	_____	_____
Дата: « ___ » _____ 2022г.	_____	_____
Дата: « ___ » _____ 2022г.	_____	_____
Дата: « ___ » _____ 2022г.	_____	_____
Дата: « ___ » _____ 2022г.	_____	_____
Дата: « ___ » _____ 2022г.	_____	_____
Дата: « ___ » _____ 2022г.	_____	_____
Дата: « ___ » _____ 2022г.	_____	_____