

Муниципальное казенное дошкольное образовательное  
учреждение  
«Детский сад № 9»

**Отчет о результатах  
самообследования  
муниципального казенного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 9»  
2023 г**

с. Сенгилеевское, 2024

## Оглавление

|   |    |
|---|----|
| I. Введение .....   | 3  |
| II. Общие сведения об Учреждении .....  | 3  |
| III Аналитическая часть.....  | 5  |
| 1. Оценка системы управления Учреждением .....  | 5  |
| 2. Оценка организации образовательной деятельности .....                                | 6  |
| 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.....                             | 12 |
| 4. Оценка организации учебного процесса .....   | 14 |
| 5. Оценка функционирования ВСОКО .....  | 14 |
| 6. Оценка качества кадрового обеспечения .....  | 18 |
| 7. Оценка материально-технической базы .....  | 20 |
| 8. Обеспечение безопасности обучающихся .....   | 24 |
| 9. Общие выводы по итогам самообследования Учреждения, задачи на перспективу ...        | 25 |
| 10 Результаты анализа показателей деятельности МКДОУ «Детский сад №9» за 2023 год ..... | 26 |

## **I. Введение.**

Самообследование муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9» (далее – Учреждение) проводится с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования, информирования потребителей образовательных услуг, общественности и социальных партнеров о результатах деятельности Учреждения за 2023 год и перспективах развития на 2024 год, а также с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.

В процессе самообследования была проведена оценка:

- системы управления образовательным учреждением;
- организации образовательной деятельности;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса);
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- кадрового обеспечения;
- учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
- материально – технической базы;
- обеспечения безопасности обучающихся.

Проведен анализ удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг.

Для сбора информации использовались данные государственной статистической отчетности, аналитические справки по различным направлениям деятельности Учреждения, результаты анкетирования участников образовательных отношений.

Произведен анализ уровня профессиональной квалификации педагогов, уровня посещаемости и заболеваемости обучающихся Учреждения.

## **II. Общие сведения об Учреждении.**

Полное наименование Учреждения: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9».

Сокращенное наименование Учреждения: МКДОУ «Детский сад №9». Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

Тип Учреждения: дошкольное образовательное учреждение.

Устав Учреждения утвержден приказом Комитета образования Шпаковского муниципального округа Ставропольского края №196 от 11.03.2021 г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: выдана Министерством образования Ставропольского края от 28.02.2017 г., регистрационный номер № Л035-01217-26/00239260.

Адрес Учреждения: 356205, Российская Федерация, Ставропольский край, Шпаковский район, село Сенгилеевское, ул. Пирогова 35а.

Режим работы Учреждения: 5-ти дневная рабочая неделя; выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Продолжительность пребывания обучающихся в Учреждении: до 10,5 часов с 07:30 до 18:00.

Проектная мощность Учреждения: 106 человек.

Количество групп: всего 4 групп общеразвивающей направленности. Язык обучения: русский.

Администрация образовательной организации:

Заведующий – Мещерякова Антонина Ивановна

Телефон Учреждения: 8(86553) 3-51-42

Электронная почта: [detski-sad9@mail.ru](mailto:detski-sad9@mail.ru)

Сайт: <https://detskii-sad9.ru/>

Учредитель образовательной организации: администрация Шпаковского муниципального округа. Функции и полномочия учредителя исполняет комитет образования администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

## **Место нахождения учредителя**

Юридический адрес: 356240, Ставропольский край, Шпаковский район, город Михайловск, улица Ленина, 113

Фактический адрес: 356240, Ставропольский край, Шпаковский район, город Михайловск, улица Ленина, 113

## **Место нахождения комитета образования АШМО** Юридический адрес: 356240,

Ставропольский край, Шпаковский район, город Михайловск, улица Октябрьская, 322

Фактический адрес: 356240, Ставропольский край, Шпаковский район, город Михайловск, улица Октябрьская, 322

**Основной целью деятельности** Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

**Предметом деятельности** Учреждения является обучение и воспитание детей в интересах человека, семьи, общества и государства, создание благоприятных условий для всестороннего развития личности, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Основными **задачами** деятельности Учреждения являются:

1. Обеспечение единых для РФ содержания дошкольного образования (далее – ДО) планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
2. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа (жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России); создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
3. Построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
4. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
5. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
6. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
7. Достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

### **III. Аналитическая часть.**

#### **1. Оценка системы управления Учреждением.**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ» на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников, родительский комитет Учреждения. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство Учреждением и несет ответственность за деятельность Учреждения.

#### **Заведующий Учреждения:**

- является единоличным исполнительным органом;
- действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом Учреждением в пределах прав и в порядке, определенных законодательством Российской Федерации;
- открывает лицевой счет (счета) в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает взыскания и увольняет с работы;
- несет ответственность за деятельность Учреждения перед Учредителем.

#### **Совет Учреждения:**

Рассматривает вопросы развития Учреждения, финансово-хозяйственной деятельности, материально-технического обеспечения.

#### **Педагогический совет:**

Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Учреждения, в том числе рассматривает вопросы:

- направления образовательной деятельности Учреждения;
  - принятия образовательных программ для использования их в Учреждении;
  - содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
  - Аттестации, повышения квалификации кадров;
  - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
  - организации дополнительных платных образовательных услуг;
  - заслушивает отчеты о создании условий для реализации образовательных программ.

