

Принято:
Административным советом
МБДОУ Д/С 43
протокол от «30» августа 2013
№ 7

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ Д/С 43
Т.А. Руденко
приказ от «30» августа 2013
№ 54

Положение
об организации питания детей дошкольного возраста,
посещающих Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 43 посёлка Дружного муниципального образования Белореченский
район, реализующее основную образовательную программу дошкольного
образования

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания воспитанников, посещающих Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 43 поселка Дружного муниципального образования Белореченский район, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - Положение и МБДОУ Д/С 43) разработано на основании законодательства Российской Федерации в части дошкольного образования, в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (вместе с "СанПиН 2.4.1.3049-13. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2013 N 28564) (далее - СанПиН 2.4.1.3049-13), с целью обеспечения сбалансированного питания детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ Д/С 43, осуществления контроля за созданием необходимых условий для организации питания в МБДОУ Д/С 43.

1.2. Действие Положения распространяется на МБДОУ Д/С 43, определяет отношения между Учредителем в лице управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район, МБДОУ Д/С 43, родителями (законными представителями) воспитанников и устанавливает порядок организации питания воспитанников в МБДОУ Д/С 43

1.3. Основными задачами организации питания воспитанников в МБДОУ Д/С 43 являются создание условий, направленных на обеспечение рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Организация питания в МБДОУ Д/С 43 осуществляется штатными работниками МБДОУ Д/С 43.

1.5. Закупка и поставка продуктов питания в МБДОУ Д/С 43 осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством на договорной основе как за счет средств бюджета, так и за счет средств платы родителей (законных представителей) за содержание ребенка в МБДОУ Д/С 43.

1.6. Порядок поставки продуктов определяется муниципальным контрактом и (или) договором.

2. Организация питания в МБДОУ Д/С 43

2.1. Объемы закупки и поставки продуктов питания в МБДОУ Д/С 43 определяются в соответствии с нормами питания, утвержденными СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденным меню по ценам на продукты питания, определяемым в соответствии с Методикой формирования начальной (стартовой) цены муниципального контракта.

2.2. Питание в МБДОУ Д/С 43 осуществляется согласно утвержденным натуральным нормам для категории детей от 3-х до 7 лет с учетом времени пребывания воспитанников в МБДОУ Д/С 43.

Для детей, находящихся в МБДОУ Д/С 43 в режиме:

- полного дня (10,5 часов) организуется четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник).

2.3. В МБДОУ Д/С 43 в соответствии с установленными санитарными требованиями созданы следующие условия для организации питания воспитанников:

2.3.1. Производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием (холодильным, технологическим, весоизмерительным), инвентарем.

2.3.2. Помещения (группы) для приема пищи, оснащенные мебелью, необходимым количеством столовой посуды.

2.3.3. Квалифицированный штатный персонал, владеющий технологией приготовления детского питания.

2.3.4. Разработанный и утвержденный порядок организации питания воспитанников (режим работы пищеблока, график отпуска готовых блюд, режим приема пищи, режим мытья посуды и кухонного инвентаря и т.д.).

2.3.5. Руководитель МБДОУ Д/С 43 назначает ответственных, осуществляющих контроль за:

- своевременным составлением предварительных заявок на поставку продуктов питания, соответствующих меню, нормам и законтрактованным объемам;
- качеством поступающих продуктов, наличием сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность;
- соблюдением всех санитарных требований к транспортировке и хранению продуктов питания, приготовлению и раздаче блюд;
- соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом МБДОУ Д/С 43;
- санитарным состоянием пищеблока и помещений (групп) приема пищи;
- правильностью отбора и хранения суточных проб;

- порядком организации питания воспитанников в соответствии с п.п. 2.3.4 настоящего Положения;

ведением документации по организации питания в соответствии с требованиями разделов XIV - XV СанПиН 2.4.1.3049-13 (составлением ежедневного меню-требования установленного образца, ведением журнала бракеража готовой кулинарной продукции, журнала проведения витаминизации третьих блюд, журнала бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, журнала учета температурного режима в холодильном оборудовании, журнала здоровья).

2.4. Организация питания в МБДОУ Д/С 43 должна предусматривать обеспечение воспитанников большей частью необходимых им энергии и пищевых веществ, сбалансированность и максимальное разнообразие рациона, адекватную технологическую и кулинарную обработку продуктов и блюд, обеспечивающую их высокие вкусовые достоинства и сохранность исходной пищевой ценности.

2.5. Примерное меню, составленное с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания в МБДОУ Д/С 43, включающее цикличное меню, меню-раскладку, технологические карты на каждое блюдо, утверждается руководителем МБДОУ Д/С 43.

2.6. На основании утвержденного цикличного меню в МБДОУ Д/С 43 ежедневно составляется меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд для воспитанников каждой возрастной группы.

2.7. На каждое блюдо должна быть заведена технологическая карта (по форме в соответствии с приложением 7 СанПиН 2.4.1.3049-13) с указанием ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками технических нормативов.

