

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ Д/С43
_____З.А. Ермоленко
Приказ №
от « 31 » августа 2023г.

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
протокол № 1
от « 31 » августа 2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения детского сада №43

*поселка Дружного муниципального образования Белореченский
район*

на 2023-2024 учебный год

п. Дружный

Содержание

1. Анализ выполнения годового плана за 2023-2024г.г.....3

 1.1. Информационно – аналитическая справка3

2. Годовой план на 2024– 20244г.г.....4

 Раздел 1. Постановка цели18

 Раздел 2. Организационно-педагогическая работа.21

 Раздел 3. Система внутреннего мониторинга.....37

 Раздел 4. Взаимодействие в работе с семьей.....42

 Раздел 5. Административно-хозяйственная работа.55

ПРИЛОЖЕНИЯ57

1. Анализ выполнения годового плана за 2022-2023г.г.

1.1. Информационно – аналитическая справка

Наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №43 поселка Дружного муниципального образования Белореченский район (МБДОУ Д/С 43) введен в эксплуатацию в 2007 году

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 352609 Краснодарский край, Белореченский район, п.Дружный, ул. Молодежная, 2А.

Телефон: 8 (86155)- 73-2-84

Адрес сайта: <http://mbdou43.dsbr.ru>

Адрес электронной почты: mbdou43@mail.ru

Заведующий МБДОУ Д/С43: Ермоленко Зоя Александровна

Учредитель: Управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район

Режим работы ДОУ: пятидневная рабочая неделя, 10,5 часов: с 7:30 – 18:00 ч.

МБДОУ Д/С 43 функционирует на основании документов:

Федеральные:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 г. « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

- СанПин 1.2.3685-21 п.183

- Конституция Российской Федерации.

- Гражданский кодекс Российской Федерации.

- Налоговый кодекс Российской Федерации.

- Трудовой кодекс Российской Федерации.

Региональные и учредителя:

- Законом Краснодарского края от 16 июля 2013г. №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае». Вступил в силу 1 сентября 2013г.

- Приказом Минобрнауки и науки Краснодарского края от 12.07.2013г. №3727 «Об утверждении плана внедрения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Краснодарском крае».

- Приказы министерства образования администрации муниципального образования город Краснодар.
- Приказы управления образования администрации муниципального образования город Белореченск.

Документами образовательного учреждения:

- устав
- основная образовательная программа
- годовой план
- протоколы педагогических советов
- локальные акты
- приказы ОУ

МБДОУ Д/С 43 рассчитан на 40 детей согласно требованиям СанПин 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013. №26 П.1.9.

Ближайшее окружение детского сада – МАОУ СОШ № 29, СДК п. Дружного
Здание ДОУ построено по типовому проекту. Списочный состав в 2022-2024 учебном году – 80 ребенка в возрасте от 3 до 7 лет.
В МБДОУ функционирует 4 группы.

Программно-методическое обеспечение

ДОУ работает по Основной образовательной программе дошкольного образования учреждения. Содержание ООП ДО ДОУ обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;
- Физическое развитие.

1.2. Аналитическая справка по итогам работы за 2022-2024

В МБДОУ Д/С 43 реализуются следующие программы:

Основные:

- Основная общеобразовательная программа МБДОУ Д/С 43
- Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой, Москва, 2020г.

Парциальные:

- «Моя Кубань – моя земля» авторы М.Г. Малахова, С.С. Кузнецова

В детском саду в 2022-2023 учебном году функционировало 4 группы, из них:

№	Группа	Количество	Возраст	Количество
---	--------	------------	---------	------------

		групп		детей
1	2 младшая	1	с 3-х до 4-х лет	20
2	Средняя	1	с 4-х до 5-ти лет	18
3	Старшая	1	с 5-ти до 6-ти лет	21
4	Подготовительная	1	С 6-ти до 7-ми лет	20
	Итого:	4 группы		79

Организация образовательного процесса для детей дошкольного возраста строилась в соответствии с законом «Об образовании»

Воспитательно-образовательный процесс ориентирован на основные положения проекта Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Содержание психолого - педагогической работы по освоению детьми образовательных областей было основано на следующих разделах образовательной программы:

- Социально- коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно - эстетическое развитие
- Физическое развитие

В 2022-2023 учебных годах перед педагогическим коллективом стояли следующие цель и задачи:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДООУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

Задачи на 2022-2023 учебный год

1.Совершенствование экологической культуры дошкольников ,обеспечение осознания детьми природы как необходимой и незаменимой среды обитания человека.

2.Повышение эффективности физического развития детей через использование организованных форм обучения, совместной деятельности детей и взрослых в соответствии с требованиями ФГОС

Решение программных образовательных задач осуществлялось комплексно-тематическим планированием и интеграцией образовательных областей в совместной непосредственно образовательной деятельности педагога и детей, а также при проведении режимных моментов и в самостоятельной деятельности воспитанников.

Образовательный процесс был построен на основе игровой деятельности - адекватной возрасту при работе с детьми. В соответствии с содержанием образовательной программы ДООУ дети овладели необходимыми умениями и навыками в организации сюжетно-ролевых, дидактических и подвижных игр с правилами, игр-драматизаций, а также игровыми действиями с игрушками и предметами-заместителями.

Анализ реализации образовательной области по познавательному развитию

Традиционно важную роль в развитии интеллекта ребенка играет формирование математических представлений. Применительно к математическому содержанию формирование умения учиться, помимо рефлексии, лежащей в основе мышления, предполагает развитие:

- элементарных форм интуитивного и логического мышления, и соответствующего им математического языка;
- мыслительных операций (анализа и сравнения и т.д.);
- умение оперировать знаково-символическими средствами, выражать содержание (явления, объекты и т.д.);
- начал творческой деятельности (пространственного воображения, представление информации).

Программа формирования математических представлений детей имеет несколько уровней.

1 - обязательный уровень, для усвоения всеми детьми группы к концу года;

2 - «зона ближайшего развития».

Этот уровень включает материал, обеспечивающий усвоения наиболее фундаментальных понятий.

В младшей группе воспитатели начинали работу с самого простого: с сенсорики, классификации, сериации предметов по разным признакам. Чрезвычайно важный момент в их работе - это

эмоциональный фон. Педагоги успешно справлялись с этим за счет продуманной мотивации. Вся работа в течение года проводилась на хорошем методическом уровне, строилась в занимательной игровой форме.

С начала года, с вновь поступившими детьми, воспитатели старшей и подготовительной группы совершенствовали навыки обработки информации, синтеза в их сознании первичного целого образа мира; умения

сравнивать, классифицировать, устанавливать причинно-следственные зависимости, отражать обратимость и необратимости процессов. При такой системе дети проявляли высокую познавательную активность, исследуя предметы, их свойства и качества, дети пользовались разнообразными

исследовательскими действиями; научились группировать объекты по цвету, форме, величине, назначению, количеству; составлять целое из 4-6 частей; осваивали счет. Дети усваивали представления о числе, как точке числовой прямой, отрицательных числах, измерении, сохранении количества и т.д.

Работая вдумчиво, творчески, воспитатели подготовительной группы в течение года формировали у детей систему элементарных представлений, предпосылки математического мышления и отдельных логических структур, необходимых для овладения математикой в школе и общего умственного развития. Педагоги использовали методы и приемы обучения, стимулирующие познавательную активность детей, наводя на поиск нестандартных решений.

Познавательный материал не давался детям в готовом виде, а постигался путем самостоятельного анализа, выявления существенных признаков. Этому способствовало создание развивающей среды в группе, предполагающей разнообразное самостоятельное экспериментирование детей. Воспитатели расширяли активный и пассивный словарь детей, вводя в него математические термины, формируя навыки учебной деятельности, используя современные формы организации обучения, такие как, организации сотрудничества с детьми, поиска решений поставленных задач совместно с взрослыми и сверстниками. На занятиях по математике, воспитатели использовали разнообразный дидактический материал, учебные приборы (счеты, мерные кружки, весы, таблицы, схемы, индивидуальные рабочие тетради).

Детей учили работать с моделями, знаками, строить продуманный план действий, подчиняться заданным правилам. В соответствии с возможностями ребенка воспитатели создавали условия для развития графических навыков детей.

Воспитатели рекомендовали родителям игры, на развитие познавательных способностей детей, предложен список детской литературы для чтения, пересказа, заучивания наизусть, а также предлагали в помощь родителям сами книги, игры.

Анализ реализации образовательной области по речевому развитию

Педагоги обеспечивали возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. Совместная деятельность с детьми по развитию речи проходили в форме занимательной увлекательной игры. Воспитатели второй младшей группы проводили речевую работу, используя разнообразный материал и приемы (песни, рифмовки, речитативы, мимические игры), помогающие в запоминании новых слов и песен. В речевых и звукоподражательных играх они успешно развивали чувствительность к смысловой стороне языка. Погружали дошкольников в языковую среду, проводя большую работу над звукопроизношением, развивая речевой слух, формируя правильное звуко - и словопроизношение. Дети средних дошкольных групп понимают речь, отражающую игровую, учебную, бытовую сферу деятельности. Воспитатели старшей и подготовительной группы специальное внимание уделяли развитию монологической речи: планированию индивидуальной и совместной деятельности, обмену мнениями и информацией, осуждению общих дел. Работа по формированию грамматического строя речи у детей также проводилась в повседневной жизни, в общении с взрослыми, друг с другом. Педагогам необходимо больше внимания уделить коррекции звукопроизношения детей, развитию связной речи старших дошкольников.

Анализ реализации образовательной области по социально-личностному развитию

Воспитатели способствовали развитию положительного отношения ребенка к окружающим детям, посредством праздников, тематических бесед на занятиях и в повседневной жизни воспитывали уважение и терпимость независимо от социального происхождения, расовой и национальной принадлежности, вероисповедания, пола и поведенческого своеобразия. Для этого воспитатели в режиме дня планировали «Беседы на моральные темы» и во время подведение итога дня обсуждали с детьми различные ситуации, произошедшие в течение дня, из жизни, из рассказов и сказок; вместе с детьми рассматривали картины, привлекая их внимание к чувствам, состояниям, поступкам других людей; организовывали театрализованные спектакли, и игры- драматизации, в ходе которых дети учились различать настроения персонажей, получали образцы нравственного поведения. Отношение к сверстникам формировалось в ходе целенаправленно организуемой педагогом соответствующей возрасту совместной деятельности детей, направленной на получение нужного и интересного для ее участников результата. Атмосфера доброжелательности создавалась за счет введения добрых традиций жизни группы: совместных праздников, досугов; сочувствия и взаимопомощи, гостеприимства.