*Рассматривает вопросы:*

- направления образовательной деятельности Учреждения;
- принятия образовательных программ для использования их в Учреждении;

- содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- Аттестации, повышения квалификации кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- организации дополнительных платных образовательных услуг;
- заслушивает отчеты о создании условий для реализации образовательных программ.

Общее собрание работников реализует право работников участвовать в управлении Учреждением, в том числе:

- рассматривает вопросы о заключении с заведующим Учреждения коллективного договора;
- разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка, годовой план работы Учреждения, локальные акты по вопросам, отнесенным к своей компетенции;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- разрабатывает порядок распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения.

Органами управления родителей (законных представителей) детей в Учреждении является Родительский комитет Учреждения. Срок полномочий родительского комитета Учреждения – 1 год.

Родительский комитет каждой возрастной группы избирается на групповом собрании родителей (законных представителей) сроком на один год. Членами Родительского комитета группы могут быть избраны родители (законные представители) детей (в том числе работники Учреждения, если их дети посещают Учреждение).

Председатель Родительского комитета каждой возрастной группы является членом общего Родительского комитета Учреждения. Председатель и секретарь Родительского комитета Учреждения избирается на его заседании большинством голосов на один год. Родительский комитет представляет интересы родителей (законных представителей) детей во взаимоотношениях с заведующим Учреждения. Родительский комитет отчитывается о своей работе перед общим собранием родителей не реже одного раза в год. Члены Родительского комитета работают на безвозмездной основе. Заседания Родительского комитета является правомочными в принятии решений, если на заседаниях присутствовало не менее 2/3 списочного состава. Решения Родительского комитета принимаются открытым голосованием путем подсчета большинства голосов. Родительский комитет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы управления, заведующему Учреждения и Учредителю, согласовывает локальные

нормативные акты Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса.

Вывод:

Структура и система управления соответствуют специфике Учреждения. В Учреждении реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса. По итогам 2023 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

## **2. Оценка организации образовательной деятельности.**

Образовательная деятельность в Учреждении в 2023 году была организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), а с 01.09.2023 г. - и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО).

С 01.06.2022 года Учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21

«Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

До 31.08.2023 г. образовательный процесс в Учреждении строился на основе основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения (далее – Программа Учреждения), принятой на Педагогическом совете (протокол № 1 от 30.08.2022 г.), утвержденной приказом № 47/д от 30.08.2022 г. Программа Учреждения была разработана в соответствии с ФГОС ДО и с учетом: комплексной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой <https://firo.ranepa.ru/obrazovanie/fgos/98-kompleksniye-programmy/470-programma-ot-rozhdeniya-do-shkoly>, ориентирована на детей дошкольного возраста от 2 до 8 лет. Реализация Программы осуществлялась в 5 общеразвивающих группах с пребыванием детей в течение 10,5 часов.

Реализация Программы Учреждения была предусмотрена в группах общеразвивающей направленности в течение всего времени пребывания обучающихся в Учреждении.

Программа Учреждения являлась нормативно-управленческим документом Учреждения и корректировалась в связи с изменениями нормативно-правовой базы дошкольного образования.

Образовательный процесс строился с использованием парциальных программ и

технологий по направлениям развития (физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое и художественно-эстетическое).

Для выполнения требований норм [Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ](#) в Учреждении до 01.09.2023 года были проведены организационные мероприятия по внедрению ФОП ДО в соответствии с утвержденной дорожной картой. Для этого была создана рабочая группа в составе заведующего, старшего воспитателя, воспитателей.

Результаты:

- утвердили новую образовательную программу дошкольного образования (далее — ОП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023 г.;
- скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения ФОП ДО;
- провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников об изменениях в ОПДО
- приобрели методическую литературу для педагогов, специальные материалы, оборудование, инвентарь и другие элементы развивающей среды для работы с детьми (согласно [письма Минпросвещения от 13.02.2023 № ТВ-413/03](#) абз. 5).
- изучили опыт коллег, выявили запросы родителей и педагогов и провели другие необходимые организационные мероприятия.

Образовательный процесс в Учреждении с 01.09.2023 г. строился на основе ОП ДО Учреждения, принятой на Педагогическом совете (протокол № 1 от 31.08.2023 г.), утвержденной приказом № 47/д от 31.08.2023 г. ОП ДО разработана в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Реализация Программы осуществлялась в общеразвивающих группах в течение всего времени пребывания обучающихся в Учреждении – 10,5 часов. По этой программе коллектив Учреждения продолжает свою работу.

Вариативная часть ОП ДО сформирована на основе регионального компонента и интеграции парциальных авторских программ.

Реализация целей и задач ОП ДО осуществляется в процессе разнообразных видов детской деятельности: образовательной, конструктивной, музыкальной, театрализованной, культурно - досуговой. В Учреждении используются различные педагогические технологии:

- здоровьесберегающие;
- технология проектной деятельности;
- технологии развивающего обучения;
- интерактивная технология;
- игровая технология;
- технология проблемного обучения.

