



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8  
ИМЕНИ ПЕТРА НИКИТОВИЧА СТРАТИЕНКО  
СТАНИЦЫ НОВОПЛАСТУНОВСКОЙ

ПРИКАЗ

От «08» сентября 2023 года

№ 157/02-13

ст. Новопластуновская

**Об утверждении плана работы со слабоуспевающими  
выпускниками 9,11-х классов в 2023-2024 учебном году.**

В целях обеспечения качественного проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ и по программам среднего общего образования в форме ЕГЭ в 2023-2024 учебном году, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить план по организации работы со слабоуспевающими выпускниками 9-х, 11а классов в рамках государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году, (приложение 1)
2. Школьному координатору ГИА Е.В.Хмельницкой:
  - 2.1 до 01.10.2023 года довести до сведения педагогического коллектива план организации работы со слабоуспевающими учащимися 9-11-х классов 2023-2024 учебном году;
  - 2.2 выставить на школьный сайт указанный план работы со слабоуспевающими выпускниками 9,11 классов в 2023-2024 учебном году.
  - 2.3 Организовать работу по своевременному выполнению плана мероприятий;
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 8  
им. П.Н.Стратиенко  
ст.Новопластуновской

Т.Ю. Наумова

С приказом ознакомлены и согласны:

1. « 08 » сентября 2023 г.

подпись

расшифровка      подписи

2. « 08 » сентября 2023 г.

[подпись]  
подпись

Жулева С.Д.  
расшифровка подписи

3. « 05 » сентября 2023 г.

[подпись]  
подпись

Трубищев С.А.  
расшифровка подписи

4. « 08 » сентября 2023 г.

[подпись]  
подпись

Степанов С.А.  
расшифровка подписи

5. «    » \_\_\_\_\_ 2023 .

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
расшифровка подписи

**ПЛАН**  
**по организации работы со слабоуспевающими выпускниками 9а, 9б и 11 классов в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году.**

№ п/п	Мероприятия	срок	ответственные
1.	Информирование учителей об адресах сайтов в Интернете, где размещены материалы по ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ (демоверсии, кодификаторы, нормативные документы) обзор новинок учебно-методической литературы по данным вопросам)	постоянно	Зам.директора по УР и МР
2.	Определение состава учителей – консультантов по предметам ГИА-9	Сентябрь 2023	Хмельницкая Е.В
3.	Организация работы консультационных занятий по подготовке слабоуспевающих учащихся по русскому языку и математике.	Сентябрь 2023 -июнь 2024	Хмельницкая Е.В
4.	Формирование и корректирование банка данных слабоуспевающих обучающихся 9,11-х классов	Октябрь, корректировка ежемесячно	Учитель-предметник
5.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанными с организацией и проведением ГИА-9	В течении всего периода	Хмельницкая Е.В
6.	Организация работы школьного сайта	В течении учебного года	Хмельницкая Е.В
	Организация работы «горячей линии» по телефону 5-58-48	В течении учебного года	Хмельницкая Е.В
<b>2. Психологическое сопровождение родителей и учащихся</b>			
1	Организация психологической поддержки выпускников их родителей в период подготовки и прохождения ГИА-2024	с декабря 2023 г.	Свитко Ж.Э
2	Проведение мониторинга готовности выпускников и их родителей к ГИА в 2023-2024 уч.году.	февраль 2024 г.	Свитко Ж.Э

3	Проведение мониторинга уровня тревожности выпускников	с декабря 2023 г.	Свитко Ж.Э
4	Разработка рекомендаций для выпускников и их родителей	январь 2024 г.	Свитко Ж.Э
5	Организация работы с родителями слабоуспевающих учащихся 9,11 классов	постоянно	Зам. Директора по УР, классные руководители 9,11-х классов
6	Мониторинг состояния здоровья слабоуспевающих обучающихся 9,11-х классов	Сентябрь-май 2024	Классные руководители

### 3. Методическое сопровождение

1	Организация и проведение собеседования для учителей – предметников: - по организации работы со слабоуспевающими учащимися ; - по подготовке и проведению уроков обобщающего повторения; - по подготовке и проведению дополнительных консультаций со слабоуспевающими учащимися; - по заполнению диагностических карт; - о готовности общеобразовательных организаций к проведению ЕГЭ-2024.	постоянно	Зам. Директора по МР, руководители ШМО
2	Проведение мониторинга выполнения краевых, муниципальных, школьных диагностических работ по русскому языку (с использованием звуковоспроизводящей аппаратурой) и математике	По графику	Администрация, руководители ШМО, учителя математики и русского языка
3	Организация работы РМО по учебным предметам (русский язык, математика, предметы по выбору) с целью корректировки деятельности учителей – предметников со слабоуспевающими выпускниками	ежемесячно	Руководители ШМО
4	Оказание методической помощи учителям, учащиеся которых показывают стабильно низкие результаты по русскому языку и математике	По плану УО	РМО

### 4. Контроль за подготовкой к ГИА

1	Организация индивидуального	В течении	Администрация
---	-----------------------------	-----------	---------------

	контроля за деятельностью учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА-2024	учебного года	
2	Организация контроля за деятельностью классных руководителей	В течении учебного года	Администрация
3	Организация контрольных мероприятий по теме: «осуществление контроля индивидуальной работы со слабоуспевающими обучающимися на уроках и во внеурочной деятельности	Декабрь-февраль 2024	Заместители директора по УР и МР
4	Организация и проведение совещания для учителей – предметников в 2021-2022 учебном году: «О результативности работы со слабоуспевающими обучающимися» (анализ выполнения краевых диагностических работ по русскому языку математике по итогам проверки)	Декабрь-апрель 2024	Совещание при директоре