Вместе с тем, необходимо отметить, что большее внимание воспитатели уделяли развитию социальных навыков при организации ООД, в упражнениях, иногда выпуская их поощрение в свободной детской деятельности. Наибольшее затруднение вызывало свободное общение с детьми умение не поучать, а открывать новое вместе. Не все воспитатели способны

безоценочно принять каждого ребенка. Некоторым педагогам необходимо учиться замечать даже незначительные успехи ребенка для позитивного подкрепления, используя положительную оценку действий и поступков. Всем воспитателям нужно больше внимания уделять мотивационной сфере детей, опираться на внутренние стимулы. Особенно важно умение педагогов, оценивая поступок ребенка, стремиться к оптимизации его положения среди сверстников. Некоторые педагоги иногда при отрицательной оценке подвергают критике не конкретный поступок, а личность в целом, пользуются стереотипами в оценке личности и поведения.

Анализ реализации образовательной области по художественно-эстетическому развитию

По результатам выполнения программы, анализа выполнения детских работ по ИЗО-деятельности воспитатели отметили, что дети справились с требованиями программы своей возрастной группы.

ВМБДОУ ведется работа по обучению рисованию не только традиционными способами, но также рисование ладошками, с применением поролона, шаблонов и т.д. Занятия по рисованию, лепке, аппликации всегда находят положительный отклик у детей, желания рисовать, раскрашивать. Воспитатели организуют выставки детей и родителей.

Задача организации театральной деятельности и формирования у детей выразительности движений решалась в разделе «Инсценировки сказок силами детей»: воспитатели создавали оригинальные по содержанию инсценировки, с развернутыми музыкально-двигательными сценами, речевыми диалогами, песнями. Театрализованные постановки получили высокую оценку наших зрителей: родителей. Дети в течение года проигрывали сюжеты спектаклей в свободной игровой

деятельности, подражая понравившимся персонажам.

Анализ реализации образовательной области по физическому развитию

По сравнению с началом учебного года показатели физического развития детей стали выше, что свидетельствует о систематической работе воспитателей по данному разделу программы. По данным мониторинга выявлены дети, имеющие низкий уровень физического развития, это дети, имеющие отклонения в состоянии здоровья: дефицит массы тела, часто болеющие. Таким образом, взаимопросмотр НОД, проведение открытых мероприятий в течение года, итоговые занятия в конце года, данные мониторинга позволяют сделать выводы о системном и интегрированном подходе в воспитании и обучении детей дошкольного возраста.

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить, что есть направления работы, над которыми необходимо вести более углубленную работу:

По художественно-эстетическое развитие - оптимизировать работу по ознакомлению с искусством.

Создать в ДОУ пространство художественного творчества, представленного целым рядом взаимопроникающих областей: изобразительной, музыкальной, пластической, театральной. Создать условия для приобретения ребёнком возможностей самовыражения.

По познавательному развитию - организовать познавательный процесс в непосредственной деятельности ребёнка. Создать для этого в группах опытно

- познавательное пространство, пространство «Математических игр», «Мастерские по изготовлению игрушек из разного материала»

Игровое пространство - совершенствовать модульные игровые зоны таким образом, чтобы в них всегда была возможность творческого приспособления пространства к задачам игры, разворачиваемой этим ребёнком (или несколькими детьми).

По физическому развитию - под физической культурой применительно к дошкольному возрасту нами понимается выращивание ребёнком представлений о собственном теле, его возможностях и ограничениях. Через физическую культуру возможно осознание себя и мира. Отсюда задача взрослых, - продолжать создавать в ДОО условия, в которых ребёнок всё время попадал бы в ситуацию испытания своих физических возможностей, своей реакции на встречу с преградами. В группах и на участках детского сада улучшать условия для двигательной активности детей, т.е. организовывать свободное пространство для бега, игр.

Анализ реализации формирования экологической культуру дошкольников

Экологическое воспитание в дошкольном возрасте только начинается, крупицы экологических знаний, полученные в детстве, помогут ребенку ориентироваться в окружающей действительности, правильно понимать её. Но главное, положат начало осознанному отношению к природе, определению своего места в ней в будущем. Мы считаем, что важная сторона экологического воспитания – это развитие гуманного чувства, действенного отношения к окружающему миру, выработка готовности с радостью трудиться, помогая другим. Самостоятельные дела и поступки детей – это уже критерий экологической культуры.

Педагоги МБДОУ детского сада работали по проблеме экологического воспитания первый год. В основе работы лежит Программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, а так же технологии парциальных программ С.Н. Николаевой «Юный эколог».

За это время была создана целостная система, пронизывающая все виды детской деятельности и направленная на решение следующих задач:

- развитие положительных нравственных качеств, побуждающих детей к соблюдению норм поведения в природе, в обществе;
- воспитание этических и эстетических чувств, развитие эмоций, чувства эмпатии;
- формирование познавательных, практических и творческих умений экологического характера.

При построении системы экологической работы мы обратили особое внимание на следующие основные направления:

Познавательное направление работы включает цикл познавательных мероприятий (используются следующие формы: дидактические игры, беседы, путешествия, спектакли, викторины), которые способствуют более глубокому расширению экологических знаний воспитанников.

Познавательно-развлекательное направление ставит целью знакомство детей с компонентами живой и неживой природы, влияние деятельности человека на эти компоненты в игровой занимательной форме: театрализованные представления на экологическую тему, праздники, утренники, экологические игры, игры-путешествия.

Изучение растительного и животного мира, ландшафтов родного края, связано с практическими делами (практическое направление работы) - совместные с родителями акции по озеленению групповых комнат, территории ДОО, работа на огороде и зеленой аптеке, оформление цветников, акции по охране редких цветов, подкормке птиц, изготовление и развешивание кормушек и скворечников, способствуют привитию бережного отношения воспитанников к родной природе.

Важным аспектом в системе экологического образования является работа с родителями. Уделяя большое внимание совместной деятельности детей и родителей. С желанием и охотой участвуют родители в проведении выставок совместных творческих работ.

На родительских собраниях педагоги знакомят родителей с работой групп по экологическому воспитанию. В игровой, увлекательной форме родители отвечают на вопросы, ведущего, проигрывают проблемные ситуации.

С помощью экологических буклетов, брошюр, анкет родители в домашних условиях могут проверить знания своих детей по экологии, проверить приметы времен года, поиграть в экологические игры.

Результаты проведенной работы говорят о том, что методы и приемы, используемые в дошкольном учреждении, поддерживают и развивают интерес дошкольников к получению новых знаний. Осуществляется сотрудничество воспитателей, родителей, по всем аспектам вопроса экологического образования детей.

Анализируя уровень развития детей можно сделать вывод о том, что уровень развития детей с каждым годом увеличивается. Этому способствует правильно построенный процесс, создана предметно-развивающая среда, профессионализм педагогов, индивидуальный дифференцированный подход к детям, использование в работе разного дидактического материала, качественное проведение занятий с детьми, партнёрские отношения с семьёй. Тем не менее, существуют проблемные зоны развития, прежде всего речевое и художественно-эстетическое, к чему приводят, прежде всего, объективные причины: отсутствие узких специалистов в МБДОУ (отсутствие художника, логопеда, педагога-психолога), переполненность групп. Поэтому целесообразно интенсифицировать работу в данных областях

Работа с родителями

Семья - первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад – одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения.

В течение учебного года проводилась работа с родителями, так как главная задача – это раскрыть перед родителями важные стороны развития их ребенка на каждой возрастной ступени.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов.

- Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;

- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.
- особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов, медиков;
- в течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни группы: это присутствие родителей на праздниках, проводились праздники, спортивные развлечения с папами, мамами.

Воспитанники и родители принимали активное участия на протяжении всего учебного года в районных конкурсах, а также внутри сада.

Для родителей были проведены тематические родительские собрания, индивидуальные беседы и консультации, подготовлены памятки, оформлены стенды и уголки с рекомендациями по вопросам воспитания и обучения детей и подготовки их к обучению в школе.

Результаты анкетирования, проведенные в течение учебного года, позволяют сказать, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду. Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы

совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

Рекомендации педагогам: • продолжить просветительскую работу с родителями с целью подачи полной и своевременной информации о направлениях деятельности дошкольного учреждения по развитию и воспитанию детей; • ввести в педагогическую деятельность по запросу родителей различные формы взаимодействия с семьей: совместные проекты, мастер-классы, праздники, выставки, конкурсы, проекты по благоустройству групп и территории детского сада

Охрана жизни и укрепление здоровья детей

Большое внимание в дошкольных отделениях уделялось здоровью детей. В каждом дошкольном отделении создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей.

Основной задачей в деятельности детского сада является охрана жизни и укрепление здоровья дошкольников.

Для обеспечения безопасности детей здание учреждения оборудовано пожарной сигнализацией (ОПС). Обеспечение условий безопасности в учреждении выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

В каждом групповом, служебном, вспомогательном помещении, кабинетах, залах имеются планы эвакуации, назначены ответственные лица за безопасность. В течении года ежемесячно проводилась плановая эвакуация детей. Сотрудники МБДОУ смогли в короткие сроки организовать эвакуацию детей за пределы детского учреждения на школьную спортивную площадку.

Вся работа по охране и укреплению здоровья детей строилась на результатах оценки здоровья и физического развития каждого ребёнка.

Физическому воспитанию детей придавалось особое значение. Ежедневно во всех группах проводились комплексная утренняя гимнастика, дыхательная гимнастика, физкультурные минутки, прогулки с включением подвижных игр, физкультурные занятия 3 раза в неделю (одно из них - на

прогулке). Ежемесячно проводились спортивные праздники, досуги.

Стало традициями проведение «Дня здоровья» эстафеты «Папа мама я спортивная семья» с участием членов семьи. В детском саду проводится усиленное витаминизированное питание, обилие овощей и фруктов. Проводятся беседы с детьми и родителями о здоровом образе жизни, спорте и гигиене, активность в течение всего дня. Так как активный образ жизни сулит долголетие.

На занятиях по физической культуре большое значение уделялось воспитанию ловкости и связанных с ней способностей: точности, ритмичности, ориентировки в пространстве; использовались

игры с элементами футбола, баскетбола, хоккея. Наряду с формированием двигательных навыков закреплялись и физические качества: выносливость, скорость, гибкость, ловкость и т.д.

В каждом возрастном периоде занятия по физической культуре имеют разную направленность, активные и целенаправленные занятия ускоряют и качественно изменяют процесс развития всех систем организма.

Заместителем заведующего по ВМР осуществлялся контроль за организацией двигательной активности детей в организованных формах деятельности (утренняя гимнастика и физкультурные занятия).

Режим дня в детском саду соответствовал возрастным особенностям детей и способствовал их гармоничному развитию.

Лечебно-оздоровительная работа в детском саду строилась на основе анализа заболеваемости простудными заболеваниями, гриппом и ОРВИ, показатель которых увеличивается в осенне-зимне-весенний период.

Из закаливающих процедур в ДОУ ежегодно проводятся:

- общие воздушные ванны, дыхательная гимнастика после сна, гимнастика пробуждения;
- ходьба босиком по ребристой доске, массажным коврикам для профилактики плоскостопия,

Один раз в полгода детям проводится антропометрия с измерением веса, роста, с оценкой физического развития.