Учреждение полностью укомплектовано обучающимися на 100%, что соответствует нормативам наполняемости групп. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения

«Правила приема обучающихся». Отношения между родителями обучающихся и (или) законными представителями строятся на договорной основе.

В Учреждении по состоянию на 31.12.2023 года функционирует 4 возрастные группы очной формы обучения. Состав обучающихся представлен в Таблице 1:

Таблица 1.

Состав обучающихся

| Группы                        | Количество групп и детей |
|-------------------------------|--------------------------|
| Разновозрастная группа        | 1/24                     |
| Дошкольного возраста 2-4 года | 1/21                     |
| Дошкольного возраста 4-6 лет  | 1/27                     |
| Дошкольного возраста 6-7 лет  | 1/34                     |
| <b>Итого:</b>                 | <b>4/106</b>             |

**Вывод:** образовательный процесс в Учреждении организуется на основе современных требований законодательства в соответствии с образовательными программами дошкольного образования Учреждения.

**Воспитательная работа**

Созданию в Учреждении оптимальных условий для всестороннего развития ребенка дошкольного возраста, его позитивной социализации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности способствует Программа развития Учреждения на 2024-2027 годы.

Воспитательная работа Учреждения предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности Ставропольского края, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Общие задачи воспитания в Учреждении и направления воспитания были выбраны в соответствии с Федеральной Программой воспитания.

**Задачи:**

- 1) содействовать развитию личности, основанному на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
- 2) способствовать становлению нравственности, основанной на духовных отечественных традициях, внутренней установке личности поступать согласно своей совести;
- 3) создавать условия для развития и реализации личностного потенциала ребенка, его готовности к творческому самовыражению и саморазвитию, самовоспитанию;
- 4) осуществлять поддержку позитивной социализации ребенка посредством

проектирования и принятия уклада, воспитывающей среды, создания воспитывающих общностей.

### **Направления воспитания:**

патриотическое; духовно-нравственное; социальное; познавательное; физическое и оздоровительное; трудовое; эстетическое.

Вся деятельность воспитателей была нацелена на перспективу становления личности и развития ребенка.

Воспитательная работа строилась с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи администрации, воспитателей, и родителей (законных представителей) обучающихся.

Для выбора стратегии воспитательной работы в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников. Данные представлены в Таблице 2.

Таблица 2.

#### Характеристика семей по составу

Всего в Учреждении 63 семей (в 33 семьях наше Учреждение посещает несколько детей)

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей обучающихся |
|--------------|------------------|--|
| Полная       | 53               | 85%  |
| неполная     | 10               | 15%  |

#### Характеристика семей по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей обучающихся |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок             | 12               | 19 %   |
| Двое детей               | 21               | 34 %   |
| Трое детей и более       | 30               | 47 %   |

В текущем учебном году особое внимание уделялось апробированию форм взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с целью дальнейшего построения эффективной системы, привлечению их к совместным мероприятиям: был организован сбор макулатуры, в обмен которой приобретены саженцы и высажены на участке Учреждения совместно с детьми, родителями и воспитателями.

Результаты воспитательной работы оценивались в ходе анализа организуемой совместной деятельности детей и взрослых. Для качественной организации родителями (законными представителями) привычного режима для детей администрацией и воспитателями Учреждения систематически проводились консультации, оказывалась

методическая помощь. Нами использовались следующие формы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся:

1. Информирование родителей:

- Информационная зона в холле детского сада и в раздевальных помещениях групп;
- Информирование родителей через сайт учреждения и через страничку в ВКонтакте;
- Использование мессенджера закрытой группы;
- Индивидуальные беседы;
- Выставки детского творчества.

2. Пополнение информации для родителей в вопросах воспитания и образования детей:

- Консультации;
- Информационно-текстовые материалы;
- Сайт МКДОУ «Детский сад №9».

3. Вовлечение родителей в педагогический процесс:

- Участие родителей в организация праздников, досугов, развлечений, акциях, субботниках;
- Конкурсы творческих совместных работ.

### Результаты мониторинга получателей образовательных услуг в 2023 году

Родителям (законным представителям) предлагалось заполнить анкету «Изучение мнения родителей (законных представителей) о качестве оказания услуг дошкольного образования», отметив позиции, в наибольшей степени отвечающие их мнению («полностью удовлетворен», «частично удовлетворен», «совершенно не удовлетворен»).

В опросе (Таблица 3) принимали участие родители (законные представители) детей всех возрастных групп. Всего 42 человек, что составляет 47% от общего количества семей.