2.8. Для правильной организации питания воспитанников в МБДОУ Д/С 43 разработаны и утверждены следующие локальные акты и документация:

- приказ и положение об организации питания;
- договоры (контракты) на поставку продуктов питания;
- десятидневное цикличное меню, включающее меню-раскладку, технологические карты кулинарных изделий (блюд), ведомости выполнения норм продуктового набора;
- меню-требование на каждый день с указанием выхода блюд;
- накопительная ведомость;
- журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок (в соответствии с приложением 5 СанПиН 2.4.1.3049-13);
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции (в соответствии с приложением 8 СанПиН 2.4.1. 3049-13);
- журнал здоровья (в соответствии с приложением 16 СанПиН 2.4.1. 3049-13);
- заявки на продукты питания;
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании (в соответствии с приложением 6 СанПиН 2.4.1. 3049-13);

- журнал проведения витаминизации третьих блюд (в соответствии приложением 8 СанПиН 2.4.1. 3049-13);

- журнал отбора суточных проб.

2.9. При снабжении МБДОУ Д/С 43 продуктами питания предприятие-поставщик обязано предоставить покупателю (МБДОУ Д/С 43) все документы, подтверждающие их качество и безопасность: свидетельство о государственной регистрации или санитарно-эпидемиологическое заключение, удостоверения качества и безопасности предприятия-изготовителя, ветеринарно-сопроводительные документы на животноводческое сырье (яйца, птицу, мясо). Последние два документа оформляются на каждую партию продуктов.

2.10. Организация питания воспитанников в МБДОУ Д/С 43 должна сочетаться с правильным питанием ребенка в семье. Родители информированы о необходимости, дополнения домашним питанием рациона МБДОУ Д/С 43. Для обеспечения преемственности в организации питания родители ежедневно информируются о продуктах и блюдах, которые ребенок получил в течение дня в МБДОУ Д/С 43. Для этого на информационных стендах для родителей ежедневно размещаются меню с указанием объема готовых блюд. В целях пропаганды здорового образа жизни, принципов рационального питания персонал МБДОУ Д/С 43 проводит консультационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросам правильной организации питания детей с учетом возрастных потребностей и индивидуальных особенностей.

3. Контроль за организацией питания в МБДОУ Д/С 43

3.1. Контроль за организацией питания в МБДОУ Д/С 43 осуществляет бракеражная комиссия в составе не менее 3-х человек.

3.2. Руководитель МБДОУ Д/С 43 обеспечивает контроль за:

- выполнением натуральных норм, выполнением договоров на закупку и поставку продуктов питания;
- состоянием производственной базы пищеблока;
- материально-техническим состоянием помещений пищеблока;
- обеспечением пищеблока и мест приема пищи достаточным количеством столовой и кухонной посуды, спецодеждой, санитарно-гигиеническими средствами, разделочным оборудованием и уборочным инвентарем.

3.3. Медицинские работники МБДОУ Д/С 43 осуществляют контроль за:

- качеством поступающих продуктов (ежедневно) - осуществляют бракераж, который включает контроль целостности упаковки и органолептическую оценку (внешний вид, цвет, консистенция, запах и вкус поступающих продуктов и продовольственного сырья), а также знакомство с сопроводительной документацией (накладными, санитарно-эпидемиологическими заключениями, качественными удостоверениями);
- технологией приготовления пищи, качеством и соответствием объема готовых блюд, результаты которого ежедневно заносятся в журнал бракеража готовой кулинарной продукции;

- правильностью отбора и хранения суточных проб (ежедневно);
- работой пищеблока, его санитарным состоянием, организацией обработки посуды, технологического оборудования, инвентаря (ежедневно);
- соблюдением правил личной гигиены сотрудниками пищеблока с отметкой в журнале здоровья (ежедневно);
- информированием родителей (законных представителей) о ежедневном меню с указанием выхода готовых блюд (ежедневно);
- выполнением среднесуточных норм питания на одного ребенка по итогам накопительной ведомости (1 раз в месяц).

4. Компетенция Учредителя в организации питания воспитанников МОУ:

- регулярное проведение оперативных проверок по вопросам, связанным с организацией питания воспитанников дошкольных учреждений;
- контроль за заключением и исполнением договоров на закупку и поставку продуктов питания в дошкольные учреждения, своевременным направлением оплаты по договорам поставщикам продуктов питания;
- осуществление сводных плановых и фактических расчетов объемов закупки и поставки продуктов питания в подведомственные дошкольные учреждения;
- сбор информации о численности воспитанников с учетом времени их пребывания в каждом дошкольном учреждении, возраста, установленного размера платы родителей (законных представителей);
- ежемесячный расчет и оценку использованного на одного ребенка среднесуточного набора пищевых продуктов (анализ выполнения натуральных норм питания) по каждому дошкольному учреждению и району в целом.

5. Срок действия Положения

Данное Положение действует до введения нового.