Прогулки на свежем воздухе проводятся ежедневно 3-4.5ч

Центры РППС

Для познавательного развития детей в группах имеются игрушки исследования в действии, такие как пирамидки, матрешки, шнуровки разной степени сложности, игры-вкладыши и т.д. Для речевого развития детей во всех возрастных группах представлено многообразие образно-символического материала: настольно-печатные игры, игры-вкладыши, разрезные картинки, тематические наборы животных, растений, птиц, пазлы разной степени сложности.

Для конструирования в группах представлен разнообразный строительный материал: кубики разного размера, геометрические фигуры, деревянные бруски, различные виды конструкторов: напольный, деревянный, настольный. Организованы центры «строительной игры». Принцип насыщенности в обозначенных группах соблюдается не только в наличии разнообразного строительного материала, но и наличием схем для строительства из разных видов конструктора, алгоритмов детской деятельности по конструированию. Для обыгрывания детских построек во всех возрастных группах имеются игрушки-персонажи (фигурки людей и животных).

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают все виды деятельности детей. Для организации сюжетно-ролевых, режиссерских, театрализованных игр в группах представлены костюмы и атрибуты. «Театральная мастерская» позволяет детям развернуть сюжеты трех—четырех игр-инсценировок. В группах представлен разнообразный материал по различным видам театра — перчаточный, пальчиковый, варежковый, театр игрушки, театр на фланелеграфе.

В группах есть места для уединения детей. Для самостоятельного рассматривания альбомов, энциклопедий, альбомов по ознакомлению с окружающим миром созданы настоящие библиотеки с формулярами на каждого ребенка группы, во всех группах дети могут посмотреть фотографии жизни группы, альбомы «Моя семья», «Моя родословная», куб «Мои родные»

В группе старшего дошкольного возраста имеется подборка литературных произведений (стихи, сказки, рассказы, басни, былины), аудиоподборка сказок, имеются альбомы для ознакомления детей с творчеством писателей в доступной для них форме (в картинках). Вся представленная выше среда способствует созданию у ребенка своего личного пространства. Общение детей со сверстниками и взрослыми реализуется в коммуникативной деятельности. Для этого во всех возрастных группах представлен следующий материал: игры и альбомы для рассматривания со звуковыми эффектами, игрушки-забавы, игры на составление логических цепочек по типу «до и после».

Для организации познавательно-исследовательской деятельности в групповом пространстве представлены пробирки, баночки, стаканчики, микроскоп, различные щипцы, палочки для смешивания, алгоритмы опытно-экспериментальной деятельности (по типу «что сначала, что потом»). Во всех возрастных группах имеются центры, для экспериментирования с живым песком, возможность рисовать на столе для песка. Составлена картотека опытов, есть инструкции, памятки, конспекты экскурсий, алгоритм ухода за комнатными растениями, различные схемы и модели, есть переносная метеостанция для определения состояния погоды. Для хозяйственно-бытового труда в группах имеется необходимое оборудование и материалы: тазики для мытья игрушек, губки на каждого ребенка, также представлены алгоритмы выполнения детьми той или иной трудовой деятельности. В группах организованы творческие мастерские. В каждой группе организован центр продуктивной деятельности детей, для этого в группах представлены следующие материалы

Для рисования

- Бумага для рисования (разных размеров, формы, цвета, толщины);

- бумага цветная для каждого ребенка;
- краски, гуашь на каждого ребенка;
- кисточки для рисования (разного размера и жесткости);
- карандаши для рисования (восковые, цветные)
- раскраски (на различную тематику для мальчиков и для девочек);
- трафареты (на различную тематику для мальчиков и для девочек);
- мольберт для образцов и задумок;
- задумки (для мальчиков и для девочек)

Для лепки

- Пластилин и доски для работы с пластилином на каждого ребенка
- Разнообразный бросовый и природный материал для самостоятельного творчества детей.

Для аппликации

- Бумага цветная, цветной картон для каждого ребенка.
- Бумага (разных размеров, формы, цвета, толщины, качества материала);
- Образцы по типу «сложи узор»
- Разнообразный бросовый и природный материал для самостоятельного творчества детей.

В группах имеются различные музыкальные инструменты (деревянные ложки, гитары, металлофоны, трещотки и т. д.), альбомы для закрепления знаний о музыкальных инструментах, дидактические игры по музыкальному воспитанию.

В центре двигательной деятельности имеется оборудование для ловли, катания, бросания (кольцебросы, мячи, разноцветные кегли), оборудование для основных и общеразвивающих упражнений (обручи, палки гимнастические, скакалки, веревки, коврики гимнастические).

В группах созданы условия для самовыражения детей в разных видах деятельности. К ним относятся различные алгоритмы, технологические карты, которые позволяют каждому ребенку выбирать деятельность по интересам и быть успешным и независимым в любом виде деятельности. Это прослеживается в подборе материалов и оборудования в соответствии с темой, решаемыми образовательными задачами, ведущей деятельностью: в младшем дошкольном возрасте это игровая деятельность, в дошкольном — игра с правилами.

Для формирования основ нравственно-патриотического воспитания в групповых ячейках групп созданы необходимые условия для совместной и индивидуальной деятельности детей в этом направлении. Педагогами оформлены уголки, способствующие планированию и проведению воспитательно-образовательной работы в этом направлении. Патриотические уголки наполнены всеми необходимыми наглядными и дидактическими пособиями:

- имеются фотоматериалы о государственной символике РФ, Краснодарского края.

Оформлены уголки по изучению госсимволов;

- представлены дидактические игры, которые позволяют знакомить детей с родным краем и страной: «Защитники Отечества», «Наша Родина», «Что? Откуда? Почему?», «Моя Родина — Россия»;

- в уголках имеется художественная литература по данному направлению: «Наша Родина — Россия», «Стихи и рассказы о Родине»;

- представлены куклы в кубанских народных костюмах.

Летбуки «Моя малая Родина» «Мой родной город» «Моя страна» «Мой поселок»

В методической копилке педагогов всех возрастных групп есть необходимая литература по патриотическому воспитанию дошкольников: «Истоки патриотизма. Беседы с ребенком», «Что было до?», «Народные сказки», «Народы России» и т. д. Также в группах имеются различные наглядные материалы по направлению: «Изобразительное искусство русских художников», «Российская символика», «Рода войск», «Великая Отечественная война». Работа ведется по направлениям: семья, мой детский сад, мой город и его достопримечательности, знаменитые земляки, приобщение к истокам русской культуры. В уголках пополняется материал по социально-нравственному воспитанию: семейные праздники и традиции, художественная литература нравственной тематики.

В достаточном количестве имеется материал для знакомства детей с малой родиной — детским садом, близлежащими улицами, родным городом, природой, транспортом, профессиями, материалы об истории города. Имеется материал по приобщению детей к истокам русской народной культуры — предметы старины, русские игрушки, предметы народного декоративно-прикладного искусства, куклы в национальных костюмах, дидактические игры по теме.

Анализ системы управления образовательной организацией

Система планирования работы детского сада представлена годовым планом. Годовой план, как тактический документ, обеспечивает эффективную деятельность учреждения в течение учебного года, способствует решению задач, актуальных для детского сада в данный период. В документе отражаются основные направления деятельности, формы организации работы, участники, ответственные исполнители и сроки исполнения. Созданная в детском саду система планирования деятельности обеспечивает последовательность и систематичность реализации целей и задач.

Руководство МБДОУ осуществляется в соответствии с Уставом дошкольного учреждения и законодательством РФ.

Заведующий и сотрудники выполняют свои функции в соответствии с должностными инструкциями.

Создана база нормативно - правовой документации, регулирующая деятельность участников образовательного процесса. В МБДОУ соблюдаются правила по охране труда, обеспечивается

безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

В учреждении существует отлаженная система контроля образовательного процесса и педагогической деятельности. Используются такие виды контроля как предупредительный, оперативный, тематический и итоговый.

Все виды контроля в детском саду взаимосвязаны. Проверки осуществляются на основании годового и календарного планов работы.

Контроль позволяет периодически получать информацию о положении дел в детском саду, своевременно выявлять отклонения от ожидаемых результатов и вносить коррективы, тем самым, обеспечивая оптимальный вариант гибкого планирования.

По результатам контроля заполняются карты, оцениваются результаты деятельности педагогов, вырабатываются рекомендации, составляются отчеты по результатам диагностики, проводится сравнительный анализ.

Выводы:

На основании проведенного проблемного анализа деятельности МБДОУ Д/С 43 можно сделать следующие выводы:

1. Основным результатом педагогического процесса в МБДОУ является всестороннее развитие личности ребенка готового к самореализации через доступные ему виды деятельности.
2. Создание условий для воспитания и развития детей дошкольного возраста является стратегической целью всего педагогического коллектива.

Сильные стороны

1. Накоплен широкий практический опыт образовательной деятельности по реализации программных задач.
2. Сплоченный коллектив образовательной организации
3. Наличие в коллективе инициативных, сильных педагогов, готов взять на себя функции лидера в педагогическом сообществе.
4. Организованная на достаточно высоком уровне система взаимодействия с воспитанниками

Слабые стороны

1. Отсутствие в коллективе педагогов, аттестованных на первую и высшую категорию
3. Отсутствие системы оказания платных образовательных услуг
4. Недостаточная оснащённость ИКТ оборудования в ДОУ.
5. Недостаточный уровень владения техническими средствами в вопросах деятельности ДОУ.

Необходимо:

1. Продолжать активную партнерскую работу с семьями воспитанников, прежде всего усилив просветительскую работу и совместную проектную деятельность, целью работы поставить переход на новый уровень взаимодействия, когда отдельные родители не просто оказывают ситуативную помощь и влияние на деятельность МБДОУ, а становятся полноправными участниками образовательного процесса, грамотными и компетентными.

2. Расширилась работа в социуме: с учреждениями культуры, другими образовательными учреждениями

3. Совершенствование диагностического и прогностического инструментария МБДОУ в области социального заказа семей воспитанников.

4. Ситуация «дефицитного» бюджетного финансирования учреждения и постоянный недостаток средств на развитие материальной базы является предпосылкой для поиска средств самофинансирования

и самоокупаемости, т. е. для создания сети дополнительных платных образовательных и оздоровительных услуг.

5. Важной остается работа по включению родителей в образовательный процесс ДОУ. Поиск и реализация новых интересных и эффективных форм взаимодействия с семьями воспитанников – актуальное направление развития нашего учреждения.

6. Актуальным является организация сотрудничества учреждения с различными социальными партнерами (МАОУ СОШ № 29, СДК п. Дружного, узловым почтовым отделением п. Дружного).

Администрация ДОУ осуществляет постоянный контроль за соблюдением правил безопасности и охраны жизни здоровья детей в ДОУ.

