



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8
ИМЕНИ ПЕТРА НИКИТОВИЧА СТРАТИЕНКО
СТАНИЦЫ НОВОПЛАСТУНОВСКОЙ

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от «19» марта 2024 года

№ 44/02-14

ст. Новопластуновская

Об организации весенних каникул 2023-2024 учебного года

На основании письма управления образованием от 19.03.2024 года № 04-01-03/450 «О мероприятиях по подготовке и проведению весенних каникул» в целях организации досуговой занятости, обеспечения безопасности детей и подростков в период весенних каникул п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий в период весенних каникул с 23.03.2024 года по 31.03.2024 года (Приложение).

3. Назначить ответственными за жизнь и безопасность детей во время проведения классных мероприятий, в пути следования к ним и обратно классных руководителей 1-11 классов.

4. Назначить ответственными за жизнь и безопасность детей во время проведения спортивных мероприятий учителей физической культуры Усика А.С., Нестеренко А.Ю., преподавателя-организатора ОБЖ Горб Э.В.

5. Классным руководителям провести инструктаж по ТБ, ПДД, по мерам пожарной и электробезопасности, безопасного поведения на водоемах, крутых склонах, безопасности на дорогах и улицах весной и в каникулярный период, безопасности в быту и на водных объектах, соблюдение закона Краснодарского края № 1539 КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», о нормах поведения в общественных местах, по профилактике несчастных случаев, личной безопасности на улице, профилактике вредных привычек, охране жизни и здоровья на период весенних каникул, мерах безопасности на льду, поведении при возникновении угрозы совершения террористического акта (обнаружении взрывного устройства), правилах пользования газом в быту с распространением тематических материалов.

6. Заместителю директора по АХР Гадецкой К.А., ответственному по ОТ и ТБ Клитной Г.Н. провести инструктаж с классными руководителями по безопасности во время проведения классных и спортивных мероприятий в период весенних каникул.

7. Заместителю директора по АХР Гадецкой К.А., ответственному по ОТ и ТБ Клитной Г.Н. усилить контроль за исполнением приказа «Об организации весенних каникул и мерах по обеспечению безопасности в период весенних каникул».

8. Классным руководителям 1-11 классов провести разъяснительную работу с родителями и обучающимися о недопустимости нахождения детей на водоемах станицы и хуторов.

9. Заместителю директора по воспитательной работе Калиберде О.В., советнику по воспитанию Свитко Ж.Э. в социальной сети и ответственной за сайт Трегубенко Е.А. своевременно размещать новости о проведенных мероприятиях на школьном сайте.

10. Классным руководителям обеспечить активное участие обучающихся в мероприятиях, запланированных на весенние каникулы.

11. Социальному педагогу Малеевой Н.И. разработать план ежедневной занятости, состоящих на всех видах учета, и предоставить на электронный адрес shcolnii@mail.ru для Асафовой Т.В. в срок до 24.03.2024 года.

12. Заместителю директора по воспитательной работе Калиберде О.В. предоставить план мероприятий на весенние каникулы до 24.03.2024 года и отчет о проведении мероприятий на весенних каникулах на электронный адрес attestate@mail.ru для Манохиной О.В. до 05.04.2024 года.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 8
им. П.Н. Стратиенко
ст. Новопластуновской



Т.Ю. Наумова

Заместитель директора по ВР

О.В. Калиберда