Таблица 3

|  |  |    |
|--|--|----|
| Владеете ли Вы информацией о работе учреждения | а) о целях и задачах дошкольного учреждения в области обучения и воспитания Вашего ребенка | 32 |
|--|--|----|

|  |   |    |
|--|---|----|
|  | б) о режиме работы дошкольного учреждения | 42 |
|  | в) об организации питания                 | 38 |
|  | г) получаю недостаточно информации        | 2  |
|  | д) не получаю информацию                  | 0  |
|  | е) другое                                 | 0  |

В какой степени Вы удовлетворены качеством дошкольного образования детей по следующим критериям:

|   |                        |    |
|---|------------------------|----|
| а) состояние материальной базы учреждения | не удовлетворен        | 3  |
|   | частично удовлетворен  | 15 |
|   | полностью удовлетворен | 24 |
| б) организация питания                    | не удовлетворен        | 2  |
|   | частично удовлетворен  | 6  |
|   | полностью удовлетворен | 34 |
| в) обеспечение литературой и пособиями    | не удовлетворен        | 0  |
|   | частично удовлетворен  | 8  |
|   | полностью удовлетворен | 34 |
| г) санитарно – гигиенические условия      | не удовлетворен        | 0  |
|   | частично удовлетворен  | 4  |
|   | полностью удовлетворен | 38 |
| д) профессионализмом педагогов            | не удовлетворен        | 0  |
|   | частично удовлетворен  | 2  |
|   | полностью удовлетворен | 40 |

|  |                         |    |
|--|-------------------------|----|
| е) взаимоотношения сотрудников с детьми  | не удовлетворен         | 0  |
|  | частично удовлетворен   | 3  |
|  | полностью удовлетворен  | 39 |
| ж) взаимоотношения сотрудников с родителями  | не удовлетворен         | 0  |
|  | частично удовлетворен   | 4  |
|  | полностью удовлетворен  | 38 |
| з) оздоровление детей  | не удовлетворен         | 3  |
|  | частично удовлетворен   | 6  |
|  | полностью удовлетворен  | 33 |
| и) присмотр и уход   | не удовлетворен         | 0  |
|  | частично удовлетворен   | 4  |
|  | полностью удовлетворен  | 38 |
| к) воспитательно – образовательный процесс   | не удовлетворен         | 0  |
|  | частично удовлетворен   | 2  |
|  | полностью удовлетворен  | 40 |
| Средний показатель удовлетворённости качеством дошкольного образования детей (по предложенным критериям) | не удовлетворен         | 0  |
|  | частично удовлетворен   | 6  |
|  | полностью удовлетворен  | 36 |
| Каков, на Ваш взгляд, рейтинг учреждения в районе  | а) низкий               | 0  |
|  | б) средний              | 20 |
|  | в) высокий              | 6  |
|  | г) затрудняюсь ответить | 16 |

Результаты анкетирования, проведенного в декабре 2023 года, показали высокую степень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг и организацией воспитательно - образовательного процесса в Учреждении. Данные мониторинга также свидетельствуют о достаточной вовлеченности и понимании родителями ответственности за качество образования своих детей.

### **Вывод:**

педагогами активно используются современные педагогические технологии и формы обучения и воспитания, обучение ведется с учетом индивидуальных особенностей, интересов и возможностей детей.

### **3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.**

В 2023 году анализ динамики усвоения программного материала обучающимися осуществлялся посредством проведения педагогической диагностики, направленной на изучение ребенка для познания его индивидуальности и понимания мотивов его поступков, видение резервов личностного развития.

Для проведения контроля мониторинга была создана рабочая группа, в которую входили:

- заведующий Учреждения;
- старший воспитатель;
- учитель - логопед.
- Основными особенностями педагогической диагностики являлись:

1) Опора на реальные достижения ребенка, проявляющиеся в его повседневной активности и деятельности в естественной среде (в играх, в процессе свободной и организованной образовательной деятельности, в ходе режимных моментов);

2) Соотнесенность программных задач развития детей с системой оценочных параметров;

3) Наличие четких критериев для оценивания по параметрам, характеризующим важные этапы развития на каждом возрастном этапе;

4) Учет в оценочных показателях зоны ближайшего развития ребенка.

Соблюдалась следующая периодичность проведения педагогической диагностики:

- проведение на начальном этапе освоения ребенком образовательной программы в зависимости от времени его поступления в дошкольную группу (стартовая диагностика) – начало октября;

- на завершающем этапе освоения образовательной программы его возрастной группой (заключительная, финальная диагностика) – конец апреля.

При проведении диагностики на начальном этапе учитывался адаптационный период пребывания ребенка в группе. Сравнение результатов стартовой и финальной диагностики позволило выявить индивидуальную динамику развития каждого ребенка.

Педагогическая диагностика индивидуального развития детей проводилась педагогами на основе мало формализованных диагностических методов: наблюдения, свободных бесед с детьми, анализа продуктов детской деятельности (рисунков, работ по лепке, аппликации, построек, поделок и тому подобное), специальных диагностических ситуаций.

Предметом мониторинга качества образования также стали:

- степень адаптации детей к условиям Учреждения;
- состояние здоровья воспитанников;
- качество организации организованного процесса взаимодействия педагогов с обучающимися;
- методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- организация питания;
- уровень профессиональной компетентности педагогов Учреждения;
- качество и результативность педагогической работы;
- качество и результативность инновационной деятельности;
- эффективность управления качеством образования;
- сайт Учреждения;
- госпаблики;
- степень удовлетворённости родителей (законных представителей) образовательным процессом в Учреждении.

Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы), диагностические срезы, наблюдения, итоговые занятия.
- Учет индивидуальных особенностей детей, интересов и возможностей (принцип индивидуализации образовательного процесса) осуществляется через:
- использование разных видов режима: «адаптационный», «гибкий», «щадящий»;
- анализ адаптационного периода вновь поступивших в Учреждение детей;
- педагогическую диагностику с целью индивидуализации образовательного процесса и оптимизации работы с группой детей;
- разработку индивидуального образовательного маршрута сопровождения воспитанников.

В Учреждении разработаны диагностические карты освоения Программы в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития обучающихся в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Результаты качества освоения ОП ДО на конец 2023 года выглядят следующим образом:

Таблица 4.

| Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров | Выше нормы |      | Норма  |      | Ниже нормы |      | Итого  |                                |
|--|------------|------|--------|------|------------|------|--------|--------------------------------|
|  | Кол-во     | %    | Кол-во | %    | Кол-во     | %    | Кол-во | % обучающихся в пределах нормы |
|  | 39         | 36,0 | 54     | 49,6 | 16         | 14,4 | 109    | 85,6                           |
| Качество освоения образовательных областей                 | 51         | 46,4 | 53     | 48,8 | 5          | 4,8  | 109    | 95,2                           |

В мае 2023 года педагоги Учреждения проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 32 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Таким образом, результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Учреждении.

**Вывод:** проведение мониторинга качества образования позволило отразить объективный, всесторонний анализ результативности образовательного процесса, сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации образовательного процесса для эффективного решения задач. Данные, полученные в результате контрольно-оценочных мероприятий, проведенных в 2023 году, подтвердили эффективность осуществляемой образовательной деятельности коллективом педагогов Учреждения.

#### **4. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в Учреждении лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса: совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы; самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

в группе с детьми от 2 до 3 лет – до 10 мин;

в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;

в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;

в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;

в группе с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут. Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В Учреждении для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия). Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

Заявлений родителей обучающихся на обучение по адаптированным

дополнительным общеобразовательным программам нет.

**Вывод:** учебный процесс организован в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

В соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - 273-ФЗ) в Учреждении функционирует внутренняя система оценки качества образования. Положение «О внутренней системе оценки качества образования» (далее – ВСОКО), утверждённое приказом от 31.05.2022 г. № 117, регламентирует функционирование внутренней системы оценки качества образования в Учреждении. Целью организации внутренней оценки качества образования является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды Учреждения и выполнения плана внутреннего контроля для определения факторов и своевременного выявления изменений, влияющих на качество образования в учреждении управления качеством образования в Учреждении.

Внутренняя система оценки качества образования в Учреждении направлена на изучение и анализ организации деятельности Учреждения в таких ключевых аспектах, как:

- методическая работа;
- воспитательно-образовательный процесс;
- взаимодействие с родителями;
- работа с педагогическими кадрами;
- организация развивающей предметно-пространственной среды;
- создание условий для охраны здоровья и обеспечения безопасного пребывания детей.

### **Результаты оценки качества условий организации образовательной деятельности**

В Учреждении осуществлялась образовательная деятельность, по реализации образовательной программы дошкольного образования.

Физкультурно-оздоровительная и профилактическая работа в течение 2023 года включала в себя разные виды двигательной активности: утренняя и корригирующая гимнастика, физкультурные занятия и досуги, спортивные праздники и развлечения, прогулки. Охват детей – 100%.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, а также гриппа, ОРВИ и кори, коллективом Учреждения в 2023 году были приняты меры по соблюдению дополнительных ограничительных и профилактических мер:

- ежедневный фильтр воспитанников и работников;
- термометрия с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных

- заболеваний к посещению Учреждения не допускались;
- еженедельная генеральная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
  - ежедневная влажная уборка с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
  - дезинфекция посуды, столовых приборов после каждого использования;
  - бактерицидные установки в помещениях;
  - частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников.

В конце декабря 2023 года коронавирусные ограничения сняты, и об этом проинформированы работники и родители воспитанников.

По оздоровлению детей производились следующие мероприятия:

- контроль за соблюдением питьевого режима;
- кварцевание всех помещений Учреждения;
- Дни здоровья;
- соблюдение температурного режима, проветривание, обеззараживание воздуха рециркуляторами, санитарная обработка помещений согласно Санитарным нормам;
- облегченная одежда в Учреждении;
- утренняя гимнастика;
- бодрящая гимнастика после сна;
- правильная организация прогулок и их длительность;
- умывание.

В работе Учреждения большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. В перспективе предусматривается расширение сферы деятельности по поддержке и укреплению здоровья всех участников образовательного процесса, укрепление взаимодействия с учреждениями здравоохранения и спорта, активное применение здоровьесберегающих технологий, обеспечение здоровьесбережения всех участников образовательного процесса, построение системы работы по данному направлению.

В дальнейшем необходимо продолжить осуществлять оздоровительную работу с учетом индивидуальных особенностей детей; продолжить работу по здоровому образу жизни (далее –ЗОЖ) в семье; совершенствовать материально-техническую базу, способствующую сохранению и укреплению здоровья обучающихся; работать по индивидуальной физкультурно-оздоровительной работе с часто болеющими детьми; осуществлять снижение уровня пропусков без уважительной причины.