В результате контроля по групповым ячейкам было выявлено:

-вся мебель закреплена

-соблюдается питьевой режим

-постельные принадлежности, полотенца все пронумерованы используются согласно

Сан Пин

-соблюдается правило доставки пищи в групповые ячейки

- в каждой групповой ячейки есть рециркуляторы

- в каждой группе ячейки имеются огнетушители
- температурный режим в норме
- режущие предметы хранятся в безопасном месте
- мебель согласно возрасту детей промаркирована
- меры противопожарной безопасности соблюдаются

Выводы: общее санитарно- гигиеническое состояние Доу соответствуют Сан ПИН :
воздушный ,световой и питьевой режим в норме

Проведенный анализ работы В ДОУ за 2022-2024 учебный год показал, что годовой план работы В ДОУ реализован в полном объеме , поставленные задачи коллективом выполнены. Педагогический коллектив проделал большую работу по достижению таких результатов и главное на следующий год будет задачей сохранить и повысить данные показатели.

2. Годовой план на 2023– 2024 г.г.

Раздел 1. Постановка цели

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДООУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

Задачи на 2023-2024 учебный год

- 1.Развивать речевую активность детей дошкольного возраста через различные формы и виды детской деятельности;
- 2.Осуществлять комплексный подход к воспитанию и формированию детей в духе патриотизма, приобщение дошкольников к истории и культуре родного края.

І раздел. Организация работы с кадрами.

Повышение квалификации педагогов.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1.	Посещать методические объединения и семинары.	В течение года.	Заведующая, Зам.зав. по ВМР
2.	Участие в открытых показах организованной образовательной деятельности.	В течение года.	

Аттестация

Ф.И.О.	должность	Категория есть	На категорию/ на соответствие	сроки
1 . Чиненова Ю .А.	Воспитатель	б/к	соответствие	29.09.2023

Обобщение педагогического опыта

№ п/п	Вид деятельности	срок	Ответственные
1.	Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых МКУ ЦРО и Управлением образования МО Белореченский район	В течение года	Педагоги ДОУ
2.	Изучение и обобщение опыта работы педагогов:	В течение года	Заведующий, Зам.зав. по ВМР
3.	Участие в городских методических объединениях: -младшего возраста; - среднего возраста; - старшего дошкольного возраста; - музыкальных руководителей;	В течение года	Педагоги ДОУ
4.	Изучение передового педагогического опыта работы используя разные источники: семинары, курсы повышения квалификации, круглые столы и др.	В течение года	Заведующий, Зам.зав. по ВМР, Педагоги ДОУ

Самообразование педагогов

№ п/п	Вид деятельности	Срок отчета	Ответственные
1.	Роль семьи и семейные и семейные ценности в развитии ребенка	до 25 мая	Воспитатель: Аббасова Ф.Н..
2.	Экологическое воспитание детей в детском саду	до 25 мая	Воспитатель: Мухтасова Э.Т.
3.	Развитие речи у дошкольников	до 25 мая	Воспитатель: Чиненова Ю.А.
4.	Правило дорожного движения – основа безопасности дошкольника	до 25 мая	Воспитатель: Тарасян Е.Ю.
5.	Сенсорное воспитание дошкольников	до 25 мая	Воспитатель: Гурунян О.М.
6	Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста через различные виды деятельности	До 25 мая	Кадылова Ф.С.

Раздел 2. Организационно-педагогическая работа.

План реализации годовых задач МБДОУ д/с 43 на 2023– 2024 учебный год

	Тематика мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
Установочный педагогический совет №1	Тема: <i>«Подготовка к новому 2023– 2024 учебному году».</i> №1 1.. Утверждение ОП ДОО. 2. Утверждение годового и учебного планов, расписания организованной образовательной деятельности, образовательной программы, локальных актов. 3. Подведение итогов летне-оздоровительного периода. 4. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на холодный период. 5. Утверждение плана по аттестации 6. Отчет по адаптации	Август	Заведующий Зам.зав. по ВМР Воспитатели
Педагогический совет № 2	Тема: «Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников» Цель: Систематизация знаний педагогов по речевому развитию детей, совершенствование педагогического мастерства. 1.Выполнение решений предыдущего педсовета 2.Познавательное развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО 3.«Речевое развитие и обогащение активного словаря в процессе восприятия художественной литературы и фольклора» <i>4.Решения педсовета</i>	ноябрь	Заведующий Зам.зав. по ВМР Воспитатели

Педагогический совет № 3	Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к исторически и культурным ценностям русского народа через разные виды деятельности. Цель: Обновить содержание и формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию 1.Итоги решения предыдущего собрания педагогических работников. 2. «Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников» 3 Предоставление опыта работы «Этапы, формы и методы патриотического воспитания до 4.Предоставление опыта работы «Формы работы педагогов с детьми дошкольного возраста при решении задач нравственно-патриотического воспитания путем их приобщения к историческим и культурным ценностям». школьников 5. Вынесение решения педагогического совета.		Заведующий Зам.зав. по ВМР Воспитатели
. Итоговый педагогический совет.№4	Тема:«<i>Мониторинг реализации основных задач 2023 – 2024учебного года</i>». 1.Результативность работы ДОУ за 2023 – 2024 учебный год в контексте ФГОС ДО. 2. Отчёты педагогов по самообразованию. 3.Утверждение плана на летний оздоровительный период. 4. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на теплый период. 5.Проектирование годовых задач на 2024-2025 учебный год.	Май	Заведующий Зам.зав. по ВМР Воспитатели

Модернизация РППС

. Мероприятия по формированию образовательной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Заместитель заведующего по ВМР
Изучать опыт других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	Каждое полугодие	Заместитель заведующего по ВМР
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов)	Каждое полугодие	Заместитель заведующего по ВМР
Закупить материалы и оборудование по утвержденному перечню	По необходимости	Заведующий

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить пусконаладку закупленных компонентов инфраструктуры	По необходимости	Заместитель заведующего по ВМР
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других ДОО	По необходимости	Заместитель заведующего по ВМР
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Заместитель заведующего по ВМР

Консультации, семинары, практикумы

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1	Консультации для воспитателей по запросам	В течении года	заведующий
2	Консультация для воспитателей «Общие педагогические правила по воспитанию культурно-гигиенических навыков и первичных представлений об этикете в режиме дня с детьми »	сентябрь	медсестра
3	Инф.час Взаимодействия семьи»	Сентябрь	Лыгина О.В.
4	«Развитие связной речи у детей среднего дошкольного возраста»	Сентябрь	Мухтасова Э.Т.
5	Семинар «Физическое развитие ребенка»	октябрь	Аббасова Ф.Н.
6	Инф.час: «Безопасность и здоровья детей»	ноябрь	Зам.поВМР
7	Консультация «Финансовая грамотность в жизни дошкольника»	декабрь	ТарасянЕ.Ю.
8	Консультация «Ребенок и театр!	декабрь	Гурунян О.М.
9	Практикум «Аппликация из разных техник»	январь	Кадылова Ф.С.
10	Инф.час: «Значение подвижной игры в жизни дошкольника»»	январь	Аббасова Ф.Н.
11	Анкетирование «Семейные традиции»	февраль	Лыгина О.В.
12	Брейн –ринг для педагогов»Повышение экологической компетенции педагогов»	март	Мухтасова Э.Т.
13	Семинар практикум для педагогов «Финансовая грамотность в доу»	март	Тарасян
14	Практикум «Мастерим вместе с детьми»	апрель	Кадылова Ф.С.
15	Консультация «Как развивать память у ребенка»	апрель	Гурунян О.М.

Смотры, конкурсы, выставки

. Содержание	Сроки	Ответственный
«Готовность групп, кабинетов к новому учебному году» Фотовыставка "Счастье в детях"	сентябрь	Педагоги ДОУ
Фотовыставка «Моя любимая бабушка!», посвящённая Дню пожилого человека	октябрь	Педагоги ДОУ
Конкурс « Мастер-класс для родителей по изготовлению нестандартного физкультурного оборудования своими руками»	ноябрь	Педагоги ДОУ
Фотовыставка «Наши меньшие друзья»	декабрь	Педагоги ДОУ
Конкурс на лучшее многофункциональное игровое пособие по основам безопасности жизнедеятельности и ранней профориентации дошкольников "Безопасность дорожного движения	январь	Педагоги ДОУ
Коллаж «Профессии настоящих мужчин» (фото-коллаж, иллюстрации, коллаж из рисунков, альбомов и др.) Выставка детских рисунков «Славим армию родную»	февраль	Педагоги ДОУ
Экологический Марафон в ДОО по формированию экологической культуры дошкольников "Бережём планету вместе!"	март	Педагоги ДОУ
Смотр-конкурс «Лучший центр опытно-экспериментальной деятельности в группе» (уголок экспериментирования)	апрель	Педагоги ДОУ
Выставка детского рисунка "Вся семья вместе, так и душа на месте"	май	Педагоги ДОУ

Работа методического кабинета

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1.	— Разработка расписания НОД на новый учебный год. — Оформление информационных стендов — Проведение инструктажа по охране жизни издоровья детей. — Обновление сведений по кадрам. - Подготовка к аттестации педагогов - Работа по вопросам ФОП	Август - сентябрь	Зам.зав. по ВМР
2	— Определение форм отчётности педагогов по темам самообразования.	октябрь	Зам.зав. по ВМР
3	— Обработка итогов диагностики в начале учебно го года.		
4	— Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету. — Изучение передового педагогического опыта. — Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	ноябрь	Зам.зав. по ВМР
5	— Организация и эффективность работы по развитию речи — Подготовка к Новогодним утренникам	декабрь	Зам.зав. по ВМР
6	Подведение итогов диагностики в середине учебного года	февраль	Зам.зав. по ВМР
7	– Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету. — Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	март	Зам.зав. по ВМР
8	– Оформление документации и выставка по теме: «Подготовка детей к школе». — Подведение итогов диагностики в конце учебного года.	май	Зам.зав. по ВМР
9	Пополнение кабинета материалами из опыта работы воспитателей. — Приобретение новинок методической ихудожественной литературы для детей, педагогов — Создание методической и дидактической базы дляреализации требований ФГОС ДО — Работа с сайтом учреждения, регулярноеобновление информации на сайте	В течении года	Зам.зав. по ВМР

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	Зам.зав.по ВМР
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	октябрь, январь, май	Зам.зав.по ВМР, заведующий
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	Зам.зав.по ВМР, заведующий
Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор)	май–август	заведующий
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	Зам.зав.по ВМР
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	заведующий, Зам.зав.по ВМР
Организовать заседания методического совета	ежемесячно	Зам.зав.по ВМР
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	Зам.зав.по ВМР
1.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	Февраль	Зам.зав.по ВМР

Подготовить план-график ВСОКО	июнь	Зам.зав.по ВМР
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	Зам.зав.по ВМР
Оформить публичный доклад	с июня до 1 августа	Зам.зав.по ВМР
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь– август	Зам.зав.по ВМР
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	Заведующий,Зам.зав.по ВМР
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	Заведующий Зам.зав.по ВМР

