

План мероприятий
по подготовке к введению нового федерального государственного образовательного
стандарта НОО, ООО
в МБОУ СОШ № 8 им. П.Н.Стратиенко ст. Новопластуновской

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО, ООО				
1.1.	Создание комиссии по подготовке к введению ФГОС НОО, ООО	Январь 2022 года	Приказ о создании и определении функционала комиссии по подготовке к введению ФГОС НОО, ООО.	Директор С.А.Корнейчик
1.2.	Создание рабочей группы по подготовке к введению ФГОС НОО, ООО	Январь 2022 года	Приказ о создании и определении функционала рабочей группы по подготовке к введению ФГОС НОО, ООО.	Директор С.А.Корнейчик
1.3.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО	В течение 2022 года	Осуществление необходимого для реализации ООП ООО ресурсного обеспечения.	Зам. директора по АХР Корнейчук Т.А., зав.библиотекой Даниленко Т.С.
1.4.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность МБОУ СОШ № 8 в связи с подготовкой к введению ФГОС НОО, ООО	Май 2022 года	Разработка новых положений, принятие приказов, иных документов.	Администрация МБОУ СОШ № 8
1.5.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС ООО на августовском педагогическом совете, школьных методических объединениях	Август 2022	Информирование педагогического коллектива по вопросам введения ФГОС НОО, ООО.	Директор С.А.Корнейчик, зам.директора по УВР Хмельницкая Е.В.
1.6.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС НОО, ООО	В течение 2022 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС НОО, ООО.	Зам.директора по УВР Е.В.Хмельницкая, руководители ШМО
1.7.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Май-август 2022 года	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	Зам.директора по УМР И.А.Черухина, руководители ШМО
1.8.	Создание проекта основной образовательной программы (ООП)	Май-август 2022 года	Разработка ОПП ООО.	Зам. по УВР и ВР Е.В.Хмельницкая

	ООО)			О.В.Калиберда, комиссия по введению ФГОС НОО, ООО, рабочая группа по введению ФГОС НОО, ООО
1.8.1.	Проектирование целевого и содержательного разделов ООП ООО.	С января по август 2022 года	Пояснительная записка, планируемые результаты освоения обучающимися программы основного общего образования, система оценки достижения планируемых результатов, рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей; программа формирования универсальных учебных действий обучающихся; рабочая программа воспитания; программа коррекционной работы.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ООО
1.8.2.	Проектирование организационного раздела ООП ООО.	С февраль по август 2022 года	Разработка и утверждение учебного плана; плана внеурочной деятельности; календарного учебного графика; календарного плана воспитательной работы; характеристики условий реализации программы основного общего образования.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ООО
1.9.	Проведение внешней и внутренней экспертизы ООП ООО МБОУ СОШ № 8	Август 2022 года	Экспертные заклучения.	Зам.директора по УВР Е.В.Хмельницкая, комиссия по введению ФГОС НОО и ООО
1.10.	Утверждение основной образовательной программы	Август 2022 года	Приказ директора.	Директор С.А.Корнейчик
1.11.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-	В течение 2021-2022 гг.	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению	Комиссия по введению ФГОС НОО, ООО

	педагогического сопровождения введения ФГОС.		ФГОС ООО.	
2. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО				
2.1.	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО	постоянно	Соблюдение гигиенических нормативов и санитарно-эпидемиологических требований; социально-бытовых условий для обучающихся (организация питьевого режима и питания); социально-бытовых условий для педагогических работников (оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки).	Директор С.А.Корнейчик, зам.директора по АХР Корнейчук Т.А.
2.2.	Обеспечение соответствия требованиям пожарной безопасности и электробезопасности; требованиям охраны труда; срокам и объемам текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории.	ежегодно	Приведение в соответствие материально-технической базы школы требованиям ФГОС ООО.	Директор С.А.Корнейчик, зам.директора по АХР Корнейчук Т.А.
2.3.	Обеспечение возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры.	постоянно	Организация доступа к объектам инфраструктуры школы обучающимся с ОВЗ.	Директор С.А.Корнейчик, зам.директора по АХР Корнейчук Т.А.
2.4.	Обеспечение оснащения информационно-библиотечного центра, читального зала, учебных кабинетов и лабораторий, административных помещений и официального сайта школы.	постоянно	Доступ для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией программы основного общего образования.	Директор С.А.Корнейчик, зам.директора по АХР Корнейчук Т.А., зав. библиотекой Т.С.Даниленко
2.5.	Обеспечение укомплектованности библиотеки школы печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана.	постоянно	Укомплектованность библиотеки; доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам по всем учебным предметам учебного плана; наличие фонда дополнительной литературы, включающего детскую	Зав.библиотекой Т.С.Даниленко

			художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания.	
2.6.	Обеспечение комплексом современных информационных образовательных ресурсов.	постоянно	Наличие средств ИКТ: компьютеры, иное оборудование, коммуникационные каналы, системы современных педагогических технологий.	Директор С.А.Корнейчик, зам.директора по АХР Корнейчук Т.А.
2.7.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования.	постоянно	Укомплектованность кабинетов по предметным областям «Русский язык и литература», «Родной язык и родная литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы», «Искусство», «Технология», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» необходимыми пособиями; кабинетов физики, химии, биологии комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности.	Директор С.А.Корнейчик, зам.директора по АХР Корнейчук Т.А.руководители ШМО учителей учителя, ответственные за кабинеты