В 2023 году, с целью улучшения качества условий организации образовательной деятельности, в зависимости от поставленных целей и задач, проводились различные формы и методы контроля в соответствии с утверждённым в Учреждении планом внутреннего контроля, который предусматривает периодичность проведения контроля и содержание мероприятий по его осуществлению. Сбор информации для анализа в ходе контроля включал: наблюдение, проведение мониторингов, изучение продуктов детской деятельности, изучение документации воспитательно- образовательной работы,

открытых просмотров, собеседования с педагогами и родителями (законными представителями), анализ содержания информации в «родительских уголках». Задачи, которые были поставлены на 2023 год реализовывались в соответствии с циклограммой методических мероприятий через педагогические советы, консультации, оперативные и тематические контроли.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. 95% процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительной группы показали высокие результаты готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Воспитанники совместно с родителями и педагогами принимали участие во всероссийских интернет-конкурах, по итогам которых 99% призовых мест. Также принимали участие в краевых конкурсах и в конкурсах районного значения. Где также получили призовые места.

Качество организации образовательного процесса в целом остается на достаточном уровне. Педагоги обеспечили реализацию образовательной программы дошкольного образования на достаточном уровне, а качество предоставляемых образовательных услуг соответствует требованиям стандарта, практически в полном объеме. Применяемые методы, технологии соответствуют утвержденной образовательной программе Учреждения, но выявлены следующие проблемы:

- педагоги со стажем работы менее 2-х лет затрудняются в применении личностно-ориентированных технологий (трудности в подборе заданий разного уровня сложности, эпизодическое применение «технологий выбора») в ходе планирования и реализации НОД и режимных моментов;
- требует активизации проектная деятельность в группах младшего возраста (виды, темы необходимо разнообразить; охват детей индивидуальными исследовательскими проектами в каждой группе увеличить).

Результаты работы мониторинговой группы ВСОКО рассмотрены на итоговом педагогическом совете, коллективом выработаны меры по преодолению недостатков и улучшению качества образования.

В коллективе благоприятный психологический климат. Коллективный договор сторонами исполняется. Конфликтных ситуаций между сторонами договора и отдельными сотрудниками и администрацией не зафиксировано.

**Вывод:** внутренняя система оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, охватывает все стороны воспитательно-образовательного процесса и осуществляется планомерно в соответствии с планом-графиком ВСОКО и локальными нормативными актами. В течение 2023 года в Учреждении были созданы необходимые условия для реализации образовательной программы дошкольного образования.

## **6. Оценка качества кадрового обеспечения.**

Учреждение не укомплектовано педагогическими кадрами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работает 6 сотрудников. Педагогический

коллектив: 5 воспитателей, специалисты: 1 учитель - логопед и 1 педагог-психолог (внутренний совместитель). У 99% педагогов педагогическое образование. С высшей категорией - 2 педагога, с первой категорией – 0, соответствие занимаемой должности – 2 педагога.

Глава государства объявил 2023-й Годом педагога и наставника ([Указ Президента от 27.06.2022](#)

[№ 401](#)). Цели и задачи такого решения – сформировать у детей и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень и поощрить педагогов.

Для успешной реализации плана проведения Года педагога и наставника в Учреждении были проведены заседания оргкомитета, подготовлены памятные материалы, обновлена информация о предстоящих мероприятиях. План Учреждения был дополнен мероприятиями, которые поспособствовали участию педагогов в событиях федерального, регионального и муниципального уровней, изданы распорядительные документы.

В Учреждении работает молодой специалист. В связи с этим в 2023 году в Учреждении разработаны и утверждены приказом от 01.09.2023 г. № 29 следующие локальные нормативные акты: Положение о наставничестве в МКДОУ «Детский сад №9», Дорожная карта внедрения наставничества, Карта индивидуального образовательного маршрута, Реестр наставников и наставляемых. В рамках реализации запланированных мероприятий наставником проводились консультации, беседы, практикумы и взаимопосещения занятий. Таким образом, складывающаяся система наставничества способствует повышению профессионального уровня молодых педагогов и облегчению их адаптации в педагогическом коллективе.

В Учреждении утверждён перспективный план повышения квалификации педагогов, в соответствии с которым педагоги активно участвуют в работе педагогических совещаний и методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, транслируют свои знания и опыт работы в рамках тем и планов по самообразованию в ходе методических мероприятий: консультаций, семинаров-практикумов, конкурсов, открытых просмотров занятий. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Курсы повышения квалификации в 2023 году прошли 5 педагогов, 100% педагогического состава.

#### **Вывод:**

в Учреждении созданы все необходимые условия для самореализации профессиональных возможностей и потребностей каждого педагога.

#### **7.Оценка материально-технической базы.**

Материально-техническое обеспечение Учреждения осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО. В настоящий момент насыщенность среды соответствует возрастным особенностям детей и содержанию ОП ДО. В Учреждении имеются:

- методический кабинет;
- музыкально-спортивный зал;
- групповые помещения с отдельными спальнями с учетом возрастных

- особенностей детей;
- оборудованная физкультурная площадка;
- участки для прогулок детей с оборудованными теньевыми навесами и оборудованием для игр и спорта.