2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Зам.зав.по ВМР
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	Зам.зав.по ВМР
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	Зам.зав.по ВМР
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	Зам.зав.по ВМР
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с	ноябрь	Зам.зав.по ВМР

дошкольниками»		
Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	ноябрь	Зам.зав.по ВМР
Оформить карточки– раздатки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе»	январь	Зам.зав.по ВМР
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	февраль	Зам.зав.по ВМР
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	февраль	Зам.зав.по ВМР
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	Зам.зав.по ВМР, воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	Зам.зав.по ВМР
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	Зам.зав.по ВМР
2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Зам.зав.по ВМР. модератор сайта

Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	Зам.зав.по ВМР
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	Зам.зав.по ВМР
3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Составлять диагностические карты	В течение года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	Зам.зав.по ВМР
Сформировать новые режимы дня групп	по необходимости	Зам.зав.по ВМР, воспитатели, медработник
3.2. Учебно-методическое обеспечение		
Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Зам.зав.по ВМР
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	Зам.зав.по ВМР
Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года педагога и наставника	декабрь	Зам.зав.по ВМР
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	Зам.зав.по ВМР
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	Зам.зав.по ВМР
Подготовить план мероприятий ко Дню	апрель	Зам.зав.по ВМР

Победы		
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	Зам.зав.по ВМР
4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
4.1. Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП и обновленного ФГОС для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь– октябрь	Зам.зав.по ВМР, педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	заведующий, Зам.зав.по ВМР
Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОО (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	ноябрь	заведующий, Зам.зав.по ВМР
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	Зам.зав.по ВМР

4.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической	Октябрь	Зам.зав.по ВМР

работы»		
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	Зам.зав.по ВМР
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	Зам.зав.по ВМР
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	Зам.зав.по ВМР
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	Зам.зав.по ВМР
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	Зам.зав.по ВМР
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	Зам.зав.по ВМР
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	Зам.зав.по ВМР
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	Зам.зав.по ВМР
Обеспечить подготовку к конкурсам: – муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»; – работаем по стандартам	в течение года	Зам.зав.по ВМР

Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне района.	в течение года	Зам.зав.по ВМР
4.4. Просветительская деятельность		
Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Зам.зав.по ВМР
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	сентябрь	медработник
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	октябрь	Зам.зав.по ВМР
Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	ноябрь	Зам.зав.по ВМР
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста	ноябрь	Зам.зав.по ВМР
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	декабрь	медработник
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	Зам.зав.по ВМР
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	январь	Зам.зав.по ВМР

Организовать семинар–практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	январь	Зам.зав.по ВМР
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	февраль	Зам.зав.по ВМР
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	Зам.зав.по ВМР
Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками	март	Зам.зав.по ВМР
Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий»	апрель	Зам.зав.по ВМР, программист
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	Зам.зав.по ВМР
Пед.час «Календарный план воспитательной работы»	июнь	Зам.зав.по ВМР
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	Зам.зав.по ВМР и работники ДОУ в рамках своей компетенции
4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Зам.зав.по ВМР
Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования,	октябрь	Зам.зав.по ВМР

характеристики на обучающихся и т.п.		
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	ноябрь, январь	Зам.зав.по ВМР
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	Зам.зав.по ВМР
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Зам.зав.по ВМР

Раздел 3. Система внутреннего мониторинга.

Тематический контроль

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1	Оперативный контроль:. «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по экологическому развитию детей дошкольного возраста»	ноябрь	Зам.зав. по ВМР
2	Организация, проведение и эффективность здоровьесберегающих мероприятий ДОУ: утренней гимнастики, гимнастики пробуждения, закаливающих процедур.	февраль	Зам.зав. по ВМР
3	Организация и эффективность работы по физическому развитию	апрель	Зам.зав. по ВМР

Предупредительный контроль

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1	Диагностический контроль «Адаптация детей младшей группы: наблюдения в период адаптации, оценка адаптации»	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР
2	Диагностический контроль «Комплексная диагностика по определению уровня речевого развития детей от 4 до 7 лет»	октябрь	Зам.зав. по ВМР

3	Предупредительный контроль «Создание условий для охраны жизни и здоровья воспитанников»	ноябрь	Зам.зав. по ВМР
4	Предупредительный контроль «Познавательное развитие дошкольников в условиях ДОУ» (проводится с целью оказания своевременной помощи воспитателям)	декабрь	Зам.зав. по ВМР
6	Предупредительный контроль «Создание условий для охраны жизни и здоровья воспитанников»	февраль	Зам.зав. по ВМР
7	Формирование культурно-гигиенических навыков детей в различных режимных моментах	март	Зам.зав. по ВМР
8	Предупредительный контроль по самообразованию педагогов	апрель	Зам.зав. по ВМР

Систематический контроль.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Заведующий
2.	Учебно-воспитательный процесс, уровень ЗУН детей. Выполнение режима дня.	В течение года	Зам.зав. по ВМР
3.	Организация питания.	В течение года	Заведующий, медсестра
4.	Выполнение санэпидрежима.	В течение года	Заведующий Зам.зав. по ВМР
5.	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	В течение года	Зам.зав. по ВМР
6.	Анализ заболеваемости.	В течение года	Заведующий Зам.зав. по ВМР
8.	Состояние документации в группах.	В течение года	Зам.зав. по УВ
9.	Система работы с родителями.	В течение года	Заведующий Зам.зав. по ВМР
10.	Выполнение решений педсовета.	В течение года	Заведующий Зам.зав. по ВМР
11.	Соблюдение правил внутреннего распорядка.	В течение года	Заведующий Зам.зав. по ВМР

Итоговый контроль.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1	«Адаптация детей младшей группы: наблюдения в период адаптации, оценка адаптации»	сентябрь	Заведующий Зам.зав. по ВМР
2	Отчеты воспитателей по итогам выполнения ООП ДО,	апрель	Заведующий Зам.зав. по ВМР
3	Готовность детей 7 лет к обучению в школе.	май	Заведующий Зам.зав. по ВМР

Оперативный контроль

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1	«Организация готовности дошкольных групп к новому учебному году	сентябрь	Зам.зав. по ВМР
2	Организация питания воспитанников	сентябрь	Зам.зав. по ВМР
3	Готовность дошкольных групп к 2020-2022 учебному году	сентябрь	Зам.зав. по ВМР
4	Проверка календарно-тематического планирования педагогов	октябрь	Зам.зав. по ВМР
5	«Подготовка, проведение и эффективность прогулки на свежем воздухе	октябрь	Зам.зав. по ВМР
6	Оперативный контроль в младшей и средней группах «Прием пищи, сервировка стола, соблюдение гигиенических требований, выполнение режима питания, подготовка детей к приему пищи, руководство воспитателя формированием навыков самостоятельной еды»	октябрь	Зам.зав. по ВМР
7	Проверка календарно-тематического планирования педагогов	ноябрь	Зам.зав. по ВМР
8	Организация питания в дошкольных группах	ноябрь	Зам.зав. по ВМР
9	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Экологическое воспитание»	ноябрь	Зам.зав. по ВМР
10	Организация подвижных и спортивных игр в течение дня	декабрь	Зам.зав. по ВМР
11	Сон: укладывание, подъем, пробуждающая гимнастика, закаливающие процедуры	декабрь	Зам.зав. по ВМР
12	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»	декабрь	Зам.зав. по ВМР
13	Проверка календарно-тематического планирования педагогов	январь	Зам.зав. по ВМР
14	Организация питания в группах»	январь	Зам.зав. по ВМР
15	Выполнение режима прогулки	январь	Зам.зав. по ВМР
16	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие»	январь	Зам.зав. по ВМР
17	Система обучения детей рассказыванию	февраль	Зам.зав. по ВМР
18	Материалы и оборудование для реализации	февраль	Зам.зав. по ВМР

	образовательной области «Художественное – эстетическое развитие»		
19	Организация, проведение и эффективность здоровьесберегающих мероприятий ДОУ: утренней гимнастики, гимнастики пробуждения.	февраль	Зам.зав. по ВМР
20	Проверка календарно-тематического планирования педагогов	март	Зам.зав. по ВМР
21	Оперативный контроль во всех возрастных группах «Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени», «Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня»	март	Зам.зав. по ВМР
22	Оформление и обновление информации в уголке для родителей	март	Зам.зав. по ВМР
23	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»	апрель	Зам.зав. по ВМР
24	Санитарное состояние помещений группы Охрана жизни и здоровья дошкольников	апрель	Зам.зав. по ВМР
25	Работа по изучению дошкольников ПДД и ОБЖ	апрель	Зам.зав. по ВМР
26	Проверка календарно-тематического планирования педагогов	май	Зам.зав. по ВМР
27	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	май	Зам.зав. по ВМР

Раздел 4. Взаимодействие в работе с семьей.

Общие родительские собрания.

Сроки	Тематика	Ответственные
1. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный	заведующий,

	период	
--	--------	--

Групповые родительские собрания.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1.	2-я младшая группа: «Задачи воспитания и обучения детей 3-4лет»	Сентябрь	Воспитатели группы.
2.	«Кризис детей 3-4лет»	ноябрь	
3.	«Сенсорное воспитание фундамент умственного развития ребенка»	февраль	
4.	«Успехи и достижения детей 2-мл.группы»	Май	
1.	Средняя группа «Наши успехи»	Сентябрь	Воспитатели группы.
2.	«Возрастные особенности детей 4-5лет»	ноябрь	
3.	«Семья, что может быть дороже»	февраль	
4.	«Роль игры в развитии детей дошкольного возраста»	Май	
1.	Старшая группа: «Совместная подготовка к учебному году»	Сентябрь	Воспитатели группы.
2.	«Роль игровой деятельности в развитии ребенка»	ноябрь	
3.	«Семья и семейные ценности»	февраль	
4.	«Подведем итоги учебного года»	Май	
1.	Подготовительная группа: «Возрастные особенности детей 6-7лет	Сентябрь	Воспитатели групп
2.	«Цифровая грамотность детей»	ноябрь	
3.	«ПДД основные правила перевозки детей в транспорте»»	февраль	

4.	«До свиданья, детский сад.»	Май	
----	-----------------------------	-----	--

Консультации для родителей, буклеты.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1	«Развитие связной речи у детей среднего дошкольного возраста»	Сентябрь	Мухтасова Э.Т.
2	В детский сад без слез или как уберечь ребенка от стресса.	Сентябрь	Гурунян О.М.
3	Мама ангел мой(буклет)	октябрь	Аббасова Ф.Н.
	Учим ребенка общаться	октябрь	Чиненова Ю.А.
4	Советы по организации творческой работы детей дома	ноябрь	Кадылова Ф.С
5	Безопасность на дорогах(буклет)	Декабрь	Тарасян Е.Ю.
6	«Речевое развитие детей 3-4 лет»(буклет)	Декабрь	Чиненова Ю.А.
7	Роль семьи и физическом воспитание ребенка	Январь	Аббасова Ф.Н.
8	Игры для сенсорного развития детей	январь	Гурунян О.М.
9	Как воспитать в ребенке юного патриота	февраль	Аббасова Ф.Н.
10	«Подвижные игры в развитии детей»(буклет)	март	Мухтасова Э.Т.
11	Детское кресло залог безопасности(буклет)	март	Гурунян О.М.
12	Правило дорожное всем знать положено	Апрель	Тарасян Е.Ю.
13	Копилка советов для родителей «Мастерим вместе с детьми дома»	Май	Кадылова

Анкетирование.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственные
	«Значение развитие речи в полноценном развитии ребенка»	октябрь	Чиненова Ю.А.
	«Роль семьи и семейных ценностей в воспитание ребенка»	ноябрь	Аббасова Ф.Н
	«Осторожно дорога»	декабрь	Тарасян Е.Ю.
	«Экологическое воспитание детей в семье»	февраль	Мухтасова Э.Т.
	«Знаете ли вы своего ребенка»	март	Кадылова Ф.С.
	Какой вы родитель	май	Гурунян О.М.

