

ПАМЯТКА РАБОТНИКУ
по вопросам оформления трудовых отношений
и выплаты заработной платы

1.Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании трудового договора, заключение которого **является обязательным условием** при приеме на работу (статья 16 ТК РФ).

Трудовой договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работником и работодателем. Экземпляр, хранящийся у работодателя, должен содержать подпись работника о получении своего экземпляра договора.

2. Заработная плата выплачивается **не реже чем каждые полмесяца** в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором.

Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права осуществляется Государственной инспекцией труда в Краснодарском крае.

Обязательным условием для проведения внеплановой проверки **является обращение или заявление работника** о нарушении работодателем его трудовых прав.

В целях информирования государственных (муниципальных) органов власти о работодателях, нарушающих нормы трудового законодательства, можно обращаться:

- На сайт администрации муниципального образования Туапсинский район.
- по телефонам «горячей линии»:
 - - Министерство труда и социального развития КК: тел. 8(800) 250-55-03;
 - - Управление труда Минтруда и социального развития КК: 8(861) 252-33-15;
 - - Государственная инспекция труда КК: тел. 8(800) 350-09-73
 - - Администрация МО Туапсинский район: тел. 8 (861-67) 2-39-70;
 - - КГУ КК «Центр занятости населения Туапсинского района»: тел. 8(861-67) 5-26-60, 5-28-34;