В группах создана развивающая предметно-пространственная среда, пополняются центры развития сюжетно-ролевых игр атрибутами с учётом индивидуальных, возрастных и гендерных особенностей детей в соответствии с требованиями реализуемых программ.

Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Центры оснащены оборудованием.

По итогам плановых мониторингов инфраструктуры Учреждения на тему соответствия РППС Учреждения требованиям ФГОС и ФООП ДО и рекомендациям Минпросвещения, направленным в [письме от 13.02.2023 № ТВ-413/03](#), выявлено: РППС учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеются развивающие пособия и игрушки. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции. Результаты показывают соответствия РППС Учреждения требованиям законодательства и потребностям воспитанников.

### **Оценка информационной открытости Учреждения**

Одним из важнейших условий развития образования в современных условиях является обеспечение открытости деятельности Учреждения для всех заинтересованных общественных групп, организаций и структур, и, прежде всего, для родителей (законных представителей) обучающихся. Вся информация о деятельности Учреждения открыта и доступна родителям (законным представителям) обучающихся. Этому способствует своевременное оповещение о проводимых мероприятиях через рекламу, объявления, групповые стенды, буклеты. Информационные стенды в холлах Учреждения привлекают внимание родителей (законных представителей). Доступно, иллюстративно освещаются основные особенности Учреждения, достижения коллектива.

Связь и обмен информацией с различными организациями осуществляется посредством электронной почты. Учреждение имеет свой сайт: <https://detskii-sad9.ru/>, функционирование которого решает следующие задачи:

- развитие единого образовательного информационного пространства, обеспечивающего открытость, прозрачность, и согласованность деятельности Учреждения в процессе взаимодействия с родителями;
- оперативное и объективное информирование о происходящем в Учреждении;
- позитивная презентация информации о достижениях воспитанников и педагогического коллектива, об особенностях Учреждения, о реализуемых проектах и образовательной программе;
- создание условий для сетевого взаимодействия и трансляции опыта между всеми участниками образовательного процесса: педагогами, родителями (законными представителями), общественными организациями и заинтересованными лицами.

Организация работы осуществляется ответственным лицом на основании приказа Учреждения. Также Учреждение зарегистрировано в сети ВКонтакте как государственная организация.

Имеющиеся в Учреждении информационное обеспечение образовательного процесса позволяет решать многие задачи в электронной форме.

Для обеспечения информационной деятельности в Учреждении имеются необходимые технические средства: ноутбук для организации методической и педагогической деятельности, принтер, МФУ.

Сетевые и коммуникационные устройства: ноутбук имеет выход в сеть Интернет, возможно использование электронной почты.

Обеспечение доступности для родителей (законных представителей) локальных нормативных актов и иных нормативных документов: информация доступна, находится в открытом доступе, обновляется в соответствии с требованиями. С локальными актами можно ознакомиться на официальном сайте, стендах Учреждения, в родительских уголках групп. Доступность взаимодействия обеспечивается по телефону, по электронной почте, «Обратную связь» (на сайте Учреждения), личный прием граждан. Создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Ведется Журнал обращений граждан, работа по рассмотрению обращений проводится в соответствии с требованиями.

#### **Вывод:**

учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение в Учреждении частично соответствует требованиям реализуемой образовательной программы. Имеющиеся в Учреждении ТСО соответствуют гигиеническим требованиям.

### **8.Обеспечение безопасности обучающихся.**

В Учреждении ведется систематическая работа по формированию основ безопасности жизнедеятельности и правилам дорожного движения.

В целях обеспечения правил дорожного движения детей в Учреждении была организована работа с представителями ГИБДД, участие воспитанников в различных мероприятиях. Для организации работы по пожарной безопасности в Учреждении проводились мероприятия, направленные на знание обучающимися и сотрудниками правил пожарной безопасности:

- ежемесячно проводились беседы с детьми по изучению правил пожарной безопасности и основ безопасности жизнедеятельности;
- в ноябре сотрудники Учреждения приняли участие в акции «Неделя безопасной жизнедеятельности несовершеннолетних граждан», направленной на разъяснение обучающимся правил пожарной безопасности, правил поведения на водоемах в осенне-зимний период. В рамках мероприятий противодействия идеологии терроризма, обеспечения безопасности, повышения защищенности обучающихся в Учреждении:
- в ходе тренировок отрабатывались действия сотрудников при возникновении чрезвычайных ситуаций. Сотрудники знают порядок действий и свои обязанности при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- 05.09.2023 г. проведены мероприятия, посвященные международному дню

- солидарности в борьбе с терроризмом;
- 17.11.2023 г. проведены мероприятия, посвященные международному дню толерантности.

В целях осуществления [распоряжения Правительства от 28.04.2023 № 1105-р](#) об информационной безопасности детей, были проведены обучающие мероприятия для педагогических работников: повышение квалификации, участие в вебинарах. Для работы с детьми запланированы и применяются новые методы воспитания: развития навыков информационной безопасности и цифровой грамотности. В работе с родителями усилено их внимание на приоритетности прав и обязанностей родителей обеспечивать информационную безопасность своих детей. Родителям рассказано об услуге «Родительский контроль», проведены беседы на темы: «Цифровая грамотность детей»; «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников», подготовлены буклеты и информационные стенды на темы по информационной безопасности детей.