Праздники и развлечения

Месяц	Мероприятия для детей	Ответственные
Сентябрь	Праздник «День Знаний» Неделя безопасности	воспитатели
Октябрь	Развлечение «Осень золотая» «Международный день пожилых людей»	воспитатели
Ноябрь	Праздник «День народного единства» Праздник «День Матери»	воспитатели
Декабрь	Праздник «Новогодний калейдоскоп»	воспитатели
Январь	Развлечение «Старый Новый год» Досуг «Зимние забавы» Развлечение «Веселые колядки»	воспитатели
Февраль	Фольклорный праздник «Масленица» «Мой папа – защитник Отечества» Всемирный день родного языка	воспитатели
Март	Праздник «Международный женский день – 8 марта» «Всемирный день театра»	воспитатели
Апрель	Развлечение «День смеха» Праздник «День космонавтики»	воспитатели
Май	Возложение цветов к обелиску воинам ВОВ, Праздник «День Победы» Праздник «До свидания, Детский сад»	воспитатели
Июнь	Развлечение «День детей» Возложение цветов к обелиску воинам ВОВ	воспитатели
Июль	Праздник «День семьи, любви и верности» Праздник Нептуна	воспитатели
Август	Развлечение «Яблочный спас» День государственного флага Российской Федерации	воспитатели

Смотры-конкурсы, выставки.

№	Мероприятия	ср ок и
1	-Фотовыставка «Как я провел лето» - «Группа, где хорошо детям» - «Безопасный переход «Зебра» - выставка рисунков и коллажей	сентябрь
2	- «Дары осени» - выставка поделок из овощей и природного материала - «Золотая осень» - осеннее оформление группы - «Профессии наших родителей» - фотовыставка - «Центр ПДД» - смотр дидактического материала по ПДД в группах. - Конкурс центров пожарной безопасности	октябрь
3	- «Техника в нашей жизни»- выставка рисунков - «Мы нужны друг другу» - фотогалерея, посвященная дню матери	ноябрь
4	-Конкурс плакатов «Мы выбираем жизнь»(ведное полезное) - «Мультгерои на новогодней елке» - конкурс игрушек на елку - «Новый год в сказке» - зимнее оформление группы	декабрь
5	-Конкурс на лучший зимний участок «Снежный городок» - «Мой ребенок под защитой» - конкурс поделок по ПДД	январь
6	-Создание тематических альбомов «Наша армия родная», «Военная техника» -Конкурс поделок «День защитника Отечества»	февраль
7	-Выставка творческих работ «8 Марта» - «Весенний день» - смотр весеннего оформления в группах - «Весенний маскарад» - конкурс масок-ободков в рамках международного дня театра	март
8	-«День смеха» - выставка детских рисунков - Творческая выставка «Космос» - «Движение — это жизнь» - выставка коллажей в рамках недели здоровья - «Пасхальное яйцо»	апрель
9	- Выставка рисунков родителей и детей «Не забудем их подвиг великий» -Выставка рисунков «Скоро лето!!!» -Выставка плакатов «Как красив наш общий дом»	май

10	-Выставка рисунков, поделок воспитанников на темы: «Пешеходы»; «Дорога и мы»; «Транспорт»; «Дядя Степа»	июнь
----	---	------

. Работа с семьями воспитанников

План-график взаимодействия

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: – заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада,	Сентябрь	Заведующий, зам.зав..по ВМРмедицинский работник
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	Заведующий, зам.зав.по ВМР
Обеспечить проведение субботников	октябрь, апрель	зам.зав.по ВМР
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанниково правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	зам.зав.по ВМР
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	зам.зав.по ВМР

Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	, заведующий
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников(по потребности)	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Зам.зав.по ВМР
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Зам.зав.по ВМР
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Зам.зав.по ВМР
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Зам.зав.по ВМР

<...>		
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
<i>Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей</i>		
<i>Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России</i>	<i>накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня</i>	<i>зам.зав.по ВМР воспитатели</i>
<i>Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»</i>	<i>декабрь</i>	<i>зам.зав.по ВМР</i>
<i>Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»</i>	<i>март</i>	<i>зам.зав.по ВМР воспитатели</i>
<i>Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»</i>	<i>накануне 9 мая</i>	<i>воспитатели групп</i>
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
<i>Организовать утренник ко Дню знаний</i>	<i>1 сентября</i>	<i>зам.зав.по ВМР воспитатели</i>
<i>Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей</i>		
<i>Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России</i>	<i>накануне 16 октября</i>	<i>зам.зав.по ВМР воспитатели</i>

<i>Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России</i>	<i>Накануне 27 ноября</i>	<i>Зам.зав.по</i>
<i>Организовать новогодний утренник</i>	<i>с 19 по 29 декабря</i>	<i>зам.зав.по ВМР, воспитатели групп</i>
<i>Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»</i>	<i>накануне 23 февраля</i>	<i>зам.зав.по ВМР, воспитатели групп</i>
<i>Утренник Международному женскому дню</i>	<i>накануне 8 марта</i>	<i>зам.зав.по ВМР, воспитатели групп</i>
<i>Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)</i>	<i>29-30 мая</i>	<i>зам.зав.по ВМР, воспитатели групп</i>
Формирование системы взаимодействия по вопросам цифровизации образовательной среды детского сада		
<i>Выяснять мнение родителей и собрать сведения о возможности освоения ООП ДО с применением ДОТ, полезности образовательных платформ детского сада для родителей</i>	<i>Сентябрь–октябрь</i>	<i>Воспитатели групп</i>
<i>Подготовить и раздать памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»</i>		
<i>Организовать консультации по вопросам реализации ОП ДО с применением ДОТ</i>	<i>ноябрь, февраль, июнь</i>	<i>зам.зав.по ВМР воспитатели старшей и подготовительных групп</i>
<i>Провести анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии»</i>	<i>декабрь</i>	<i>зам.зав.по ВМР</i>
<i>Провести вебинар на тему: «Новое в</i>	<i>март</i>	<i>воспитатели средней и старшей групп</i>

дистанционном дошкольном обучении»		
Провести цикл бесед в родительских чатах на тему: «Возможности цифровых технологий в образовательной среде»	март-май	воспитатели группы
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	, воспитатели младших групп
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»		
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	зам.зав.по ВМР
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	апрель	зам.зав.по ВМР
Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочери, сыночки»	раз в полугодие	зам.зав.по ВМР воспитатели групп
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, вопросам семейного воспитания	по запросам	Мед.работник
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	зам.зав.по ВМР
Размещать на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах	ежекварталь но до 5-го числа	модератор сайта, медицинский работник

Сотрудничество с родителями по вопросам информационной безопасности детей
План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Мероприятие	Срок	Ответственный
Родительское собрание в подготовительной группе на тему «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультация для родителей по вопросам защиты детей от вредной информации	Декабрь	Зам.зав.по ВМР
Семейный всеобуч на тему «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Зам.зав.по ВМР
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей, размещение их на сайте и информационных стендах детского сада	В течение года	Зам.зав.по ВМР

Совместное творчество дошкольников и родителей

. Содержание	Сроки	Ответственный
Выставка совместного творчества детских рисунков «Как я провел лето»	сентябрь	Педагоги ДОУ Родители
Выставка рисунков и декоративно-прикладного творчества «Осень золотая»	октябрь	Педагоги ДОУ Родители
Выставка детского рисунка "Земля наш общий дом", посвящённая Всемирному Дню Земли	ноябрь	Педагоги ДОУ Родители
Семейный творческий конкурс «Волшебный мешочек»	декабрь	Педагоги ДОУ Родители
Выставка совместного творчества «Книжка малышка»	январь	Педагоги ДОУ Родители
Выставка детского творчества: «Папа может...» (различные изобретение пап)	февраль	Педагоги ДОУ Родители
Выставка детского творчества «Очень любят все матрешки разноцветные	март	Педагоги ДОУ Родители

одежки »		
Выставка совместного творчества «В мире космоса»	апрель	Педагоги ДОУ Родители
Выставка творческих работ "Великая Победа – гордость всех поколений!"	май	Педагоги ДОУ Родители

Раздел 5. Административно-хозяйственная работа.

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственные
1.	Укрепление материально-технической базы: • текущий ремонт; • частичное обновление малых архитектурных форм, благоустройство участков ДОУ, ремонт игрового оборудования на участках; • оборудование цветников;	В течение года	Заведующий.
2.	Формирование групп (контингента детей), ведение документации, контроль за родительской платой.	В течение года	Заведующий
3.	Ведение документации и контроль за посещаемостью.	В течение года	Заведующий, Зам.зав по ВМР
4.	Работа со спонсорами по укреплению материально-технической базы.	В течение года	Заведующий
5.	Работа с персоналом (инструктажи по санминимуму и технике безопасности).	В течение года	Заведующий, Зам.зав. по ВМР
6.	Административный контроль за: -организацией питания; -соблюдением пожарной безопасности и техники безопасности, антитеррористической безопасности, санэпидрежима; -выполнением графика работы сотрудников.	В течение года	Заведующий, Зам.зав. по ВМР

1.	<u>Организация медицинского обслуживания в ДОУ.</u> Контроль за работой персонала	ежеднев но	заведующий зам.зав.по ВМР медсестра
2.	Составление сведений и подача данных по обязательному медицинскому страхованию сотрудников и воспитанников.	2 раза в год	заведующий
3.	Диспансеризация детей. Проведение иммунизации детей и сотрудников противгриппа.	по плану	медсестра
4.	Прохождение проф. осмотра сотрудникамиДОУ	постоя нно по график у	медсестра
5.	Соблюдение требований СанПиН при организации производственного контроля.	постоян но	медсестра
6.	<u>Организация медицинской работы нагруппах</u> Контроль за адаптацией детей раннеговозраста	сентябрь -октябрь	медсестра зам.зав.по ВМР
7.	Контроль за соответствием антропометрических данных детей ирасстановкой мебели.	постоян но (2 раза в год)	медсестра
8.	Контроль за освещением и правильнымподбором мебели	постоян но	медсестра
9.	Ведение медицинской документации Проведение анализа оздоровительнойработы в ДОУ	постоян но	медсестра
	<u>Контроль за организацией питания вДОУ.</u>		заведующий

1.	Система необходимой нормативной документации по организации питания	1 раз в месяц	медсестра
----	---	------------------	-----------

Приложения

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № Д/С 43
_____ З.А.Ермоленко
от « » 2023г.

