**Протокол №1**

**Педагогического света от 31.08.2020 г.**

**Тема: «Организация работы ДОУ в 2020-2021 учебном году»**

**Цель:** Утверждение годового плана работы на 2020 – 2021 учебный год. Подведение итогов работы за летний - оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году.

Всего педагогов: 6

Присутствовало: 7 (заведующий)

Отсутствовало: 0

Председатель педсовета: заведующий Мещерякова А. И.

Секретарь педсовета: старший воспитатель Бабкова Е.А

**Повестка дня:**

1. Итоги работы за летний - оздоровительный период.

Выступление  заведующего Мещеряковой А. И.

Антонина Ивановна рассказала об итогах работы в летний – оздоровительный период. Цели и задачи поставленные перед коллективом были выполнены.

2 Утверждение годового плана воспитательно- образовательной работы ДОУ   на 2019 – 2020 учебный год.

Выступление заведующего Мещеряковой А. И.

В своем выступлении Антонина Ивановна, рассказала о поставленных задачах на учебный год. Ознакомила с основными мероприятиями.

 3. Утверждение учебного плана на 2019 – 2020 учебный год, режима работы Выступление воспитателя Бабковой Е. А.

Елена Александровна рассказала об учебном плане: сколько занятий в каждой возрастной группе в неделю. Также ознакомила с режимом дня в каждой возрастной группе.

4. Утверждение НОД

Выступление воспитателей групп

Воспитатель каждой возрастной группе рассказ о составленном расписание НОД на неделю, в соответствии с учебным планом.

5. Утверждение плана работы учителя - логопеда

Выступление учителя – логопеда Пожидаевой В. В.

Валентина Васильевна рассказала о запланированной работе на учебный год.

Решение:

1. Считать работу в летний период удовлетворительной.

2. Утвердить годовой план воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2020-2021 учебный год.

3. Утвердить учебный план, режим работы групп на 2020-2021 учебный год.

4. Утвердить расписание НОД на 2020-2021 учебный год.

5. Утвердить план работы учителя – логопеда на 2020-2021 учебный год

Председатель: Мещерякова А. И

Секретарь: Бабкова Е.А.