

Утверждаю:
МБДОУ №34
И.Я.Цветкова

№ п/п	мероприятия	Сроки выполнения	ответственный
1.	Доведение до сотрудников ДОО положений законодательства РФ о противодействии коррупции.	раз в квартал	заведующий
2.	Обновление приказов, иных документов в сфере противодействия коррупции.	по мере необходимости	заведующий
3.	Проведение производственного совещания по недопущению незаконных денежных средств с родителей (законных представителей), в т.ч. по привлечению и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	сентябрь, май	заведующий
4.	Осуществление разъяснительных и иных мер с сотрудниками ДОО по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу и получение взятки.	постоянно	заведующий
5.	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) и ответственными лицами о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения, а так же осуществления контроля за расходованием.	ежемесячно	заведующий
6.	Размещение на информационных стендах, сайте ДОО материалов, памяток направленных на противодействие коррупции.	в течение года	воспитатели, ответственный по антикоррупционной деятельности
7.	Размещение на сайте детского сада отчетов о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физическими и (или) юридическими лицами.	1 раз в квартал	ответственный по антикоррупционной деятельности

8.	Обеспечение функционирования «горячей линии» в ДОО по приему обращений родителей (законных представителей) о незаконных сборах денежных средств.	постоянно	заведующий
9.	Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте учреждения в сети интернет сведений: -о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмов принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения, а так же осуществления контроля за расходованием.	постоянно	заведующий, ответственный по антикоррупционной деятельности
10.	Отчеты родительских комитетов на групповых собраниях о привлечении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов с физических лиц.	2 раза в год	члены родительского комитета
11.	Проведение мониторинга мнения родителей (законных представителей) по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	1 раз в квартал	воспитатели, старший воспитатель