**План мероприятий
по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма
на 2023-2024учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответствен ный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	сентябрь	заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	октябрь	заведующий
3.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	в течении года	воспитатели
	Выставки детского творчества в группах «Безопасность на групп в Дети старшего дорогах»	Ноябрь	Воспитатели групп
5.	Включение вопросов по ПДД в родительские собрания	В течение года	Воспитатели групп
6.	Оформление папок передвижек: «Дети и дорога» «Как правильно перевозить детей в общественном транспорте» «Учить безопасности это важно»	Декабрь Февраль апрель	воспитатели
7.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	в течении года	воспитатели
8.	Проведение тематической непосредственно	февраль	воспитатели

	образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: " Правила пожарной безопасности ".	март	
9.	Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего возраста	апрель	воспитатели
10.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми "	май	воспитатели
11	Беседы с воспитанниками: Моя улица; Пешеходный переход; Транспорт; Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт ; Дорога не место для игр; Какие бывают машины; «Что такое светофор»; «Правила поведения в автобусе»; «Я велосипедист!»;	Ежемесячно	воспитателт

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № Д/С 43

**План мероприятий
по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	срок исполнения	ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	сентябрь	заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	октябрь	заведующий
3.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	в течение года	воспитатели
4.	Выставка детских рисунков "Берегите лес наше богатство" «Профессия пожарного» - «Огонь добрый и злой»	В течение года	воспитатели
5	Изготовление атрибутов, подбор игрушек для игры «Мы пожарные»	В течение года	воспитатели
6.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников. Памятки «Цикл – Безопасный Новый год»	декабрь	воспитатели
7.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: "При пожаре не зевай, огонь водой заливай".	февраль март	воспитатели
8.	Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего возраста	апрель	воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.	май	воспитатели

	- информация для родителей (инструкции). Консультации: - «Безопасное поведение» - «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях» - «Правила поведения при пожаре» - «Первая помощь (ожоги, травмы)		
--	---	--	--

**План мероприятий,
направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности
на 2024-2024 учебный год**

№	Мероприятия	срок исполнения	Ответстве нный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	сентябрь	заведующий
2.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровом теле здоровый дух»	октябрь	заведующий
3.	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течении года	воспитатели
4.	Выставка детских рисунков "Витамины и здоровый организм"	ноябрь	воспитатели
5.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	в течении года	воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	в течении года	воспитатели
7.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена"	в течении года	воспитатели
8.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок. Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период.	май	воспитатели
9.	Информация для родителей(инструкции). -беседы с детьми: «Витамины укрепляют организм» «Огонь – друг или враг?» «Опасные предметы вокруг нас» «Чем опасен пожар» «Спорт – это здоровье»	В течении года	воспитатели

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № Д/С 43
_____ З.А.Ермоленко

от «31» августа 2022г.

**План работы детского сада по ранней профилактике правонарушений
на 2023-2024 учебный год**

1.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Составление банка данных семей «группы риска» и неблагополучных семей и организация контроля за ними	зам.зав. по ВМР воспитатели	в течение года
2	Посещение детей на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий воспитанников из семей «группы риска»	зам.зав. по ВМР воспитатели	в течение года
3	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой	сентябрь	воспитатели
4	Составление плана работы по профилактике безнадзорности и правонарушений для каждой группы	октябрь	воспитатели
5	Выявление детей, длительное время не посещающих МДОУ, принятие мер по возвращению их в МБДОУ	зам.зав. по ВМР воспитатели медсестра	по факту пропуска МБДОУ
6	Заседания Совета профилактики МБДОУ	заведующая зам.зав. по ВМР	1 раз в квартал
7	Проведение семинаров с воспитателями по проблемам правонарушений несовершеннолетних	заведующая зам.зав. по ВМР	4 раза в год
8	Обобщение для использования в дальнейшей работе и пропаганда в СМИ позитивного опыта профилактической и коррекционно-реабилитационной работы с детьми и семьями "группы риска"	заведующая зам.зав. по ВМР	май-июнь
9	Анализ работы ДОУ по профилактике правонарушений	май	заведующая зам.зав.по ВМР воспитатели

2.ПРОФИЛАКТИКА СЕМЕЙНОГО "НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ" И РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ РОДИТЕЛЕЙ

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Выявление и постановка на учет неблагополучных семей, в которых родители ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению детей, жестоко с ними обращающихся	заведующая зам.зав. по ВМР воспитатели инспектор ПДН	по мере необходимости
2	Организация рейдов по семьям с целью выявления семей, находящихся в социально-опасном положении	заведующая зам.зав. по ВМР воспитатели инспектор ПДН	в течение года (1 раз в квартал)
3	Проведение совместных рейдов по неблагополучным семьям с целью оказания практической помощи	зам.зав. по ВМР воспитатели инспектор ПДН	в течение года (1 раз в месяц)
4	Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей, подготовки молодежи к семейной жизни (Дней семьи, клубов семейного общения, спортивных соревнований, родительских клубов и т.д.)	зам.зав. по ВМР воспитатели	в течение года
5	Организация правового просвещения родителей	зам.зав. по ВМР	обновление стенда в течение года
6	Оказание методической помощи педагогическим коллективам в разработке личностно- ориентированных и социально значимых методик по предупреждению асоциального поведения детей	зам.зав. по ВМР воспитатели	в течение года
7	Организация адресной социальной, материальной, психологической помощи неблагополучным семьям, малообеспеченным семьям	заведующая зам.зав. по ВМР воспитатели	в течение года
8	Собеседование с дошкольниками группы «риска» их родителями по вопросу летней занятости	апрель	воспитатели

3. ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Акция «Вместе ради детей»	заведующая зам.зав. по ВМР воспитатели медсестра	март
3	Организация обследования условий жизни детей, находящихся под опекой, и детей из «группы риска»	инспектор по охране детства	в течение года
4	Организация медицинского обследования дошкольников	медсестра	Сентябрь, апрель
5	Профилактические беседы с детьми на темы: «Здоровье ребенка в наших руках»» «Здоровый образ жизни .Советы доброго доктора»» «Если ребенок дерется»» «В здоровом теле – здоровый дух» и т.д.	воспитатели	в течение года

4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Обзор новинок психолого-педагогической литературы по проблемам нравственно-правового воспитания дошкольников	зам.зав. по ВМР	регулярно на совещаниях и педсоветах
2	Организация и проведение семинаров по проблемам педагогического общения с детьми, нравственно-правового воспитания	зам.зав. по ВМР	в течение года
3	Заполнение социальных паспортов на семьи «группы риска»	воспитатели	в течение года
4	Организация родительских собраний с обсуждением вопросов по данной теме	воспитатели	1 раз в полугодие
5	Просветительская работа на официальном сайте МБДОУ детского сада №43: «Профилактика безнадзорности и правонарушений»	зам.зав. по ВМР	в течение года

5 .ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Публичный доклад о деятельности МДОУ за 2022 – 2024 учебный год	заведующая	апрель
2	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	воспитатели	в течение года

3	Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста	воспитатели	по плану
4	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Семья и ребенок» «Ваша воспитательная система»	воспитатели	в течение года
5	Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении	зам.зав. по ВМР воспитатели	в течение года
6	Совместная деятельность с родительской общественностью и родительским комитетом по оказанию неблагополучным семьям посильной помощи	заведующая зам.зав. по ВМР воспитатели	по мере необходимости
7	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи	педагог-психолог учитель-логопед	по мере необходимости
8	Выпуск информационных листов и буклетов: - «Права и обязанности родителей»; - «Жестокое обращение с детьми»; - «Заповеди для родителей по созданию благоприятной атмосферы в семье»; - «Домашнему насилию нет оправданий»; - «Это должен знать каждый родитель»	зам.зав. по ВМР воспитатели	в течение года

6. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка	воспитатели	август-сентябрь
2	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении	зам.зав. по ВМР воспитатели	октябрь, корректировка в течение всего учебного года
3	Контроль, наблюдения за детьми	воспитатели	ежедневно
4	Изучение причин неблагополучия семьи	зам.зав. по ВМР воспитатели	по мере выявления
5	Разработка индивидуальных планов на группах коррекции и сопровождения несовершеннолетних, семей, находящихся в социально-опасном положении	зам.зав. по ВМР воспитатели	по мере выявления
6	Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении	зам.зав. по ВМР воспитатели	в соответствии с запросом в течение года
7	Организация контроля в МБДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	заведующая зам.зав. по ВМР	в течение года
8	Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного	зам.зав. по ВМР	октябрь

	неблагополучия»		
--	-----------------	--	--

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий _____ З.А.Ермоленко
Приказ №
от «» августа 2023 г.

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
протокол № 1
от « » августа 2024г.

ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД №43
НА 2024– 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

п. Дружного

Пояснительная записка

Годовой календарный учебный график образовательной деятельности на 2024 – 2024 учебный год разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Основной общеобразовательной программой ДООУ, разработанной в соответствии с примерной основной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой разработанной в соответствии с ФГОС ДО.
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 1.2.3685-21 п.183 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования».
- Письмом «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249

Годовой календарный учебный график образовательной деятельности на 2022 – 2024 учебный год является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности.

Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели.

Основными задачами годового календарного графика являются:

1. Регулирование объема образовательной нагрузки.
2. Реализация ФГОС к содержанию и организации образовательного процесса ДООУ.
3. Обеспечение углубленной работы по приоритетному направлению деятельности ДООУ.
4. Обеспечение единства всех компонентов (федерального, регионального)

В 20223-2024г. в МБДОУ Д/С №43 функционирует 4 группы общеразвивающей направленности, укомплектованных в соответствии с возрастными нормами:

- вторая младшая группа – (3-4 года)
- средняя группа – (4-5 лет)
- старшие группы – (5-6 лет)
- подготовительная к школе группа – (6-7 лет)

Коллектив дошкольного образовательного учреждения работает по Основной общеобразовательной программе (далее - Программа) МБДОУ Д/С №43 разработанной в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (Приказ

Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»), написанной в соответствии с примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой. Методическое обеспечение основной программы соответствует перечню методических изданий, рекомендованных Министерством образования РФ по разделу «Дошкольное воспитание».

Годовой календарный учебный график образовательной деятельности соответствует Уставу ДООУ, общеобразовательной и парциальным программам, гарантирует ребенку получение комплекса образовательных услуг.