3. Создание учебно-методического, в том числе информационного обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО

3.1.	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП ООО.	Зам.директора по УВР Е.В.Хмельницкая, учителя информатики, учителя-предметники, классные руководители
3.2.	Обеспечение безопасного доступа к верифицированным образовательным ресурсам	постоянно	Ограничение доступа к информации, несовместимой с	Зам.директора по УВР Е.В.Хмельницкая

	цифровой образовательной среды.		задачами обучения и воспитания.	учителя информатики
3.3.	Обеспечение эффективного использования информационно-образовательной среды; учёт состояния здоровья обучающихся с ОВЗ, их особых образовательных потребностей; наличие служб поддержки применения ИКТ.	постоянно	Информационно-методическая поддержка образовательной деятельности; информационное сопровождение проектирования обучающимися планов продолжения образования и будущего профессионального самоопределения; планирование образовательной деятельности и ее ресурсного обеспечения; мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательной деятельности; мониторинг здоровья обучающихся; современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации; дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, органов управления, общественности) и организациями в сфере культуры, здравоохранения, спорта, досуга, занятости населения и обеспечения безопасности жизнедеятельности.	Зам. по УВР и ВР Е.В.Хмельницкая О.В.Калиберда,, учителя-предметники, педагоги-психологи, учителя информатики,

4. Создание психолого-педагогического обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО

4.1.	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального образования, основного общего и среднего	постоянно	Сопровождение процесса адаптации обучающихся к условиям школы с учетом специфики их возрастного	Зам. по УВР и ВР Е.В.Хмельницкая О.В.Калиберда,, педагоги-психологи
------	--	-----------	---	--

	общего образования.		психофизиологического развития; развитие психолого-педагогической компетентности работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся.	
4.2.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения квалифицированными специалистами участников образовательных отношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	постоянно	Профилактика формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности; сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, обучающихся с ОВЗ; поддержка детских объединений, ученического самоуправления.	Педагоги-психологи, социальный педагоги, старший вожатый

5. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО

5.1.	Подача заявки для прохождения повышения квалификации педагогов.	Январь 2022 года	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ООО.	Зам.директора по УВР Е.В.Хмельницкая
5.2.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей основной школы и членов администрации по вопросам ФГОС НОО, ООО.	В течение 2021-2022 гг.	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО, ООО; получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки.	Зам.директора по УВР Е.В.Хмельницкая

6. Создание финансового обеспечения введения ФГОС НОО, ООО

6.1.	Обеспечение реализации	постоянно	Соблюдение в полном	Директор
------	------------------------	-----------	---------------------	----------

	программы основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования государственных (муниципальных) услуг с учетом требований ФГОС НОО, ООО		объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС.	С.А.Корнейчик, администрация, педагогический коллектив
7. Создание информационно-образовательного обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО				
7.1.	Обеспечение доступа к информационным ресурсам школы посредством сети Интернет.	постоянно	Доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, учебным изданиям и образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, доступ к информации о ходе образовательного процесса, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся; доступ к информации о расписании проведения учебных занятий, процедурах и критериях оценки результатов обучения; использования современных ИКТ в реализации программы основного общего образования.	Зам.директора по УВР Е.В. Хмельницкая, зав.библиотекой,
7.2.	Обеспечение возможности реализации программы основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися	Зам.директора по УВР Е.В. Хмельницкая, классные руководители

			образовательных программ основного общего образования в полном объеме независимо от их мест нахождения.	
7.3.	Обеспечение условий использования электронной информационно-образовательной среды.	постоянно	Безопасность хранения информации об участниках образовательных отношений, безопасность цифровых образовательных ресурсов в соответствии с гигиеническими нормативами и санитарно-эпидемиологическими требованиями.	Зам.директора по УВР Е.В.Хмельницкая, учителя информатики,
8. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ООО				
8.1.	Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС НОО, ООО.	Август 2022 года	Определение уровня готовности школы к введению ФГОС НОО, ООО на основании заполнения карт самооценки.	Комиссия по введению ФГОС НОО, ООО
8.2.	Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования с целью обеспечения организации внеурочной деятельности.	В течение 2022 года	Обеспечение вариативности внеучебной деятельности обучающихся	Зам.директора по ВР О.В.Калиберда
8.3.	Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС НОО, ООО.	В течение 2022 г.	Широкое информирование общественности по вопросам перехода на новые ФГОС НОО, ООО.	Зам.директора по УВР Е.В.Хмельницкая,
8.4.	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС НОО, ООО	Сентябрь 2022 года	Включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС НОО, ООО	Комиссия по введению ФГОС НОО, ООО, рабочая группа

Директор МБОУ СОШ № 8
им. П.Н. Стратиенко
ст. Новопластуновской.



С.А. Корнейчик