Таким образом, в Учреждении ведется систематическая работа по формированию основ безопасности жизнедеятельности и правилам дорожного движения, пожарной безопасности, информационной безопасности. Для организации работы имеется методическая литература, наглядный и дидактический материал.

#### **Вывод:**

анализ соответствия материально-технического обеспечения предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации ОП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещения оснащены необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся. Материально-техническая база в Учреждении соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся выполняется согласно планированию.

### **9. Общие выводы по итогам самообследования Учреждения, задачи на перспективу.**

- В полном объеме реализуется ОП ДО;
- Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, что позволяет осуществлять личностно-ориентированный подход к обучающимся;
- Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа родителей (законных представителей) обучающихся, обеспечивает развитие детей за счет использования образовательной программы;
- В Учреждении работает коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается стремление педагогов повышать профессиональный уровень, создается благоприятный социально-психологический климат в коллективе;

- В Учреждении действует принцип единоначалия и коллегиальности, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи;
- Коллегиальные органы принимают участие в решении необходимых вопросов в соответствии с их компетенциями, участвуют в мероприятиях внутреннего контроля;
- Все запланированные мероприятия выполняются в срок в полном объёме, что свидетельствует о правильности выбора коллективом стратегии развития образовательной организации, её приоритетов и ориентиров на конечные результаты;
- Повышается информационная открытость Учреждения посредством размещения информации на официальном сайте Учреждения и в сети ВКонтакте.

### **Задачи на перспективу**

- Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально- творческого потенциала каждого ребёнка;
- Усиление работы по сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста через использование здоровьесберегающих технологий и сотрудничества с семьями воспитанников;
- Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста через приобщение к русской народной культуре, традициям малой Родины, России;
- Продолжение внедрения разнообразных форм сотрудничества с семьёй, способствующих развитию конструктивного взаимодействия всех участников образовательного процесса;
- Укрепление материально-технической базы посредством обновления предметно-развивающей среды, новыми методическими пособиями в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

## 10. Результаты анализа показателей деятельности.

Данные приведены на 30.12.2023 г.

| № п/п     | Показатели  | Единица измерения |
|-----------|---|-------------------|
| <b>1.</b> | <b>Образовательная деятельность</b>   |                   |
| 1.1.      | Общая численность обучающихся, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:                                  | 106 человек       |
| 1.1.1.    | В режиме неполного дня (10,5 часов)   | 106 человек       |
| 1.1.2.    | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации                      | 0 человек         |
| 1.2.      | Общая численность обучающихся в возрасте до 3-х лет   | 8 человек         |
| 1.3.      | Общая численность обучающихся в возрасте от 3-х до 8 лет  | 96 человек        |
| 1.4.      | Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:  | 106 человек/100%  |
| 1.4.1.    | В режиме неполного дня (10,5 часов)   | 106 человек/100%  |
| 1.4.2.    | В режиме продленного дня (12-14 часов)  | 0 человек/0%      |
| 1.4.3.    | В режиме круглосуточного пребывания   | 0 человек/0%      |
| 1.5.      | Численность/удельный вес численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общей численности обучающихся, получающих услуги: | 1 человек/ 0,9%   |
| 1.5.1.    | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | 0 человек/0%      |
| 1.5.2.    | По освоению образовательной программы дошкольного образования   | 1 человек/0,9%    |
| 1.6.      | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | 5 человек         |
| 1.6.1.    | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | 3 человека/60%    |
| 1.6.2.    | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)          | 3 человека/60%    |
| 1.6.3.    | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее   | 2 человек/40%     |

|        |  |                |
|--------|--|----------------|
|        | профессиональное Образование   |                |
| 1.6.4. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)   | 0 человек/0%   |
| 1.7.   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:  | 2 человека/40% |
| 1.7.1. | Высшая   | 2 человека/40% |
| 1.7.2. | Первая   | 0 человек/0%   |
| 1.8.   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   |                |
| 1.8.1. | До 5 лет   | 1 человек/ 20% |
| 1.8.2. | Свыше 30 лет   | 1 человек/ 20% |
| 1.9.   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 0 человек/ 0%  |
| 1.10.  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет  | 4 человек/80%  |
| 1.11.  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических работников | 5 человек/100% |
| 1.12.  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических работников   | 5 человек/100% |

|        |   |       |
|--------|---|-------|
| 1.13.  | Соотношение «педагогический работник/обучающийся» в дошкольной образовательной организации                                      | 5/106 |
| 1.14.  | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:  |       |
| 1.14.1 | Музыкального руководителя   | нет   |
| 1.14.2 | Инструктора по физической культуре  | нет   |
| 1.14.3 | Учителя-логопеда  | да    |
| 1.14.4 | Логопед   | нет   |
| 1.14.5 | Учителя-дефектолога   | Нет   |
| 1.14.6 | Педагога-психолога  | да    |
| 2.     | <b>Инфраструктура</b>   |       |
| 2.1.   | Наличие музыкально-физкультурного зала  | Да    |
| 2.2.   | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность обучающихся на прогулке | Да    |

Заведующий  
МКДОУ «Детский сад №9»



Мещерякова А. И.