Содержание годового календарного учебного графика

включает в себя:

- режим работы ДООУ,
- продолжительность учебного года,
- количество недель в учебном году,
- сроки проведения каникул, их начала и окончания,
- перечень проводимых праздников для воспитанников,
- сроки проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения ООП дошкольного образования,
- праздничные дни,
- мероприятия, проводимые в летний оздоровительный период.

Годовой календарный учебный график разрабатывается ежегодно, принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом заведующего до начала учебного года.

Все изменения, вносимые ДООУ в годовой календарный учебный график, утверждаются приказом заведующего образовательного учреждения и доводятся до всех участников образовательного процесса.

Согласно статье 112 Трудового Кодекса Российской Федерации, а также Постановления о переносе выходных дней Правительства РФ от 28.05.2013г. № 444 в годовом календарном учебном графике учтены нерабочие (выходные и праздничные) дни.

В середине учебного года (декабрь - январь) для детей дошкольного возраста организуются зимние недельные каникулы. В дни каникул организуется деятельность: музыкальные развлечения; спортивные развлечения; дни здоровья и др. В летний период организуются подвижные и спортивные игры, праздники, экскурсии и т.д. (по плану работы в летний период)

1. Режим работы учреждения		
Продолжительность учебной недели	5 дней (с понедельника по пятницу)	
Время работы возрастных групп	10,5 часов в день (с 7ч. ³⁰ м. до 18ч. ⁰⁰ м.)	
Нерабочие дни	суббота, воскресенье и праздничные дни	
2. Продолжительность учебного года		
Учебный год	с 01.09.2023г.. по 31.05.2024г.	37 недель
I полугодие	с 01.09.2023г. по 31.12.2024г.	17 недель 3 дня
II полугодие	с 09.01.2024г.по 31.05.2024г	20 недель 1 дня
3. Мероприятия, проводимые в рамках образовательного процесса		
3.1. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы (без прекращения образовательного процесса)		
Первичный мониторинг	25.10.2022 г. -31.10.2022г.	5 дней
Итоговый мониторинг	14.05.2024г. - 18.05.2024 г.	5 дней
3.2. Праздники для воспитанников		
День знаний	01.09.2024г.	
Развлечения «Золотая осень» (по возрастным группам)	23.10.2024г. - 27.10.2024 г.	
«С днем рождения, любимый поселок!»	02.11.2024г.	
«День матери»	28-30.11.22г.	
Новогодняя сказка (по возрастным группам)	25.12.2024г. - 29.12.2024г.	
Развлечения «Прощай зеленая красавица!» (младший дошкольный возраст)	09.01.2024г. – 12.01.24г.	
Рождественские встречи (старший дошкольный возраст)	12.01.2024г.	
«Наша армия», посвященные Дню защитника Отечества	19.02.2024г. - 22.02.2024г.	
Праздник «Международный женский день»	04.03.2024г. - 07,03.2024г.	
День Смеха	01.04.2024г..	
«День космонавтики»	12.04.2024	
День Победы	08.05.2024г.	
«До свидания, детский сад» Выпускной	май	
День Защиты Детей	03.06.2024г.	
Развлечение «Лето, лето, ты какого цвета?»	июнь	

4. Каникулярное время, праздничные (нерабочие) дни				
4.1. Каникулы				
	Сроки/ даты		Количество каникулярных недель/ праздничных дней	
Зимние каникулы	с 01.01.2024г. по08.01.2024г		1 неделя	
Летние каникулы	с 01.06.2024 г. по 31.08.2024 г		13 недель	
4.2. Праздничные и выходные дни				
День народного единства		04.11.2023г.		1 день
Новогодние, рождественские каникулы		01.01.2024г. - 08.01.2024г..		8 дней
День защитника Отечества		23.02.2024г.		1 день
Международный женский день		08.03.2024г.		1 день
Праздник Весны и Труда		01-03.05.2024г.		3 день
День Победы		09.05.2024г..		1дня
День России		12.06.2024.		1 день
5. Мероприятия, проводимые в летний оздоровительный период				
Наименование		Сроки/даты		
Проведение праздников, досугов, развлечений		1 раз в неделю с июня - август		
Экскурсии, целевые прогулки		по плану педагогов, плану работы в летний период		
Выставки творческих работ		1 раз в две недели		
6. Организация образовательного процесса				
Содержание	Возрастные группы			
	Вторая младшая группа (3- 4 лет)	Средняя группа (4-5 лет)	Старшая группа (5-6 лет)	Подготовительная к школе группа (6-7 лет)
Кол-во возрастных групп	1	1	1	1
Общее количество занятий/ продолжительность	10 / 15 мин.	10 / 20 мин.	12 / 25 мин.	13 / 30 мин.
Объем недельной образовательной нагрузки (занятий)	2 часа 00 мин	2 часа 30 мин	5 часов 00 мин	6 часов 30 мин
В том числе в неделю:				
В I - ю половину дня	2 часа 00 мин	2 часа 30 мин	4 часа 10 мин	6 часов 30 мин
Во II-ю половину дня	-	-	50 мин	-
На прогулке (холодный период/ теплый период)	2 час.15мин. / 3 час.40мин.	2 час.15мин. / 3 час.35мин.	2час. 40мин. / 3час.55 мин.	2 час. 20 мин. / 3 часа

7. Сетка совместной образовательной деятельности в режимных моментах				
Формы образовательной деятельности режимных моментах	Количество форм образовательной деятельности и культурных практик в неделю			
	II младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Общение				
Ситуации общения воспитателя с детьми и накопления положительного социально-эмоционального опыта	Ежедневно			
Беседы и разговоры с детьми по их интересам	Ежедневно			
Игровая деятельность, включая сюжетно-ролевую игру с правилами и другие виды игр				
Индивидуальные игры с детьми (сюжетно-ролевая, режиссерская, игра-драматизация, строительно-конструктивные игры)	Ежедневно		3 раза в неделю	
Совместная игра воспитателя и детей (сюжетно-ролевая, режиссерская, игра-драматизация, строительно-конструктивные игры)	2 раза в неделю	3 раза в неделю	2 раза в неделю	
Детская студия (театрализованные игры)	1 раз в 2 недели			
Досуг здоровья и подвижных игр	1 раз в 2 недели			
Подвижные игры	Ежедневно			
Познавательная и исследовательская деятельность				
Опыты, эксперименты, наблюдения (в том числе экологической направленности)	1 раз в 2 недели			
Наблюдения за природой (на прогулке)	Ежедневно			
Формы творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие детей				
Музыкально-театральная гостиная	1 раз в 2 недели		1 раз в неделю	
Творческая мастерская (рисование, лепка, художественный труд по интересам)	1 раз в неделю			
Чтение литературных произведений	Ежедневно			
Самообслуживание и элементарный бытовой труд				
Самообслуживание	Ежедневно			

Трудовые поручения (индивидуально и подгруппами)	Ежедневно				
Трудовые поручения (общий и совместный труд)	—	1 раз в неделю	1 раз в 2 недели		
На самостоятельную деятельность детей 3 -7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводиться не менее 3 - 4-х часов.					
8. Сетка самостоятельной деятельности детей в режимных моментах					
Режимные моменты	Распределение времени в течение дня				
	II младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа	
Игры, общение, деятельность по интересам во время утреннего приема	от 10 до 40 минут				
Самостоятельные игры в 1-й половине дня	20 минут	15 минут			
Подготовка к прогулке, самостоятельная деятельность на прогулке	от 60 минут до 1 часа 30 минут		от 60 минут до 1 часа 40 минут		
Самостоятельные игры, досуги, общение и деятельность по интересам во 2-й половине дня	40 минут	30 минут			
Подготовка к прогулке, самостоятельная деятельность на прогулке 1-й половине дня	40 минут	30 минут			
Подготовка к прогулке, самостоятельная деятельность на прогулке 2-й половине дня	от 40 минут				
Игры перед уходом домой	от 15 до 50 минут				
9. Модель физического воспитания					
Физкультурно-оздоровительные мероприятия в ходе выполнения режимных моментов деятельности детского сада					
Формы работы	Виды занятий	Количество и длительность занятий (в мин.) в зависимости от возраста детей			
		3–4 года	4–5 лет	5–6 лет	6–7 лет
Физкультурные занятия	а) в помещении	2 раза в неделю 15	2 раза в неделю 20	2 раза в неделю 25	2 раза в неделю 30
	б) на улице	1 раз в неделю 15	1 раз в неделю 15	1 раз в неделю 25–30	1 раз в неделю 30–35
Физкультурно-оздоровительная работа	а) подвижные игры во время приема детей	Ежедневно 5–7	Ежедневно 7–8	Ежедневно 8–10	Ежедневно 10–12
	б) утренняя гимнастика (по желанию детей)	Ежедневно 5–7	Ежедневно 7–8	Ежедневно 8–10	Ежедневно 10–12

в режиме дня	в) подвижные и спортивные игры и упражнения на прогулке или в помещении: - сюжетные; - бессюжетные; - игры-забавы; - соревнования; - эстафеты; - аттракционы.	Ежедневно 2 раза (утром и вечером) по 7–8	Ежедневно 2 раза (утром и вечером) по 8–10	Ежедневно 2 раза (утром и вечером) по 10–15	Ежедневно 2 раза (утром и вечером) по 15–20
	г) физкультминутки (в середине статического занятия)	2–3 ежедневно в зависимости от вида и содержания занятий	2–3 ежедневно в зависимости от вида и содержания занятий	2–3 ежедневно в зависимости от вида и содержания занятий	2–3 ежедневно в зависимости от вида и содержания занятий
	д) гимнастика пробуждения	Ежедневно 3–5 мин.	Ежедневно 6–7 мин.	Ежедневно 7–8 мин.	Ежедневно 8–9 мин.
	е) дыхательная гимнастика	Ежедневно 3–5 мин.	Ежедневно 6–7 мин.	Ежедневно 7–8 мин.	Ежедневно 8–9 мин.
Физические упражнения и игровые задания	- артикуляционная гимнастика; - пальчиковая гимнастика; - зрительная гимнастика.	Ежедневно сочетая упражнения по выбору 6-7 мин.	Ежедневно сочетая упражнения по выбору 7-8 мин.	Ежедневно сочетая упражнения по выбору 8-10 мин.	Ежедневно сочетая упражнения по выбору 10-15 мин.
Активный отдых	а) физкультурный досуг	1 раз в месяц 20 мин.	1 раз в месяц 20 мин.	1 раз в месяц 25–30 мин.	1 раз в месяц 40 мин.
	в) день здоровья	1 раз в квартал	1 раз в квартал	1 раз в квартал	1 раз в квартал
Самостоятельная двигательная деятельность	а) самостоятельное использование физкультурного и спортивно - игрового оборудования	Ежедневно. Характер и продолжительность зависят от индивидуальных данных и потребностей детей. Проводится под руководством воспитателя.			
	б) самостоятельные подвижные и спортивные игры				
Музыкально - ритмические движения	Во время занятия - музыкальное развитие	6-8 мин	8-10 мин.	10-12 мин.	12-15 мин.