

ПРИНЯТО:

На заседании Педагогического  
совета №1 (установочный)

Протокол № 1

от «28» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МКДОУ «Детский сад №9»

А. И. Мещерякова

Приказ №

от 28.08.2021г.



**Положение  
о внутренней системе оценки  
качества образования в муниципальном  
казенном дошкольном образовательном  
учреждении «Детский сад №9»**

2021г

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования (далее – система оценки качества образования или СОКО) в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №9» Шпаковского муниципального района Ставропольского края (далее – Учреждение), его организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 (далее - ФГОС ДО);
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20"Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- Устав дошкольного образовательного учреждения и др.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса и т.д..

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования<sup>1</sup>.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени со-



ответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение занятий, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования**

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым ФГОС ДО.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в дошкольном учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы дошкольного учреждения.

2.3. Функциями системы оценки качества образования являются:

- определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров; подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно - диагностических материалов, методов контроля.
- сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.
- принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.
- изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения принятие решений, прогнозирование развития;



- расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.4. Основными принципами системы оценки качества образования Учреждения являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки
- качества образования в дошкольном учреждении.

### **3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура Учреждения, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, службу (группу) мониторинга Учреждения, временные структуры (педагогический консилиум, творческие группы педагогов, комиссии и др.).

3.2. Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО Учреждения, участвует в этих мероприятиях;



- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует СОКО в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО.

### 3.3. Служба (группа) мониторинга:

- подбирает или разрабатывает методики оценки качества образования;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- содействует проведению подготовки работников дошкольного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур; проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

### 3.4. Совет педагогических работников дошкольного учреждения:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся.



## 4. Реализация внутренней системы оценки качества образования

4.1. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней СОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.2. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП образовательного учреждения.
- качество организации образовательной деятельности.
- качество результатов освоения ООП образовательного учреждения.

4.3. Реализация СОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.3.1. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя:

1) требования к психолого-педагогическим условиям:

- наличие системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, с целью корректировки образовательного маршрута индивидуального развития;
- наличие условий для медицинского сопровождения обучающихся в целях охраны и укрепления их здоровья;
- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения обучающихся, инклюзивного образования (в случае его организации);
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом;
- оценка возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;
- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.).
- динамика состояния здоровья и психофизического развития обучающихся.

2) требования к кадровым условиям:

- укомплектованность кадрами;
- образовательный ценз педагогов;
- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших КПК);
- динамика роста категоричности;
- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- наличие кадровой стратегии.

3) требования к материально-техническим условиям:

- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ПШБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;



- информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения)
- 4) требования к финансовым условиям:
- финансовое обеспечение реализации ООП образовательного учреждения осуществляется на основе утвержденной сметы
- 5) требования к развивающей предметно-пространственной среде:
- соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе Учреждения и возрастным возможностям обучающихся;
- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для инклюзивного образования (в случае его организации);
- наличие условий для общения и совместной деятельности обучающихся и взрослых (в том числе обучающихся разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности обучающихся, а также возможности для единения;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

#### 4.3.2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательной деятельности включает в себя:

- результаты лицензирования;
- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- обеспеченность методическими пособиями и литературой;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;
- оценку открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;
- участие в конкурсах и мероприятиях разного уровня;
- уровень освоения обучающимися предметно пространственной среды.

#### 4.3.3. Содержание процедуры оценки качества результатов освоения ООП ДО включает в себя:

- наличие системы педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития ребенка;
- наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;
- динамика показателя здоровья детей;
- уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг Учреждением.

4.4. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.



4.5. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

| Критерии  | Показатели  |
|---|---|
| <b>Образовательные результаты воспитанников</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Доля обучающихся, участвовавших в мероприятиях/конкурсах различного уровня.</li> <li>-Результативность участия обучающихся в мероприятиях/конкурсах различного уровня.</li> </ul>   |
| <b>Здоровье воспитанников</b>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника (заболеваемость)</li> <li>-Состояние травматизма</li> <li>-Выполнение детодней</li> <li>-Выполнение норм питания</li> </ul>  |
| <b>Условия реализации ООП</b>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Укомплектованность кадрами.</li> <li>-Потенциал педагогов (использование современных/инновационных педагогических технологий; квалификационные категории, курсовая подготовленность педагогов; участие и результативность участия педагогов в мероприятиях/конкурсах различного уровня).</li> <li>- Наличие условий для инклюзивного образования.</li> <li>- Состояние условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН.</li> <li>- Соответствие службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов.</li> <li>-Информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта).</li> <li>- Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями ФГОС ДО (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность).</li> <li>-Соответствие компонентов РППС реализуемой ООП Учреждения и возрастным возможностям обучающихся.</li> <li>-Реализация сетевого взаимодействия с социальными партнерами и др. ОУ.</li> <li>-Вариативность дошкольного образования.</li> <li>-Доля обучающихся, охваченных коррекционным образованием</li> </ul> |
| <b>Взаимодействие с семьями (законными представителями)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Доля родителей, участвующих в жизни Учреждения.</li> <li>-Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг в Учреждении.</li> </ul>  |



|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>обучающихся</b> |  |
|--------------------|--|

4.6. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего Учреждения.

4.7. Данные, полученные в результате оценочных мероприятий, отражаются в анализе выполнения годового плана (определяется эффективность проведенной работы, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году), отчете о результатах самообследования и других отчетных документах Учреждения.

## **5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего Учреждения;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.